

CRITERIS D'ACCÉS AL PLA D'OCUPACIÓ GESTIÓ D'INVENTARIS I MAGATZEMS 2025

La Diputació de Tarragona té com un dels seus objectius definir i coliderar la creació i el desenvolupament de l'ecosistema de la Catalunya Sud i col·laborar amb l'activitat econòmica local per impulsar polítiques actives de foment de l'ocupació.

L'Àrea de Persones i Talent promou la realització de plans d'ocupació destinats a ocupar i millorar l'ocupabilitat de les persones aturades de les comarques del Camp de Tarragona, les Terres de l'Ebre i el Baix Penedès.

El Pla de Foment de l'Ocupació s'aprova anualment des de l'any 2013 i s'ha consolidat com una eina per la creació d'ocupació mitjançant projectes ocupacionals distribuïts pel territori. Consta de plans d'ocupació comarcals, en col·laboració amb els consells comarcals i de plans d'ocupació corporatius o singulars destinats a cobrir necessitats concretes.

Les persones treballadores que participen al Pla de Foment de l'Ocupació reben formació complementària dirigida a millorar les seves condicions personals i capacitats professionals per tal d'afavorir la seva inserció laboral.

Amb els Criteris d'accés al Pla d'Ocupació Gestió d'Inventaris i Magatzems 2025 es regula el funcionament d'aquest pla d'ocupació.

1. Requisits

1.1. Requisits imprescindibles

Les persones aspirants, per poder ser admeses, hauran de reunir els requisits específics que s'anomenen a continuació:

1.- Ser espanyol/a o disposar de la nacionalitat d'algun dels estats membres de la Unió Europea, així com estrangers que disposin del permís de residència i de treball a Espanya en vigència. Aquest requisit s'ha d'acreditar el dia de la primera prova mitjançant l'original del DNI i, en el cas de nacionals membres d'altres estats de la Unió Europea o d'aquells Estats en què sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors/es, mitjançant l'original del document que acrediti la seva nacionalitat. Alhora hauran de lliurar el dia de la primera prova còpia simple de l'esmentada documentació.

2.- Estar inscrit/a a l'Oficina de Treball de la Generalitat com a demandant d'ocupació no ocupat (DONO).

3.- No haver estat contractat durant un període de 6 mesos o més, en un pla d'ocupació de la Diputació de Tarragona de les convocatòries 2023 i 2024.

Aquest requisit es comprova d'ofici per la Unitat gestora de la Diputació de Tarragona.

4.- No patir cap malaltia o impediment físic ni psíquic incompatible amb l'exercici de les funcions corresponents. Aquest requisit ha d'acreditar-se el dia de la signatura del contracte, mitjançant el certificat mèdic corresponent.

5.- Posseir el certificat de nivell bàsic de català (certificat A2) de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents d'acord amb el Decret 152/2001, de 29 de maig, sobre avaluació i certificació de coneixements de català (modificat pel Decret 3/2014, de 7 de gener i l'Ordre VCP/491/2009, de 12 de novembre, pel qual es refonen i actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixement de català de la Direcció General de Política Lingüística (modificada parcialment per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril). Així mateix, és d'aplicació el Decret 161/2002, d'11 de juny, sobre l'acreditació del coneixement del català i l'aranès en els processos de selecció de personal i de provisió de llocs de treball de les administracions públiques de Catalunya.

En el cas que no es pugui acreditar documentalment el nivell de català establert, l'aspirant haurà de realitzar una prova de català segons l'establert en la base 3.2.1.

6.- Les persones aspirants que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originàries de països en què el castellà sigui llengua oficial hauran d'acreditar posseir coneixements de llengua castellana de nivell bàsic o nivell A2.

L'acreditació d'aquest coneixement es realitzarà mitjançant la superació de la prova o exercici establert a la base 3.2.2 d'aquestes bases específiques, o la presentació d'un dels documents que s'indiquen a continuació:

- Certificat conforme han cursat la primària i/o la secundària i/o el batxillerat a l'Estat espanyol.
- Diploma d'espanyol de nivell bàsic o nivell A2 que estableix el Reial decret 1137/2002, de 31 d'octubre, o equivalent, o certificació acadèmica que acrediti haver superat totes les proves dirigides a l'obtenció d'aquest.
- Certificat d'aptitud en espanyol per a estrangers expedit per les escoles oficials d'idiomes.

No estar en possessió d'algun dels esmentats requisits, comportarà la impossibilitat de participar en el procés selectiu i la impossibilitat de formalitzar el corresponent contracte de treball. S'exceptua el requisit de coneixement de llengua catalana que en cas de no poder-se acreditar l'aspirant haurà de realitzar la corresponent prova de coneixements que es determinen en aquests criteris. En idèntics termes la prova de coneixements de llengua castellana.

1.2. Circumstàncies que es podran valorar, si escau, en el moment de la selecció

- Estar en possessió del permís de conduir en vigor de vehicles classe B.
- Pertànyer a col·lectius específics o prioritaris
- Tenir familiars a càrrec.
- Tenir les exigències tècniques associades a les funcions del lloc de treball.
- La proximitat de residència respecte al lloc de treball.
-

2. Sol·licitud i documentació

La convocatòria i els criteris es publicaran a la pàgina web de la Diputació de Tarragona. L'Oficina de Treball de la Generalitat disposarà de la informació corresponent a l'oferta.

Les persones aspirants s'hauran d'inscriure a l'Oficina de Treball de la Generalitat que s'indiqui a la pàgina web de la Diputació ja sigui amb cita prèvia o a través dels mitjans que a aquest efecte s'especifiquin.

2.1. Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de sol·licituds serà de 5 dies hàbils a comptar de la data establerta a l'oferta de treball que es trameta a cadascuna de les diferents Oficines de Treball de la Generalitat de la demarcació.

2.2. Llistat de persones admeses i excloses

L'Oficina de Treball de la Generalitat trametrà a la Diputació de Tarragona una relació de les persones que s'han inscrit a la corresponent oferta de treball (nom i cognoms, DNI o document acreditatiu de la nacionalitat i telèfon).

La Diputació de Tarragona dictarà la resolució de persones admeses i excloses provisional i fixarà el dia, hora i lloc de realització de la prova de coneixements de llengües i de la prova teòrica tipus test així com la composició de la Comissió de Valoració i nomenament, si escau, de personal assessor. Posteriorment, es dictarà la resolució definitiva.

Aquestes resolucions es publicaran a la Seu electrònica de la Diputació de Tarragona (<https://seuelectronica.dipta.cat/inici>) i a la pàgina web de la Diputació de Tarragona (<https://www.dipta.cat/convocatories/plans-ocupacio>).

3. Desenvolupament del procés

S'enviarà un SMS o correu electrònic a les persones aspirants admeses indicant el dia, hora i lloc de realització de la prova teòrica i de català i la documentació que han de presentar. L'SMS també s'enviarà a les excloses especificant el motiu d'exclusió.

El dia previst per a la realització de la prova teòrica tipus test:

- Les persones aspirants seran informades de les condicions del lloc de treball (durada del contracte, centre de treball, retribucions, vacances, etc.).
- Hauran d'emplenar una declaració responsable sobre la seva situació laboral i familiar.
- Hauran d'aportar la següent documentació:
 - Còpia simple del DNI/NIE.
 - Currículum actualitzat amb una fotografia recent.
 - Còpia simple del llibre de família (en cas de tenir fills/es a càrrec).
 - Còpia simple del permís de conduir (en cas de tenir en vigor el carnet de vehicles de classe B).

3.1. Prova teòrica tipus test

Es realitzarà una prova teòrica tipus test relacionada amb les funcions del lloc de treball objecte d'aquesta convocatòria i també del coneixement del territori.

La durada d'aquesta prova serà determinada per la Comissió de valoració.

Aquesta prova tindrà un valoració de 0 a 10 punts. Només les 20 persones aspirants amb la puntuació més alta de la prova teòrica i que hagin esdevingut aptes a les proves de català i/o castellà en el cas que no hagin pogut acreditar aquests requisits realitzaran l'entrevista. En cas d'empat de puntuació entre dos o més aspirants en l'últim lloc de superació (posició número 20), passaran a la realització de l'entrevista totes les persones aspirants empatades en aquesta posició.

3.2. Coneixements de llengua

3.2.1. Llengua catalana

Consisteix en una prova tipus test de coneixements de llengua catalana de nivell A2. La qualificació de la prova serà APTE/A o NO APTE/A i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada per la comissió de valoració.

Queden exemptes de la realització d'aquesta prova aquelles persones que acreditin documentalment, fins al moment de realització d'aquesta prova, estar en possessió del certificat de nivell bàsic de llengua catalana (certificat A2) o superior de la Direcció General de Política Lingüística o alguna de les titulacions equivalents i es consideraran com a aptes.

3.2.2. Llengua castellana

Només en el cas de persones que no tinguin la nacionalitat espanyola i no siguin originàries de països en què el castellà sigui llengua oficial.

Consisteix en una prova tipus test de coneixements de llengua castellana. La qualificació de la prova serà APTE/A o NO APTE/A i caldrà obtenir la qualificació d'APTE/A per a participar en el procés selectiu.

La durada màxima d'aquesta prova serà determinada per la comissió de valoració.

Resten exemptes de la realització d'aquesta prova aquelles persones que acreditin documentalment, fins al moment de la realització d'aquesta prova, estar en possessió dels coneixements de llengua castellana de nivell bàsic o nivell A2.

3.3. Entrevista

L'entrevista es realitzarà a les 20 persones aspirants amb la puntuació més alta de la prova teòrica tipus test, i que hagin esdevingut aptes a les proves de català i/o castellà en el cas que no hagin pogut acreditar aquests requisits.

En cas d'empat de puntuació entre dos o més aspirants en l'últim lloc de superació (posició número 20), passaran a la realització de l'entrevista totes les persones aspirants empatades en aquesta posició.

L'entrevista té per objecte avaluar la idoneïtat de les persones aspirants respecte les funcions del lloc a cobrir, així com, el seu perfil personal i professional i de la motivació per la feina.

La valoració de l'entrevista és de 0 a 10 punts i no té caràcter eliminatori.

La puntuació final és la suma de la puntuació obtinguda amb la prova teòrica i l'entrevista i s'ordenaran de major a menor puntuació. Finalitzat el procés de selecció, la Comissió de Valoració efectuarà la proposta de contractació a favor de les persones que hagin obtingut major puntuació final, procedint-se a la formalització del corresponent contracte de treball una vegada validats els requisits exigits.

4. Comissió de Valoració

La Comissió de Valoració comptarà amb un/una president/a i un/una secretari/a i un mínim de 2 vocals tècnicament idonis, que estan subjectes a les normes que sobre abstenció i recusació estableixen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Es podran nomenar assessors en el procés selectiu.

5. Comunicació de resultats

El resultat del procés selectiu es publica a la Seu electrònica i al web de Diputació de Tarragona.

Les persones seleccionades seran avisades per qualsevol mitjà vàlid. A les persones no seleccionades i les que queden en la llista de reserva se'ls comunicarà aquesta circumstància mitjançant SMS, llevat que no sigui viable aquest mitjà.

DILIGÈNCIA.- Per fer constar que aquests criteris han estat aprovats com a annex per acord de la Junta de Govern en la data que consta en la corresponent resolució.