

memòria **2016**

DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Aquí :Diputació

ÍNDEX

Crèdits

EDITA \ Diputació de Tarragona

GESTIÓ EDITORIAL \ Arola Editors, SL

DISSENY I COMPOSICIÓ \ Unitat d'Imatge

Corporativa i Disseny Gràfic de la Diputació de Tarragona

FOTOGRAFIES \ Propietat de l'Arxiu General de la Diputació de Tarragona, qualsevol reproducció total o parcial queda expressament prohibida. Caldrà sol·licitar permís a la Diputació de Tarragona.

DL T. 869-1991

Presentació	3
La Corporació	7
Missió, visió i valors	8
Composició de la corporació	9
Secretaria General	23
Hisenda i Recursos Públics	50
Tresoreria	65
Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació	67
Coneixement i Qualitat	95
Serveis Interns	128
Presidència i Planificació	139
El Ciutadà	158
SAC - Servei d'Assistència al Ciutadà	159
Servei de Cultura	160
Museu d'Art Modern	166
Gestió de Centres d'Educació	180
El Municipi	203
SAM - Servei d'Assistència Municipal	204
BASE - Gestió d'ingressos	246
El Territori	270
SAT - Servei d'Assistència al Territori	271
Patronat de Turisme	288

Què fem a la Diputació? En quins àmbits treballem? Com repercuteix la nostra feina en el dia a dia de la ciutadania? La majoria dels qui esteu llegint aquestes línies en coneixeu bé la resposta, atesa la vostra condició de representants i treballadors de l'Administració local, principal destinatària de la nostra acció de govern. No obstant això, us convidem un any més a conèixer en detall la tasca duta a terme en l'exercici passat, fidels al nostre **compromís amb la transparència i l'accés a la informació pública**. Comprovareu que el 2016 ha estat un any especialment prolífic pel que fa a materialització d'iniciatives de caire social, econòmic o cultural, i quant a impuls de nous projectes. Una obra ingent que, d'una manera o d'una altra, acaba beneficiant a tots i cadascun dels habitants del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, els dos àmbits geogràfics que configuren la nostra regió. A través d'aquesta breu introducció i de l'exhaustiva informació que trobareu al llapis USB que l'acompanya, us convidem a endinsar-vos en la nostra feina, les nostres fites, els nostres reptes, en tot allò que ens serveix per **transformar la realitat de les nostres comarques i generar noves oportunitats per als qui hi vivim**. Donar a conèixer tot això ens permet, al mateix temps, reforçar els vincles i les sinergies amb el conjunt d'administracions, entitats i població a qui dirigim tots els nostres esforços i recursos.

Com ja sabeu, a la Diputació tenim unes atribucions clares, de caire transversal, que abasten matèries tan diverses com l'atenció als ajuntaments i les comarques, l'ocupació, la cultura, el turisme, les infraestructures viàries o el medi ambient. De vegades, però, col·laborem en àmbits que no són de la nostra estricta competència, si bé el marcat component social d'aquests casos justifica que ens hi impliquem. En són alguns exemples els ajuts econòmics per a entitats del tercer sector, per a escoles bressol municipals o per a transport escolar no obligatori. Siguin de l'indole que siguin, totes i cadascuna de les nostres actuacions duen al darrere un **gran esforç de contenció i d'eficiència dels nostres recursos, fet que ens permet invertir més en el món local** tot i disposar dels mateixos ingressos, o de vegades inferiors. Aquest afany per la gestió eficient i l'excel·lència en el servei ens ha permès assolir recentment el segell EFQM 500+ que atorga la Fundació Europea per a la Gestió de la Qualitat, i que ens situa al capdamunt del rànquing de qualitat d'institucions públiques a Catalunya i al conjunt de l'Estat. També ens va ser lliurat el guardó estatal Buenas Prácticas en Auditoria y Transparencia en el Sector Público 2016, per un sistema que escurça els terminis de tramitació dels informes de l'àrea d'Intervenció, al mateix temps que permet un considerable estalvi de paper. Tots dos reconeixements ens encoratgen a continuar en la mateixa línia de millora constant del servei a la ciutadania.

El **suport econòmic i assistencial** als ajuntaments esdevé una de les nostres principals fites, i, un any més, ens hi aboquem. Així, el 2016 finalitzàvem un Pla d'Acció Municipal (PAM) quadriennal dotat amb 50 M € i anunciàvem un proper pla encara més gran: 80 M €, amb un impacte real en l'economia de la regió que serà molt superior, de prop de 150 M €. Continuant amb el nostre objectiu de fer constatar als ajuntaments —primera baula de l'atenció a la ciutadania—, l'any passat vam signar amb la Generalitat l'acord per desenvolupar el Pla Extraordinari d'Assistència Financera Local, dotat amb 15,6 M € i encaminat a fer front a les necessitats financeres d'ajuntaments i consells comarcals derivades del deute reconegut per la Generalitat dels imports del Pla Únic d'Obres i Serveis de Catalunya (PUOSC) de manteniment, i del Fons de Cooperació Local. I pel que fa a l'assistència tècnica i jurídica, n'és un exemple destacat el desplegament, al llarg de l'any passat, de l'equip de secretaris interventors itinerants als consistoris que no disposen d'aquesta figura de manera permanent.



El foment de l'**economia** té un pes destacat en el nostre Pla Estratègic, per tot allò que representa de generació d'oportunitats per a la població. El nostre paper d'administració a prop dels municipis i de les persones ens du a plantejar polítiques encaminades a augmentar l'ocupació i l'activitat econòmica als nostres pobles i ciutats: des de les inversions en infraestructures i serveis, que donen feina a empreses locals o de la rodalia, fins als plans d'ocupació sectorials, els acords amb l'Obra Social La Caixa per a la integració laboral de persones amb risc d'exclusió, els incentius per als emprenedors i emprenedores —els recentment reformulats Premis Emprèn en són una reeixida mostra—, l'ajut als productes agroalimentaris —un any més hem atorgat els premis CDO al millor oli d'oliva verge extra— o la dinamització del **turisme** com a destacat motor econòmic de les nostres comarques.

Pel que fa a aquest darrer àmbit, hi treballem a fons des del Patronat de Turisme de la Diputació, gestor de les marques Costa Daurada i Terres de l'Ebre. Un any més, hem reeditat el conveni Corner que permet la participació conjunta, sota el paraigua de la Diputació, de patronats i empreses privades —una quarantena llarga—, en grans esdeveniments promocionals de caire nacional, estatal o internacional. Amb el mateix objectiu de dinamització econòmica de la nostra regió, participem de la Taula Estratègica de l'Aeroport de Reus per tal d'obrir noves rutes que aportin una major quantitat i diversitat de visitants a les nostres contrades, o incentivem la innovació al sector a través dels premis de la Nit del Turisme, que en la darrera edició va tenir entre els guardonats a qui durant més de vint anys ha estat director del Patronat, Octavi Bono, actualment director general de Turisme de la Generalitat de Catalunya. Així mateix, en aquest 2016 ens vam implicar a fons en noves propostes de promoció derivades de l'elecció de les Terres de l'Ebre com una de les cent millors destinacions de turisme sostenible del món, i com a Reserva de la Biosfera. Al mateix temps, hem fet costat al futur creixement del Centre Recreatiu i Turístic de Vila-seca i de Salou, per la seva contribució a la diversificació de l'oferta turística i a la creació de llocs de treball.

Les **infraestructures viàries**, indispensables per a la interrelació social, laboral i econòmica entre pobles i ciutats, han estat objecte de noves intervencions, bé de manteniment o de nova construcció, basades en el pla de millora continuada dels més de 1.000 km de carreteres de titularitat de la Diputació. Així, per exemple, el 2016 es va condicionar la TV-3405 d'Amposta a la platja dels Eucaliptus, es va construir un nou pont a la T-704 entre Reus i Maspujols i es va iniciar la reforma del tram de les carreteres T-210 i T-211 que dona accés a la Pobla de Montornès i la travessa. Igualment, hem remodelat l'accés al Mont Caro —juntament amb la reforma de la casa d'una àrea recreativa i del mirador d'aquest emblemàtic espai natural dels Ports—, i s'ha posat fil a l'agulla per trobar la solució definitiva als col·lapses en l'accés al poble de Siurana, mitjançant la futura construcció de set zones de pàrquing plenament integrades a l'entorn. Finalment, la Diputació de Tarragona ha recuperat la gestió de dos trams de carretera situats al límit amb Castelló i Terol i que fins ara s'inclouen de *facto* a la xarxa viària de les diputacions d'aquestes dues demarcacions.

La promoció de la **cultura** és un altre dels aspectes que defineix històricament la Diputació de Tarragona, tant per la qualitat de les propostes com pel prestigi dels seus centres d'ensenyament —amb més de 2.100 alumnes— i del conjunt d'equipaments culturals que aixopluga. Alguns d'aquests acaben de celebrar aniversaris rodons que han compartit amb la ciutadania mitjançant actes al llarg de l'any. Així, el Col·legi d'Educació Especial Sant Rafael ha fet 50 anys; el Museu d'Art Modern i els estudis de Joieria de l'Escola d'Art i Disseny, de Tarragona, n'han celebrat 40; el Col·legi d'Educació Especial Alba de Reus n'ha fet 35, i la biblioteca virtual Ramon Berenguer IV ja en té 5. Pel que fa a aquest darrer servei, ha

incorporat noves publicacions sobre art, història i societat, fet que consolida aquest fons com un focus cultural de primer ordre. Així mateix, hem continuat engrossint la llista de béns patrimonials conservats o restaurats als nostres tallers de l'Escola d'Art de Tortosa, hem incorporat nous grups a l'e-catàleg de programacions culturals per als ajuntaments, hem celebrat noves edicions de les conferències i les projeccions de cinema de muntanya —ja fusionades, el 2017, en un únic i més gran festival—, s'ha celebrat una nova edició del Festival Internacional de Música a l'Escola i Conservatori a Tarragona i dels Premis Taronja de l'Escola d'Art a la mateixa ciutat, i hem invertit una partida específica a les poblacions que seran seu dels Jocs Mediterranis per tal que disposin de noves i millors instal·lacions per a aquest esdeveniment. Cal destacar també la nostra nodrida oferta d'exposicions —tant les que es poden visitar al Palau de la Diputació de Tarragona, al Palau Bofarull de Reus o al Museu d'Art Modern com les que recalen als municipis de manera itinerant—, o la participació en els actes de l'Any Toda, especialment pel que fa a la difusió arreu del magnífic documental *Les 7 vides d'Eduard Toda*, dedicat a l'egiptòleg i viatger reusenc, reconstructor dels monestirs d'Escornalbou i de Poblet. I sense allunyar-nos del monestir cistercenc, hem donat l'impuls definitiu a la darrera fase del projecte per construir-hi un centre de visitants i un museu.

En matèria de preservació del **medi ambient**, s'han millorat diversos espais naturals del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, i s'ha posat a punt l'emblemàtica Albereda de Santes Creus amb una poda de manteniment i un tractament contra plagues. També s'han reeditat els tallers que s'imparteixen als municipis per afavorir l'estalvi energètic a les llars domèstiques, i s'ha atorgat el dotzè Premi Iniciativa Medi Ambient per a projectes innovadors i capdavanters que potencien el desenvolupament sostenible del territori. D'altra banda, s'han impulsat altres múltiples iniciatives en matèria de salut pública, d'entre les quals destaquen la lluita contra plagues animals, o el control de l'aigua i les instal·lacions en piscines municipals.

Capítol a banda mereix l'acord històric que permetrà reordenar l'espai de l'antic preventori de la Savinosa, a Tarragona, amb criteris de versatilitat i respecte mediambiental. La Diputació assumeix el paper, com a administració propietària de la finca, d'impulsar la modificació urbanística adient a l'ús que s'hi vulgui donar per a la ciutat i donant valor a un patrimoni del qual és titular tota la ciutadania de la demarcació. També vull destacar especialment la nostra adhesió a acords de caire nacional, els quals, com l'esmentat conveni amb la Generalitat per desenvolupar el Pla Extraordinari d'Assistència Financera Local, han de dotar els nostres municipis de més recursos econòmics i assistencials adients per al desenvolupament normal de les seves activitats. El darrer acord de l'any en aquest sentit va ser el Pacte Nacional per a la Societat Digital, mitjançant el qual la Generalitat, els representants del món associatiu local i les quatre diputacions catalanes ens comprometem a fomentar conjuntament el desenvolupament d'aquest àmbit tecnològic i comunicatiu a tot el territori català i a establir mecanismes de col·laboració per assolir aquest objectiu. De fet, la nostra aposta digital ve de lluny, i es reflecteix en el suport als ajuntaments en matèria telemàtica, o en l'organització de sessions informatives sobre les tecnologies de la informació i la comunicació en diferents pobles, a través dels cursos que imparteix la TINETAula.

No voldria acabar aquest breu resum de l'any sense posar de manifest el nostre suport incondicional als afectats per la crisi humanitària oberta per la guerra de Síria i les migracions a la Unió Europea, als quals hem ajudat a través de l'aportació de 100.000 € al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament per als projectes i les actuacions que aconsegueix aquesta organització de caire social i humanitari, de la qual formem part.

Com us deia a l'inici d'aquesta introducció, la feina duta a terme durant el 2016 no va ser poca. Igualment abundosa preveiem que sigui la del 2017, un any encetat amb l'aprovació del conveni per a un nou Pla Extraordinari d'Assistència Financera Local, per import de 15,6 M €. També hem donat el vistiplau definitiu al Pla d'Acció Municipal i al programa de modernització d'equipaments informàtics (PEXI), dos conceptes que, units, sumen 35 M € per a la present anualitat. L'engranatge no s'atura: continuem treballant dia rere dia per donar resposta als projectes que tenim plantejats per als mesos vinents, mitjançant accions encaminades a augmentar la qualitat de vida arreu del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre. Perquè les persones són, en definitiva, la nostra raó de ser.

Josep Poblet i Tous \ President de la Diputació de Tarragona

LA CORPORACIÓ



MISSIÓ, VISIÓ I VALORS

MISSIÓ

La Diputació de Tarragona és un ens supralocal que dóna suport als municipis i a les comarques i que actua com un agent efectiu de transformació de la realitat i de generació de noves oportunitats:

- oferint serveis d'assistència als ajuntaments per facilitar la gestió de les seves competències, en col·laboració amb els consells comarcals i amb la Generalitat de Catalunya;
- cercant el desenvolupament equilibrat i sostenible del territori, igualant-lo en oportunitats, i
- contribuint a la millora de la qualitat de vida i el benestar de les persones, en cooperació amb totes les administracions i amb altres agents socials.

VISIÓ

La Diputació de Tarragona vol ser un agent efectiu de transformació de la realitat i de generació de noves oportunitats, posant l'accent en:

- la innovació cap a una Administració local excel·lent i transparent;
- la reorientació i el desenvolupament del nostre model socioeconòmic, i
- la millora de les condicions de vida de les persones del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

VALORS

La nostra missió s'assoleix posant en pràctica els valors següents:

- Integritat: mantenir amb fermesa la coherència interna per ser confiable.
- Relacions interpersonals: generar el clima emocional adequat per establir una bona relació amb tots els grups d'interès.
- Treball en equip: generar un comportament de col·laboració entre els membres de l'organització per facilitar l'assoliment dels objectius.
- Millora contínua: impulsar una actitud de millora i innovació personal i col·lectiva per millorar l'organització.
- Assolir resultats: promoure l'obtenció de resultats equilibrats i estar motivat per aconseguir-los.
- Transparència: garantir la transparència en la gestió i en l'ús dels recursos que la societat posa a la nostra disposició.

COMPOSICIÓ DE LA CORPORACIÓ 2015-2019

COMPOSICIÓ DE LA CORPORACIÓ 2015-2019

CONSTITUCIÓ DE LA CORPORACIÓ EL 29 DE
JUNY DE 2015

President

Il·lm. Sr. Josep Poblet Tous

Grup CiU (11)

Il·lm. Sr. Josep Poblet Tous
Molt Il·ltre. Sr. Josep Maria Cruset Domènech
Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora
Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra
Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual
Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello
Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras Garcia
Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart
Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat i Miquel

Grup PSC (6)

Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern
Il·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova
Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
Il·ltre. Sr. Francesc Josep Miró Melich
Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
Il·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal

Grup ERC (7)

Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat
Il·ltre. Sr. Jordi Vinyals i Nogués
Il·ltre. Sr. Joan Francesc Piqué i Barceló
Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa Casanova
Il·ltre. Sr. Miquel Subirats i Garriga
Il·ltre. Sr. Carles Ribé i Solé
Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

Grup PPC (1)

Il·ltre. Sr. José Luis Martín García

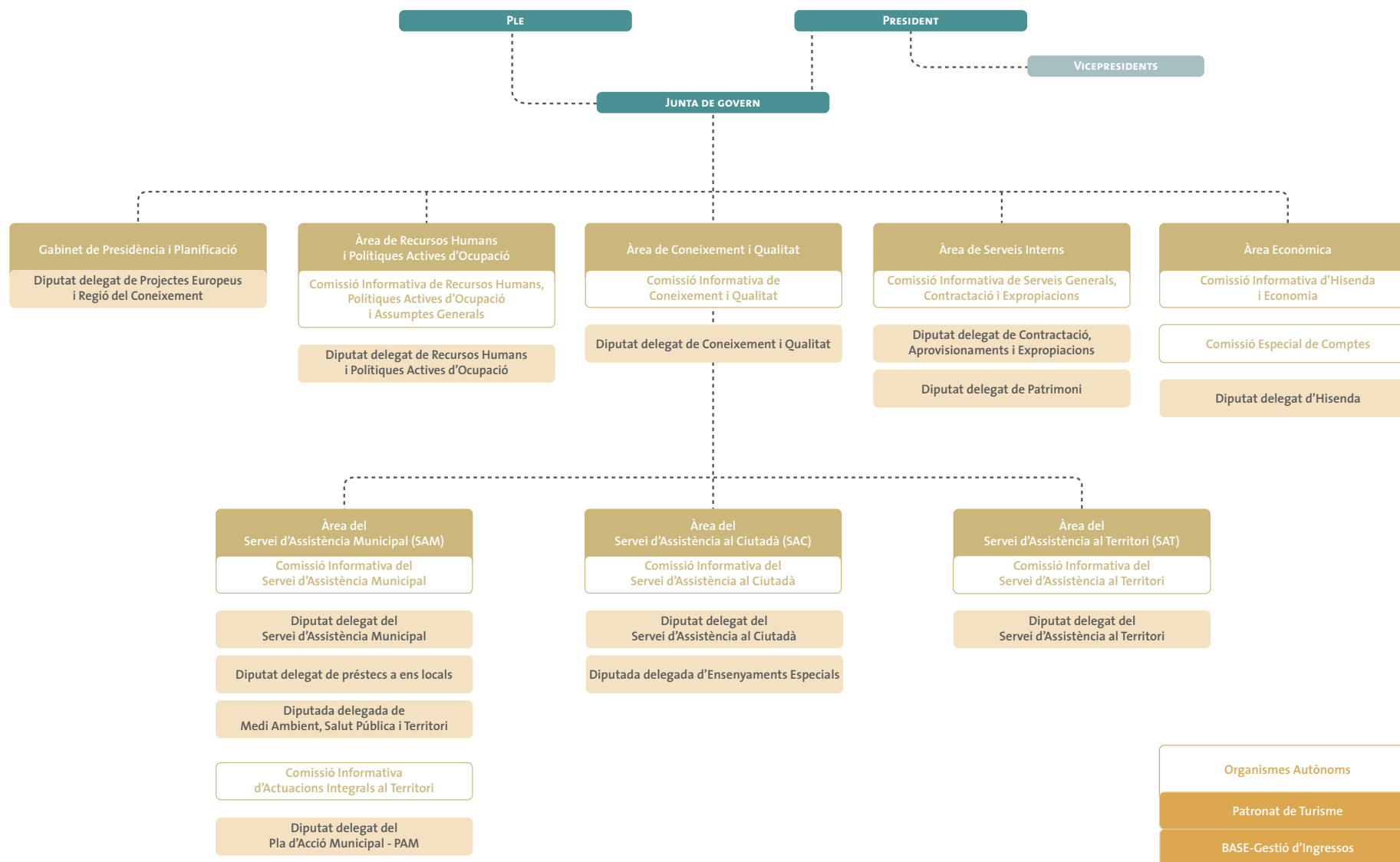
Grup C'S (1)

Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

Grup CUP (1)

Il·ltre. Sr. David Vidal Caballé (presa de coneixement
de la renúncia: Ple 7/10/2016)
Il·ltre. Sr. Edgar Fernández

ÒRGANS DECISORIS I DELIBERANTS CORPORACIÓ 2015-2019



PRESIDENT

Il·lm. Sr. Josep Poblet Tous

VICEPRESIDENTS

Nomenar els vicepresidents següents, als quals correspon, per ordre de nomenament, la substitució reglamentària del president en els casos de vacant, absència o malaltia:

Vicepresident primer

Molt Il·ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech

Vicepresident segon

Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

JUNTA DE GOVERN**President**

Il·lm. Sr. Josep Poblet Tous

Molt Il·ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech

Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

Il·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova

Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed

Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras Garcia

Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra

Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual

Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora

GRUPS POLÍTICS**Grup polític de Convergència i Unió - CiU****President**

Il·lm. Sr. Josep Poblet Tous

Portaveu

Molt Il·ltre. Sr. Josep Maria Cruset Domènech

Grup polític Partit dels Socialistes de Catalunya - PSC**President**

Il·ltre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova

Portaveu

Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

Grup polític d'Esquerra Republicana de Catalunya - ERC**President**

Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

Portaveu

Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa Casanova

Grup polític del Partit Popular de Tarragona - PP**Portaveu**

Il·ltre. Sr. José Luis Martín García

Grup polític Ciutadans - C'S**Portaveu**

Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

Grup polític Candidatura d'Unitat Popular - CUP**Portaveu**

Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

COMPOSICIÓ DE LES COMISSIONS INFORMATIVES PERMANENTS I ESPECIALS

COMISSIÓ INFORMATIVA DE RECURSOS HUMANS, POLÍTIQUES ACTIVES D'OCUPACIÓ I ASSUMPTES GENERALS

Composició

President

II·Itre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual

Vocals titulars

CiU - II·Itre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra
 CiU - II·Itre. Sr. Joan Olivella Ricart
 CiU - II·Itre. Sr. Mateu Montserrat Miquel
 PSC - II·Itre. Sr. Francesc Josep Miró Melich
 PSC - II·Itre. Sr. Salvador Ferré Budesca
 ERC - II·Itre. Sr. Joan Francesc Piqué i Barceló
 ERC - II·Itre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat
 PP - II·Itre. Sr. José Luis Martín García
 C's - II·Itre. Sr. Rubén Viñuales Elías
 CUP - II·Itre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

Vocals suplents

CiU - II·Itre. Sr. Pere Granados Carrillo
 CiU - II·Itre. Sr. Carles Pellicer Punyed
 CiU - II·Itre. Sra. Montserrat Carreras García
 CiU - II·Itre. Sr. Lluís Soler Panisello
 PSC - II·Itre. Sra. Immaculada Costa Ramon
 PSC - Molt II·Itre. Sr. Josep Masdeu Isern
 ERC - II·Itre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova
 ERC - II·Itre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

COMISSIÓ INFORMATIVA DE SERVEIS GENERALS, CONTRACTACIÓ I EXPROPIACIONS

Composició

President

II·Itre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra

Vocals titulars

CiU - II·Itre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual
 CiU - II·Itre. Sr. Mateu Montserrat Miquel
 CiU - II·Itre. Sra. Montserrat Carreras García
 PSC - II·Itre. Sra. Immaculada Costa Ramon
 PSC - II·Itre. Sr. Josep Fèlix Ballesteros Casanova
 ERC - II·Itre. Sr. Jordi Vinyals i Nogués
 ERC - II·Itre. Sr. Miquel Subirats i Garriga
 PP - II·Itre. Sr. José Luis Martín García
 C's - II·Itre. Sr. Rubén Viñuales Elías
 CUP - II·Itre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

Vocals suplents

CiU - II·Itre. Sr. Lluís Soler Panisello
 CiU - II·Itre. Sr. Joan Olivella Ricart
 CiU - II·Itre. Sr. Pere Granados Carrillo
 CiU - II·Itre. Sr. Carles Pellicer Punyed
 PSC - II·Itre. Sr. Salvador Ferré Budesca
 PSC - II·Itre. Sr. Francesc Josep Miró Melich
 ERC - II·Itre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova
 ERC - II·Itre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

COMISSIÓ INFORMATIVA D'HISENDA I ECONOMIA

Composició

President

II·Itre. Sr. Lluís Soler Panisello

Vocals titulars

CiU - Molt II·Itre. Sr. Josep Maria Cruset Domènech
 CiU - II·Itre. Sr. Pere Granados Carrillo
 CiU - II·Itre. Sr. Joan Piñol Mora
 PSC - Molt II·Itre. Sr. Josep Masdeu Isern
 PSC - II·Itre. Sr. Martí Carnicer Vidal
 ERC - II·Itre. Sr. Joan Francesc Piqué i Barceló
 ERC - II·Itre. Sr. Jordi Vinyals i Nogués
 PP - II·Itre. Sr. José Luis Martín García
 C's - II·Itre. Sr. Rubén Viñuales Elías
 CUP - II·Itre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

Vocals suplents

CiU - II·Itre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual
 CiU - II·Itre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra
 CiU - II·Itre. Sr. Joan Olivella Ricart
 CiU - II·Itre. Sra. Montserrat Carreras García
 PSC - II·Itre. Sr. Francesc Josep Miró Melich
 PSC - II·Itre. Sr. Salvador Ferré Budesca
 ERC - II·Itre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova
 ERC - II·Itre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

COMISSIÓ INFORMATIVA DE CONEIXEMENT I QUALITAT

Composició

President

Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

Vocals titulars

CiU - Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello
 CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual
 CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart
 PSC - Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
 PSC - Il·ltre. Sr. Francesc Josep Miró Melich
 ERC - Il·ltre. Sr. Carles Ribé i Solé
 ERC - Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat
 PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García
 C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías
 CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

Vocals suplents

CiU - Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel
 CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra
 CiU - Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
 CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García
 PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
 PSC - Il·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal
 ERC - Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova
 ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

COMISSIÓ INFORMATIVA DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

Composició

President

Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart

Vocals titulars

CiU - Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello
 CiU - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
 CiU - Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel
 PSC - Il·ltre. Sr. Francesc Josep Miró Melich
 PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
 ERC - Il·ltre. Sr. Carles Ribé i Solé
 ERC - Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat
 PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García
 C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías
 CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

Vocals suplents

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual
 CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra
 CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García
 CiU - Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora
 PSC - Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern
 PSC - Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
 ERC - Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova
 ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

COMISSIÓ INFORMATIVA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Composició

President

Molt Il·ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech

Vocals titulars

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual
 CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García
 CiU - Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora
 PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
 PSC - Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
 ERC - Il·ltre. Sr. Joan Francesc Piqué i Barceló
 ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Vinyals i Nogués
 PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García
 C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías
 CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

Vocals suplents

CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra
 CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart
 CiU - Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel
 CiU - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
 PSC - Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern
 PSC - Il·ltre. Sr. Francesc Josep Miró Melich
 ERC - Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova
 ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

COMISSIÓ INFORMATIVA D'ACTUACIONS INTEGRALS AL TERRITORI

Composició

President

Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

Vocals titulars

CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra
 CiU - Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel
 CiU - Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
 CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García
 PSC - Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
 ERC - Il·ltre. Sr. Joan Francesc Piqué i Barceló
 ERC - Il·ltre. Sr. Carles Ribé i Solé
 PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García
 C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías
 CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

Vocals suplents

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual
 CiU - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
 CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart
 CiU - Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora
 PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
 PSC - Il·ltre. Sr. Francesc Josep Miró Melich
 ERC - Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova
 ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

COMISSIÓ INFORMATIVA DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI

Composició

President

Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

Vocals titulars

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora
 CiU - Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel
 CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra
 CiU - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
 PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon
 ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Vinyals i Nogués
 ERC - Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat
 PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García
 C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías
 CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

Vocals suplents

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual
 CiU - Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed
 CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart
 CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García
 PSC - Il·ltre. Sr. Francesc Josep Miró Melich
 PSC - Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
 ERC - Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova
 ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

COMISSIÓ ESPECIAL DE COMPTES

Composició

President

Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello

Vocals titulars

CiU - Molt Il·ltre. Sr. Josep Maria Cruset Domènech
 CiU - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo
 CiU - Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora
 PSC - Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern
 PSC - Il·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal
 ERC - Il·ltre. Sr. Joan Francesc Piqué i Barceló
 ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Vinyals i Nogués
 PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García
 C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías
 CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

Vocals suplents

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual
 CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra
 CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart
 CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García
 PSC - Il·ltre. Sr. Francesc Josep Miró Melich
 PSC - Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca
 ERC - Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova
 ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

BASE - GESTIÓ D'INGRESSOS

Consell Rector

President

Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora

Vicepresident

Molt Il·ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech

Vocals

CiU - Molt Il·ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual

CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart

CiU - Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello

PSC - Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

PSC - Il·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal

PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

ERC - Il·ltre. Sr. Joan Francesc Piqué i Barceló

ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Vinyals i Nogués

ERC - Il·ltre. Sr. Jordi Cartanyà i Benet

PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García

C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

PATRONAT DE TURISME

Consell Rector

President

Il·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal

Vicepresidenta 1a

Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon - marca Costa Daurada

Vicepresident 2n

Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello - marca Terres de l'Ebre

Vocals

CiU - Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello

CiU - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart

CiU - Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed

CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García

PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

PSC - Il·ltre. Sr. Francesc Josep Miró Melich

ERC - Il·ltre. Sr. Carles Ribé i Solé

ERC - Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat

ERC - Il·ltre. Sr. Miquel Subirats i Garriga

PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García

C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

Consell Marca Costa Daurada

President

Il·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal

CiU - Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras García

CiU - Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart

CiU - Il·ltre. Sr. Carles Pellicer Punyed

PSC - Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

ERC - Il·ltre. Sr. Pau Ricomà i Vallhonrat

ERC - Il·ltre. Sr. Carles Ribé i Solé

PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García

C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

Consell Marca Terres de l'Ebre

President

Il·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal

CiU - Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual

CiU - Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra

CiU - Il·ltre. Sr. Joan Piñol Mora

PSC - Il·ltre. Sr. Francesc Josep Miró Melich

ERC - Il·ltre. Sr. Miquel Subirats i Garriga

ERC - Il·ltre. Sr. Gervasi Aspa i Casanova

PP - Il·ltre. Sr. José Luis Martín García

C's - Il·ltre. Sr. Rubén Viñuales Elías

CUP - Il·ltre. Sr. Edgar Fernández Blázquez

DELEGACIONS DE LA PRESIDÈNCIA ALS DIPUTATS

Refosa dels decrets 2015-002234, de 13 de juliol de 2015; 2015-002305, de 23 de juliol de 2015, i 2016-001455, de 23 de maig de 2016.

ÀREA DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ - SAC

Diputat delegat dels Serveis d'Assistència al Ciutadà: Il·ltre. Sr. Joan Olivella Ricart

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La coordinació superior de l'àrea de gestió assignada.
4. La competència per resoldre els assumptes següents:
 - Concedir llicències d'ús privatiu d'espais per a exposicions temporals.
 - Resoldre els expedients de concessió de préstecs d'exposicions itinerants, d'obres d'art del Museu, reproducció de fons, etc.
 - Resoldre els expedients de publicacions.
 - Aprovar el calendari anual d'exposicions del pati del Palau i del Palau Bofarull.
 - Aprovar el calendari anual d'exposicions temporals del Museu, el programa

- d'activitats del Museu en aplicació del Pla Estratègic corporatiu, etc.
- Autoritzar la cessió temporal d'espais de tots els centres educatius de la Diputació a favor d'entitats i particulars.

En relació amb els **centres educatius de música:**

- Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i les memòries.
- Aprovar els convenis individuals de pràctiques que comportin reconeixement de crèdits acadèmics d'alumnes.
- Aprovar l'oferta educativa, el calendari, els barems i els criteris per a la preinscripció i la matriculació d'alumnes.
- Designar els membres de les comissions avaluadores, assessores o de treball internes dels centres, sempre que així es requereixi.
- Autoritzar la realització d'activitats i cursos, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics.
- Adoptar les resolucions que escaiguin en execució de les bases reguladores corresponents, en els procediments de concessió de premis convocats pels centres.
- Autoritzar la cessió temporal d'instruments musicals a favor d'entitats i particulars.

En relació amb els **centres educatius d'art i disseny:**

- Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i les memòries.

- Aprovar els convenis individuals de pràctiques que comportin reconeixement de crèdits acadèmics d'alumnes.
 - Designar els membres de les comissions avaluadores, assessores o de treball internes dels centres, sempre que així es requereixi.
 - Autoritzar la realització d'activitats i cursos, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics.
 - Adoptar les resolucions que escaiguin en execució de les bases reguladores corresponents, en els procediments de concessió de premis convocats pels centres.
 - Autoritzar les intervencions de restauració de l'Escola d'Art i Disseny a Tortosa.
 - Autoritzar col·laboracions puntuals dels centres educatius d'art amb diferents entitats i institucions.
 - Autoritzar la realització d'activitats i cursos organitzats pel Museu d'Art Modern, sempre que no comportin l'aprovació de preus públics (decret núm. 2016-001455, de 23 de maig de 2016).
5. La signatura, per autorització, dels contractes de manteniment i lloguer d'espais corresponents a l'àrea de gestió assignada.
 6. La signatura, per autorització, dels contractes d'actuació de grups musicals.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

Delegació específica

Diputada delegada dels centres educatius d'ensenyaments especials de la Diputació de Tarragona: Il·ltre. Sra. Montserrat Carreras Garcia

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La competència per resoldre els assumptes següents:

En relació amb els **centres educatius d'ensenyaments especials**:

- Resoldre els expedients de matriculació dels centres d'ensenyament especial.
 - Aprovar el programa educatiu d'ordenació acadèmica i els plans anuals i les memòries.
 - Aprovar els convenis individuals de pràctiques que comportin reconeixement de crèdits acadèmics d'alumnes.
 - Aprovar l'oferta educativa, el calendari, els barems i els criteris per a la preinscripció i la matriculació d'alumnes.
 - Autoritzar la realització d'activitats que no comportin l'aprovació de preus públics.
4. La signatura, per autorització, dels convenis individuals de pràctiques d'alumnes als centres educatius de la Diputació.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

De tots els acords i actes de gestió que realitzi n'ha de donar compte al diputat delegat dels Serveis d'Assistència al Ciutadà.

ÀREA DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL - SAM

Diputat delegat del Servei d'Assistència Municipal: Molt Il·ltre. Sr. Josep M. Cruset Domènech

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La coordinació superior de l'àrea de gestió assignada.
4. La competència per resoldre els assumptes següents:
 - Concedir als ens locals assistències especialitzades tècniques, jurídiques i d'altres.
 - Aprovar la creació de noves línies d'assistència municipal.
 - Aprovar els plans de formació i la realització de curs i jornades de formació.
 - Aprovar l'organització d'activitats i la participació en projectes relacionats amb l'àmbit de gestió assignat.

5. La signatura, per autorització, dels contractes de manteniment corresponents a l'àrea de gestió assignada.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

Delegacions específiques

Diputat delegat dels préstecs a ens locals: Il·ltre. Sr. Francesc Josep Miró Melich

La delegació comprèn:

1. La resolució dels assumptes següents:
 - Concedir als ens locals ajuts en l'àmbit de gestió assignat.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

De tots els acords i actes de gestió que realitzi n'ha de donar compte al diputat delegat del Servei d'Assistència Municipal.

Diputada delegada de Medi Ambient, Salut Pública i Territori: Il·ltre. Sra. Immaculada Costa Ramon

La delegació comprèn:

1. L'impuls i la direcció dels serveis i les activitats incloses en l'àmbit específic, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
2. L'estudi i la proposició d'ajuts i subvencions en l'àmbit de gestió assignat.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

De tots els actes de gestió que realitzi n'ha de donar compte al diputat delegat del Servei d'Assistència Municipal.

Diputat delegat del Pla d'Acció Municipal - PAM: Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca

La delegació comprèn:

1. L'impuls de les activitats incloses en l'àmbit específic, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
2. L'estudi i la proposició del Pla d'Acció Municipal - PAM.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

De tots els actes de gestió que realitzi n'ha de donar compte al diputat delegat del Servei d'Assistència Municipal.

ÀREA DELS SERVEIS D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI - SAT

Diputat delegat dels Serveis d'Assistència al Territori: Molt Il·ltre. Sr. Josep Masdeu Isern

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència, inclosa la formulació de la proposta al Ple o la Junta de Govern per a l'aprovació de projectes d'obres i serveis.
3. La competència per resoldre els assumptes següents:
 - Resoldre els expedients sancionadors en matèria de carreteres.
4. La signatura, per autorització, dels contractes de manteniment corresponents a l'àrea de gestió assignada.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

ÀREA DELS SERVEIS INTERNS

Diputat delegat de Serveis Generals, Contractació i Expropiacions: Il·ltre. Sr. Álvaro Gisbert Segarra

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència, i especialment els assumptes següents:
 - La logística i la mobilitat de tots els serveis de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.
 - La gestió de la Tarraco Arena Plaça - TAP.
 - La gestió de projectes singulars.
3. La competència per resoldre els assumptes següents:
 - Aprovar les contractacions de qualsevol tipus, excepte els contractes patrimonials, de les diferents unitats organitzatives de la Diputació de Tarragona, quan el seu import no superi els límits dels contractes menors establerts per la legislació vigent en matèria de contractació del sector públic.
 - Aprovar els projectes de seguretat i higiene.
 - Requerir al licitador per a la presentació de la documentació establerta per la legislació de contractes del sector públic per poder ser adjudicatari d'un contracte, en els expedients en què l'òrgan de contractació sigui la Junta de Govern per delegació de la Presidència.

4. La presidència de totes les meses de contractació.
5. La signatura, per autorització, de les actes d'expropiacions.
6. La signatura, per autorització, dels contractes de manteniment corresponents a l'àrea de gestió assignada.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb els àmbits de gestió assignats.

Diputat delegat de Patrimoni: Il·ltre. Sr. Mateu Montserrat Miquel

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La resolució dels assumptes següents:
 - Adjudicar els contractes patrimonials quan el seu valor estimat no superi els límits fixats per la normativa sobre contractes del sector públic per als contractes menors.
 - Incoar i resoldre els expedients de declaració de béns no utilitzables.
 - Acceptar donacions pures i simples de béns mobles.
 - Resoldre expedients de cessions temporals de béns patrimonials.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

ÀREA DE RECURSOS HUMANS, OCUPACIÓ I PROMOCIÓ ECONÒMICA

Diputat delegat de Recursos Humans, Ocupació i Promoció Econòmica: Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La presidència de la comissió de seguiment dels acords en matèria de personal, pla de treball i carrera.
4. La resolució dels assumptes següents:
 - Nomenar el personal funcionari i declarar la situació de jubilació.
 - Peticions del personal referents a llicències, permisos, situacions administratives, Fons Social, etc.
 - Aprovar el Pla de Formació corporativa.
 - Concedir i denegar ajuts per realitzar cursos de formació, inclosa l'aprovació de les despeses que es derivin dels ajuts concedits.
 - Aprovar i concedir gratificacions i complement de productivitat.

- Contractar el personal laboral i declarar la situació de jubilació.
- Aprovar els convenis de pràctiques amb estudiants.
- Aprovar les convocatòries de borses de treball.
- Aprovar les llistes de persones admeses i excloses dels processos selectius, dels processos de provisió de llocs de treball i de les borses de treball.
- Aprovar la composició dels tribunals qualificadors de les proves i de les comissions de valoració.
- Resoldre els recursos d'alçada contra els actes administratius dels tribunals de selecció.
- Resoldre els processos de provisió de llocs de treball.
- Aprovar les adscripcions provisionals.
- Aprovar les comissions de serveis.
- Aprovar els encàrrecs de funcions.
- Aprovar els expedients relatius a l'abonament de dietes i desplaçaments, pràctiques d'estudiants, assistència a tribunals, premis i jubilacions.
- Aprovar tots els expedients relatius als diferents conceptes retributius a abonar mitjançant nòmina, incloses les bestretes.
- Resoldre les peticions de reconeixements de serveis prestats.
- Elevar propostes a la Presidència relatives a expedients disciplinaris.
- Aprovar projectes vinculats a plans i tallers d'ocupació i promoció econòmica, i/o participació internacional, que corresponguin a convocatòries d'altres administracions públiques.
- Aprovar la presentació de sol·licituds de subvencions a concedir per altres administracions públiques per als projectes de l'àrea.

- Acceptar, renunciar, justificar i reintegrar les subvencions concedides per als projectes aprovats per altres administracions públiques.
 - Formular al·legacions i interposar recursos administratius en relació amb les subvencions concedides o denegades per altres administracions corresponents a projectes de promoció econòmica, ocupació i/o participació internacional.
 - Aprovar projectes vinculats a plans i tallers d'ocupació i projectes d'ocupació i empenedoria (decret núm. 2016-001455, de 23 de maig de 2016).
 - Formular al·legacions i interposar recursos administratius en relació amb les subvencions concedides o denegades per altres administracions corresponents a projectes d'ocupació i empenedoria (decret núm. 2016-001455, de 23 de maig de 2016).
5. La signatura, per autorització, del vistiplau dels certificats de serveis, de lloc de treball, etc., corresponents a l'àrea de gestió assignada.
6. La signatura, per autorització, de les actes de presa de possessió de personal en comissió de serveis.
7. La signatura, per autorització, de tota la documentació vinculada a les subvencions d'altres administracions públiques per als projectes aprovats (sol·licituds, justificacions, certificats, etc.).

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb els àmbits de gestió assignats.

ÀREA ECONÒMICA

Diputat delegat d'Hisenda: Il·ltre. Sr. Lluís Soler Panisello

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència.
3. La resolució dels assumptes següents:
 - Ordenar retencions per embargaments.
 - Resoldre els expedients de devolució de fiances de permisos d'obres en carreteres de la xarxa viària local.
 - Resoldre les peticions de fraccionaments i ajornaments de pagament dels ingressos derivats de taxes i preus públics de la Diputació quan li correspongui la seva tramitació.
 - Autorització del pagament a membres de la corporació per dietes, despeses de locomoció i assistències a sessions.
 - Aprovar les liquidacions d'ingressos derivades de taxes i preus públics de la Diputació de Tarragona, excepte les que deriven de les taxes per ocupacions de subsol, sòl i volada de la via pública, les corresponents a llicències i informes per a la utilització privativa i aprofitaments especials en carreteres de la xarxa viària local i les corresponents a la utilització privativa o aprofitament especial de l'Auditori de la Diputació, situat al carrer Pere Martell, 2, de Tarragona.

- Ordenar les trameses a BASE - Gestió d'Ingressos de les remeses de taxes i preus públics de la Diputació de Tarragona, per a la gestió del seu cobrament en període voluntari i executiu (decret núm. 2016-001455, de 23 de maig de 2016).
4. La signatura, per autorització, dels contractes de manteniment corresponents a l'àrea de gestió assignada.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

ÀREA DE CONEIXEMENT I QUALITAT

Diputat delegat de Coneixement i Qualitat: Il·ltre. Sr. Pere Granados Carrillo

La delegació comprèn:

1. Elevar a la corporació la proposta per assenyalar els objectius estratègics i operatius de la seva àrea de gestió.
2. La direcció i l'impuls del servei, sens perjudici de la direcció superior de la Presidència, i en especial els àmbits següents: serveis informàtics, administració electrònica, desplegament de banda ampla, plataformes web, col·laboració amb la URV, sistema de gestió d'excel·lència, Pla Anual i accions de millora.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

GABINET DE PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

(decret núm. 2016-001455, de 23 de maig de 2016)

Diputat delegat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement: Il·ltre. Sr. Joan Josep Malràs Pascual

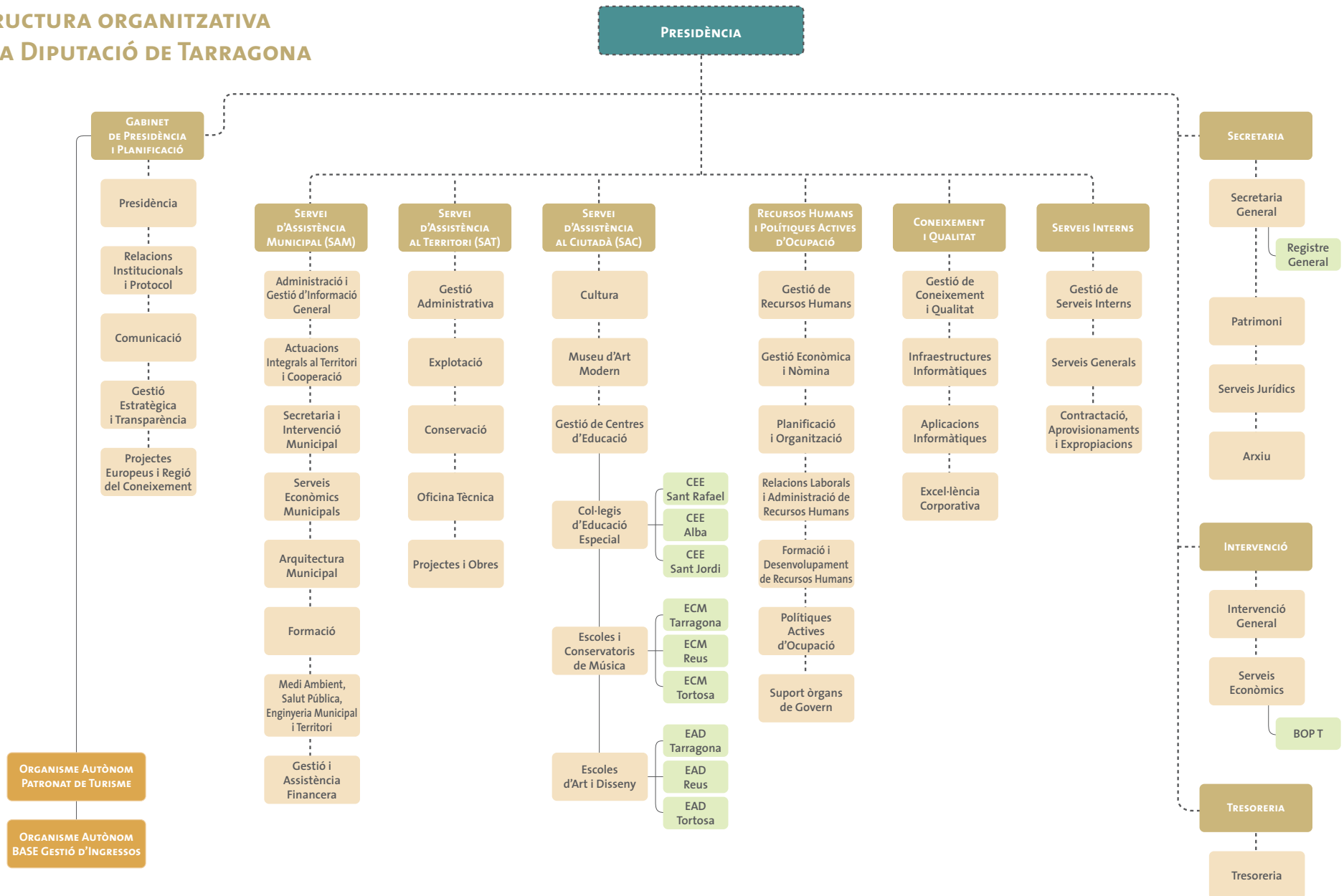
La delegació comprèn:

1. L'estudi de les propostes d'ajuts i subvencions provinents de fons europeus.
2. La competència per resoldre els assumptes següents:
 - Aprovar projectes vinculats a fons europeus que corresponguin a convocatòries d'altres administracions públiques.
 - Aprovar la presentació de sol·licituds de subvencions a fons europeus concedides per altres administracions públiques.
 - Formular al·legacions i interposar recursos administratius en relació amb aquestes sol·licituds de subvencions de fons europeus, presentades, concedides o denegades per altres administracions.
 - Aprovar projectes vinculats a la participació de la Diputació de Tarragona en xarxes internacionals, especialment l'Associació Arc Llatí.
 - Aprovar projectes de desenvolupament econòmic.
 - Aprovar projectes i qualsevol tràmit necessari de l'àmbit de la Regió del Coneixement.

3. La signatura, per delegació, de tota la documentació vinculada a les subvencions d'altres administracions públiques per als projectes aprovats.

I, amb caràcter general, la gestió de qualsevol assumpte relacionat directament o indirectament amb l'àmbit de gestió assignat.

ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA



SECRETARIA GENERAL

SECRETARIA GENERAL

La Unitat de Secretaria General, com a unitat transversal de la Diputació de Tarragona, desenvolupa les funcions d'assessorament legal i assistència als òrgans de govern i la coordinació administrativa de la resta d'unitats per a la consecució de l'eficiència administrativa.

ÀMBIT DE FE PÚBLICA I ASSISTÈNCIA ALS ÒRGANS DE GOVERN

Sessions d'òrgans col·legiats

El Ple de la Diputació de Tarragona es reuneix en sessió ordinària cada mes. Per a la Junta de Govern es va establir que es convoquessin sessions ordinàries cada divendres de mes.

Així, les sessions realitzades durant l'any 2016 van ser les següents:

JUNTA DE GOVERN	NRE. DE SESSIONS	NRE. D'ACORDS
	42	1.228
PLE	NRE. DE SESSIONS	NRE. D'ACORDS
ORDINARI	11	197
EXTRAORDINARI	1	4

Mocions-adhesions

Durant l'any 2016 es van presentar al Ple un total de 20 mocions-adhesions, de les quals 14 van ser aprovades i 6 van ser desestimades.

MOCIONS APROVADES	DATA ACORD PLE
Moció presentada pels grups d'ERC, CiU, PSC i CUP a la Diputació de Tarragona, de suport a les mobilitzacions i accions contra el Pla Hidrològic de la Conca de l'Ebre.	29 de gener de 2016
Declaració institucional dels grups polítics del Ple de la Diputació de Tarragona en suport a les persones afectades pel tancament de la secció de crèdit de la Cooperativa de Cambrils.	26 de febrer de 2016
Adhesió a la declaració de Sant Sadurní d'Anoia "Renovem el compromís local pel desenvolupament sostenible i la lluita contra el canvi climàtic cap al 2030".	1 d'abril de 2016
Adhesió de la Diputació de Tarragona a la declaració del Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades a Catalunya.	1 d'abril de 2016
Moció dels grups de CiU i PSC en defensa de les diputacions.	1 d'abril de 2016
Moció presentada pels grups d'ERC, CiU i PSC referent al procediment de regularització cadastral.	27 de maig de 2016
Moció presentada pels grups d'ERC, CiU i PSC per a la defensa de la sobirania del Parlament de Catalunya i contra els atacs a les lleis catalanes.	27 de maig de 2016
Moció presentada pels grups polítics d'ERC, CiU, PSC i CUP a la Diputació de Tarragona de suport als micropobles de Catalunya i als seus representants.	1 de juliol de 2016
Moció presentada pels grups polítics d'ERC, CiU, PSC, C's i CUP per a la millora de les estacions i el servei de RENFE a les Terres de l'Ebre, el Camp de Tarragona i el Baix Penedès i en suport de les demandes del Comitè d'Empresa d'ADIF.	1 de juliol de 2016
Moció presentada pels grups polítics de CiU, PSC, ERC i C's de rebuig al règim dictatorial franquista i proposta de revocació de qualsevol acord pel qual se li hagués atorgat algun reconeixement, així com proposta de demolició dels símbols franquistes del coll del Moro al municipi de Gandesa.	1 de juliol de 2016
Moció sobre el control de la qualitat de l'aire al Camp de Tarragona presentada pels grups d'ERC, C's i CUP.	29 de juliol de 2016
Moció presentada pels grups d'ERC, CiU, PSC i C's per a la promoció de la producció i el consum d'energies netes per consolidar la sobirania energètica local.	7 d'octubre de 2016

Moció presentada pels grups polítics d'ERC, CiU i PSC per instar l'aplicació de la sentència del Tribunal de Justícia de la Unió Europea de 14 de setembre de 2016.	28 d'octubre de 2016
Moció presentada pels grups d'ERC i CUP per instar el Govern de l'Estat espanyol a transferir la propietat de les casernes de la Guàrdia Civil sense ús.	23 de desembre de 2016

MOCIONS DESESTIMADES**DATA ACORD PLE**

Moció presentada per la Candidatura d'Unitat Popular (CUP) per abandonar el Patronat de la Muntanya de Montserrat i augmentar el finançament als parcs naturals de les nostres comarques.	29 de gener de 2016
Moció presentada pel Grup Popular en defensa de les diputacions provincials, i en especial de la Diputació Provincial de Tarragona.	1 d'abril de 2016
Moció presentada per la Candidatura d'Unitat Popular (CUP) per penjar l'estelada a la façana de la Diputació i en suport als càrrecs electes investigats pels organismes judicials espanyols.	27 de maig de 2016
Moció presentada per la Candidatura d'Unitat Popular (CUP) sobre el monument franquista a Tortosa.	27 de maig de 2016
Moció presentada per la Candidatura d'Unitat Popular (CUP) per frenar i limitar la implantació de noves activitats extractives a les comarques de les Terres de l'Ebre, el Camp de Tarragona i el Baix Penedès.	29 de juliol de 2016
Moció presentada per la Candidatura d'Unitat Popular (CUP) per a la creació d'un programa de subvencions per a la realització de projectes de recuperació de la memòria històrica.	25 de novembre de 2016

Presidència

Decrets

* **Decrets emesos 2016 (tots en format electrònic)**
Gener-desembre: 3.911

40 - Àrea Gabinet de Presidència i Planificació

40.03 - Presidència	49
40.05 - Projectes Europeus i Regió del Coneixement	6

45 - Àrea SAM

45.01 - Administració i Gestió d'Informació General	837
45.02 - Actuacions Integrals al Territori i Cooperació	34
45.07 - Formació	10
45.09 - Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori	18

50 - Àrea SAT

50.01 - Serveis Tècnics Territorials	12
50.07 - Unitat de Gestió Administrativa	8

55 - Àrea SAC

55.01 - Cultura	168
55.02 - Museu d'Art Modern	46
55.03 - Gestió de Centres d'Educació	237

70 - Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació

70.02 - Planificació i Organització	1.154
70.05 - Polítiques Actives d'Ocupació	37
70.06 - Relacions Laborals i Administració de RH	19
70.07 - Formació i Desenvolupament de RH	102
70.09 - Gestió Econòmica i Nòmina	328

75 - Àrea de Coneixement i Qualitat

75.01 - Gestió de Coneixement i Qualitat	5
--	---

80 - Àrea de Secretaria

80.01 - Secretaria General	87
80.02 - Patrimoni	74
80.03 - Serveis Jurídics	33
80.05 - Arxiu	1

85 - Àrea d'Intervenció

85.01 - Intervenció General	13
85.02 - Serveis Econòmics	137

90 - Àrea de Tresoreria

90.01 - Tresoreria	5
90.02 - Servei de Tresoreria	29

95 - Àrea de Serveis Interns

95.03 - Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions	462
--	-----

Total **3.911**

Convenis

Convenis aprovats per **Junta de Govern, Ple i Decret de Presidència: 158**

Contractes

Formalitzacions de contractes: **62**

Cartipàs

Ple de 29 de gener de 2016

- Modificació de la participació de diputat suplent del grup polític PSC en la Comissió Informativa de Serveis Generals, Contractació i Expropiacions, integrant com a vocal suplent el diputat Il·ltre. Sr. Salvador Ferré Budesca en lloc del diputat Il·ltre. Sr. Martí Carnicer Vidal.
- Designació de representants en els consells de participació territorial de salut de les regions sanitàries i dels sectors sanitaris del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre del Servei Català de la Salut:
 - Sra. Immaculada Costa Ramon, representant a la Regió Sanitària Camp de Tarragona.
 - Sr. Lluís Soler Panisello, representant a la Regió Sanitària Terres de l'Ebre.

Ple d'1 d'abril de 2016

- Aprovació de la modificació de l'estructura organitzativa tècnica de l'Àrea Gabinet de Presidència i Planificació i de l'Àrea Servei d'Assistència al Territori (SAT).

Ple de 29 d'abril de 2016

- Modificació de diputats titulars d'ERC en les comissions informatives de Serveis Generals, Contractació i Expropiacions i d'Actuacions Integrals al Territori.

Decret de 23 de maig de 2016, núm. de registre 2016-001455

- Modificació de la delegació de competències de la Presidència als diputats.
- Modificació de la denominació del diputat delegat de Recursos Humans, Ocupació i Promoció Econòmica per diputat delegat de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació.

Ple de 27 de maig de 2016

- Canvi de denominació de la Comissió Informativa de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació per Comissió Informativa de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació i Assumptes Generals, i ampliació del seu àmbit de gestió.

Ple extraordinari d'11 de novembre de 2016

- Presa de possessió del diputat Sr. Edgar Fernández Blázquez, del grup polític Candidatura d'Unitat Popular - CUP.
- Modificació de la composició de les comissions informatives i especials per incorporació del diputat de la CUP Sr. Edgar Fernández Blázquez.
- Designació del diputat Sr. Edgar Fernández Blázquez com a vocal en el Consell Rector de BASE - Gestió d'Ingressos.
- Designació del diputat Sr. Edgar Fernández Blázquez com a vocal en el Consell Rector i en els Consells de Marca Costa Daurada i Terres de l'Ebre del Patronat de Turisme.

Ple de 25 de novembre de 2016

- Dació de compte de designació de portaveu del grup polític Candidatura d'Unitat Popular - CUP.
- Modificació de l'organigrama de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms.

Gestionar la participació en consorcis, fundacions, etc. (aportacions econòmiques anuals)

- Fundació Apel·les Fenosa
- Teatre Fortuny
- Patronat Muntanya de Montserrat
- Aemo/Remo
- Arc Llatí
- Apport
- Fundació Observatori de l'Ebre

ÀMBIT D'ASSESSORAMENT LEGAL I COORDINACIÓ ADMINISTRATIVA

Assessorament

Informes

A sol·licitud d'altres unitats de la corporació, es van emetre **272 informes, tots dins del termini establert.**

INFORMES DE SUBVENCIONS DE CONCURRÈNCIA COMPETITIVA	18
INFORMES DE CONTRACTACIÓ	65
INFORMES DE CONVENIS DE COL·LABORACIÓ	23
INFORMES DE CONVENIS DE SUBVENCIONS NOMINATIVES	132
INFORMES DE RECURSOS ADMINISTRATIUS	14
INFORMES SOBRE ORDENANCES, REGLAMENTS I NORMES	7
INFORMES D'ASSESSORAMENT JURÍDIC	8
ALTRES	5

Meses de contractació

- Assistència a meses de contractació per a l'obertura de pliques o adjudicacions: **113 meses**

Certificats

- Certificats emesos i registrats a sol·licitud d'altres entitats i unitats: 545 certificats
- Certificats emesos d'assistència a sessions de la Junta de Govern i del Ple: 54 certificats

Publicacions

Publicitat de les sessions de la Junta de Govern i de les sessions plenàries

- Seu electrònica: 54 publicacions

Anuncis en butlletins i diaris oficials:

- Butlletí Oficial de la Província de Tarragona* (BOPT): 414 publicacions
- DOGC: 18 publicacions
- Intradt**: 57 publicacions
- Pàgina web dipta.cat**: 12 publicacions

Dret d'accés a la informació pública - Llei de transparència

Es van tramitar un total de 7 expedients durant l'any 2016:

- 2 de relatius a subvencions.
- 2 sobre compatibilitats de personal de la Diputació de Tarragona.
- 1 de relatiu a despeses protocol·làries.
- 1 de relatiu a assessorament a un ajuntament sobre aspectes ambientals.
- 1 de relatiu a un informe sobre senyalització de carreteres.

Drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició - Llei orgànica de protecció de dades de caràcter personal

Es van tramitar un total de 2 expedients durant l'any 2016: un sobre accés a dades pròpies i l'altre sobre cancel·lació de dades pròpies.

Circulars de Secretaria

- Circular 01/2016 de Secretaria General sobre normes d'ordre administratiu (autoritzacions de signatura).

Estatuts i reglaments

- Ple de 26 de febrer de 2016: derogació del Reglament intern de funcionament i organització dels funcionaris de la Diputació de Tarragona.
- Ple de 29 d'abril de 2016: aprovació inicial del Reglament per a la creació i regulació del funcionament del Tauler Electrònic d'Anuncis de la Diputació de Tarragona.

Participació en el Comitè de Seguretat LOPD

Com a part integrant del Comitè de Seguretat LOPD, juntament amb l'Àrea de Coneixement i Qualitat es va participar en les 4 reunions anuals programades i una d'extraordinària. L'objectiu d'aquestes reunions és portar a terme el seguiment del compliment de la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal i resoldre possibles incidències o qüestions puntuals.

Entre les activitats del Comitè, cal destacar el seguiment de les tasques de l'auditoria en matèria de protecció de dades de caràcter personal, en concret el seguiment de l'anàlisi de la recollida d'informació sobre el tractament de dades, de la revisió de les mesures de seguretat a nivell físic i tecnològic, de l'adequació de la documentació corresponent i de la programació de les sessions específiques per a escoles i conservatoris que es portaran a terme en el primer trimestre de 2017.

Participació en el grup de treball del Sistema de Gestió Documental

Durant l'any 2016, el grup de treball del Sistema de Gestió Documental va dur a terme 9 reunions i va focalitzar el seu treball en els àmbits i projectes següents:

- Integració dels serveis propis amb el servei del Consorci AOC VÀlid per a la identificació i signatura electròniques sense certificat digital dels ciutadans.
- Accessibilitat al SGDE corporatiu determinada pel Quadre de Classificació: pot generar problemes d'accés compartit/restringit per a classes generals.

- Desenvolupament del mòdul per a la pràctica de notificacions per mitjans electrònics.
- Integració del SGDE corporatiu amb els serveis del Consorci AOC (EACAT, Desa'l, MUX...).
- Posada en funcionament dels nous mòduls de decrets i notificacions/comunicacions a 1 de gener de 2017, que suposa la posada a disposició per a tots els usuaris del frontal del SGDE.

Nova seu electrònica

L'any 2016 es va posar en marxa, juntament amb l'Àrea de Coneixement i Qualitat, una aplicació informàtica en un entorn web que permet la generació, i subsegüent gestió, de seus electròniques, tant de la mateixa seu de la Diputació de Tarragona com dels ens locals de la demarcació.

Nova aplicació per a la tramitació electrònica de decrets, notificacions i comunicacions

Al llarg del 2016, la Unitat de Secretaria General va treballar conjuntament amb la Unitat d'Administració Electrònica de l'Àrea de Coneixement i Qualitat per al desenvolupament, per part d'aquest últim, de la nova aplicació per a la tramitació electrònica de decrets, notificacions i comunicacions en substitució de l'actual sistema articulat sobre la plataforma eGovern.

El canvi en l'aplicació ve motivat per la necessitat d'acomplir plenament les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

ÀMBIT DE GESTIÓ INTERNA

Factures (despeses)

Factures tramitades per la Unitat: import total de 3.780 €, corresponents a 18 factures de pagament d'anuncis.

Tramitació de 2 propostes de modificació de crèdit per un import total de 2.050 €.

Registre intern

Documentació interna:

REGISTRE D'ENTRADA	585
REGISTRE DE SORTIDA	643

SERVEIS JURÍDICS

ÀMBIT I CAMPS D'ACTUACIÓ

L'activitat dels Serveis Jurídics es desenvolupa bàsicament a través de les activitats següents:

- Emissió d'informes jurídics per escrit sobre consultes formulades, relatives a qualsevol àmbit del Dret.
- Instrucció d'expedients administratius, d'entre els quals cal destacar, pel seu volum, els relatius a responsabilitat patrimonial.
- Assistència lletrada en procediments judicials corresponents a totes les jurisdiccions.
- Tramitació judicial i extrajudicial de les reclamacions d'indemnització per danys causats a béns de la Diputació de Tarragona, especialment a les carreteres.
- Assessorament verbal en consultes i preguntes, formulades de manera telefònica, telemàtica i, especialment, presencial, prèvia concertació de visita.

Aquestes activitats tenen com a destinataris tant els ens locals de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre com la mateixa Diputació de Tarragona.

EXPEDIENTS JUDICIALS INICIATS L'ANY 2016

Pel que respecta als expedients corresponents a assistència lletrada en procediments judicials, durant el 2016 es van iniciar 77 expedients.

D'aquests 77 expedients, 23 corresponien a procediments propis de la Diputació de Tarragona i 54 a procediments d'ajuntaments i consells comarcals.

La distribució d'aquests assumptes és la següent:

Per jurisdicció:

Judicials de Diputació:	
Penal	11
Contencions administratiu	7
Social	3
Civil	2
Judicials d'altres ens locals:	
Contencions administratiu	46
Social	5
Civil	3

Per tesaure de 1r nivell:

Judicials de Diputació	
Penal (11)	47,83 %
Social (4)	17,39 %
Recursos Humans (2)	8,70 %
Responsabilitat Patrimonial (2)	8,70 %
Civil (2)	8,70 %
Ingressos (1)	4,35 %
Règim Jurídic Local (1)	4,35 %

Judicials d'altres ens locals:

Urbanisme (15)	27,78 %
Contractació (13)	24,07 %
Responsabilitat Patrimonial (6)	11,11 %
Social (5)	9,26 %
Recursos Humans (4)	7,41 %
Civil (3)	5,56 %
Patrimoni (3)	5,56 %
Medi ambient (3)	5,56 %
Pressupostari (2)	3,70 %

EXPEDIENTS NO JUDICIALS INICIATS L'ANY 2016

Quant a la resta d'expedients, durant l'any 2016 se'n van iniciar 91, corresponents a l'emissió d'informes jurídics de tota índole, instrucció d'expedients de responsabilitat patrimonial i reclamació de danys.

D'aquests 91 expedients, 61 corresponien a expedients propis de la Diputació de Tarragona i 30 a expedients d'ajuntaments i consells comarcals.

La distribució d'aquests assumptes és la següent:

Informes Jurídics

Es van realitzar 22 informes jurídics, 10 de corresponents a expedients propis de la Diputació de Tarragona i els altres 12 a expedients d'altres entitats locals.

Per tesaurus, els informes jurídics de la mateixa corporació es distribueixen així:

• Validacions (4)	40,00 %
• Ingressos econòmics (2)	20,00 %
• Civil (1)	10,00 %
• Recursos humans (2)	10,00 %
• Propietat Intel·lectual (1)	10,00 %
• Règim Jurídic Local(1)	10,00 %
• Responsabilitat patrimonial (1)	10,00 %
• Règim jurídic local (1)	10,00 %

Per tesaurus, els informes jurídics d'entitats locals es distribueixen així:

• Contractació (5)	41,67 %
• Civil (2)	16,67 %
• Règim jurídic (2)	16,67 %
• Penal (1)	8,33 %
• Procediment administratiu (1)	8,33 %
• Social (1)	8,33 %

Responsabilitat patrimonial

Es van iniciar 30 expedients de responsabilitat patrimonial, dels quals 12 eren corresponents a expedients de la Diputació i 18 a assistències tècniques a altres entitats locals.

Per tesaurus, les reclamacions de responsabilitat patrimonial de la mateixa corporació es distribueixen així:

• Via Pública (11)	91,67 %
• Immoble (1)	8,33 %

Per tesaurus, les reclamacions de responsabilitat patrimonial d'entitats locals es distribueixen en:

• Via Pública (15)	83,33 %
• Immoble (3)	16,67 %

Reclamació de danys

Durant el 2016 es van iniciar 39 expedients de reclamació de danys.

RESOLUCIÓ DELS EXPEDIENTS DURANT L'ANY 2016

Pel que respecta als procediments d'assistència lletrada, el sentit de les resolucions judicials dictades i notificades l'any 2016 en els procediments tramitats pels Serveis Jurídics va ser el següent:

• Sentències favorables i inadmissions (38)	70,37 %
• Sentències desfavorables (8)	14,81 %
• Estimades parcialment (7)	12,96 %
• Satisfacció extraprocessal (1)	1,85 %
• Total	54

Pel que fa a la resolució dels expedients de responsabilitat patrimonial interposats contra la Diputació de Tarragona, el sentit dels acords adoptats va ser el següent:

• Estimats totalment	2
• Estimats parcialment	1
• Desestimats	7
• Inadmissions	3
• Finalització convencional	3

Quant als expedients de responsabilitat patrimonial instruïts com a assistència als ens locals, el sentit de les propostes de resolució dictades va ser en el sentit següent:

• Estimats totalment	0
• Estimats parcialment	1
• Desestimats	9
• Inadmissions	1

NIVELL DE SATISFACCIÓ DE LES ENTITATS

LOCALS EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

D'acord amb les dades de les enquestes de satisfacció realitzades durant l'any 2016, les entitats locals van valorar el servei d'assistència lletrada amb puntuacions d'entre 9 i 10, els informes jurídics, de 7 a 10 i, finalment, les responsabilitats patrimonials, entre 8 i 10.

INGRESSOS

Durant l'any 2016 els ingressos que va generar Serveis Jurídics pels diferents tipus d'assistències van ser aquests:

PREU PÚBLIC LIQUIDAT PER ASSISTÈNCIA LLETRADA	63.085,98 €
PREU PÚBLIC LIQUIDAT PER ASSISTÈNCIA TÈCNICA	2.301,54 €
RECLAMACIONS DE DANYS MOBILIARI DE DIPUTACIÓ	44.795,08 €
REINTEGRAMENT COSTES JUDICIALS	200,00 €
TOTAL	110.382,60 €

REGISTRE GENERAL

INTRODUCCIÓ

L'any 2016 va suposar la consolidació de l'estructura descentralitzada de les oficines de Registre General, amb el funcionament regular i 100 % operatiu de les tres oficines actuals: Tarragona - Palau, Tarragona - Edifici Síntesi i Tortosa - Palau Climent.

Com en els tres anys anteriors, els assentaments registrals d'entrada i sortida que es van fer durant l'any 2016 corresponen a totes les fonts registrals actualment operatives, sigui quin sigui el seu origen o canal de tramitació i el servei que generi o motivi l'acte registral, i que són els següents:

- Registre presencial i postal.
- Registre electrònic del portal EACAT.
- Registre electrònic dels serveis e-catàleg i eBOP.
- Registre electrònic EFFECT (tràmits en seu electrònica i plataforma de govern electrònic).

INDICADORS D'ACTIVITAT

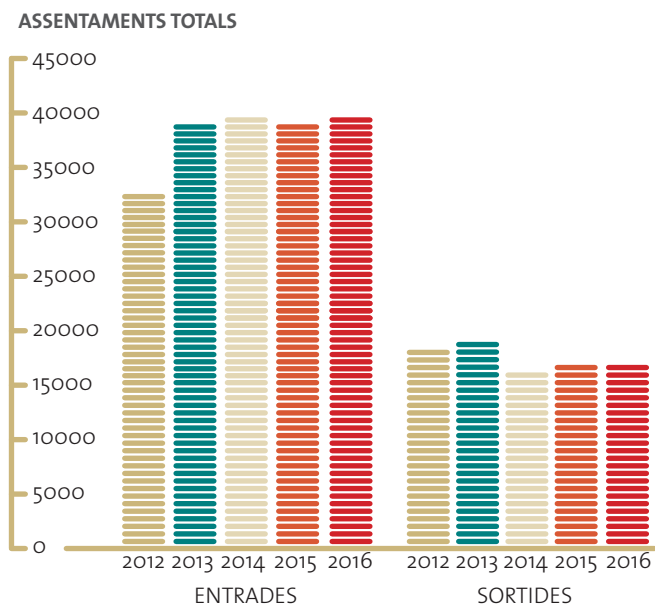
Durant l'any 2016 es van practicar un total de 39.525 assentaments d'entrada (2,63 % d'augment respecte al 2015 [38.511 assentaments]) i 16.357 assentaments de sortida (2,84 % de reducció respecte al 2015 [16.836]) en el Registre General, dels quals 21.606 assentaments d'entrada (1,54 % d'increment respecte al 2015 [21.277]) i 854 assentaments de sortida (5,56 % d'increment respecte al 2015 [809]) es van produir per mitjans electrònics.

Del total d'assentaments registrals, se'n van anul·lar 1.264 corresponents a entrades, 1.189 dels quals relatius a factures electròniques registrades en el Registre General, per problemes tècnics d'integració del servei eFact i el registre comptable de factures de la Diputació de Tarragona i que durant l'any 2016 van persistir sense que els seus responsables ho haguessin solucionat; i 39 corresponents a assentaments de sortida.

En exercici de la previsió de l'article 38.4 LRJPAC, la Diputació va donar entrada a 19 escrits adreçats a altres administracions públiques, que van suposar una recaptació per taxa administrativa de 99 €.

Assentaments totals (anys 2012, 2013, 2014, 2015 i 2016)

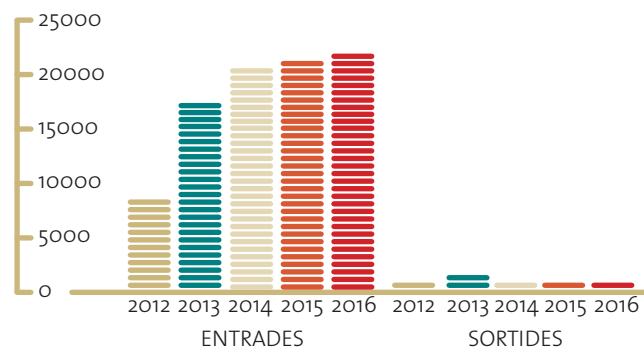
	2012	2013	2014	2015	2016
ENTRADES	32.780	38.645	39.170	38.511	39.525
SORTIDES	18.191	18.499	16.220	16.836	16.357



Assentaments electrònics (anys 2012, 2013, 2014, 2015 i 2016)

	2012	2013	2014	2015	2016
ENTRADES	8.559	17.472	20.665	21.277	21.606
SORTIDES	333	1.586	1.158	809	854

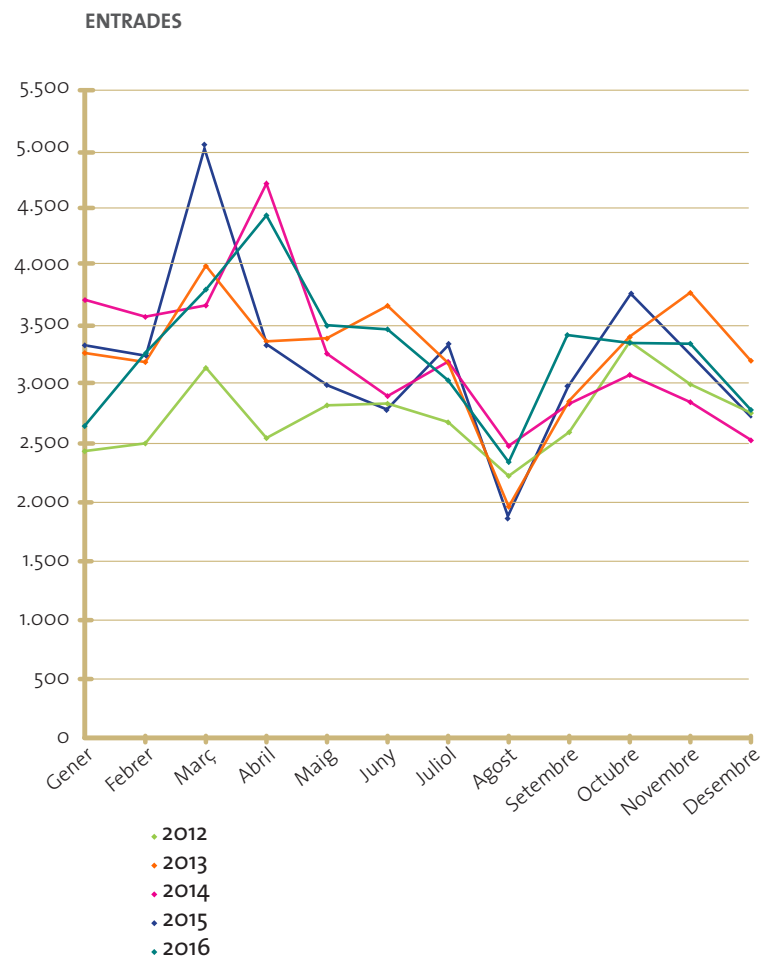
ASSENTAMENTS ELECTRÒNICS



Pel que fa a l'estacionalitat de l'activitat registral:¹

ENTRADES

	2012	2013	2014	2015	2016
Gener	2.412	3.718	3.269	3.371	2.663
Febrer	2.497	3.562	3.178	3.268	3.278
Març	3.138	3.658	4.036	5.045	3.816
Abril	2.531	4.722	3.346	3.336	4.457
Maig	2.799	3.251	3.374	2.991	3.506
Juny	2.835	2.871	3.666	2.730	3.488
Juliol	2.662	3.193	3.164	3.334	3.005
Agost	2.226	2.432	1.910	1.748	2.347
Setembre	2.587	2.828	2.852	2.937	3.426
Octubre	3.345	3.076	3.409	3.757	3.369
Novembre	3.002	2.842	3.790	3.272	3.363
Desembre	2.749	2.492	3.176	2.730	2.807

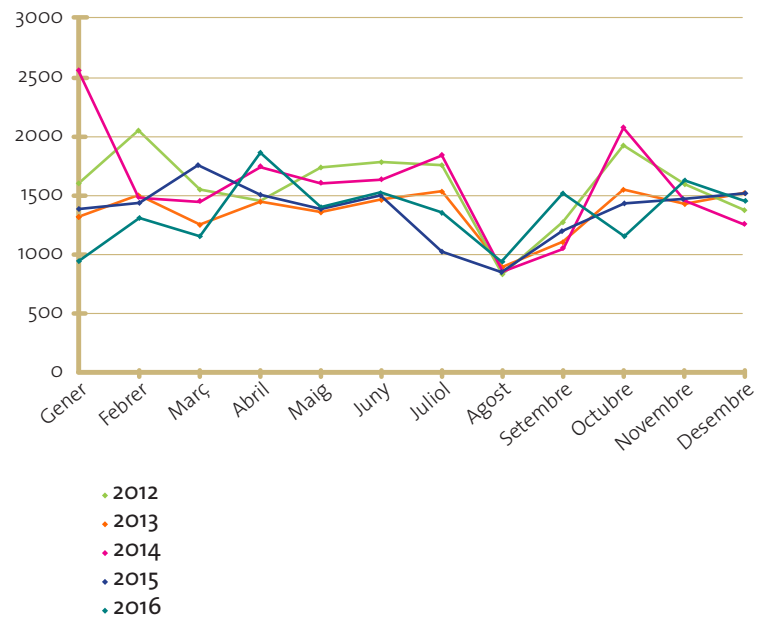


¹ Si bé es disposa d'informació de sèries temporals dels anys 2010 i 2011, no s'han pres en consideració perquè els valors es refereixen, per a aquells anys, únicament a activitat de Registre General presencial, sense tenir en compte les diverses fonts de registre electrònic existents en el moment.

SORTIDES

	2012	2013	2014	2015	2016
Gener	1.580	2.553	1.303	1.344	956
Febrer	2.035	1.450	1.497	1.384	1.321
Març	1.532	1.432	1.237	1.746	1.165
Abril	1.434	1.742	1.445	1.504	1.859
Maig	1.729	1.587	1.345	1.372	1.413
Juny	1.769	1.614	1.448	1.546	1.518
Juliol	1.743	1.829	1.514	1.106	1.373
Agost	809	847	879	867	953
Setembre	1.260	1.052	1.092	1.191	1.526
Octubre	1.899	2.069	1.546	1.426	1.174
Novembre	1.577	1.454	1.406	1.451	1.633
Desembre	1.352	1.233	1.508	1.507	1.466

SORTIDES

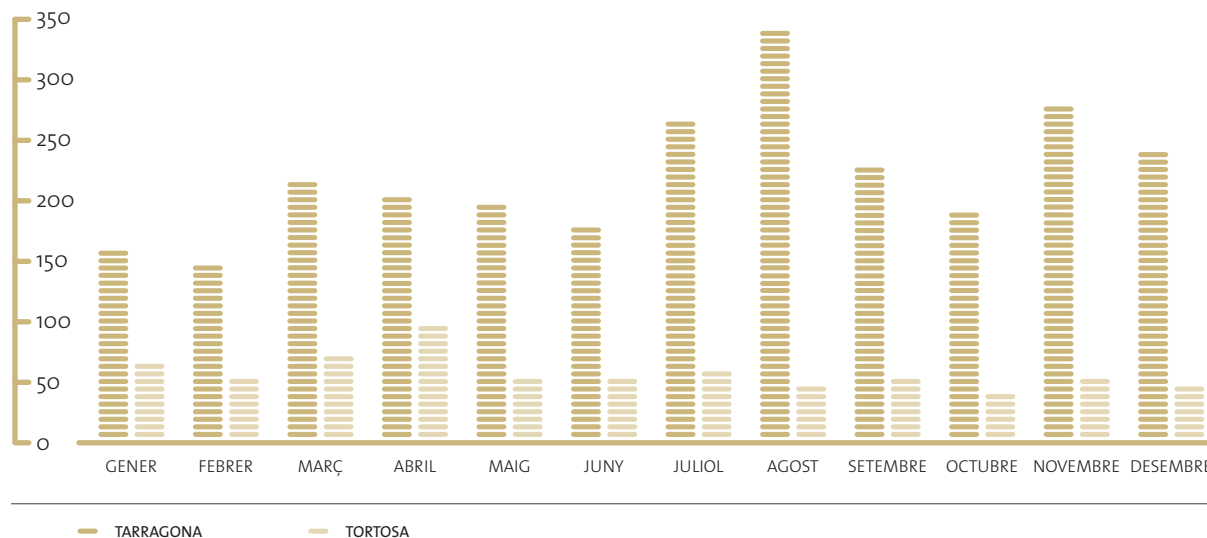


Pel que fa als indicadors detallats d'activitat "no automatitzada" que es recullen des de l'any 2013, les dades corresponents a l'any 2016 de les oficines del Registre General de Tarragona (Palau i Edifici Síntesi) i Tortosa són les següents:

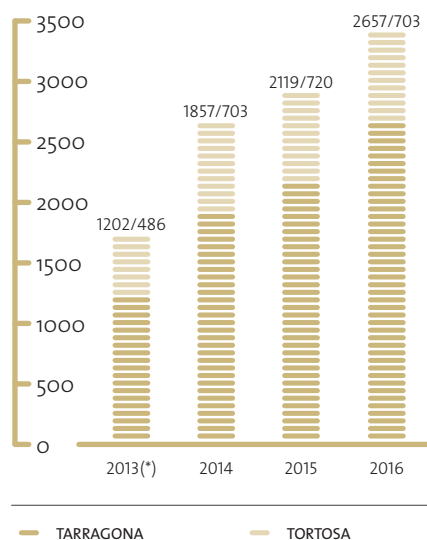
Persones ateses presencialment

	Tarragona	Tortosa	Total
Gener	159	65	224
Febrer	149	52	201
Març	218	70	288
Abril	206	97	303
Maig	196	56	252
Juny	178	55	233
Juliol	271	63	334
Agost	341	50	391
Setembre	230	54	284
Octubre	190	43	233
Novembre	280	51	331
Desembre	239	47	286
Total	2.657	703	

MOVIMENTS MENSUALS



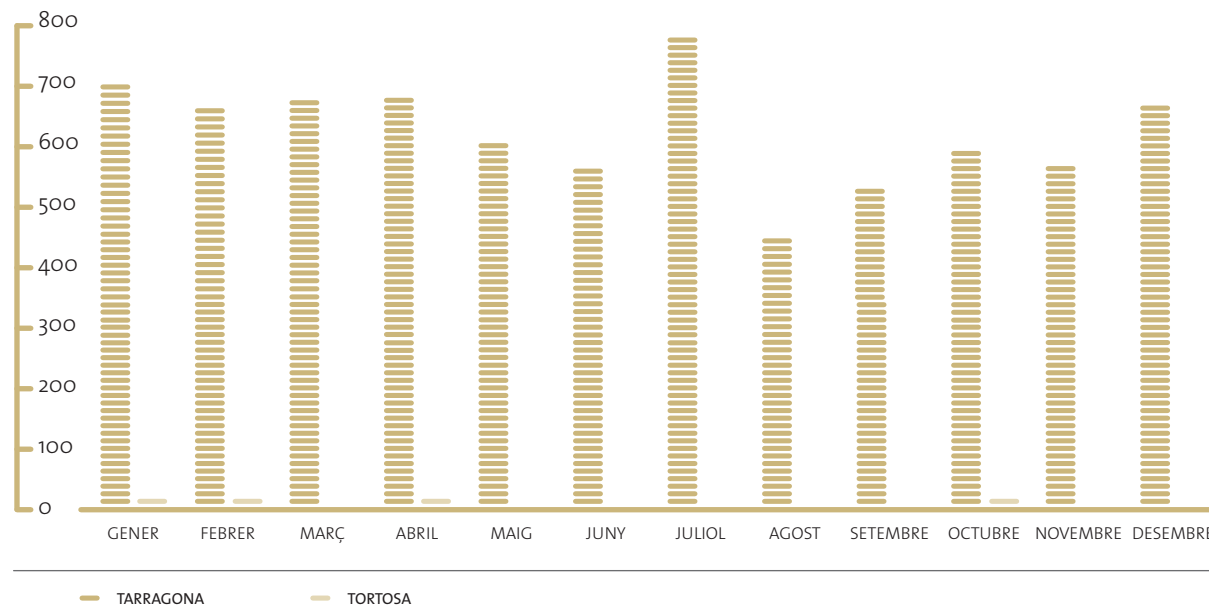
PERSONES ATESES PRESENCIALMENT (SÈRIE TEMPORAL)



Trameses postals ordinàries rebudes

	Tarragona	Tortosa	Total
Gener	702	1	703
Febrer	667	1	668
Març	684	0	684
Abril	688	3	691
Maig	611	0	611
Juny	563	0	563
Juliol	779	0	779
Agost	444	0	444
Setembre	530	0	530
Octubre	599	1	600
Novembre	568	0	568
Desembre	671	0	671
Total	7.506	6	

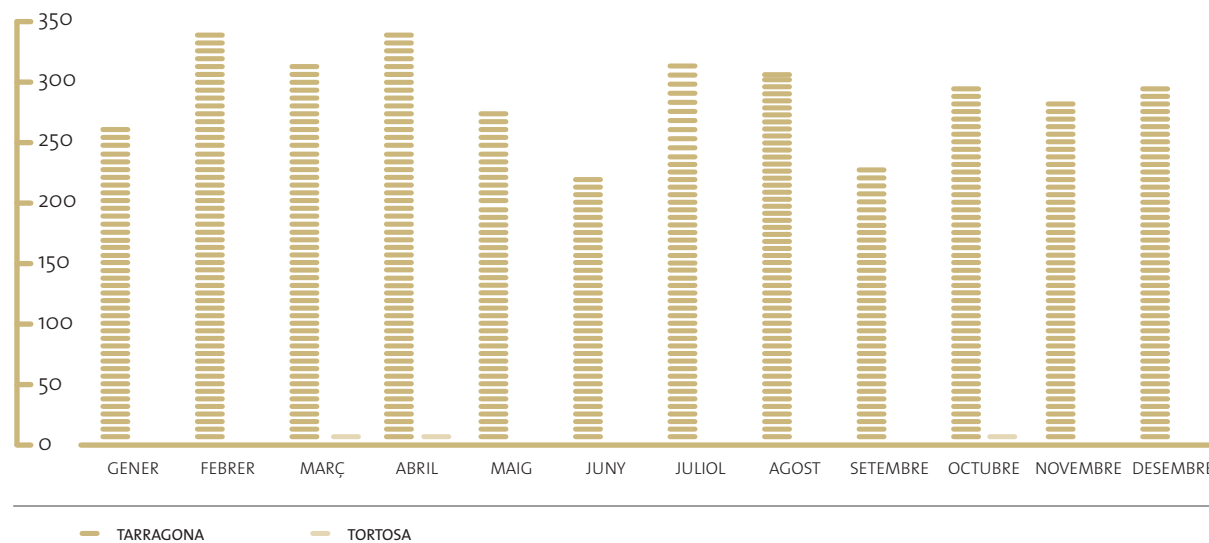
MOVIMENTS MENSUALS



Trameses postals certificades
i urgents rebudes

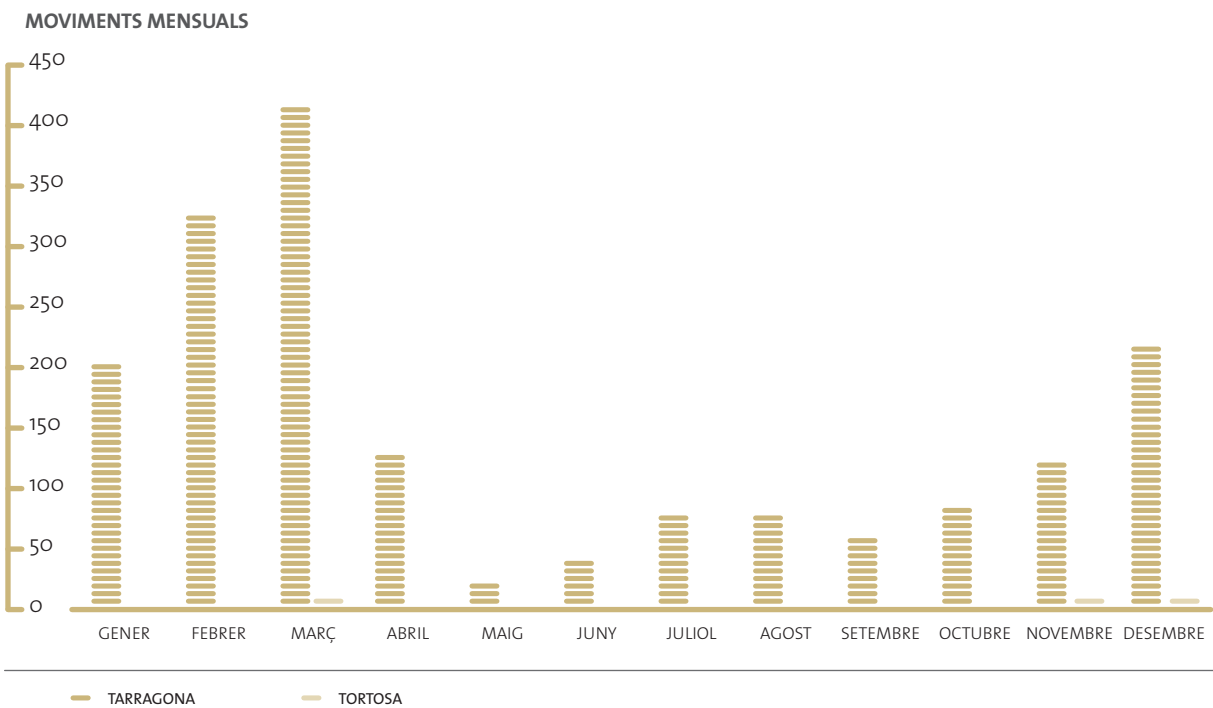
	Tarragona	Tortosa	Total
Gener	258	0	258
Febrer	339	0	339
Març	311	2	131
Abril	342	3	345
Maig	277	0	277
Juny	221	0	221
Juliol	315	0	315
Agost	306	1	307
Setembre	225	0	225
Octubre	295	1	296
Novembre	280	0	280
Desembre	293	0	293
Total	3.462	7	

MOVIMENTS MENSUALS



Diligències de documents originals

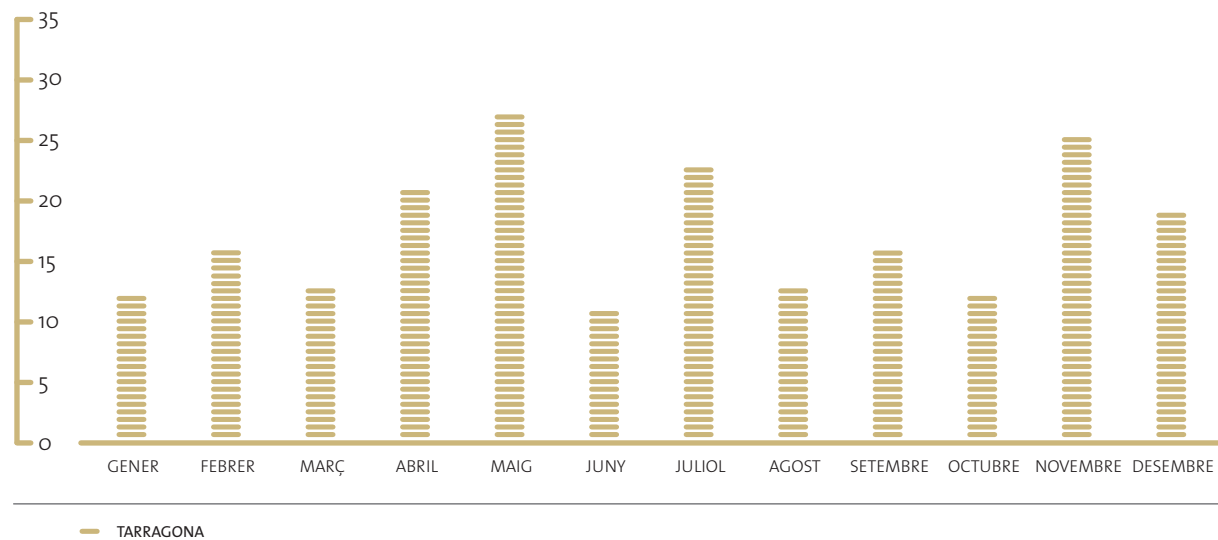
	Tarragona	Tortosa	Total
Gener	196	0	196
Febrer	319	0	319
Març	406	1	407
Abril	121	0	121
Maig	18	0	18
Juny	39	0	39
Juliol	78	0	78
Agost	77	0	77
Setembre	58	0	58
Octubre	81	0	81
Novembre	119	1	120
Desembre	212	3	215
Total	1.724	5	



Informes i certificats emesos

Tarragona	
Gener	12
Febrer	16
Març	13
Abril	21
Maig	27
Juny	11
Juliol	23
Agost	13
Setembre	16
Octubre	12
Novembre	25
Desembre	19
Total	208

MOVIMENTS MENSUALS



PATRIMONI

La Unitat de Patrimoni, adscrita a l'Àrea de Secretaria, és la responsable de la custòdia, formació i actualització de l'Inventari General de la Diputació, i per aquest motiu té com a funcions les de dirigir, planificar, coordinar i controlar les actuacions vinculades a les operacions patrimonials (com ara compra, venda, cessions, arrendaments, herències, reversions i inscripcions als registres públics), la gestió de riscos, les assegurances i els tributs, i totes les actuacions relacionades amb la gestió administrativa del Patrimoni, seguint les directrius de Secretaria i d'acord amb els procediments establerts per la corporació i la legislació vigent.

RESULTATS DE GESTIÓ

Durant el transcurs del 2016 es van gestionar un total de 309 expedients. D'aquests, 303 corresponen a l'any vigent o a anys anteriors (2012-2015):

	FINALITZATS	EN TRÀMIT	TOTAL
EXPEDIENTS 2016	163	140	303
EXPEDIENTS ANTERIORS 2016 (2012-2015)	6	-	6
TOTAL	169	140	309

La tipologia d'expedients es distribueix de la manera següent:

TIPOLOGIA D'EXPEDIENTS INICIATS 2016	FINALITZATS	EN TRÀMIT	TOTAL
1. BÉNS IMMOBLES			
CONVENIS D'ÚS I DE COL-LABORACIÓ AMB ALTRES ADMINISTRACIONS	0	0	0
SOL·LICITUDS PÚBLIQUES I PRIVADES	14	7	21
PROTECCIÓ I DEFENSA DEL PATRIMONI	36	87	123
CONTRACTES D'ARRENDAMENT	1	2	3
CESSIONS TRAMS DE CARRETERES	0	1	1
ALTRES DE RELACIONATS AMB LA GESTIÓ DELS IMMOBLES	14	25	39
TOTAL	65	122	187
2. BÉNS MOBLES			
DECLARACIONS DE BÉNS NO UTILITZABLES I BAIXES A L'INVENTARI	24	7	31
DONACIONS (ALTA INVENTARI DE MOBILIARI)	0	0	0
DONACIONS (ALTA HISTORICOARTÍSTIC (HA))	18	1	19
CESSIONS A AJUNTAMENTS DE MOBILIARI	6	3	9
TOTAL	48	11	59
3. ASSEGURANCES			
SINISTRES	17	3	20
GESTIÓ DE LES ASSEGURANCES (GENÈRIC)	3	1	4
TOTAL	20	4	24
4. URBANISME			
PETICIONS D'INFORMES URBANÍSTICS	25	0	25
TOTAL	25	0	25
5. ALTRES			
IMPLÍCITS EN LA GESTIÓ DE LA UNITAT	3	0	3
PROPIETAT INDUSTRIAL	1	2	3
INVENTARI (GENÈRIC)	1	1	2
TOTAL	5	3	8
TOTAL D'EXPEDIENTS INICIATS 2016	163	140	303

CATÀLEG DE SERVEIS

GESTIÓ DE BÉNS IMMOBLES

La Diputació de Tarragona té 414 béns immobles, que es desglossen de la manera següent:

TIPUS D'IMMOBLES	TOTAL
EDIFICIS HISTORICOARTÍSTICS	3
TERRENYS PATRIMONIALS CEDITS	2
TERRENYS PATRIMONIALS NO CEDITS	7
EDIFICIS PATRIMONIALS CEDITS	1
EDIFICIS PATRIMONIALS NO CEDITS	7
SOBRANTS DE CARRETERES CEDITS	3
SOBRANTS DE CARRETERES NO CEDITS	127
EDIFICIS DE DOMINI PÚBLIC ADSCRITS	8
EDIFICIS DE DOMINI PÚBLIC CEDITS	14
EDIFICIS DE DOMINI PÚBLIC NO CEDITS NI ADSCRITS	33
TERRENYS DE DOMINI PÚBLIC CEDITS	6
TERRENYS DE DOMINI PÚBLIC NO CEDITS	13
TERRENYS RÚSTICS DE DOMINI PÚBLIC	1
CARRETERES	191
TOTAL	414

La gestió de la propietat immobiliària corporativa ocupa un volum important de l'activitat de la Unitat i comprèn les operacions següents:

- L'actualització cadastral.
- Declaracions d'obra nova i inscripció de drets al Registre de la Propietat.
- Els convenis d'ús i de col·laboració amb administracions públiques i privades.
- Els contractes d'arrendament.
- Les actuacions dirigides a la protecció i la defensa del patrimoni (inscripcions al Registre de la Propietat i al Cadastre, tramitació d'expedients d'excés de cabuda).
- Atendre les sol·licituds públiques i privades que afectin les propietats de la Diputació.
- La tramitació i la informació sobre expedients afins a drets patrimonials d'altres unitats.
- Certificacions i notes informatives sobre béns de la corporació.
- Estudi d'aspectes patrimonials de convenis d'altres departaments.
- I totes aquelles accions que derivin de la gestió dels béns immobles i dels drets patrimonials de la corporació.

De les actuacions en aquest àmbit, destaquen en l'exercici del 2016 les següents:

- 1 Investigació de la titularitat de les carreteres.
- 2 Adquisició de l'immoble confrontant a la nau del SAT a Tortosa.
- 3 Agregació de terreny confrontant a l'immoble de la TAP.
- 4 Declaració d'obra nova de la TAP i tramitació de la bonificació en l'IBI.
- 5 Declaració d'obra nova de l'edifici al carrer del Vent, de Reus.
- 6 Determinació d'immobles a aportar a la Junta de Compensació del polígon NIRSA.

- 7 Acord amb la Comunitat de Regants del Pantà de Riudecanyes per regularitzar l'immoble de l'antiga EAD de Reus amb la part que els afecta, mitjançant una permuta del terreny ocupat per la caseta de bombeig i la constitució d'una servitud de pas per sobre i per sota de l'immoble propietat de la Comunitat.
- 8 Delimitació de l'immoble del CEE Sant Jordi segons els antecedents i execució d'un aixecament topogràfic.
- 9 Recuperació de la servitud de pas de l'EAD de Tortosa.
- 10 Delimitació de l'immoble del Patronat de Turisme de la Costa Daurada segons els antecedents i execució d'un aixecament topogràfic.
- 11 Delimitació de les condicions de la modificació i transmissió de la concessió del refugi de la Mussara.
- 12 Regularització d'un tram de carretera a la província de Tarragona que l'Estat havia transferit, per error, a la Diputació de Terol fa més de quaranta anys.
- 13 Regularització de dos trams de dues carreteres a la província de Tarragona que l'Estat havia transferit, per error, a la Diputació de Castelló fa més de quaranta anys.

GESTIÓ DE BÉNS MOBLES

La gestió derivada de l'inventari de béns mobles i historicoartístics integra les actuacions següents:

- Declaracions de béns no utilitzables i baixa a l'Inventari General de la Diputació.
- Acceptacions i altes a l'Inventari de béns historicoartístics fruit de donacions i cessions d'obra per exposicions en espais de la corporació.
- Acceptacions i altes a l'Inventari de béns mobles no singulars (mobiliari, material informàtic) que han estat donats.
- Resolucions de peticions d'ajuntaments per a cessions de béns mobles.

El 2016, la Unitat de Patrimoni va tramitar la baixa de 1.517 béns mobles.

Es destaca que, per primera vegada, es va efectuar la convocatòria general de cessió de béns mobles no utilitzables per la Diputació de Tarragona als ajuntaments de la província.

La tramitació administrativa es va fer telemàticament, tant la convocatòria com la sol·licitud i la notificació de la resolució de la cessió. El resultat va ser la cessió de 1.092 mobles d'un total de 1.329 que es van oferir, i en van ser beneficiaris 67 municipis.

Prèviament a la cessió als ajuntaments, es van poder satisfer les necessitats pròpies dels centres d'ensenyament de la Diputació de Tarragona.

En els treballs inicials de preparació d'aquest expedient de cessió hi va participar el personal del projecte d'etiquetatge.

GESTIÓ DE L'INVENTARI GENERAL

La Unitat de Patrimoni manté actualitzat, de manera continuada, l'Inventari General. Així compleix les obligacions legalment establertes mitjançant l'execució de les accions següents:

- Manteniment i actualització del padró de dades amb anotacions i vinculacions a l'Inventari dels acords i les destinacions.
- Rectificació dels canvis de les dades jurídiques i físiques de l'estat dels immobles i mobles cedits.
- Estudi, revisió i baixa dels béns de l'Inventari que per les seves característiques siguin de difícil control.
- Aprovació anual de la rectificació de l'Inventari general consolidat de la corporació.
- Conciliació amb Intervenció de totes les operacions que hagin tingut una incidència en els comptes d'immobilitzat en el patrimoni.

El 2016 va finalitzar amb èxit el Projecte Etiquetatge. L'objectiu inicial marcat, d'uns 40.000 béns etiquetats amb tecnologia RFID, es va incrementar en un 18,88 %.

Dels 47.551 béns etiquetats, es van identificar a la base de dades de patrimoni de la Diputació de Tarragona un total de 27.056 béns mobles, un 89,05 % de la fita inicial i un 69,92 % dels béns efectivament etiquetats.

GESTIÓ DELS TRIBUTS

La Unitat de Patrimoni coordina la gestió d'impostos i altres tributs que graven el patrimoni de la corporació. El 2016 es va gestionar el pagament de 385.000 € per a la liquidació dels tributs que graven els immobles i altres béns de la Diputació.

GESTIÓ DE LES ASSEGURANCES

El 2016 es va assignar un total de 221.500 € per a la gestió de les pòlisses següents: de vida i accidents per als membres de la corporació, de vehicles –Parc Mòbil–, de responsabilitat civil, de responsabilitat d'autoritats i personal al servei de l'Administració, de personal acollit a centres i la combinada industrial.

La Unitat de Patrimoni no només és responsable de la gestió sinó també de la contractació i la millora de les condicions i les garanties d'aquestes set assegurances. I també es fa un assessorament per a aquelles àrees o unitats que ho sol·liciten.

PETICIONS D'INFORME D'URBANISME

D'acord amb l'article 85.5 del Text refós de la Llei d'urbanisme, aprovat pel Decret legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, la Unitat de Patrimoni tramita les peticions i recepcions d'informes sol·licitats pels ajuntaments, que emeten els Serveis Tècnics de la Diputació per raó de les seves competències sectorials.

Durant aquest any es van tramitar 25 peticions d'informes urbanístics.

FUNDACIÓ RAFAEL PANASACHS

El president de la Diputació de Tarragona és el president nat de la Fundació Rafael Panasachs. Aquesta fundació benèfica privada té com a objectiu subvencionar institucions i entitats sense ànim de lucre del municipi de Tarragona que potenciïn i millorin l'autonomia personal, la formació professional, la participació cívica i la inserció laboral de les persones amb discapacitat.

Des de la Unitat de Patrimoni es porta la gestió administrativa de la Fundació, que comporta la convocatòria i preparació de les juntes dels patronats, l'atenció i l'assessorament als usuaris, l'actualització de les dades del Patronat al Registre de Fundacions del Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya, el registre i l'arxiu documental, i qualsevol altra actuació que derivi de la gestió administrativa pròpiament dita.

ARXIU GENERAL

MOVIMENTS DE DOCUMENTACIÓ

Transferències

S'han rebut un total de 105 transferències, 92 de forma ordinària i 13 d'extraordinàries. Aquestes últimes van acompanyades d'una relació del contingut i corresponen a cartells de Patrimoni, dades anuals dels centres d'educació, documentació del Museu d'Art Modern, fotografies, CDs del recull de premsa i revistes de Comunicació i, per últim, el fons de l'antic Organisme Autònom de Desenvolupament Local (OADL), gestionat per Polítiques Actives d'Ocupació. Pel que fa a la biblioteca auxiliar, s'ha incrementat en 842 volums.

Evolució de les transferències en els darrers deu anys:

ANY	2007	2008	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016
TRANSFERÈNCIES	131	148	167	192	219	283	70	50	89	105
CAPSES	761	640	747	922	1049	765	1014	371	1087	1185
M/I	76,1	64,0	74,7	92,2	104,9	76,5	101,15	45,99	138,22	119,25

Cessions

En data 30 de setembre, el Servei d'Arxiu i Documentació Municipal de l'Ajuntament de Tarragona va prestar a l'Arxiu General els volums del *Butlletí Oficial de la Província (1836-1856)* perquè la Diputació pugui digitalitzar-los i oferir que s'hi pugui accedir a distància. Amb aquesta actuació, la Diputació de Tarragona disposarà dels butlletins dels primers anys que li mancaven. Quan l'empresa externa contractada acabi de digitalitzar-los, els exemplars seran retornats a les instal·lacions municipals.

Eliminacions

El decret de Presidència de 22 de març de 2016 va autoritzar la destrucció de la documentació relativa a les subvencions de Cultura entre els anys 1966 i 2000, corresponent a l'eliminació número 32 del registre d'eliminacions de documentació de la Diputació de Tarragona. El dia 28 de juny, l'empresa Saica Natur va destruir els 47,7 metres lineals d'aquesta documentació.

Accés

Durant l'any 2016 el personal de l'Arxiu General va rebre 2.457 sol·licituds de documentació, de les quals 447 van ser préstecs de documents i 2.010 van ser consultes.

Evolució de les sol·licituds en els últims deu anys:

ANY	NRE.
2007	1.291
2008	1.317
2009	3.507
2010	2.637
2011	2.627
2012	2.667
2013	2.172
2014	1.991
2015	3.176
2016	2.457

A partir del 23 de març els usuaris que volen reproduccions de documents o imatges han de signar el full de condicions d'ús i utilització de les imatges, on es detallen les còpies efectuades. Hem rebut 15 sol·licituds externes, a partir de les quals s'han facilitat 1.182 reproduccions de documents.

DIFUSIÓ

Actes i visites

Durant l'any 2016 l'Arxiu General va presentar l'exposició "Espais de memòria. L'Arxiu vist per un fotògraf: Ramon Cornadó", una exposició d'imatges que mostraven les instal·lacions, els diferents suports, les seqüències de treball i la resta d'elements per gestionar un arxiu, a través de la visió artística del fotògraf de l'Arxiu. Les imatges portaven un peu de fotografia que les descrivia a través de frases breus. Els comentaris els van escriure una àmplia representació de tècnics de diferents centres d'arxiu de la província de Tarragona, ja que l'exposició no pretenia mostrar l'Arxiu General de la Diputació, sinó donar a conèixer el món dels arxius. Es va incloure en el programa d'exposicions itinerants del Servei de Cultura de la Diputació.

- 21 de juliol. Inauguració de l'exposició itinerant "Espais de memòria" al Palau de la Diputació.
- 28 de setembre. Inauguració de l'exposició itinerant "Espais de memòria" a l'Ajuntament de Cambrils.
- 29 de setembre. Es va rebre la visita d'un grup d'alumnes que feien un curs de gestió de documents electrònics organitzat per l'ICS, sota la direcció de Margarida Canalda i Mascarell.

Web

- 17 de març. Creació d'un subapartat, dins de Publicacions de l'Arxiu, on es poden consultar i descarregar els instruments de descripció de l'Arxiu: l'índex dels fons documentals, l'inventari dels documents custodiats i la relació dels instruments de descripció.
- Publicació d'una sèrie de notícies al web de la Diputació de Tarragona, enllaçades als *Destacats* de l'apartat de l'Arxiu General.
- Durant l'any 2016 el web dels serveis de l'Arxiu General va rebre 2.392 visites, de les quals 338 van ser de la pàgina del *Bolduc*, i es van descarregar 151 butlletins.

ASSISTÈNCIES

Assistències internes

L'Arxiu va assessorar i va assistir les diverses unitats corporatives: Patronat de Turisme, Gestió de Centres d'Educació, Polítiques Actives d'Ocupació, Secretaria i Intervenció Municipal, Formació i Desenvolupament de RH, Presidència i Grups Polítics, Relacions Institucionals i Protocol, Aplicacions Informàtiques, Conservatori de Música de Tarragona, Administració Electrònica i Gestió de CiQ.

L'Arxiu General també va participar en projectes i grups de treball diversos:

- Grup de treball del Sistema de Gestió de Documents Electrònics de la Diputació de Tarragona (Sergi Borrallo).
- Grup de treball per a l'elaboració del Quadre de Classificació per a la documentació municipal (Sergi Borrallo).
- Anàlisi de la situació actual en gestió documental i pla d'actuació de la consultoria AGTIC (Eugeni Perea i Sergi Borrallo).
- Projecte ACTIO (Sara Pérez i Sergi Borrallo).
- Auditoria externa del model EFQM (Eugeni Perea i Sergi Borrallo).

També es va tramitar l'accés dels usuaris de les unitats orgàniques a l'aplicació Gestió de l'Arxiu. En total es van gestionar 35 peticions.

Assistències externes

Assistència al municipi del Perelló. El mes de maig el personal de l'Arxiu va visitar les instal·lacions de l'Ajuntament del Perelló i, més concretament, la seva documentació. L'ens local va fer una petició a la Diputació demanant assessorament per avaluar el corpus de documentació històrica de l'arxiu, i també un informe per assegurar la conservació i les pautes per a la seva digitalització que inclogués els materials necessaris. L'expedient de l'assistència era el número 2015/11954. Es va aportar un informe previ a la visita amb les recomanacions per a la digitalització de documents i es va resoldre amb un informe posterior a la visita en què es proposaven les actuacions per al correcte tractament documental.

FONS D'IMATGES

La secció d'imatge va dur a terme un total de 125 assistències fotogràfiques per a diversos departaments de la casa, per documentar exposicions, il·lustrar llibres i web, escanejar documentació, etc.

SATISFACCIÓ DELS SERVEIS

Satisfacció interna

Per segon any consecutiu, es va avaluar el grau de satisfacció de les diferents unitats en relació amb els serveis que ofereix l'Arxiu General. Es va enviar un qüestionari a les unitats que havien fet transferències documentals i que preguntava sobre el personal de l'Arxiu, les transferències, les consultes o els préstecs i l'aplicació Gestió Documental. També hi havia un apartat per indicar les possibles millores.

El qüestionari es va enviar a 24 treballadors i vam rebre 16 respostes; per tant, la participació va ser del 66,6 %. El bloc més ben valorat va ser el del personal de l'Arxiu, amb un 4,88 de mitjana sobre 5. El menys valorat va ser el de l'aplicació Gestió Documental, amb un 3,84, també sobre 5. Concretament, les preguntes amb millor valoració van ser el tracte rebut per part del personal, la informació i la comunicació amb l'Arxiu i la gestió dels préstecs mitjançant el correu intern, per aquest ordre. Les que van obtenir menys puntuació van ser el cercador avançat, haver de tornar els expedients prestats en un màxim de quinze dies i el disseny de l'aplicació, també per aquest ordre.

Pel que fa als comentaris de millora, n'hi va haver dos que proposaven fer transferències més petites o en qualsevol moment, dos comentaris feien referència al fet que apareixen moltes fitxes quan s'han d'afegir a la transferència, dos més creien que s'hauria d'ampliar el termini de quinze dies per retornar els préstecs, un altre comentava que la creació del préstec és dificultós, un parell més es queixaven del funcionament del cercador i un altre

creia que l'aplicació hauria de ser més intuïtiva. Per últim, hi havia un comentari que opinava que tot és satisfactori.

Satisfacció externa

Va ser el quart any consecutiu que es van recollir les opinions dels usuaris externs que accedeixen al fons documental de l'Arxiu General. Els aspectes que es van valorar van ser: la descripció dels serveis i dels fons, l'assessorament tècnic, el servei de reprografia, el tracte personal, l'acompliment de les expectatives, la ubicació de l'Arxiu, les instal·lacions, el servei d'accés no-presencial i el temps de resposta.

El 2016 es van emplenar 22 qüestionaris, 20 de respostos presencialment i 2 a distància. El nombre de valoracions va ser poc elevat perquè alguns usuaris ja havien respost el qüestionari en anys anteriors. Els aspectes més ben valorats van ser: 1) el tracte del personal, 2) l'assessorament del personal, 3) el servei no-presencial i 4) el servei de reprografia. I els menys valorats van ser: 1) la ubicació de l'Arxiu, amb un 8,42 sobre 10, i 2) el temps de resposta en les consultes a distància, amb un 9 sobre 10.

Pel que fa als comentaris de millora, se'n van indicar 7. 3 feien referència a l'eficiència, l'amabilitat, la professionalitat i la rapidesa del personal, 3 més mostraven el seu agraïment, i l'últim valorava negativament la ubicació de l'Arxiu, alhora que proposava l'accés dels documents i dels catàlegs a distància.

ASSOLIMENT D'OBJECTIUS

- 1 Catalogació del fons bibliogràfic.** Es va poder iniciar la catalogació de llibres corresponent a l'any 2015, a través de l'empresa Logisdoc. També es va contractar i iniciar la catalogació corresponent al 2016, a través de l'empresa IMTHE; en data 31 de desembre s'havia executat un 89 % del projecte.
- 2 Digitalització del fons del l'Arxiu General.** L'empresa Dinser va completar la digitalització de les sèries de Quintes, Cadastre, BOP, actes del Ple i de Govern.
- 3 Control de les condicions ambientals.** Es va contractar l'empresa autònoma de Clara Bailach Bartra per fer l'anàlisi i el control de les condicions dels dipòsits i per restaurar els llibres en mal estat. També es va continuar fent el seguiment de les condicions mediambientals i es van realitzar desinfeccions de documents per fongs.
- 4 Tractament arxivístic de la documentació d'Explotació.** Es van contractar Ainara Bueno Bagés, en pràctiques, per fer l'inventari i la instal·lació definitiva de la documentació d'Explotació, sota les instruccions i la supervisió del personal tècnic de l'Arxiu.
- 5 Gestionar el fons d'imatges digitals.** En el moment de la instal·lació de l'aplicació Fotoware van sorgir problemes de connexió amb el servidor. Després d'un temps amb el projecte aturat, es va poder desbloquejar i es va obrir un breu període de proves.
- 6 Actualitzar els instruments de descripció.** Es van publicar al web de l'Arxiu els principals instruments de descripció: l'índex dels fons documentals, l'inventari complet dels documents custodiats i la relació dels instruments de descripció.

7 Tractament del fons de l'Institut d'Estudis

Tarraconenses Ramon Berenguer IV. Es va iniciar l'inventari del fons i la instal·lació en caps definitives; resten quatre caps d'arxiu per finalitzar el tractament. A continuació es posarà a disposició dels usuaris i se'n farà la difusió adequada.

8 Revista *Bolduc*. Es va preparar l'edició dels números 18 i 19, corresponents al segon semestre de l'any 2015 i al primer semestre del 2016.

9 Situació actual per a la certificació ISO 30300.

Es va plantejar l'avaluació de la norma a l'Arxiu General, però no es va trobar adient fer-ho, de moment, ja que la ISO 30300 analitza tot el Sistema de Gestió Documental i a l'Arxiu només n'hi tenim una part. Més endavant es farà a nivell corporatiu.

10 Identificació de fotografies antigues. Es va incorporar a la descripció de les fotografies antigues el nom dels personatges que hi apareixen, amb l'ajuda de Miquel Díez Figuerola, extreballador jubilat de la Diputació de Tarragona.

HIENDA I RECURSOS PÚBLICS

INTERVENCIÓ

La Unitat de Intervenció, com a unitat transversal de la Diputació de Tarragona, té encomanades les funcions següents:

- Funcions legals:
 - Control intern
 - Comptabilitat
- Gestió dels ingressos
- Edició del *Butlletí Oficial de la Província de Tarragona*
- Gestió de les comissions
- Gestió administrativa
- Suport econòmic, financer i pressupostari als òrgans de govern i de gestió de la Diputació

FUNCIO DE CONTROL INTERN

Definició i àmbits

S'articula al voltant de tres àrees bàsiques d'activitat que permeten obtenir una visió exhaustiva del compliment legal de la seva actuació i de l'eficàcia i l'eficiència de la seva activitat.

- La primera de les àrees de control és la funció interventora o control previ de legalitat.
- La segona de les àrees de control és el control financer.
- La tercera àrea de control és la funció de control d'eficàcia.

Activitat durant l'exercici 2016

Funció interventora

Actuacions incloses en desenvolupament de la funció interventora per part de la Intervenció de la Diputació de Tarragona:

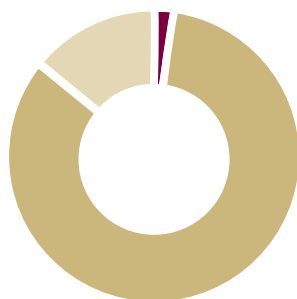
Fiscalització prèvia

El total d'informes emesos durant l'exercici 2016 va ser de 3.482, amb el detall següent:

FUNCIO	TIPUS D'INFORMES	NOMBRE D'INFORMES	NOMBRE D'INFORMES PER FUNCIO
CONTROL FINANCER	De control financer	4	113
	De control financer de subvencions	107	
	De control financer permanent	2	
INTERVENTORA	De fiscalització limitada prèvia	2.833	2.877
	De fiscalització plena prèvia	44	
ALTRES	D'Intervenció per omissió de fiscalització	9	492
	Informe-proposta	69	
	Altres informes	414	
TOTAL GENERAL		3.482	

En la gràfica següent es pot veure la distribució i els percentatges d'informes emesos segons la funció desenvolupada per la Intervenció:

TIPUS D'INFORMES



Tipus de formació	%
Interventora	83%
Altres	14%
Control financer	3%

Pel que fa específicament als informes de fiscalització prèvia, les dades relatives al nombre d'informes emesos segons la tipologia de l'expedient, i depenent de si s'ha efectuat una fiscalització limitada o plena, són les que es mostren en el quadre següent:

TIPUS D'EXPEDIENTS	NÚMERO D'INFORMES FP LIMITADA.	NÚMERO D'INFORMES FP PLENA
Altres	56	0
Aportacions	12	0
Contractació administrativa	568	9
Convenis	224	14
Facturació*	246	0
Propostes de despesa*	68	0
RH i personal	930	2
Subvencions**	729	19
	2.833	44

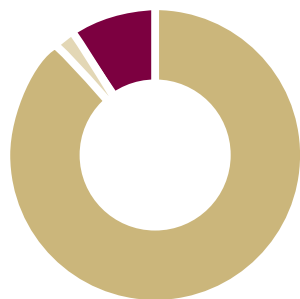
El quadre següent mostra el nombre d'informes en funció del seu resultat, diferenciant els de fiscalització limitada i plena:

TIPUS DE FISCALITZACIÓ PRÈVIA	RESULTAT DE LA FISCALITZACIÓ PRÈVIA	NOMBRE D'EXPEDIENTS	% DEL TOTAL
Limitada	Fiscalització desfavorable	0	0,00%
	Fiscalització favorable	2.561	90,40%
	Fiscalització favorable amb observacions no suspensives	45	1,59%
	Fiscalització favorable condicionada	227	8,01%
Total d'informes de fiscalització limitada prèvia		2.883	100%
Plena	Fiscalització desfavorable	0	0,00%
	Fiscalització favorable	42	95,45%
	Fiscalització favorable amb observacions no suspensives	0	0,00%
	Fiscalització favorable condicionada	2	4,55%
Total d'informes de fiscalització plena prèvia		44	100%

* Informes mitjançant relació comptable agrupada per diversos expedients.

** Els informes de justificacions de subvencions evacuats mitjançant relació comptable agrupada per diversos expedients.

RESULTAT DE LA FISCALITZACIÓ PRÈVIA



Tipus de formació	%
Fiscalització favorable	90,40
Fiscalització favorable amb observacions no suspensives	1,59
Fiscalització favorable condicionada	8,01
Fiscalització desfavorable	0,00

Quant als destinataris, el quadre següent mostra, per grans àrees, quins han estat els receptors dels informes de fiscalització:

DESTINATARIS	NOMBRE D'INFORMES FP LTDA.	NOMBRE D'INFORMES FP PLENA
Àrea de Recursos Humans i PAO	1.002	0
Àrea del SAM	432	26
Àrea del SAC	427	4
O.A. Patronat de Turisme i desenvolupament local	355	1
Àrea de Serveis Interns	263	9
Àrea de Coneixement i Qualitat	101	0
Gabinet de Presidència i Planificació	80	0
Àrea del SAT	45	0
Òrgans de govern i comissions	44	0
Diversos òrgans gestors interns	36	1
Àrea de Secretaria	27	0
Intervenció	15	1
Tresoreria	4	0
OA BASE - Gestió d'Ingressos Locals	2	0
Fiscalització limitada prèvia	2.833	44

Circulars d'Intervenció sobre funció interventora

Durant l'exercici 2016 es va emetre una circular que afectava la funció interventora:

- Circular 1/2016, de 29 de novembre, sobre procediment per fer efectives resolucions on s'imposen penalitats per incompliment en l'execució dels contractes.

Assistència a actes de recepció

Des de l'entrada en vigència de la circular 2014/03, de 10 d'octubre, sobre comprovació material de les inversions de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms, el representant de la Intervenció ha assistit al següent nombre d'actes de recepció:

TIPUS D'EXPEDIENTS DE CONTRACTACIÓ	NOMBRE D'ASSISTÈNCIES
Obres	4
Servei	5
Subministrament	3
Total	12

Assistència a meses de contractació

L'Interventor General, o persona en qui hagués delegat, va assistir al nombre següent de meses de contractació:

TIPUS D'EXPEDIENT	NOMBRE D'EXPEDIENTS	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	MESES DE CONTRACTACIÓ
Contractes d'obres	14	9.074.224,06	28
Contractes de serveis	16	986.514,18	34
Contractes de subministraments	18	1.396.866,53	40
Total general	48	11.457.604,77	102

Assistència a meses per a adjudicació de béns

Durant l'exercici 2016 l'Interventor General va assistir al nombre següent de meses per a adjudicació de venda directa de béns:

TIPUS D'EXPEDIENTS	NOMBRE D'ASSISTÈNCIES
Meses de subhasta	1
Meses de venda directa	2
Total general	3

Funció de control financer

Estat d'execució del Pla d'Auditories 2016:

L'Interventor General de la Diputació de Tarragona va aprovar el 13 de gener de 2016 el Pla d'Auditories de la Diputació de Tarragona i els seus organismes autònoms per al control financer i la fiscalització a posteriori durant l'exercici econòmic 2016.

Els treballs de control finalitzats i inclosos en el Pla definitiu van ser els següents:

- Control financer anual i fiscalització a posteriori dels comptes de l'exercici 2015 de la Diputació de Tarragona.
- Control financer anual i fiscalització a posteriori dels comptes de l'exercici 2015 de l'organisme autònom BASE - Gestió d'Ingressos.
- Control financer anual i fiscalització a posteriori dels comptes de l'exercici 2015 de l'organisme autònom Patronat de Turisme i Desenvolupament Local.
- Control financer de beneficiaris de subvencions de l'exercici 2015 de la Diputació de Tarragona.
- Control financer de beneficiaris de subvencions de l'exercici 2015 de l'organisme autònom Patronat de Turisme i Desenvolupament Local.

- Auditoria de sistemes del registre comptable de factures. El 28 de desembre de 2013 es va publicar al BOE la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al sector públic. La llei preveu l'obligació de presentació de les factures en format electrònic a partir del 15 de gener de 2015, i l'article 12.3 també preveu que les Intervencions Generals o òrgans equivalents de cada Administració han de dur a terme una auditoria anual de sistemes del registre comptable de factures. En virtut d'aquesta nova obligació legal, el 2016 va ser el primer any que es va efectuar aquesta auditoria de sistemes, que, a partir d'ara, s'inclourà anualment en el Pla d'Auditories que la Diputació aprova per a cada exercici.

Estat d'execució dels plans d'auditories anteriors al 2016

A banda dels treballs derivats del Pla d'Auditories del 2016, durant aquest exercici es van continuar els treballs iniciats en plans anteriors que no havien finalitzat encara en la data d'emissió del present Pla:

- Anàlisi del sistema de control intern de l'organisme autònom BASE - Gestió d'Ingressos Locals, sobre l'exercici 2011.
- Va finalitzar el control financer de beneficiaris de subvencions de l'exercici 2013 de la Diputació de Tarragona, i respecte de l'exercici 2014, s'ha realitzat l'informe de 64 dels 65 expedients seleccionats; per tant, només queda un informe per emetre, del qual no s'han iniciat els treballs de control financer perquè el beneficiari no ha acabat de justificar la subvenció en la fase de gestió.

- Va finalitzar el control financer de beneficiaris de subvencions de l'exercici 2013 del Patronat de Turisme, i respecte de l'exercici 2014, s'ha realitzat l'informe de 45 dels 46 expedients seleccionats; per tant, només resta un informe per emetre, que es troba pendent de revisió.
- Es van iniciar els treballs de control financer permanent sobre les nòmines generades durant el primer i el segon quadrimestre de l'exercici 2015 de la Diputació de Tarragona i els organismes autònoms. Queda pendent tancar els informes.
- De la revisió extraordinària del recàrrec de l'impost sobre activitats econòmiques 2011-2014, es van revisar tots els expedients dels ajuntaments llevat de BASE i es van emetre els informes dels ajuntaments de l'Ampolla i Cambrils. Restava emetre els informes de la resta d'ajuntaments i iniciar la revisió de BASE.

Funció de control d'eficàcia

La funció de control d'eficàcia s'exerceix d'acord amb el que disposa l'article 221 del RDL 2/2004 i el Títol IV de la Instrucció de Control Intern de la Diputació de Tarragona.

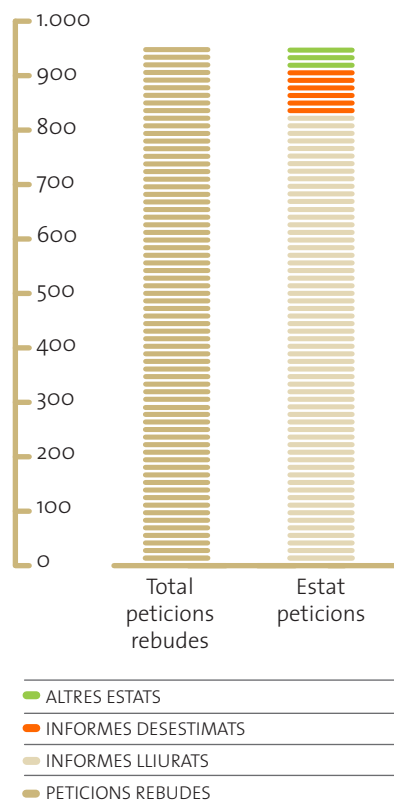
L'objecte de la funció de control d'eficàcia té un doble vessant:

- Comprovar periòdicament el grau d'assoliment dels objectius.
- Analitzar el cost de funcionament i el rendiment dels serveis o inversions.

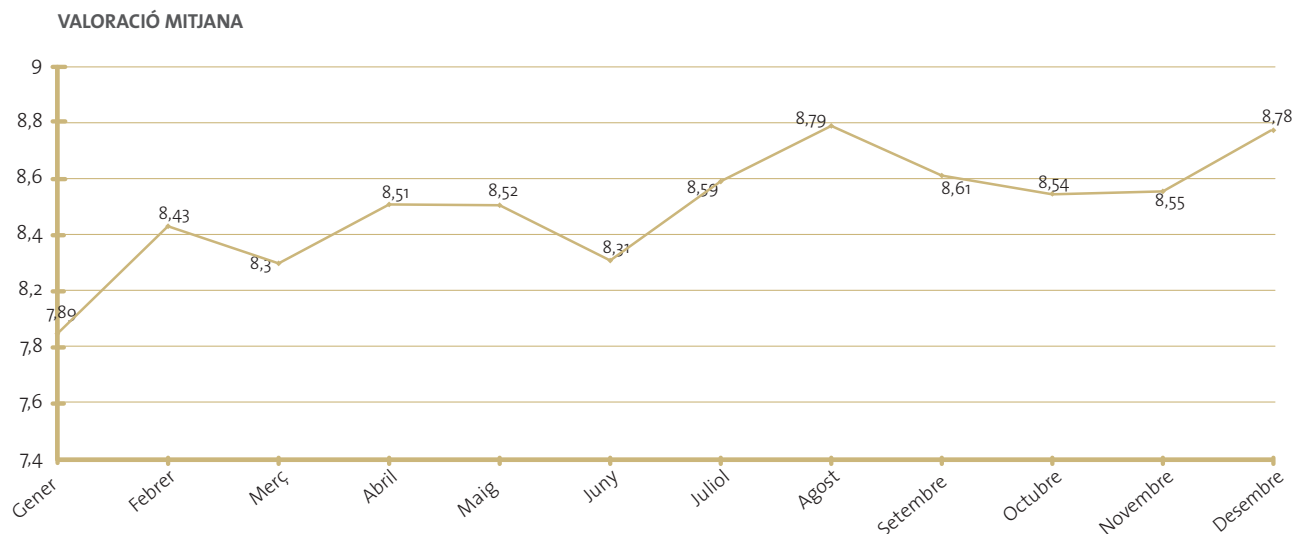
La Intervenció elabora anualment una memòria d'objectius i de costos i rendiments per aconseguir el que estableix l'article 211 del RDL 2/2004, que diu que les entitats d'àmbit superior al municipal acompanyaran el compte general d'una memòria de costos i rendiments dels serveis públics i una memòria del grau d'assoliment dels objectius.

Altres projectes rellevants del 2016

- Es va enviar la informació referent a subvencions a la BDNS (Base de Dades Nacional de Subvencions) i es van fer proves per a la tramesa de la informació de manera automàtica.
- El 18 de gener de 2016 es va posar en marxa el sistema automatitzat per al servei d'emissió d'informes de la Intervenció. Mitjançant aquest sistema, durant l'exercici 2016 es van rebre 948 peticions d'informes, dels quals, a 31 de desembre de 2016, se n'havien lliurat 829, se n'havien desestimat 82 i la resta, 37, es trobaven en altres estats. D'aquestes peticions, 191 es van iniciar d'ofici per part de la Intervenció.



- La valoració mitjana rebuda el 2016 va ser de 8,48 punts sobre 10. La tendència d'aquesta valoració va ser creixent durant l'exercici.



- La Fundació FIASEP va instaurar el 2008, amb periodicitat biennal, el Premio a las Buenas Prácticas en Auditoría y Transparencia en el Sector Público, que té com a finalitat el reconeixement i la difusió de les millors pràctiques en l'àmbit de l'auditoria pública i la transparència de la informació vers els ciutadans. La sisena convocatòria d'aquest premi es va publicar a finals de l'exercici 2016. La Diputació de Tarragona va ser la guanyadora d'aquest premi amb la

candidatura de la implantació del sistema automatitzat per al servei d'emissió d'informes de la Intervenció. El premi el van recollir l'Interventor General i la cap de Serveis Econòmics al VII Congrés Nacional d'Auditoria en el Sector Públic, celebrat a Toledo.

FUNCIÓ DE COMPTABILITAT

Definició i àmbits

La funció comptable s'articula sobre els tres vessants fonamentals en qualsevol sistema d'informació comptable públic:

- La comptabilitat financera, encarregada de la presentació d'un balanç, un compte de resultats, un estat de canvis en el patrimoni net i un estat de fluxos d'efectiu, així com de la gestió d'actius i passius.
- La comptabilitat pressupostària, encarregada de la gestió i l'execució del pressupost i la seva liquidació.
- I la comptabilitat analítica, orientada a resultats i a l'anàlisi d'informació de costos i rendiments.

Així mateix, dins l'àmbit comptable hi han quedat inclosos:

- El registre de factures.
- L'àrea de desenvolupament i innovació d'Intervenció.

Comptabilitat financera

La principal activitat del departament és el registre comptable de l'activitat econòmica, fonamentant l'activitat en la definició del sistema d'informació comptable, els seus fluxos i la presentació de l'estat de la Diputació mitjançant els estats consolidats, el compte general i la formació dels comptes anuals dels diversos ens de la Diputació. La seva principal finalitat: l'obtenció d'informació economicofinancera de qualitat. Per assolir-ho

requereix la revisió i el control dels assentaments registrats de manera descentralitzada per les diverses unitats (Serveis Econòmics, Tresoreria, Control Intern...) i la revisió dels estats comptables.

Així mateix, s'encarrega de la gestió dels actius i passius mitjançant el seguiment i el control dels passius de l'ens i de la confecció de l'inventari comptable, coordinat amb el de l'àrea de Patrimoni per a la gestió dels actius.

Activitat de l'exercici

- Es va registrar comptablement l'activitat econòmica de la Diputació de Tarragona i els seus OA, d'acord amb la Instrucció del Model Normal de Comptabilitat de l'Administració Local, Ordre HAP/1781/2013, de 20 de setembre, que va entrar en vigor l'1 de gener de 2015. Aquesta activitat es va portar a terme mitjançant el registre del següent nombre d'assentaments comptables:

ENS	NOMBRE D'ASSENTAMENTS
Corporació	64.759
OA Patronat de Turisme i DL	6.042

- Es van contestar 37 requeriments de subministrament d'informació comptable d'entitats externes a la Diputació.
- Es va adaptar el balanç i l'inventari d'actius i passius a la nova ICAL per al compte general 2015.
- Confecció i provació del Compte General.
- Retiment del Compte General a la Sindicatura de Comptes.
- Es van dur a terme formacions per a la coordinació del tancament de l'exercici.

Comptabilitat pressupostària

S'encarrega de la gestió i la liquidació del pressupost, així com del subministrament d'informació pressupostària i dels retiments d'aquesta.

Participa activament en la formació del pressupost, mitjançant la correcta codificació de les noves aplicacions pressupostàries, l'ús de la classificació orgànica i per programes per diferenciar l'activitat de l'ens, la detecció de les despeses i els ingressos que han d'anar en projectes comptables i l'elaboració del resum gràfic d'aquests i dels càlculs de consolidació i del compliment de l'estabilitat pressupostària. Durant l'exercici es coordinen les modificacions de crèdit i la incorporació de romanents.

La seva activitat inclou la coordinació del personal de les diverses unitats de la casa encarregats de la gestió pressupostària dels seus departaments i del registre descentralitzat d'operacions.

Un dels àmbits destacats del subministrament d'informació és el derivat del compliment amb els diversos requeriments d'informació derivats de

la llei d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, l'elaboració del pla pressupostari a mitjà termini, les línies fonamentals per al nou pressupost, la informació mensual i trimestral sobre el compliment amb els terminis de la morositat i l'avançament trimestral de les dades de la liquidació i el càlcul de les previsions d'execució a final d'any en funció d'aquestes.

Activitat de l'exercici

- Confecció, aprovació i retiment del pressupost.
- Confecció i aprovació de la liquidació del pressupost dins el termini legal.
- Tramitació i aprovació de sis modificacions de crèdit plenàries, la incorporació de romanents de l'exercici, una transferència de crèdit que ha d'aprovar el president i tres generacions de crèdit.
- Compliment de tots els retiments d'informació a termini.
- Elaboració i provació d'un pla economicofinancer per l'incompliment de la regla de la despesa a la liquidació de l'exercici 2015.

Es van programar reunions departamentals per informar de manera adient de les novetats en la incorporació de romanents.

Comptabilitat analítica

S'encarrega de la definició i la confecció dels sistemes d'informació orientats a resultats: la comptabilitat de costos basada en informació financera, la memòria del cost i el rendiment dels serveis basada en informació pressupostària i l'elaboració de la informació a retre del cost efectiu dels serveis.

L'objectiu és l'obtenció d'indicadors de gestió que aportin valor afegit en la presa de decisions.

Activitat de l'exercici

- Confecció i implementació de la nova memòria del cost i el rendiment dels serveis.
- Elaboració i retiment a termini de la informació sobre el cost i efectivitat dels serveis.
- Implantació de la primera fase de la comptabilitat analítica d'acord amb la informació financera de la Diputació.

Registre de factures

Fa tasques de registre d'entrada de factures i el control i el seguiment de la tramitació d'aquestes per al compliment dels terminis de morositat comercial i les obligacions derivades de la llei d'estabilitat.

Així mateix, i derivat de l'obligació de facturar electrònicament, una de les noves tasques que ha hagut d'assumir la unitat és l'assessorament tant a clients externs (proveïdors) com a interns en la facturació electrònica. Pel que fa a aquests darrers, fa tasques importants de coordinació i formació en l'ús del programari.

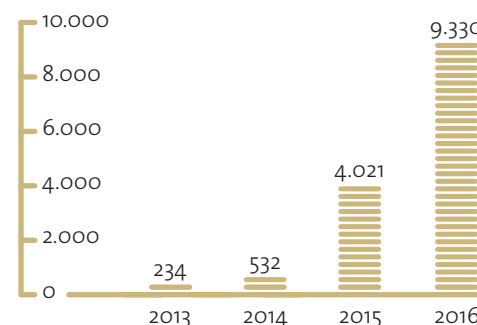
Activitat de l'exercici

- Des de la Unitat de Registre de Factures de la Comptabilitat s'ha fet el seguiment periòdic dels terminis de facturació previstos per l'article 10 de la Llei 29/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures al sector públic, mitjançant l'enviament de requeriments mensuals a les unitats tramitadores amb la llista de factures amb més de dos mesos al registre sense que s'hagi executat el reconeixement de l'obligació o la seva anul·lació.
- Nombre de factures registrades:

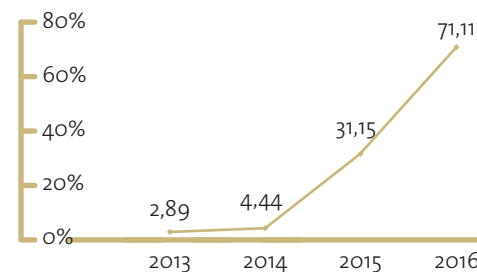
ENS	NOMBRE DE FACTURES REGISTRADES
Corporació	114.196
OA Patronat de Turisme i DL	1.465

- Impuls de la factura electrònica: eliminació del permís per no facturar electrònicament en factures d'import inferior a 5.000 €. El resultat va ser el creixement del nombre i el percentatge de factures electròniques:

NOMBRE DE FACTURES ELECTRÒNIQUES ANUALS



% FACTURES ELECTRÒNIQUES TOTALES



- Resolució d'incidències i dubtes en el seu àmbit: un total de 1.347 peticions resoltes, de les quals se'n van valorar el 98,96 %, amb una mitjana de 8,3 i un termini de lliurament inferior al dia.

Desenvolupament i innovació

Impulsa l'ús d'eines informàtiques per a la gestió de la informació, gestiona la coordinació amb eines alienes a la unitat i la integració d'aquestes al sistema d'informació i s'encarrega de la gestió d'incidències i la resolució de problemes.

Activitat de l'exercici

- Es van programar i realitzar formacions per a la migració a la versió web del programa de comptabilitat.
- Es va tancar el calendari per a la seva implementació.
- Es va seguir amb els treballs d'adaptació de l'aplicació de subvencions a la nova Base de Dades Nacional de subvencions i al Portal Nacional de Publicitat de Subvencions.
- Es van dur a terme reunions de seguiment mensuals dels temes informàtics amb l'àrea de CiQ.
- Es va fer l'enllaç del nou programari de RH amb el sistema d'informació comptable per a la correcta comptabilització de la nòmina.

Estabilitat pressupostària

Es van complir les obligacions de retiment d'informació derivades de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, desenvolupades per l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, amb resultats i continguts que posen de manifest el compliment absolut dels objectius que té assignats en aquesta matèria.

GESTIÓ DELS INGRESSOS

Definició

Des de la secció d'ingressos es fa la gestió i el seguiment dels recursos de la Diputació de Tarragona i de l'organisme autònom Patronat de Turisme i es gestionen les actuacions que en deriven.

Activitat de l'exercici

Gestió tributària i recaptació de liquidacions de taxes i preus públics

A la corporació

- El 2016 es van aprovar un total de 1.549 liquidacions de taxes i preus públics per la prestació de serveis i activitats per part de la corporació.
- Va culminar el projecte de descentralització de la tramitació de les propostes de resolució en les àrees gestores de la corporació.
- Es va incrementar el control dels deutes pendents de cobrar i es van impulsar noves actuacions de control i coordinació amb les àrees a aquest efecte.
- Es van resoldre 69 incidències d'usuaris amb el programa de gestió tributària.

A BASE - Gestió d'Ingressos

- Del nombre total de liquidacions de la Diputació, BASE va gestionar la recaptació de 1.329.
- L'import anual total dels càrrecs gestionats a BASE va ser el següent:
 - Voluntària: 1.201.598,84 €
 - Executiva: 148.927,61 €
 En relació amb aquests càrrecs, BASE va fer els següents ingressos líquids, en aquests percentatges:
 - * Líquid voluntària: 57,57 %
 - * Líquid executiva: 50,36 %

Recursos procedents de l'Estat

En aquest àmbit, amb caràcter extraordinari, i en coordinació amb altres diputacions i consells insulars, es va calcular l'impacte negatiu sobre la liquidació definitiva de la participació en els tributs de l'Estat de l'exercici 2014 de la Diputació de Tarragona, pel tractament estatal del concepte *Devolució d'ingressos IVMDH. Sent. TJ UE C-82/12* (conegut per centim sanitari) i, en conseqüència, es va informar la Presidència en relació amb la presentació de requeriment previ al contenciós administratiu contra la liquidació definitiva de la participació en els tributs de l'Estat de l'exercici 2014. Un cop tramitat el requeriment, la resolució estatal va resultar favorable i extensiva a totes les entitats afectades incloses en el sistema de finançament local.

Control d'altres recursos

Es va portar a terme la gestió continuada i regular de la facturació a emetre en concepte de gestió patrimonial i es van iniciar actuacions coordinades amb l'àrea gestora i els serveis jurídics per tal d'impulsar acords que resolguin determinades situacions.

Altres projectes rellevants del 2016

- Es va impulsar la tramitació i, avançat al mes de setembre, l'aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança fiscal reguladora de les taxes de la Diputació de Tarragona, d'aplicació durant el 2017, la qual regula en un sol text totes les taxes que té establertes la Diputació per la utilització privativa o l'aprofitament especial del domini públic local, així com per la prestació de serveis públics o la realització d'activitats administratives de la seva competència.
- Es va impulsar la tramitació i, avançat al mes de setembre, l'aprovació inicial de la modificació de l'Ordenança reguladora dels preus públics de la Diputació de Tarragona, d'aplicació durant el 2017.

- En el marc de la funció interventora ordinària:
 - Es van tramitar 14 peticions d'informes de càlcul d'interessos sobre deutes.
 - Es va emetre informe de 16 propostes d'aprovació de nous preus públics per a noves activitats puntuals dels serveis educatius, culturals i turístics de la Diputació de Tarragona.
 - Es va culminar el treball de camp de la revisió dels ingressos en concepte del recàrrec sobre l'impost d'activitats econòmiques dels exercicis 2011-2014.
 - Es va col·laborar amb el Patronat de Turisme en la revisió i verificació de la bossa financera del conveni finalitzat de l'aeroport de Reus amb Turisme de Catalunya per tal de promoure el nou conveni 2017-2020.
 - Es va continuar promovent la compensació de deutes amb la Generalitat de Catalunya com a eina d'extinció de deutes àgil i eficient.

EDICIÓ DEL *BUTLLETÍ OFICIAL DE LA PROVÍNCIA DE TARRAGONA (BOPT)*

Definició

El BOPT és un servei públic de caràcter provincial i competència de les diputacions, a qui correspon la seva edició i gestió. El BOPT és el diari oficial on es publiquen totes les disposicions de caràcter general i ordenances, així com els actes, edictes, acords, anuncis i altres resolucions de les administracions públiques i de l'Administració de Justícia d'àmbit provincial quan així estigui previst. També s'hi insereixen anuncis particulars. Els textos publicats al BOPT tenen la consideració d'oficials i autèntics.

Activitats de l'exercici

Els indicadors més rellevants del servei del BOP són els següents:

INDICADOR	VALOR	INDICADOR	VALOR
Nombre de butlletins publicats	247	Estadístiques d'activitat de la unitat	
Caràcters publicats	35.868.747	Atencions telefòniques	3.509
Insercions publicades	9.451	Trucades realitzades	1.606
Insercions registrades	10.686	Correus electrònics enviats	1.192
Incidències	1.212	Comptabilització de visites eines telemàtiques BOP	
Mitjà de tramitació dels edictes		Web e-BOP	512.155
Via web amb certificat electrònic	8.713	Taules d'oposicions	61.151
Via web sense certificat electrònic	1.588	E-sumari	124.347
Via correu electrònic	385	Resum d'insercions	151.514
Sense suport informàtic	0	PDFs de les insercions	169.453

Altres projectes rellevants del 2016

- Es van incorporar noves funcionalitats i camps a les vistes del programa de gestió del BOPT per facilitar la gestió i el control/ seguiment de les insercions.
- Es van adaptar els mètodes de treball per a la recepció i el registre de les convocatòries de subvencions i ajuts provinents de la BDNS (Base de Dades Nacional de Subvencions).
- Preparació i trasllat de les oficines del BOPT a Palau de la Diputació de Tarragona.
- Es van tramitar i publicar sense incidències totes les insercions de les eleccions generals.

- Es van mantenir les relacions de col·laboració i coordinació amb altres butlletins per poder comparar mètodes de treball, dades indicatives del funcionament del servei i processos.
- Es va tramitar i adjudicar la licitació pel servei d'edició del *Butlletí Oficial de la Província* per al 2017 i amb possibilitat de pròrroga per al 2018.
- Es van actualitzar les noves dades bancàries de la majoria dels usuaris, afectats per problemes de conversió amb motiu de la fusió de dues entitats bancàries molt conegudes.
- Es van promoure diverses millores al web, com és millorar la funcionalitat del camp destinat al correu electrònic per als tramitadors amb certificat electrònic i la incorporació d'un efecte visual per als daltònics.
- Es van redactar el 85 % dels procediments interns.

GESTIÓ DE LES COMISSIONS

Definició i àmbits

La Comissió d'Hisenda (CH) es reuneix en sessió ordinària cada mes, habitualment el darrer dimecres de la setmana anterior a la setmana del Ple.

La Comissió Especial de Comptes (CEC) es reuneix habitualment un cop a l'any amb motiu de l'aprovació del compte general de la corporació i dels organismes autònoms.

Activitats de l'exercici

Les sessions realitzades durant l'any 2016 van ser les següents:

NOMBRE DE SESSIONS CH	11
NOMBRE D'ASSUMPTE TRACTATS	85
NOMBRE DE SESSIONS CEC	1
NOMBRE D'ASSUMPTE TRACTATS	5

GESTIÓ ADMINISTRATIVA

Dins la gestió ordinària d'Intervenció, des de les diferents seccions es van fer les següents tramitacions d'expedients administratius:

CONCEPTE	NOMBRE
Propostes d'aprovació de justificants de bestretes de caixa fixa	42
Propostes d'aprovació de despeses domiciliades	23
Propostes d'aprovació de justificants de subvencions	34
Propostes d'aprovació de justificants de convenis	29
Propostes d'aprovació de justificants de convenis amb consells comarcals	15
Propostes d'aprovació de factures	70
Propostes d'aprovació d'embargaments	28
Notificacions d'oficis per a embargaments de sous i crèdits	30
Propostes d'aprovació de taxes i preus públics	196
Propostes d'aprovació de justificants de despeses de l'aportació per al funcionament dels òrgans de representació dels treballadors	14
Elaboració de certificacions de cessions de crèdit a proveïdors	4
Peticions de comptabilització de reserves de crèdit, baixes totals o parcials de retencions, autoritzacions o disposicions de despesa i ampliacions de reserves	264

SUPORT I ASSESSORAMENT ECONÒMIC, FINANCER I PRESSUPOSTARI ALS ÒRGANS DE GOVERN I DE GESTIÓ DE LA DIPUTACIÓ

Pressupost 2016

Des de la Intervenció s'ha portat a terme l'expedient del Pressupost General de la Diputació de Tarragona. L'import agregat d'aquest ha estat de 150,4 milions d'euros, i està integrat pels pressupostos següents:

ENS	IMPORT EN MILIONS D'EUROS
Corporació	128,6
BASE	15,5
OA Patronat de Turisme	6,3
Total agregat	150,4

El pressupost agregat del 2016 s'ha incrementat en un 4,7 % respecte del 2015. Un cop deduïdes les transferències internes, per un import total de 5,2 milions d'euros, resulta un pressupost consolidat de 145,2 milions d'euros.

Pressupost de la corporació

Durant l'exercici 2016 es van tramitar els següents expedients de modificació de crèdit:

NOMBRE D'EXPEDIENTS	10
IMPORT DE LA MODIFICACIÓ EN MILIONS D'EUROS	126,8
	109,1% romanent de tresoreria
FINANÇAMENT	17,7% generació de crèdits

Es va tramitar l'aprovació de l'expedient de la liquidació del pressupost de la corporació de l'exercici 2016, del qual se'n van desprendre les dades següents, en milions d'euros:

• Resultat pressupostari ajustat	50,8
• Romanent de tresoreria total	126,6
• Romanents incorporats 2017 (IRC)	92,9
• Romanent líquid després d'IRC	33,7

Pressupost de l'OA Patronat de Turisme i Desenvolupament Local

Durant l'exercici 2016 es van tramitar els següents expedients de modificació de crèdit:

NOMBRE D'EXPEDIENTS	2
IMPORT DE LA MODIFICACIÓ EN MILERS D'EUROS	3.752
	100% romanent de tresoreria
FINANÇAMENT	

Es va tramitar l'expedient d'aprovació de la liquidació del pressupost del Patronat de Turisme de l'exercici 2016, del qual se'n van desprendre les dades següents, en milers d'euros:

• Resultat pressupostari ajustat	2.067
• Romanent de tresoreria total	4.593
• Romanents incorporats 2017 (IRC)	1.958
• Romanent líquid després d'IRC	2.634

Pressupost de BASE - Gestió d'Ingressos

Durant l'exercici 2016 es van tramitar els següents expedients de modificació de crèdit:

NOMBRE D'EXPEDIENTS	3
IMPORT DE LA MODIFICACIÓ EN MILIONS D'EUROS	6,2
	100% romanent de tresoreria
FINANÇAMENT	

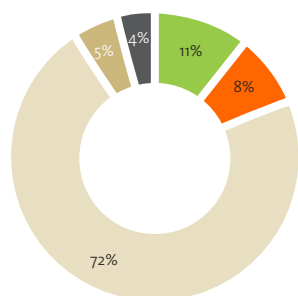
Es va tramitar l'expedient d'aprovació de la liquidació del pressupost de BASE - Gestió d'Ingressos de l'exercici 2015, del qual se'n van desprendre les dades següents, en milions d'euros:

• Resultat pressupostari ajustat	2,9
• Romanent de tresoreria total	9,6
• Romanents incorporats 2017 (IRC)	2,3
• Romanent líquid després d'IRC	7,2

Execució d'ingressos 2016

El total d'ingressos liquidats el 2016, sense tenir en compte organismes autònoms, va ser de 148,7 milions d'euros, un 12,23 % superior al de l'any anterior; el 89,92 % correspon a ingressos corrents (capítols I a V). El grau d'execució dels ingressos del 2016 respecte de les previsions definitives va ser del 58 %.

DRETS RECONEGUTS NETS

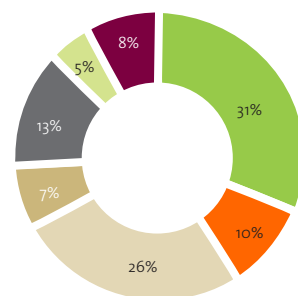


IMPOSTOS DIRECTES	11%
IMPOSTOS INDIRECTES	8%
TRANSFERÈNCIES CORRENTS	72%
ACTIUS FINANCERS	5%
ALTRES	4%
TAXES I ALTRES INGRESSOS	3%
INGRESSOS PATRIMONIALS	1%

Execució de despeses 2016

El pressupost de despeses de la corporació, sense tenir en compte organismes autònoms, es va liquidar amb un total d'obligacions reconegudes netes de 133,86 milions d'euros, dels quals 84,43 milions corresponien a despeses corrents i 49,43 milions corresponien a despeses de capital.

OBLIGACIONS RECONEGUES NETES



DESPESES DE PERSONAL	31%
DESPESES CORRENTS	10%
DESPESES FINANCERES	0%
TRANSFERÈNCIES CORRENTS	26%
FONS DE CONTINGÈNCIA	0%
INVERSIONS REALS	7%
TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	13%
VARIACIÓ D'ACTIUS FINANCERS	5%
VARIACIÓ DE PASSIUS FINANCERS	8%

Estabilitat pressupostària

Amb motiu de la liquidació del pressupost es va elaborar un informe específic sobre el compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària en què es posava de manifest que la liquidació del pressupost 2016 de la Diputació de Tarragona i ens sota el seu perímetre tenia les característiques següents:

- Complia l'objectiu d'estabilitat pressupostària, ja que presentava una capacitat de finançament de 31 milions d'euros.
- No s'havia excedit el sostre de la despesa, ja que la despesa computable en l'exercici era inferior al límit de la despesa fixat per la normativa.
- Complia el principi de sostenibilitat financera, el límit del deute, amb una ràtio que se situava per sota del 110 %.
- Complia amb els límits de morositat del deute comercial perquè el seu termini de reconeixement d'obligacions i pagament se situava per sota dels 60 dies des del registre de la factura o dels 30 des del reconeixement de l'obligació.

TRESORERIA

La Tresoreria de la Diputació de Tarragona té atribuïdes les seves funcions bàsiques per la normativa sobre hisendes locals, les quals es duen a terme de manera centralitzada, com són la recaptació dels drets i el pagament de les obligacions, la liquidació d'impostos, la gestió de la liquiditat per la puntual satisfacció de les obligacions i l'optimització dels excedents temporals de tresoreria, així com d'altres no detallades expressament per la llei però vinculades al procés de modernització administrativa i a la necessitat d'optimitzar la gestió dels recursos públics.

El 2016 es va implantar la utilització dels mitjans telemàtics per al procés d'operacions amb les entitats financeres a través de les seves pàgines web, la qual cosa va permetre més agilitat, seguretat i rapidesa en la tramitació de les operacions amb les entitats financeres.

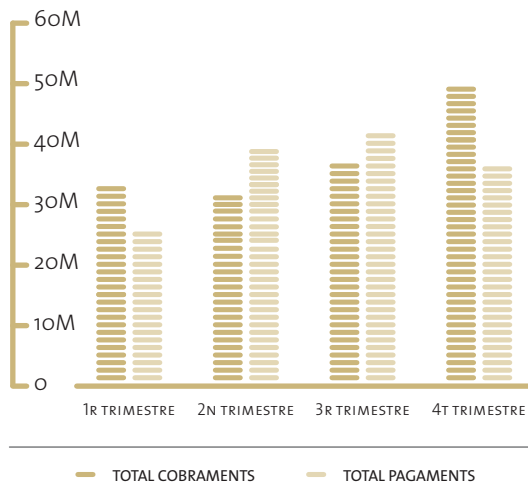
D'altra banda, amb l'elaboració de la *Memòria de Gestió de Tresoreria* es posa de manifest l'elaboració de tota la documentació i eines de Tresoreria

necessàries per a la gestió dels fons de la Diputació, entre les quals cal destacar el Pla de disposició de fons, el Pressupost de Tresoreria, el Pla de tresoreria mensual i els estats i existències de tresoreria degudament conciliats.

D'aquestes eines de gestió, cal destacar el Pressupost de Tresoreria, que s'elabora a principi d'exercici, i s'actualitza durant l'exercici amb les corresponents modificacions del pressupost, i que posa de manifest el flux d'ingressos i despeses, cosa que permet obtenir una previsió a llarg termini de les existències de tresoreria i subministrar informació quant a localització d'excedents, per tal d'optimitzar el seu rendiment (previsió d'inversions financeres temporals) o les necessitats de finançament (previsió de concertació d'operacions de crèdit a llarg i curt termini).

Podem observar gràficament el **resum dels moviments trimestrals dels fluxos de Tresoreria del 2016**, extrets de la informació referent a l'execució trimestral del pressupost enviada al MINHAP:

MOVIMENTS TRIMESTRALS



El total de cobraments va ser d'uns 149 milions d'euros, i el total de pagaments, de 140 milions d'euros, la qual cosa va suposar un increment de les existències d'aproximadament 9 milions i mig d'euros. Cal destacar que en el pressupost de la Diputació hi ha importants dotacions pressupostàries que financen inversions, el període de maduració de les quals és superior a l'exercici pressupostari, fet que produeix excedents temporals de tresoreria que s'optimitzen mitjançant imposicions a termini fix en entitats financeres, sempre amb compliment de les condicions de màxima seguretat, liquiditat i disponibilitat immediata, tal com estableix la normativa, i intentant obtenir en cada operació una rendibilitat d'acord amb els preus i la situació dels mercats financers en cada moment.

Per últim, posem de manifest que des de Tresoreria es destinen tots els recursos possibles per poder fer els pagaments dins del menor termini possible, complint el termini legal de pagament, per tal de facilitar liquiditat als ens locals i proveïdors i complir els terminis legals fixats, segons el nou càlcul del període mitjà de pagament a proveïdors establert pel Reial decret 635/2014, de 25 de juliol.

RECURSOS HUMANS I POLÍTIQUES ACTIVES D'OCUPACIÓ

INTRODUCCIÓ

L'Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació inclou dos àmbits ben diferenciats.

L'àmbit de Recursos Humans té per objecte:

- Dissenyar i executar polítiques de recursos humans alineades amb el Pla Estratègic corporatiu.
- Gestionar instruments de millora de la productivitat, el desenvolupament professional i la qualitat dels recursos humans de l'organització.
- Planificar de forma acurada la dotació de l'equip professional de la Diputació de Tarragona.
- Mantenir un marc de relacions laborals estable i amb sentit de concertació.
- Desenvolupar una política de comunicació interna integrada en la política comunicativa de la corporació.
- Prestar serveis d'assistència en l'àmbit dels recursos humans als diferents ens locals de les comarques del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre.

I l'àmbit de Polítiques Actives d'Ocupació:

- Impulsar projectes de millora de l'ocupació, la inserció laboral i l'emprenedoria.
- El desenvolupament dels programes de garantia juvenil i Catalunya Emprèn, així com la participació i l'impuls de diverses xarxes transversals en aquest àmbit.
- Donar suport a la gestió de la participació de la Diputació de Tarragona en la xarxa internacional Arc Llatí, especialment en projectes relacionats amb l'ocupació i l'emprenedoria.

RECURSOS HUMANS

EVOLUCIÓ DE LA PLANTILLA DE LA CORPORACIÓ

Des de l'any 2010, i com a conseqüència de la conjuntura econòmica i de la necessitat de reduir el dèficit públic, la Diputació de Tarragona, a fi de complir les directrius de les diferents lleis de pressupostos generals de l'Estat i altra normativa, ha anat adoptant tot un seguit de mesures dirigides a la contenció i a la racionalització de les despeses de personal.

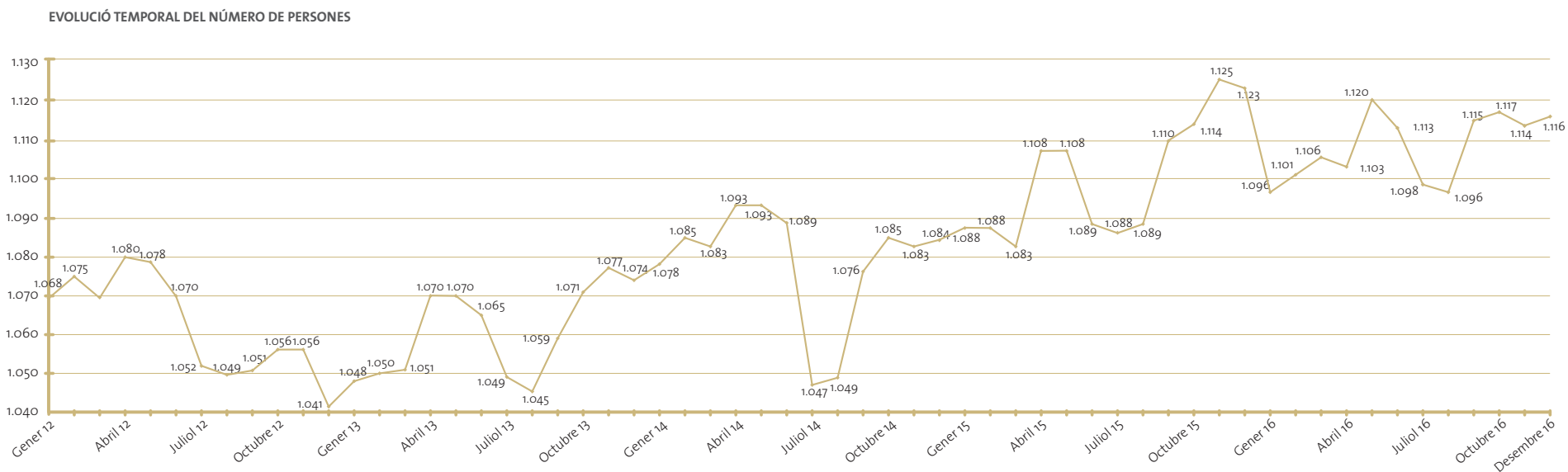
Si bé l'esperit de la Llei 48/2015, de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016 (en endavant, LPGE 2016), segueix sent el mateix, ja que es persegueix seguir reduint el dèficit públic, el cert és que pot observar-se una tendència al canvi com a conseqüència de la situació de millora econòmica actual.

Concretament, possibilita un increment de fins a un 1 % de les retribucions del personal al servei del sector públic, regula la possibilitat de recuperar els 91 dies restants de la paga extraordinària corresponent al mes de desembre del 2012 i preveu un increment del percentatge de taxa de reposició d'efectius en relació amb l'oferta pública d'ocupació.

Tot i que la majoria de places que es creen estan reservades al torn de promoció interna i per tant no suposen un increment d'efectius, i que els llocs de treball que es creen també són en la majoria dels casos per proveir-los internament, també es proposa la creació d'alguna plaça i lloc de treball a cobrir pel torn lliure destinats a donar resposta a diferents necessitats estructurals de la Diputació de Tarragona i dels seus organismes autònoms,

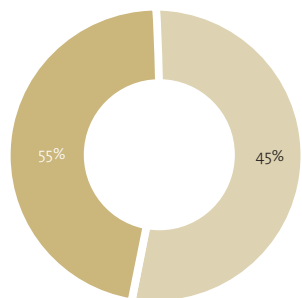
així com la cobertura del catàleg de serveis de l'organització, sense perjudici que per a la seva cobertura definitiva s'han de tenir en compte els límits que estableix la LPGE quant a la taxa de reposició d'efectius.

Gràficament, l'evolució del nombre de persones és la següent:



– Nota: exclosos el personal de projectes ocupacionals, el de col·laboració social i els becariis i becàries.

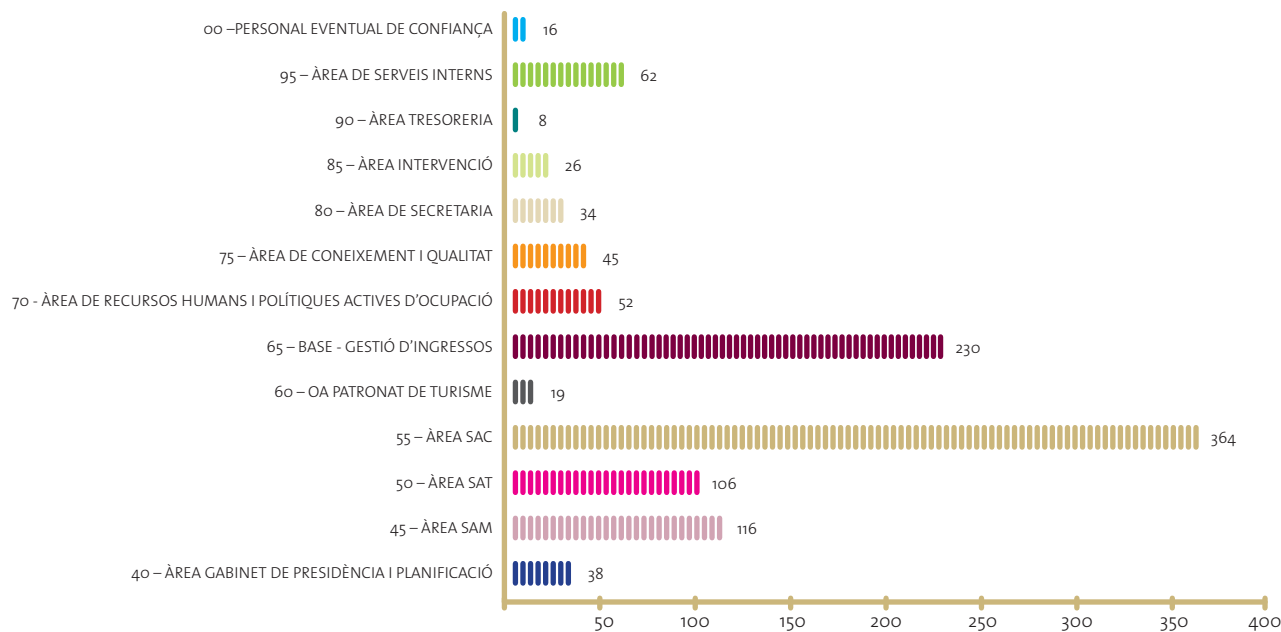
DISTRIBUCIÓ DEL PERSONAL PER GÈNERE



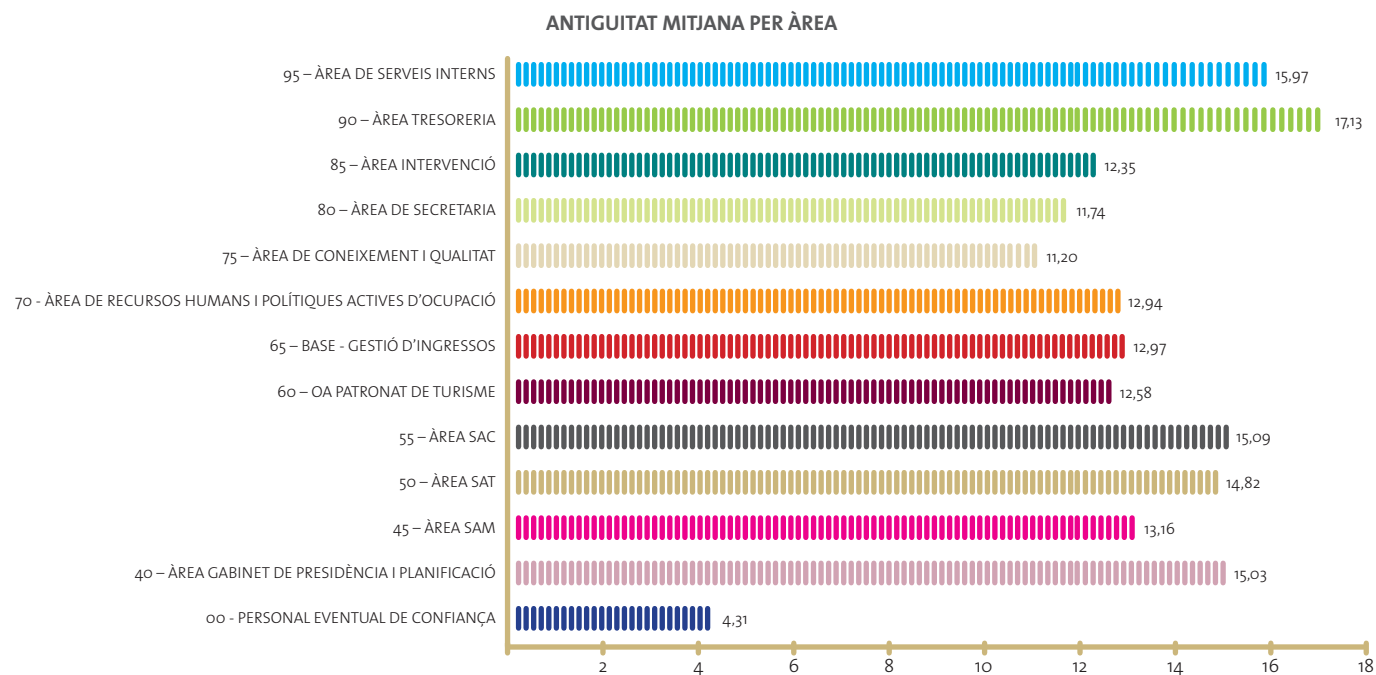
● Dona	609
● Home	507

– Nota: exclosos el personal de projectes ocupacionals, el de col·laboració social i els becaris i becàries.

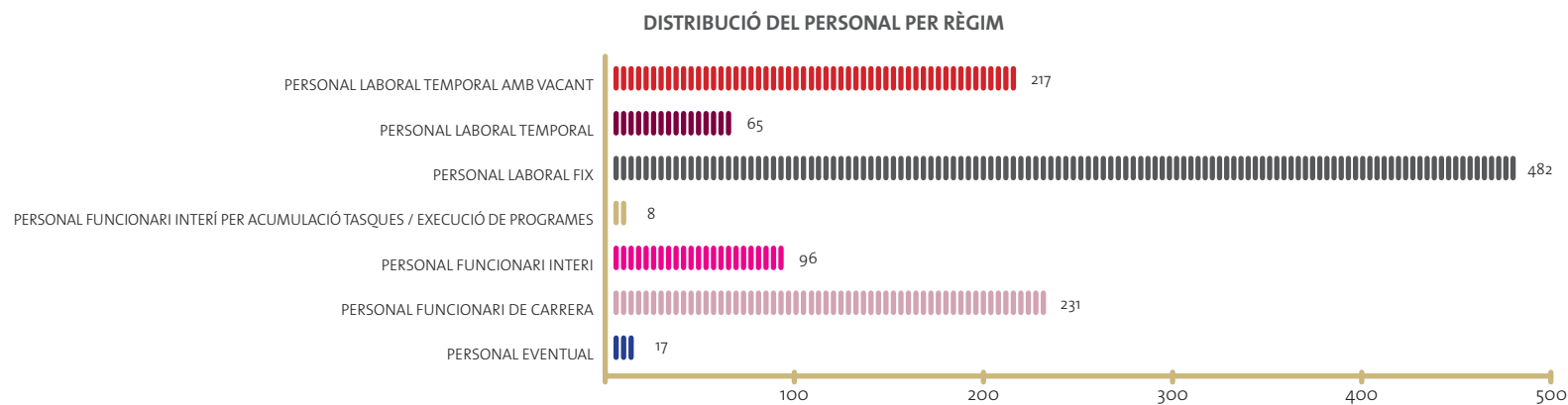
DISTRIBUCIÓ DEL PERSONAL PER ÀREA



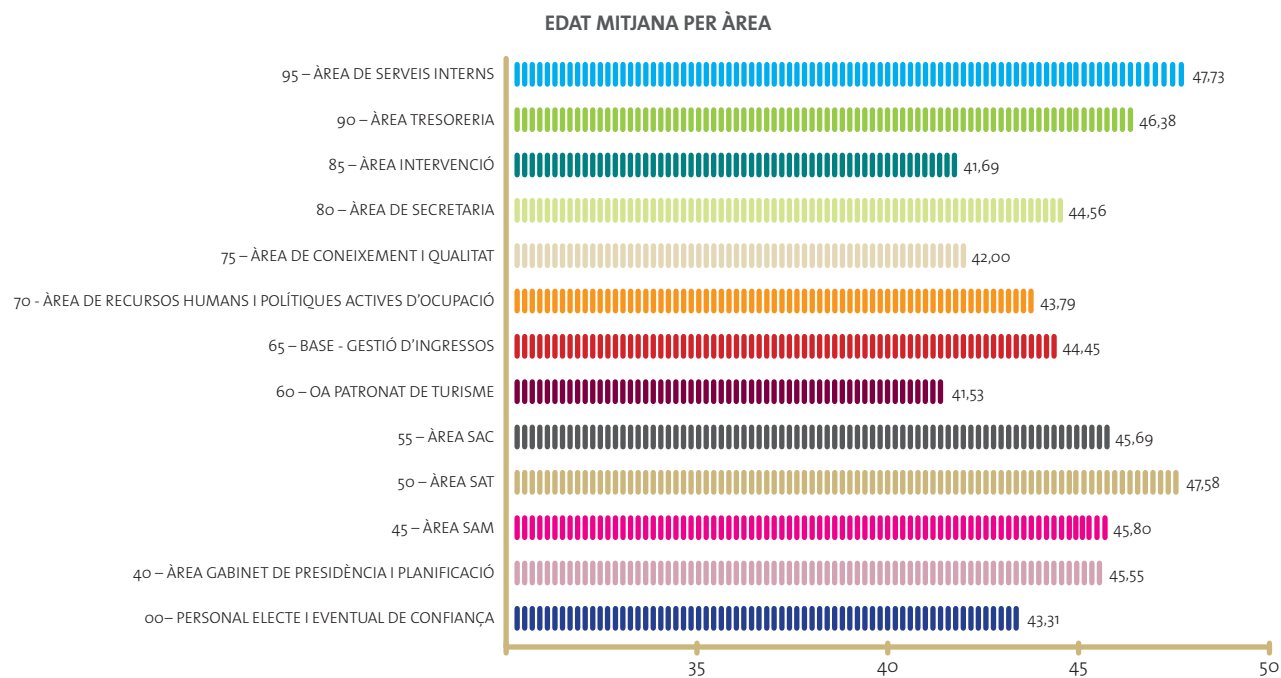
– Nota: exclosos el personal de projectes ocupacionals, el de col·laboració social i els becaris i becàries.



— Nota: exclosos el personal de projectes ocupacionals, el de col·laboració social i els becaris i becàries.



– Nota: exclusos el personal de projectes ocupacionals, el de col·laboració social i els becaris i becàries.



– Nota: exclosos el personal de projectes ocupacionals, el de col·laboració social i els becaris i becàries.

ACCIONS MÉS RELLEVANTS

PLANIFICACIÓ I ORGANITZACIÓ

Plantilla i relació de llocs de treball

La plantilla de personal i la relació de llocs de treball (RLT) es gestiona de manera dinàmica i flexible, per tal d'adaptar l'estructura a les necessitats de l'organització en cada moment.

Els canvis en la plantilla respecte a l'any 2015 es poden resumir així:

CREACIONS	
-PROMOCIÓ INTERNA	17
-LLIURES	30
AMORTITZACIONS	
	17

Els canvis en l'RLT es poden resumir en la creació de 35 llocs de treball per proveir internament.

Durant l'any 2016 es van portar a terme dues modificacions, tant de la plantilla de personal com de la relació de llocs de treball, per donar resposta a necessitats estructurals o perquè es tractava d'adequacions singulars; es va continuar amb la revisió de les fitxes descriptives dels llocs de comandament, i es van aprovar noves fitxes descriptives quant a funcions específiques de nous llocs de comandament.

En data 23 de desembre de 2016 es va acordar en Mesa General de Negociació un Pla de racionalització de recursos humans que, en termes generals, tenia per objecte la contenció de despeses

de personal d'acord amb un dimensionament i racionalització de les plantilles, així com la seva adequació, destinada a garantir la prestació dels serveis amb eficiència i eficàcia i afavorir la carrera professional i la promoció del personal al servei de la Diputació i dels seus organismes autònoms, que contenia diferents mesures:

- Amortitzar determinades places prèvia jubilació anticipada incentivada dels funcionaris que les ocupen.
- Convocar entre els anys 2017 i 2020 totes les places de promoció interna incloses en les diferents ofertes públiques d'ocupació, així com els diferents processos de provisió interna.
- Continuar en la línia de foment de la promoció interna i la provisió interna.
- Endegar els processos de funcionarització pendents durant el segon semestre del 2017, analitzar durant el 2017 la plantilla de personal laboral susceptible de ser objecte d'un procés de funcionarització i plasmar el resultat d'aquesta anàlisi en diferents fases en els propers exercicis pressupostaris.

Oferta pública d'ocupació

L'oferta pública d'ocupació corresponent a l'any 2016 es va elaborar complint estrictament la Llei de Pressupostos Generals de l'Estat per a l'any 2016, l'article 20 de la qual disposava que durant l'any 2016 únicament es podria incorporar nou personal en el sector públic amb subjecció als límits i els requisits establerts per aquest article, excepte la que pogués derivar-se de l'execució de processos selectius corresponents a ofertes públiques d'ocupació d'exercicis anteriors.

El mateix article disposa que, respectant en tot cas les disponibilitats pressupostàries del capítol 1, en els sectors i les administracions esmentats a l'apartat U.2 d'aquest article la taxa de reposició es fixa fins a un màxim del 100 %.

Així mateix, l'apartat U.3 de l'art. 20 estableix que en els sectors i les administracions no recollits a l'apartat U.2 la taxa de reposició es fixa fins a un màxim del 50 %.

Analitzats els moviments de la plantilla a l'efecte del càlcul de la taxa de reposició d'efectius, per a l'any 2016 es van oferir un total de 10 places reservades al torn lliure, incloses en alguns dels sectors previstos per la LPGE de reposició del 100 %.

També es van oferir tot un seguit de places reservades al torn de promoció interna, per tal com aquestes no computen dins del límit de la taxa de reposició d'efectius.

Durant el 2016 es van executar diferents processos selectius relatius a places incloses en diferents ofertes públiques d'ocupació i es van convocar un total de 26 processos per a la constitució de borses de treball per fer front a necessitats de contractació temporal o al nomenament de funcionaris interins, en compliment en tot cas dels acords plenaris de la corporació en aquesta matèria.

En l'àmbit intern, es van convocar 20 processos per a la provisió definitiva de diferents llocs de treball de l'organització, molts dels quals es trobaven ocupats de manera provisional amb la fórmula de la comissió de serveis.

A més a més, la Diputació rep anualment estudiants en pràctiques provinents de diferents àmbits.

Selecció

L'art. 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, en la nova redacció donada per la Llei 26/2015, de 28 de juliol, exigeix com a requisit, per a l'accés i l'exercici a les professions, els oficis i les activitats que impliquin contacte habitual amb menors, no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclou l'agressió i l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme i la provocació sexual, la prostitució i l'explotació sexual i corrupció de menors, així com el tràfic d'éssers humans. La mateixa norma exigeix que aquesta circumstància s'acrediti mitjançant l'aportació d'una certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals (creat per RD 1110/2015, d'11 de desembre).

La normativa esmentada no entra a regular la casuística, el procediment ni els terminis en què el personal de les administracions han d'acreditar que no tenen aquests antecedents. Tampoc preveu la manera de controlar que aquesta circumstància no concorri en el personal que és aliè a l'Administració però que li presten serveis relacionats amb els infants.

Per tot això, amb la finalitat d'acomplir aquesta normativa, de fer reals els drets de protecció dels menors i de garantir un tractament homogeni dels aspectes essencials relacionats amb l'aplicació del nou apartat 5 de l'article 13 de la LO 1/1996, el Ple de la Diputació va aprovar una Instrucció per a la implantació de la Llei 26/2015 pel que fa al requisit d'accés i exercici a llocs de treball que impliquen contacte habitual amb menors.

FORMACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE RECURSOS HUMANS

Avaluació de desenvolupament professional

Des de la Unitat de Formació i Desenvolupament de Recursos Humans s'utilitza un sistema d'avaluació de desenvolupament professional estructurat, basat en diferents descriptors que avaluen les competències corporatives (en les seves dimensions personal, social i organitzativa) i les funcions pròpies específiques per a cada lloc de treball. Inclou també l'avaluació qualitativa dels projectes i serveis als quals el personal ha dedicat el seu temps de treball, i un pla de millora per treballar durant l'any següent, avaluat en la pròxima avaluació del desenvolupament professional l'any vinent.

Pla de carrera professional

Seguint amb l'objectiu de desenvolupar i incentivar la carrera professional, durant l'any 2016 es va treballar una proposta de pla de carrera específic per a l'àmbit docent.

El Pla de carrera docent s'estructura en un seguit d'elements definidors que permeten orientar, seguir, valorar i reconèixer el recorregut màxim, dins d'un lloc de treball, des del nivell al qual s'ha accedit a la corporació. El Pla de carrera professional en l'àmbit docent es proposa amb la finalitat de crear les bases d'una política estructural de carrera professional en l'educació.

Pla de formació corporatiu

La Unitat de Formació i Desenvolupament de Recursos Humans desenvolupa el Pla de formació corporatiu, amb la voluntat de generar oportunitats reals d'aprenentatge i d'adquisició d'habilitats. El Pla de formació es dissenya d'acord amb l'estratègia corporativa i amb els resultats de l'Avaluació del Desenvolupament Professional.

En aquest pla de formació corporatiu es van potenciar aquelles formacions que afavoreixen el desenvolupament personal i professional i la millora de l'eficàcia personal i l'efectivitat en el treball (*Taller introductor de set hàbits de la gent altament efectiva, Discovery Insights, Cap a l'eficàcia personal, Líder Coach, etc.*).

L'objectiu és potenciar la transferència dels aprenentatges al lloc de treball, en pro d'un desenvolupament professional òptim, de manera que s'utilitzin, de forma efectiva i regular, en l'esfera professional o personal, els coneixements, les destreses, les habilitats i les actituds apreses.

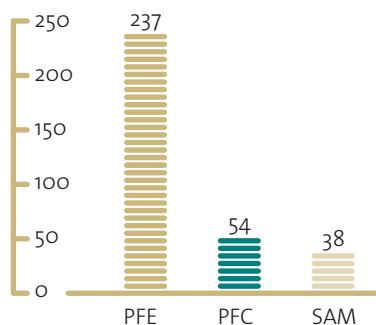
Durant l'any 2016 es van realitzar 329 accions formatives, amb un total de 27.922 hores, i es van formar més d'un miler de persones. A continuació es detallen aquestes dades, corresponents al Pla de formació externa (PFE), amb 237 cursos, al Pla de formació corporatiu (PFC), amb 54 cursos, i a les activitats formatives de la Unitat de Formació del SAM, amb 38 cursos.

A més, el novembre del 2016 es va iniciar a Tarragona la V edició del diploma de postgrau en Gestió Gerencial Local - Funció Directiva - Direcció Pública Local, el qual va ser impulsat per la Diputació de Tarragona, la Universitat Rovira i

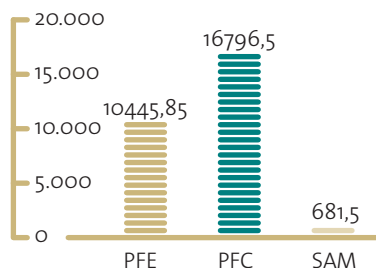
Virgili (URV) i l'Associació Catalana de Municipis i Comarques (ACM).

Aquest programa de postgrau pretén aprofundir en les especificitats de la gestió pública local des d'una perspectiva gerencial, destacant tots aquells aspectes que contribueixen a la qualitat dels serveis i de les organitzacions públiques.

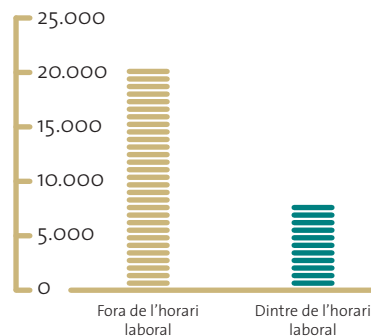
NOMBRE DE CURSOS



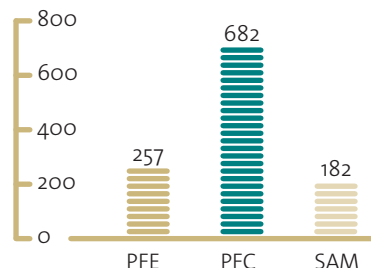
NOMBRE D'HORES DE FORMACIÓ



NOMBRE D'HORES EN FUNCIÓ DE L'HORARI LABORAL



NOMBRE DE PERSONES



RELACIONS LABORALS I ADMINISTRACIÓ DE RECURSOS HUMANS

Eleccions sindicals del personal laboral i funcionari

Esgotada la durada de quatre anys de mandat, en data 8 de juny es van celebrar, per primera vegada en un mateix dia, les eleccions sindicals per al personal laboral i funcionari. A partir d'ara, la Diputació de Tarragona disposa de nous òrgans de representació del seu personal.

Pel que fa al personal funcionari, el seu òrgan de representació és la Junta de Personal Funcionari, i pel que fa al personal laboral de la Diputació de Tarragona, l'òrgan de representació és el Comitè d'Empresa.

D'altra banda, els organismes autònoms disposen de la seva pròpia representació: BASE - Gestió d'Ingressos té el seu propi comitè, el qual representa el personal laboral de BASE, i el Patronat de Turisme Costa Daurada disposa d'una delegada de personal que representa el personal laboral del Patronat de Turisme Costa Daurada.

També cal destacar en aquest procés la incorporació, a la Diputació de Tarragona, d'una nova secció sindical: USTEC.s (IAC).

Tot i celebrar-se el mateix dia, es tracta de processos diferenciats, tal com es detalla a continuació.

Eleccions sindicals del personal funcionari

El nombre d'electors eren 329 i els membres a escollir per a la Junta de Personal Funcionari eren 13. Van presentar candidatures les seccions sindicals d'UGT i CCOO, i el tant per cent de participació va ser del 66 %, amb el resultat següent:

- 7 representants de la secció sindical d'UGT.
- 6 representants de la secció sindical de CCOO.

Eleccions sindicals del personal laboral

El nombre d'electors laborals eren de 569 i els membres a escollir pel Comitè d'Empresa eren 17. Van presentar candidatures les seccions sindicals d'UGT i CCOO (pel Col·legi de tècnics i administratius i pel Col·legi d'Especialistes i no



Eleccions sindicals del personal funcionari.

qualificats) i la secció sindical USTE.STEs (IAC) (pel Col·legi de Tècnics i Administratius), i el tant per cent de participació va ser del 61 %, amb el resultat següent:

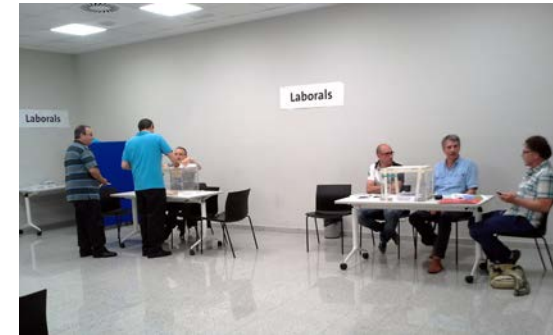
- 9 representants de la secció sindical d'UGT.
- 4 representats de la secció sindical de CCOO.
- 4 representats de la secció sindical d'USTE.STEs (IAC).

La Mesa General de Negociació és el principal instrument per a la negociació de les matèries que determina l'article 37 del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic. Per aquest motiu, una vegada finalitzat el procés electoral, les tres seccions sindicals, juntament amb la representació de la corporació, van acordar modificar la composició de la Mesa per tal de donar cabuda a la nova secció sindical USTEC.s (IAC).

Actualment els membres titulars de la Mesa són 20: 10 en representació dels empleats (5 per UGT, 4 per CCOO i 1 per USTEC.s (IAC)) i 10 en representació de la Diputació.

ASSISTÈNCIA EN RECURSOS HUMANS A ENS LOCALS

La Unitat d'Assistència en Recursos Humans a Ens Locals s'encarrega de donar assistència als ajuntaments de la demarcació de Tarragona amb l'emissió d'informes jurídics sobre matèries pròpies de recursos humans, així com intervenir en el procés d'elaboració de les relacions de treball i negociació col·lectiva.

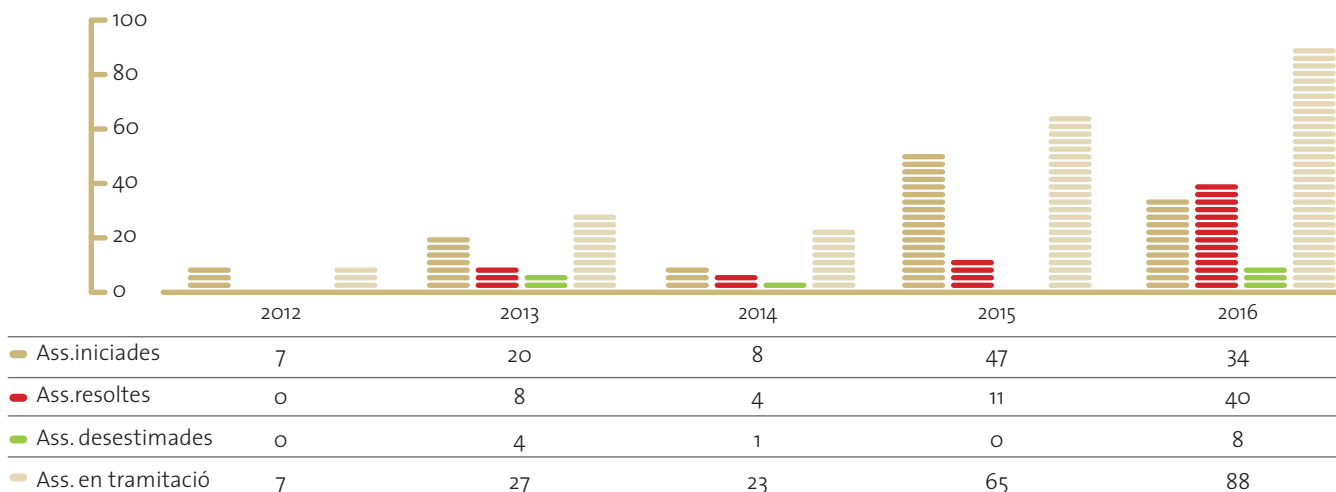


Eleccions sindicals del personal laboral.

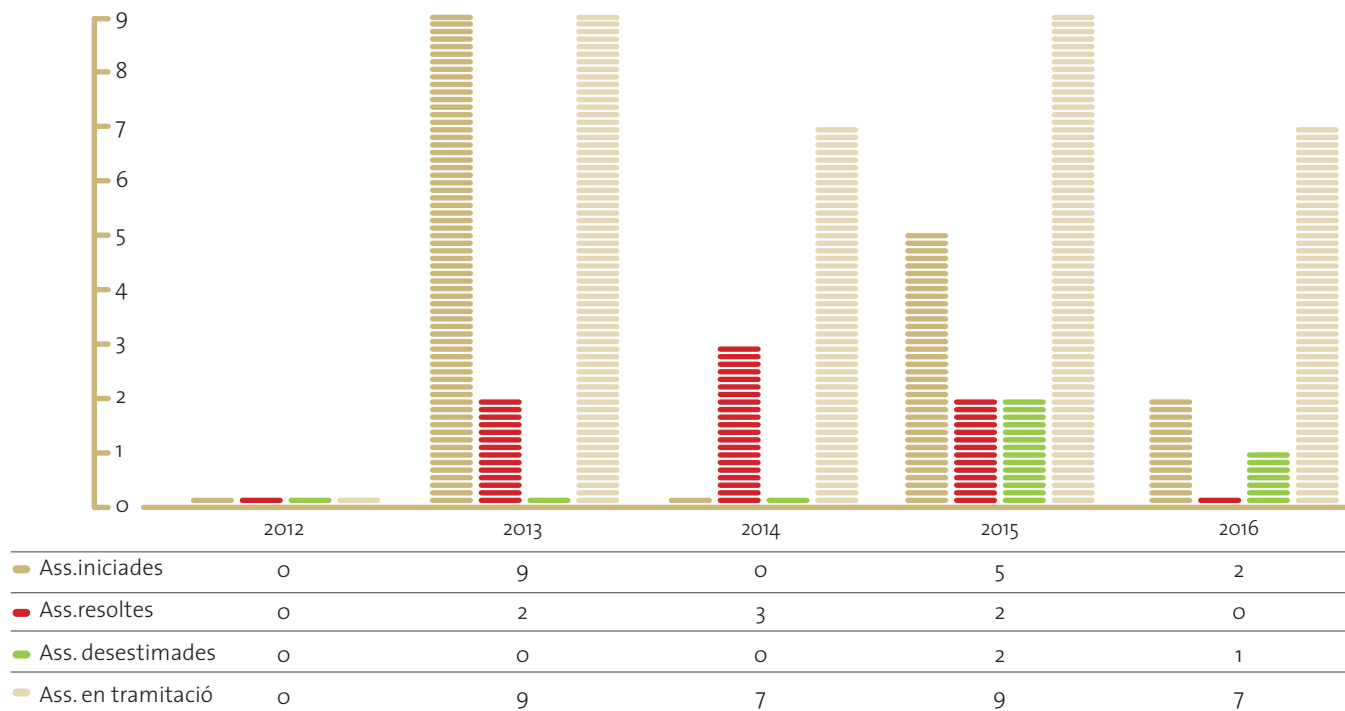
Durant l'any 2015 es van incrementar significativament les peticions d'assistència en formalització de relacions de llocs de treball, motivades, principalment, per l'aprovació de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i aquest augment es va mantenir també durant l'any 2016.

Per acomplir aquesta llei i aplicar el principi de transparència, les administracions públiques han de fer pública, entre d'altres, la informació relativa a l'organització institucional i l'estructura organitzativa, la plantilla, la relació de llocs de treball i el règim retributiu.

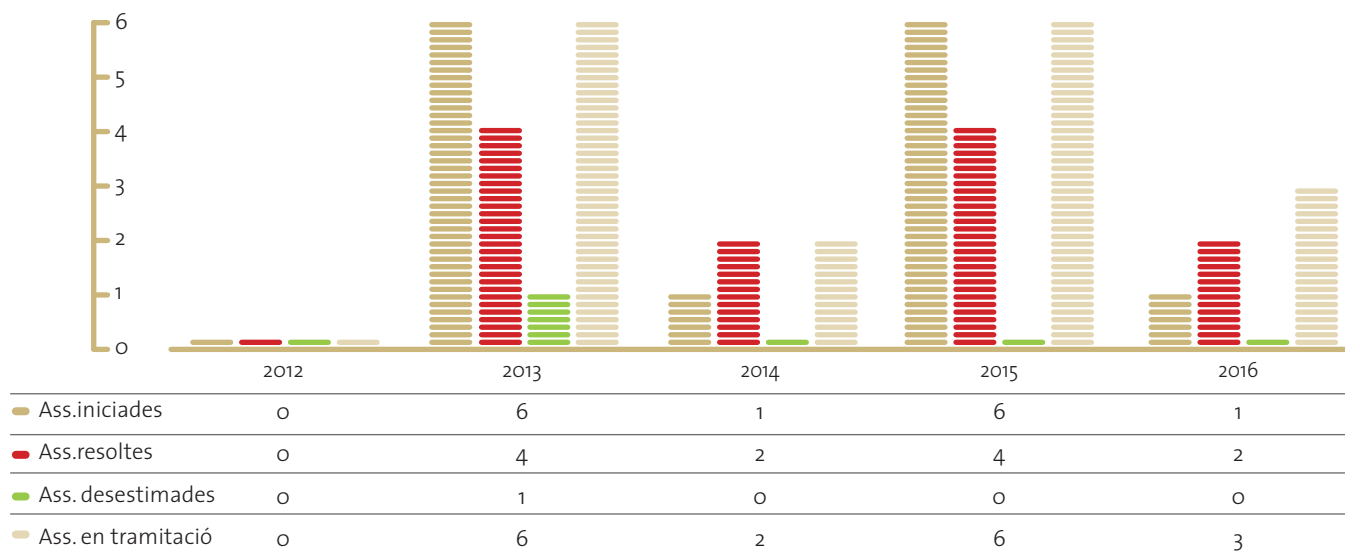
ASSISTÈNCIES FORMALITZACIÓ RLT



ASSISTÈNCIES NEGOCIACIÓ COL·LECTIVA



ASSISTÈNCIES INFORMES JURÍDICS SOBRE RH



GESTIÓ DE RECURSOS HUMANS

Resum d'accions de suport a l'acollida de persones refugiades

La Diputació de Tarragona forma part del Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades, creat per la Generalitat de Catalunya el 22 de setembre de 2015 i adscrit a la Direcció General per a la Immigració del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, que coordina amb caràcter interdepartamental i interadministratiu l'impuls de les polítiques sectorials d'acollida a les persones demandants de protecció internacional o refugiades. En el marc d'aquest Comitè, la corporació va participar en la seva sessió plenària així com a les reunions del Grup de Treball Inventari de Recursos, del qual forma part.

A més, es va impulsar l'elaboració a Tarragona de l'exposició "Refugiats, l'Odissea cap a Europa", la qual estava organitzada pel Comitè i es va dur a terme al Palau Robert. En primer lloc, es va instal·lar al Palau de la Diputació, i després va passar a formar part del catàleg d'exposicions itinerants que es posen a disposició dels municipis de la demarcació i que gestiona el SAM.

En una altra línia d'actuació, la Diputació va aprovar adherir-se en qualitat de soci al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament, amb qui ha dut a terme distintes col·laboracions al llarg dels darrers anys, i especialment el 2015, amb una aportació de 100.000 € —que va formalitzar-se el 2016— per tal de donar suport als projectes destinats a pal·liar la crisi humanitària resultant de la guerra de Síria. L'adhesió es va fer efectiva el 5 de desembre del 2016.

Alhora, es va participar en les reunions i jornades sobre refugi organitzades pel Fons Català de cooperació al desenvolupament, així com en la Jornada sobre els fons de la Unió Europea 2014-2020 destinats a Cooperació al Desenvolupament, organitzada per l'AMB i orientada a la gestió de projectes finançats amb fons europeus que tinguin aquesta finalitat; la Jornada Europea CIDOB 2016: "Una recerca i una innovació responsables", i el Fòrum Internacional sobre Acollida i Integració de Persones Refugiades a la Unió Europea, organitzat pel Diplocat a Barcelona.

Una altra iniciativa emmarcada en la voluntat de la Diputació de col·laborar en l'assistència a les persones refugiades va ser la col·laboració amb l'organització sense ànim de lucre Proactiva Open Arms, amb la concessió d'una subvenció de 20.000 € per a la millora i adequació del vaixell *Astral*, destinat a tasques de vigilància i rescat al Mediterrani central; i la Nòmina Solidària d'enguany es va destinar a aportar recursos a la mateixa causa.

En la mateixa línia de col·laboració i d'informació i sensibilització de la ciutadania, es va organitzar a l'Auditori Diputació la xerrada "La realitat dels refugiats i la responsabilitat global", a càrrec d'Òscar Camps, director de Proactiva Open Arms.

Cronograma d'accions de suport a l'acollida de persones refugiades

2016

Assistència al Plenari del Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades (Gencat)

2016

Assistència GT Inventari de Recursos, Comitè per a l'Acollida de les Persones Refugiades

18/02/2016

Exposició. Palau de la Diputació (i itinerant)

01/04/2016

Conveni d'adhesió al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament.

31/10/2016

Nòmina Solidària, Proactiva Open Arms.

29/11/2016

Conveni de col·laboració amb Proactiva Open Arms.

29/11/2016

Xerrada d'Òscar Camps, director de Proactiva Open Arms.

05/12/2016

Adhesió de la Diputació com a soci al Fons Català de Cooperació al Desenvolupament.

POLÍTIQUES ACTIVES D'OCUPACIÓ

OCUPACIÓ

Plans d'ocupació

Els plans d'ocupació són projectes temporals que comporten la contractació de persones aturades que realitzen obres i serveis d'interès general i social. Cada any la Diputació de Tarragona executa aquests programes amb l'objectiu de crear ocupació i millorar l'ocupabilitat al Camp de Tarragona i a les Terres de l'Ebre.

- 15 plans d'ocupació
- 64 persones contractades

Els plans d'ocupació incideixen en àmbits considerats generadors d'ocupació o potencialment sensibles a noves iniciatives laborals, i donen l'oportunitat, a les persones participants, de millorar les possibilitats d'accés al mercat de treball mitjançant la formació i la requalificació rebuda.

Es tracta de posar al dia aquests treballadors i treballadores i oferir-los noves competències i habilitats que afavoreixin la seva posterior inserció laboral. Mentre dura el projecte, el servei vetlla per la capacitat professional dels participants, proporcionant-los suport i orientació.

- 30 sessions formatives sobre competències professionals
- 150 entrevistes de seguiment als treballadors/es

La Diputació de Tarragona gestiona tres tipus de plans d'ocupació en funció de l'entitat beneficiària a qui va adreçat:

- Plans d'ocupació comarcals
- Plans d'ocupació amb els parcs naturals
- Plans d'ocupació corporatius

Plans d'ocupació comarcals

El Pla de foment de l'ocupació 2016 es va incorporar en l'objectiu anual de la Diputació de Tarragona d'impulsar polítiques actives de foment de l'ocupació i va suposar una actuació conjunta amb els consells comarcals dirigida a tot el territori i repartida per les deu comarques de la demarcació, en una acció de desenvolupament equilibrat del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

- 10 consells comarcals participants
- 107 municipis amb actuacions realitzades

Cadascun dels plans comarcals va estar integrat per 5 persones —1 responsable i 4 peons—, i es van destinar al condicionament d'entorns naturals i urbans, a través d'accions que van des del manteniment i l'adequació de camins fins a l'arranjament de mobiliari urbà.

- **Alt Camp 2016.** Tasques de manteniment i neteja forestal de camins i barrancs als municipis d'Aiguamúrcia (Santes Creus), Bràfim, Figuerola del Camp, el Milà, Montferri, el Pont d'Armentera, Querol, Valls i Vila-rodona.
- **Baix Camp 2016.** Tasques de manteniment urbà i de zones verdes i neteja forestal de camins als municipis d'Alforja, les Borges del Camp, Castellvell del Camp, Montbrió del



PO Baix Camp.

Camp, Riudoms, la Selva del Camp i Vinyols i els Arcs.

- **Baix Ebre 2016.** Condicionament de l'entorn natural de la Via Verda i de la ruta GR-92. Tasques de neteja, desbrossament, prevenció d'incendis forestals i altres treballs de manteniment i millora als municipis de l'Aldea, Aldover, l'Ametlla de Mar, l'Ampolla, Benifallet, Campredó - Tortosa (EMD),

Deltebre, Jesús - Tortosa (EMD), Paüls, el Perelló, Roquetes, Tortosa i Xerta.

- **Baix Penedès 2016.** Tasques de neteja i treballs de manteniment urbà als municipis d'Albinyana, la Bisbal del Penedès, Bonastre, Masllorenç, el Montmell i Sant Jaume dels Domenys.
- **Conca de Barberà 2016.** Tasques de manteniment i millora de l'entorn urbà i tasques de neteja de zones enjardinades (podar, desbrossar, etc.) als municipis de Barberà de la Conca, Blancafort, Conesa, l'Espluga de Francolí, Forès, Montblanc, Passanant i Belltall, Pira, Pontils, Rocafort de Queralt, Santa Coloma de Queralt, Savallà del Comtat, Vilanova de Prades, Vilaverd i Vimbodí i Poblet.
- **Montsià 2016.** Neteja forestal i de jardineria, camins i barrancs, i tasques de manteniment urbà (pintura i feines de paleta en zones urbanes) als municipis de Freginals, la Galera, Godall, Mas de Barberans i Santa Bàrbara.
- **Priorat 2016.** Tasques de neteja forestal de camins als municipis de Bellmunt del Priorat, la Bisbal de Falset, Cabacés, Capçanes, Cornudella de Montsant, Falset, el Lloar, Margalef, el Masroig, el Molar, la Morera de Montsant, Poboleda, Porrera, Pradell de la Teixeta, la Torre de Fontaubella, Torroja del Priorat i la Vilella Alta. També es va fer el condicionament d'entorns naturals al Parc Natural de la Serra de Montsant.
- **Ribera d'Ebre 2016.** Tasques de manteniment urbà (pintura, obres de paleta, neteja i

condicionament de jardins) als municipis d'Ascó, Benissanet, Flix, Garcia, Ginestar, Miravet, Móra d'Ebre, Móra la Nova, la Palma d'Ebre, Rasquera, Riba-roja d'Ebre, Tivissa, Tivissa - la Serra d'Almos (EMD), la Torre de l'Espanyol i Vinebre.

- **Tarragonès 2016.** Tasques de neteja forestal (camins) i altres treballs de manteniment i millora als municipis del Catllar, la Nou de Gaià, la Riera de Gaià, Salomó i Vespella de Gaià.
- **Terra Alta 2016.** Tasques de neteja forestal, manteniment de la Via Verda, construcció de marges de pedra seca i pavimentació i adequació de carrers als municipis d'Arnes, Bot, Caseres, Corbera d'Ebre, la Fatarella, Gandesa, Horta de Sant Joan, el Pinell de Brai, la Pobla de Massaluca, Prat de Comte i Vilalba dels Arcs.



PO Montsià.



Porrera, PO Priorat.



Curs de motoserra, PO Ribera d'Ebre.

Plans d'ocupació als parcs naturals

A través d'aquests projectes ocupacionals es van fer tasques de condicionament i millora en aquests entorns naturals:

- PN dels Ports 2016
- PN de la Serra de Montsant 2016
- PN del Delta de l'Ebre 2016
- PNIN de Poblet 2016

Plans d'ocupació corporatius

- PO Arxiu

Formació dual

La formació dual combina el treball efectiu en una empresa amb la formació a l'aula. El 2016 es va tornar a impulsar el Pla d'ocupació de manteniment d'edificis i instal·lacions 2015, en col·laboració amb l'IES Comte de Rius, un projecte ocupacional de dos anys de durada adreçat a 10 joves aturats d'entre 18 i 29 anys que obtindran el certificat de professionalitat corresponent al finalitzar el primer curs i el cicle formatiu complementari a l'acabament del segon.

Es alumnes del Pla d'ocupació de manteniment d'edificis i instal·lacions 2015, que va finalitzar el primer curs el 9 de desembre de 2016, van rebre tutories individualitzades en les quals se'ls va orientar i assessorar en el suport de la recerca de feina.

- 440 tutories individualitzades
- 6 sessions grupals

Campanyes agràries

Es tracta d'un programa social, en col·laboració amb el Servei d'Ocupació de Catalunya, per donar suport als municipis del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre on es desenvolupen les campanyes agràries de la verema i l'oliva. Es contracten col·laboradors socials per gestionar els allotjaments de treballadors temporers.

El 2016 van sol·licitar aquest suport els municipis de Blancafort, Sant Jaume dels Domenys, Gandesa i Batea, i es van vincular al programa 4 persones.

Col·laboracions en l'àmbit de l'ocupació

Es van gestionar 4 convenis de col·laboració per desenvolupar projectes vinculats amb el foment de l'ocupació, per un import de 73.000 €:

- Conveni entre la Diputació de Tarragona i la Unió General de Treballadors (UGT) i l'Associació d'Ajuda Mútua d'Immigrants a Catalunya (AMIC) per regular la concessió d'una subvenció per a l'activitat "Programa d'informació i assessorament d'estrangeria i laboral a la província de Tarragona".
- Conveni entre la Diputació de Tarragona i la Unió Intercomarcal de CCOO a Tarragona (CONC) per regular la concessió d'una subvenció per desenvolupar programes de dinamització laboral i punts d'atenció a les persones aturades per a l'any 2016.
- Conveni entre la Diputació de Tarragona i l'Associació de Familiars de Persones amb Discapacitat Intel·lectual i del Desenvolupament Taller Baix Camp per regular la concessió d'una subvenció per a la formació i capacitació de persones amb discapacitat.
- Conveni de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i el Parc Natural dels Ports per desenvolupar les pràctiques dels participants de la Casa d'Oficis d'Energies Renovables.

Programes d'ocupació juvenil

Es van gestionar 3 programes de Garantia Juvenil adreçats a joves d'entre 18 i 29 anys NOEF (no ocupats que no es troben en processos d'educació o formació). La Garantia Juvenil és una iniciativa europea per reduir l'atur juvenil. Aquests projectes s'han portat a terme amb la col·laboració de la Generalitat de Catalunya:

- **Jove, activa't:** 15 joves han rebut orientació i formació en competències per afavorir la seva inserció laboral.
- **Casa d'Oficis d'Energies Renovables:** 8 alumnes-treballadors han rebut formació i pràctiques relacionades amb les energies renovables i el manteniment d'edificis.
- **L'esport, una oportunitat per emprendre:** 7 joves s'han format i han estat tutoritzats amb la finalitat de poder autoocupar-se en l'àmbit de l'esport, aprofitant l'impuls que els Jocs Mediterranis 2018 aportaran a aquest sector.



Xerrada informativa a l'Institut Baix Camp de Reus (Reus, 18/04/2016).



Sessió informativa Premis Emprèn (el Vendrell, 21/06/2016)

EMPRENEDORIA

Accions de sensibilització

La Diputació de Tarragona va dur a terme diverses accions de sensibilització lligades a l'emprenedoria i dirigides a potencials persones emprenedores:

1. Organització i difusió dels Premis Emprèn.
2. Difusió de l'esperit emprenedor entre els joves, especialment estudiants de Cicles Formatius i Batxillerat. Aquestes accions es van coordinar amb instituts d'educació secundària del territori.
3. Formació en competències clau als joves, especialment estudiants de Cicles Formatius i Batxillerat. Aquestes accions es van coordinar amb instituts d'educació secundària del territori.
4. Participació en la 3a edició del Dia de l'Emprenedoria del Sud de Catalunya a Tarragona.



Servei d'assessorament en emprenedoria.

5. Participació en el Dia de l'Emprenedor del Vendrell.
6. Difusió del Servei d'Emprenedoria de la Diputació de Tarragona i explicació de la Xarxa Catalunya Emprèn.
7. Accions de difusió a agents clau en matèria d'emprenedoria a la demarcació.
 - 11 accions de sensibilització en emprenedoria.
 - 960 persones beneficiàries d'accions de sensibilització en emprenedoria.

Assessorament, informació i orientació

L'objectiu d'aquestes actuacions és posar a disposició de les persones emprenedores un servei d'assessorament i acompanyament durant el procés de creació i consolidació de la seva empresa, per tal d'ajudar-les en la realització del pla d'empresa, l'aplicació de les tecnologies de la informació i la comunicació, i informar-les sobre ajudes i subvencions. També s'ofereix assistència tècnica a empreses consolidades.

En aquesta línia, es van donar a conèixer els serveis que ofereix la Diputació de Tarragona en matèria d'emprenedoria i els recursos de la Xarxa Catalunya Emprèn.

- 95 persones van rebre accions d'assessorament en emprenedoria.
 - 13 empreses creades.
 - 120 persones van rebre accions d'informació i orientació de la Xarxa Catalunya Emprèn.

Les accions d'assessorament de la Diputació de Tarragona es complementen amb la col·laboració d'altres entitats.

A través de la col·laboració amb l'entitat SECOT (Voluntariat Sènior d'Assessorament Empresarial) es treballa el seguiment tècnic i la consolidació de les empreses. Les matèries en què s'ha assessorat són el màrqueting, les tècniques de venda, els recursos humans i les finances. Així, es va elaborar una anàlisi rigorosa de la situació interna de l'empresa i del sector en què operen.

A més, des del 2012 la Diputació de Tarragona col·labora anualment amb la Fundació CP'AC, i des del 2014 és punt Reempresa. Aquest servei de la Diputació té per objectiu posar en contacte agents titulars d'una activitat empresarial que no volen continuar (les persones cedents) amb tots aquells agents que prefereixen donar continuïtat a una activitat empresarial existent que no pas crear-ne una de nova (les persones reemprenedores).

- 28 empreses beneficiàries.
 - 13 accions de seguiment tècnic.
 - 56 hores dedicades.

I amb la col·laboració de la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Tarragona, es va treballar el creixement empresarial de 14 negocis a través del Programa Comboi, un programa d'acompanyament tutoritzat orientat a les necessitats de l'emprenedor i la viabilitat del projecte. La Cambra ofereix suport professional, recursos i contactes empresarials a l'emprenedor per garantir l'èxit del futur negoci.

Per acabar, la Diputació de Tarragona, en col·laboració amb ACCIÓ, va dur a terme el Programa GR PIME, que s'adreçava a pimes industrials, comercials o de serveis amb establiment operatiu a Catalunya, amb més de cinc

anys de constitució. En aquest programa hi van participar 9 empreses del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre.

D'aquesta manera, es va dur a terme un procés d'assessorament orientat als resultats, amb l'acompanyament d'una persona encarregada de la coordinació per part de la Diputació de Tarragona, el seguiment de professionals d'ACCIÓ, i una sessió final que va comptar amb la ponència d'un empresari referent del territori.



Sessions col·lectives de tancament del Programa GR PIME (Tarragona, 03/10/2016).

Jornades i formacions

NOM	PÚBLIC	DATA	ASSISTENTS
Curs "Com fer la teva pàgina web amb WordPress"	Persones emprenedores	4, 6, 11, 13 i 18 d'abril	20
Activitats formatives en el marc del Projecte Hubbik en col·laboració amb la UOC	Persones emprenedores	3 i 26 de maig	19
Curs "Captació de clients mitjançant el màrqueting digital"	Persones emprenedores	9, 11 i 19 de maig	21
Curs "Formació específica per a la gestió de viviers d'empresa i espais <i>coworking</i> "	Personal tècnic de les administracions locals del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre	7, 14, 21 i 28 de juny i 12 de juliol	18
Sessions formatives dels Premis Emprèn: "Quina és la proposta de valor de la meua empresa? Formació en CANVAS i <i>branding</i> "	Participants dels Premis Emprèn	8 i 21 de juny	13
Sessions formatives dels Premis Emprèn: "Com fer un vídeo de presentació del teu projecte"	Participants dels Premis Emprèn	10 i 22 de juny	11
Sessions formatives dels Premis Emprèn: "Com trobar el punt d'equilibri del meu negoci? El pla economicofinancer"	Participants dels Premis Emprèn	15 de juny i 15 de juliol	23
Curs "LinkedIn i <i>branding</i> empresarial"	Persones emprenedores	12 i 14 de setembre	21
III Jornada "Del fracàs a l'èxit"	Persones emprenedores sense èxit empresarial	28 de setembre	12
Formacions prèvies al II Fòrum d'Inversió Dipta.cat: "Valoració de la situació de recerca de finançament de cada un dels participants i anàlisi de resultats obtinguts", "Persones clau i regulació de relacions: el pacte de socis" i "Presentacions d'alt impacte"	Persones emprenedores	20, 25 i 27 d'octubre	13
Curs "Nom comercial, registre, patents i marques"	Persones emprenedores	2 de novembre	27
Taller "Autogestió comptable i fiscal amb software per a tècnics"	Personal tècnic de les administracions locals del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre	9, 16 i 23 de novembre	16
<i>Business Networking</i> : "Innovar en sectors tradicionals"	Participants dels Premis Emprèn i persones emprenedores	20 de desembre	48

- 10 accions formatives.
- 72 hores de formació.
- 262 participants en accions formatives d'emprenedoria.



Fòrum d'inversió (Tarragona, 08/11/2016).



Business Networking (Reus, 20/12/2016).



Sessió del curs "LinkedIn i branding empresarial" (Tarragona, 12/09/2016).

1r Fòrum d'Inversió CAT SUD

Tenint en compte l'èxit de convocatòria del primer i el segon Fòrum d'Inversió Dipta.cat i detectades les necessitats de finançament de molts projectes empresarials, la Diputació de Tarragona, l'Ajuntament de Tarragona, l'Ajuntament de Reus i ACCIÓ van impulsar conjuntament aquesta iniciativa, amb la voluntat que esdevingui un punt de trobada entre persones emprenedores, empreses del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre i inversors d'arreu del territori català.

L'acte va tenir lloc el 8 de novembre a l'Auditori de la Diputació de Tarragona i hi van assistir més d'un centenar de persones.

Un jurat d'experts en emprenedoria va seleccionar els 8 projectes més innovadors i amb més possibilitats de reeixir al mercat, d'entre més de 25 candidatures.

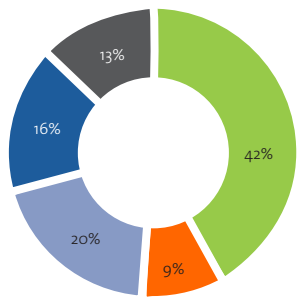
Premis Emprèn

Amb la 4a edició dels Premis Emprèn, la Diputació de Tarragona va voler continuar reforçant el foment de l'esperit emprenedor, l'estímul a la presa de mesures que contribueixin a l'aparició de noves iniciatives, la generació d'ocupació de qualitat al territori i el reconeixement a la consolidació empresarial.

En aquesta edició, la reformulació dels guardons pretenia incentivar especialment l'emprenedoria vinculada a la innovació, el coneixement, la cultura, les persones i la sostenibilitat en aquells sectors que la Diputació de Tarragona ha identificat com a estratègics i són cabdals en el seu Pla Estratègic 2015-2019. Els Premis, en línia amb l'estratègia RIS3CAT, persegueixen impulsar una economia

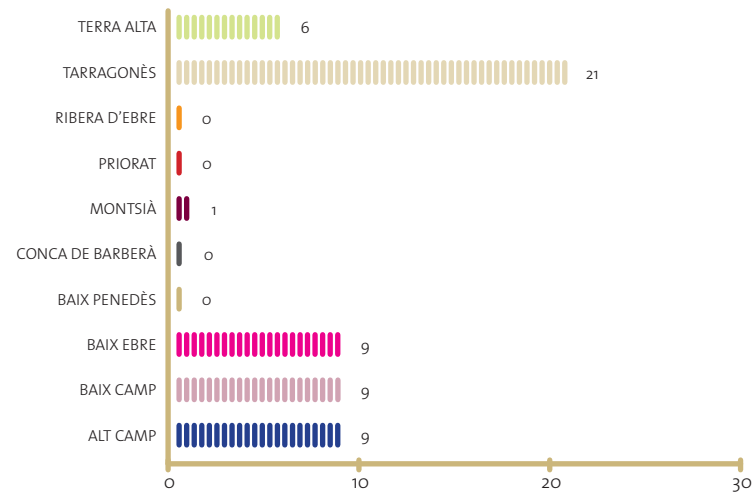
territorial basada en el coneixement, que s'ajusti millor als potencials d'innovació, i afavorir iniciatives que formin part d'un territori competitiu avançat i amb un potencial d'ocupabilitat de referència.

PROJECTES EMPRESARIALS SEGONS CATEGORIES

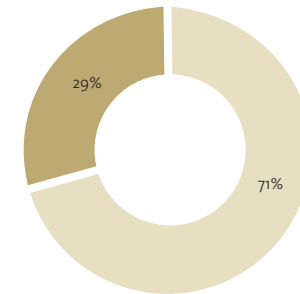


TURISME, CULTURA I EXPERIÈNCIES	23
SALUT I ESPORT	5
TECNOLOGIA I INNOVACIÓ	11
ECONOMIA SOCIAL	9
EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I SOSTENIBILITAT	7

PROJECTES EMPRESARIALS PER COMARQUES



ÀMBIT TERRITORIAL



CAMP DE TARRAGONA	39
TERRES DE L'EBRE	16

PROJECTES PRESENTATS

TURISME, CULTURA I EXPERIÈNCIES	23
SALUT I ESPORT	5
TECNOLOGIA I INNOVACIÓ	11
ECONOMIA SOCIAL	9
EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I SOSTENIBILITAT	7
TOTAL	55

- 55 projectes presentats.
- 91 persones participants.

El lliurament dels premis va tenir lloc el 2 de desembre a l'Auditori Diputació de Tarragona. L'acte va ser presidit pel president de la Diputació de Tarragona, Josep Poblet i Tous, i va comptar amb la participació de Julián Vinué, director de l'acceleradora d'empreses *start-up* Wayra, de Telefónica. La vetllada la va conduir el director de l'Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació, Àlex Grau.



Lliurament dels Premis Emprèn 2016 (Tarragona, 02/12/16).

Els projectes guanyadors van ser els següents:

CATEGORIA

PROJECTES GUANYADORS

TURISME, CULTURA I EXPERIÈNCIES

Projectes que desenvolupin la seva activitat en els camps de la promoció o la producció de serveis o productes vinculats als àmbits del turisme i la cultura.

Mediterranean Sake/ Kensho. Elaboració de sake japonès amb arròs ecològic del delta de l'Ebre. També inclouen visites a la masia on s'elabora el producte, tot explicant el funcionament de l'ecosistema deltaic.
Humbert Conti Martí i Meritxell Jardí Llambrich. L'Ampolla (Baix Ebre)

SALUT I ESPORT

Projectes empresarials vinculats a la promoció i la millora de la salut i l'activitat esportiva.

Prokey Drinks, SL. Comercialització de refrescos Prokey, una beguda probiòtica refrescant molt baixa en sucre i calories, basada en la fermentació del quefir d'aigua.
Medir Vilà Musolas i Albert Hurtado Fernández Anchuela. Valls (Alt Camp)

TECNOLOGIA I INNOVACIÓ

Projectes que tinguin una activitat empresarial basada en la implementació d'innovacions en l'empresa, amb criteris de R+D+i amb valor afegit.

EBREDRONE. Empresa especialitzada en la utilització de drons en diferents sectors. L'empresa es divideix en quatre branques: agricultura de precisió, audiovisuals, indústria i topografia. En una segona fase volen vendre i fer el manteniment de drons.
Aleix Figueres Simó, Pau Jornet Meix i Lluís Matamoros Fabregat. Tortosa (Baix Ebre)

EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I SOSTENIBILITAT

Projectes empresarials que donin resposta a una reducció de consum de recursos energètics o a l'estalvi de la despesa o que millorin la qualitat de vida de les persones.

ESTUDI NUA, SCP. Estudi creatiu que explora i treballa àmbits d'arquitectura i disseny en totes les escales mitjançant estratègies sensibles amb la memòria dels llocs i amb el medi ambient. Investiguen noves formes de construir per reduir la gran petjada ecològica que genera la construcció tradicional i generar amb els mínims recursos una gran millora en la vida de les persones.
Maria Rius Ruiz, Arnau Tiñena Ramos i Ferran Tiñena Guiamet. Tarragona (Tarragonès)

ECONOMIA SOCIAL

Projectes que tinguin com objectiu treballar i promoure el cooperativisme, el respecte pel medi ambient i el benestar social de la comunitat.

Ep! Impuls social i formatiu. Empresa de gestió de projectes i formacions dins l'àmbit de la prevenció en salut, l'educació emocional i l'educació ambiental i social. Donen solucions a problemes socials portant a terme actuacions educatives, de prevenció i conscienciació, i treballen temes socials i de salut.
Marta de Mora Alarcón i Sari Araque Araque. Vinyols i els Arcs (Baix Camp)

D'altra banda, atès l'alt nivell de les propostes rebudes, es van atorgar dos reconeixements, amb una dotació de 1.000 € per a cada categoria:

CATEGORIA

PROJECTES RECONEGUTS

TURISME, CULTURA I EXPERIÈNCIES

Identitat Extra Virgin Olive Oil. Producció i comercialització d'oli d'oliva obtingut en finques familiars. També fan difusió dels beneficis del producte i donen a conèixer un territori amb gran valor paisatgístic i monumental.

Antoni Beltrán i Carbó. Horta de Sant Joan (Terra Alta)

El Pescador de Núvols. Fabricació d'una joguina per a nens i nenes a partir de quatre anys. Consta d'una canya de fusta i un globus d'heli units per quinze metres de fil, un estel que sempre vola, un globus que mai es perd.

Josep Oriol Jordana Torrens, Clara Rubio Sanromà i Àngel Emilio de la Cruz Frattini. Tarragona (Tarragonès)

SALUT I ESPORT

Puzzlediet. Aplicació tant per a web com per a mòbil que consisteix a crear una dieta equilibrada i saludable de manera automàtica i personalitzada, segons les característiques de cada persona. L'usuari pot utilitzar l'aplicació tant per seguir amb el seu pes com per baixar de pes.

Sergi Ferré Albiol, Pol Sarobé Aragonès i Francesc Rodríguez Roig. Reus (Baix Camp)

Rústic "Menjars per emportar-se com fets a casa". Negoci dedicat a l'elaboració i la venda de menjar preparat. Pretén donar un servei de menjar ràpid però amb la qualitat del menjar casolà.

Solange Lillo Herrera. Torredembarra (Tarragonès)

TECNOLOGIA I INNOVACIÓ

Terraltop. Empresa de serveis topogràfics amb dron. Empresa de topografia que ofereix la realització d'aixecaments topogràfics amb drons. També fan treballs d'audiovisuals per a inspecció d'infraestructures, enregistrament d'esdeveniments i promocions publicitàries.

Miguel Àngel Martín Cuello i Jordi Martín Cuello. Horta de Sant Joan (Terra Alta)

BL Profiles. Empresa creadora d'un element substitutiu dels batents de les portes. Perfils de PVC adaptables a totes les mides de portes del mercat.

Xavier Vall Colom i Montserrat Bella Vadri. Valls (Alt Camp)

EFICIÈNCIA ENERGÈTICA I SOSTENIBILITAT

Pumicco. Tractament d'aigües contaminades amb materials altament perillosos mitjançant l'ús de propietats de les riques pedres tosques recentment descobertes.

Roger Bargalló Marcos i Ferran Colombo Piñol. Reus (Baix Camp)

Espècies a mà. Creació de condiments salvatges, saludables i molt saborosos que combinen amb la cuina actual i resulten una alternativa saludable a la sal comuna refinada.

Andrés Grego Bessa i Marta Rey Laila. Tarragona (Tarragonès)

ECONOMIA SOCIAL

Blaugap Moda Sana. Disseny, producció i distribució de roba de llit realitzada amb cotó orgànic (cultivat sense pesticides), tint sense tòxics i comerç just. L'especificitat del producte el fa especialment adient per a persones amb problemes de pell i al·lèrgies.

Joan Prous Cañellas i Gloria Figueres Girol. Reus (Baix Camp)

Arbosc SCCL. Empresa de gestió forestal, jardineria i agrícola. També realitzen treballs de neteja d'urbanitzacions i treballs agrícoles (podes d'arbres, arranjament de marges i parets de pedra seca i recuperació de finques).

Manuel Gutiérrez Viñas i Joan Enric Aguiló Calbet. Tarragona (Tarragonès)

Col·laboracions amb agents econòmics del territori

Es van gestionar 12 convenis de col·laboració, per un import total de 193.385 €, amb les cambres de comerç, les associacions empresarials i altres agents econòmics del territori que han desenvolupat projectes de foment de l'activitat empresarial i econòmica:

- Conveni entre la Diputació de Tarragona i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Tarragona per regular la concessió d'una subvenció per al desenvolupament del programa multisectorial Comboi, per acompanyar les persones emprenedores en la posada en marxa de noves activitats econòmiques mitjançant el procediment de concessió directa.
- Conveni entre la Diputació de Tarragona i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Reus per regular la concessió d'una subvenció per al Servei de Creació d'Empreses de la Cambra.
- Conveni entre la Diputació de Tarragona i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Valls per regular la concessió d'una subvenció per donar suport al Servei de Creació d'Empreses i a les accions de promoció econòmica.
- Conveni entre la Diputació de Tarragona i la Cambra Oficial de Comerç, Indústria i Navegació de Tortosa per regular la concessió d'una subvenció per a activitats de foment de l'ocupació i d'internacionalització empresarial.
- Conveni entre la Diputació de Tarragona i l'Associació de Dones Empresarials i

Emprenedores de les Comarques de Tarragona per regular la concessió d'una subvenció per al projecte d'activitat.

- Conveni entre la Diputació de Tarragona i l'Associació d'Empresaris de les Comarques de l'Ebre per regular la concessió d'una subvenció per a l'activitat Pla d'actuació per al foment de l'activitat empresarial.
- Conveni entre la Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de l'Aldea per regular la concessió d'una subvenció per a la promoció de la Cooperativa de l'Aldea.
- Conveni entre la Diputació de Tarragona i l'Ajuntament de Gandesa per regular la concessió d'una subvenció per a la dotació d'equipaments necessaris per al funcionament del Viver d'Empresa de Gandesa.
- Conveni entre la Diputació de Tarragona i el Clúster TIC Catalunya Sud per regular la concessió d'una subvenció per donar suport al seu Pla d'Acció.
- Conveni entre la Diputació de Tarragona i la Fundació Gresol de la Catalunya Nova per regular la concessió d'una subvenció per a les actuacions d'emprenedoria.
- Conveni entre la Diputació de Tarragona i Fundació Tarragona 2017 per regular la concessió d'una subvenció per a l'organització de la formació adreçada al personal voluntari i directors/es de seus dels XVIII Jocs Mediterranis Tarragona 2017.
- Conveni entre la Diputació de Tarragona i la Fundació CECOT Innovació per regular la concessió d'una subvenció per consolidar la implantació i el creixement del projecte Reempresa al Camp de Tarragona i a les Terres de l'Ebre.

Implementació de la xarxa de vivers d'empresa del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre

La Diputació de Tarragona va donar continuïtat a la implementació de la xarxa amb els vivers d'empreses del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre que es van posar en marxa l'any 2014.

Per tal de donar suport a aquesta xarxa i propiciar el treball conjunt per a la dinamització de l'activitat econòmica local i el foment de l'emprenedoria, es va concedir una ajuda de 3.000 € a cadascuna de les entitats locals de la demarcació que gestionen vivers d'empresa i es van dur a terme diversos cursos de formació específica al personal tècnic que gestiona els espais.



Sessió de formació curs "Formació específica per a la gestió de vivers d'empresa i espais *coworking*" (Tarragona, 14/06/16).

Accions de foment i dinamització d'espais de *coworking*

La Diputació de Tarragona vol promoure accions d'iniciativa pública per al foment i la dinamització d'espais de *coworking*, temporals o permanents, del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

Els *coworking* són espais de trobada de persones emprenedores i/o empresàries amb l'objectiu d'establir *networking* i sinèrgies entre si, així com acords comercials i empresarials, contribuint d'aquesta manera a la generació d'activitat econòmica al territori.

En la convocatòria del 2016 es van presentar 15 sol·licituds de subvenció per a la realització d'accions de foment i dinamització de *coworking*, i d'aquestes se'n van concedir 12, per un import total de 48.840,76 €.

Aquestes aportacions van anar dirigides a subvencionar diferents accions realitzades per les entitats, com ara l'organització de jornades formatives o la realització d'activitats de dinamització de l'espai.

ARC LLATÍ

INTRODUCCIÓ

L'Arc Llatí és una associació d'administracions locals de nivell intermedi, d'Itàlia, França i Espanya, que treballa per la cooperació política i tècnica a la Mediterrània.

Aquesta xarxa, de la qual forma part la Diputació de Tarragona, té l'objectiu de contribuir a la construcció d'un espai comú mitjançant la col·laboració dirigida a la cohesió social, econòmica i territorial i reforçant la relació amb els territoris de la Riba Sud.

Des del 8 de juliol del 2014, la Diputació de Tarragona ocupa la vicepresidència de la xarxa conjuntament amb el Consell General de l'Aude.

En el Consell d'Administració del 22 de novembre del 2015, a Jaén, es va aprovar el nomenament de la Diputació de Tarragona com a representant polític de l'Arc Llatí a la CEPLI (Confederació Europea de Poders Locals Intermedis).

La CEPLI és la primera confederació europea que agrupa noves associacions nacionals, la qual representa 1.167 autoritats locals intermèdies de 8 països europeus (Bèlgica, França, Alemanya, Bulgària, Hongria, Itàlia, Polònia i Romania) i 2 xarxes europees de poders locals intermedis: Arc Llatí i Partenàlia.

PROJECTES DE L'ARC LLATÍ

Van finalitzar els projectes pilot "Ocupació de Joves a la Mediterrània - *Young Employment*" i "Economia Social i Solidària", que constitueixen la base per al disseny de projectes més amplis que s'emmarquin en els corresponents programes europeus. Així mateix, es va començar a treballar amb els nous projectes aprovats per la xarxa en la convocatòria de projectes Arc Llatí 2016:

- **"EMPL-ECO-MED" (Xarxa per l'Ocupació i el Desenvolupament de Competències sobre Ocupació Verda en l'Àmbit Rural de la Conca Mediterrània)**

Pretén posar en marxa instruments adreçats a proporcionar als joves i a les dones noves possibilitats per potenciar activitats innovadores en sectors tradicionals i emergents, i enfortir i millorar la seva ocupabilitat i habilitats per al desenvolupament de competències necessàries que generin noves oportunitats de negoci i treball en matèria d'economia verda.

- **"ES-EM-CIA" (Xarxa d'Espais ENI-CBC-MED per a la Iniciativa Empresarial: Acadèmia d'Emprenedors)**

La finalitat del projecte és el desenvolupament d'una xarxa d'espais per impulsar la iniciativa empresarial en els joves a través de les denominades Acadèmies per a Joves Emprenedors de la Mediterrània. Aquesta xarxa actua com a acceleradora d'empreses a la Mediterrània, i a través seu els joves emprenedors poden rebre formació especialitzada, i també funciona com a punt de trobada empresarial, de capacitat i

desenvolupament d'habilitats del personal tècnic adscrit a les diferents àrees de suport a emprenedors del projecte, perquè disposi d'eines d'assessorament i suport a la internacionalització.

- **“PROMOACTIV-MED” (Millora dels factors d'atractivitat i competitivitat de les àrees d'activitat econòmica en zones rurals de l'Arc Llatí)**

El seu objectiu és la millora de la competitivitat dels polígons de zones rurals de l'Arc Llatí, adaptant-los als requeriments necessaris per a les noves activitats econòmiques, especialment en les àrees de la logística, la producció agroalimentària, l'economia verda (*green growth*) i la societat del coneixement (*smart society*).

Per desenvolupar gran part de l'activitat de l'Àrea, durant l'any 2016 es van tramitar 1.640 decrets, la qual cosa representa un 41,93 % sobre el total de decrets tramitats durant aquest període a la Diputació de Tarragona.

CONeixEMENT I QUALITAT

INFRAESTRUCTURES INFORMÀTIQUES

SISTEMES

El 2016 es va dur a terme la migració de dades als nous sistemes d'emmagatzematge centralitzats, amb la qual cosa hem aconseguit les millores següents:

- Capacitat. Hem passat de 42 TB a 160 TB de capacitat d'emmagatzematge per a les aplicacions i els serveis de la Diputació de Tarragona. El sistema implantat té una escalabilitat de més de 2 PB.
- Disponibilitat. Hem millorat la disponibilitat de l'entorn, donant de baixa l'obsoleta infraestructura anterior.
- Rendiment. Amb una infraestructura actual basada en les últimes tecnologies del mercat, com per exemple la capa de disc SSD, es podran suportar càrregues de treball molt més elevades.
- Costos. Hem reduït costos de manteniment, atès que el manteniment de la infraestructura anterior era més costós per la seva antiguitat.

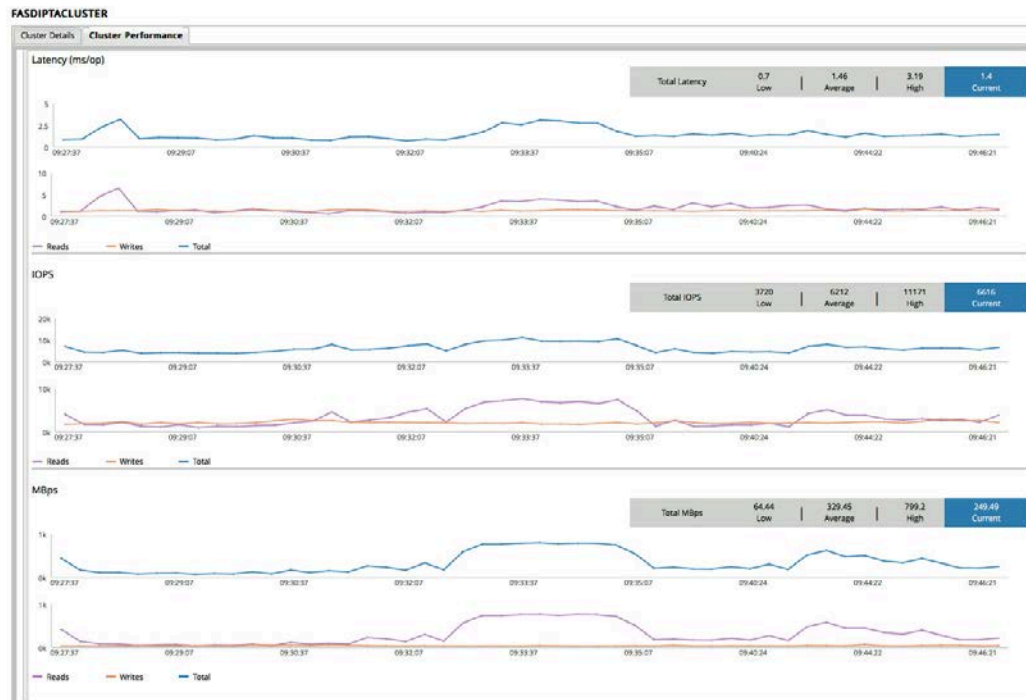
Durant l'any 2016 es va donar de baixa una bona part del parc informàtic obsolet (17 servidors) i es van virtualitzar aquests entorns. Amb aquest canvi en la infraestructura s'ha aconseguit una reducció en els costos de manteniment, un rendiment més elevat de les aplicacions i els serveis, i una important reducció en el consum energètic (d'aproximadament un 30 %).



Sistema d'emmagatzematge centralitzat.

També es van proporcionar i mantenir totes les infraestructures de sistemes i suport tècnic necessàries per als serveis de les diferents àrees de la corporació, i es va participar en projectes com ara els següents:

- Sistema d'Informació Socioeconòmica Local (Mercuri).
- Gestió del fons d'imatges de la Diputació (Fotoware).
- Gestió de continguts (Drupal).
- Gestió documental (Alfresco).
- Serveis TINET.



Eines de monitorització de disc.

Es va implantar un sistema d'accés des del mòbil al correu electrònic de Tinet basat en el protocol ActiveSync.

Es va iniciar el projecte d'actualització de la infraestructura Novell i la posada en marxa del servei de compartició de fitxers de forma segura, prevista per al 2017.

També es va posar en marxa el projecte d'actualització del correu electrònic d'ALTAnet. En una primera fase es va augmentar la capacitat de les bústies de correu d'ALTAnet, que van passar dels 25 MBytes d'abans als 300 MBytes. Es van començar les tasques de preparació de la migració de l'entorn cap a una nova plataforma més actual i amb nous serveis (com l'agenda) i amb més capacitat.

CAU (CENTRE D'ATENCIÓ A L'USUARI)

Es va iniciar el procediment de migració del sistema operatiu als llocs de treball. En aquest cas es va passar de la versió Windows XP a la versió Windows 7. Aquesta migració es va començar a fer on es requeria més celeritat, com són els llocs on es treballa amb la comptabilitat i l'aplicació PeopleNet de Recursos Humans.

Es va desplegar l'aplicació de gestió per a la telefonia IP Cisco Jabber a Palau, Síntesi i el Col·legi Sant Rafael.

Durant el 2016 el CAU va prestar un total de 7.031 atencions, entre peticions de servei i incidències, amb una mitjana de 9 punts quant a la valoració dels usuaris i un termini de lliurament de 10,43 dies.

Es van adquirir 13 nous portàtils per atendre diverses necessitats manifestades, 35 ordinadors per a diferents llocs de treball i 8 noves impressores per atendre diferents necessitats.

Es van comprar 55 llicències del programari Microsoft Office 365 per atendre les necessitats manifestades, i també 7 tauletes tàctils.

Finalment, també es van adquirir 2 pissarres digitals interactives per atendre les necessitats dels centres d'educació especial Sant Jordi i Sant Rafael.

COMUNICACIONS

Desplegament de telefonia IP als centres de la Diputació de Tarragona

Continuant el canvi a telefonia IP dels serveis de telefonia de la Diputació de Tarragona, durant l'exercici del 2016 es va desplegar la telefonia IP als centres del Museu d'Art Modern, l'Escola i Conservatori de Música de Tarragona, les oficines de Formació i el Col·legi d'Educació Especial Sant Rafael.

Millores d'infraestructura de maquinari del nucli de xarxa informàtica de la Diputació de Tarragona

Es va substituir el maquinari del nucli de xarxa electrònica i es va incorporar maquinari de distribució, per millorar la disponibilitat de les comunicacions i augmentar la seguretat separant xarxa d'usuaris i de servidors. També es va posar en alta disponibilitat l'electrònica de xarxa que dona servei als servidors de Diputació de Tarragona.

Millores en la xarxa informàtica de la Diputació de Tarragona

En aquest punt es van fer diverses actuacions tant al Palau de la Diputació com a la resta de centres, entre les quals podem destacar les següents: el canvi de quinze armaris de comunicacions per ampliar la capacitat a deu seus de la Diputació, l'adequació de les antigues dependències de l'Escola d'Art i Disseny de Reus al passeig de la Boca de la Mina per obrir-hi noves oficines, les millores en les xarxes de cablejat estructurat als centres

de l'Escola i Conservatori de Música de Tarragona i l'Edifici Síntesi o el desplegament d'infraestructura wifi a l'Escola d'Art i Disseny de Tarragona, a les oficines de Formació o a l'Escola i Conservatori de Música de Tarragona.

De la mateixa manera, cal destacar el canvi del radioenllaç que uneix el Palau, el Patronat de Turisme i finalment la Unitat de Formació, que ens ha fet passar d'un ample de banda disponible extrem a extrem de 20 Mbps a gairebé 300 Mbps. Aquesta millora ha permès, bàsicament a la Unitat de Formació, millorar notablement el rendiment de les tasques telemàtiques en les sessions formatives que s'hi desenvolupen.

Millores en el servei de xarxa ALTAnetBA

Els prop de 170 ens locals que gaudeixen del servei de connexió de banda ampla ofert per la Diputació, i que els permet gaudir de seguretat en les comunicacions, monitorització 7x24 i Internet d'alta velocitat, han vist com amb el desplegament del nou contracte se'ls millorava el servei.

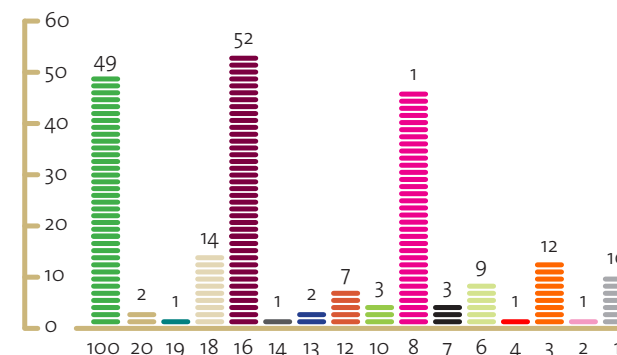
Durant el 2016 s'ha continuat millorant els amplex de banda disponibles als nodes identificats com a millorables. En concret, s'ha aconseguit millorar 27 nodes més, i es continuarà millorant-ne de manera proactiva a mesura que es vagi desplegant la tecnologia FTTH.

A continuació es detalla el nombre d'ens locals per tipus de tecnologia associada.

ALTES PER TECNOLOGIA	
ADSL VPN-IP	133
WIMAX	34
V-SAT	2
TOTAL	169

I la distribució per amplex de banda:

GRÀFIC PER AMPLES DE BANDA (MBPS)



Nou servei de videoconferència basat en software

Durant l'any 2016 s'ha proveït la sala de reunions de la tercera planta del Palau amb l'equipament necessari per portar-hi a terme reunions telepresencials de qualitat, de manera que serveixi com a model extensible per replicar-lo a altres sales corporatives tant de Palau com de centres.

De la mateixa manera, s'ha contractat el servei de telepresència Pexip Infinity Connect, que permet organitzar reunions amb múltiples assistents simultanis i que, a més, poden unir-s'hi utilitzant altres clients com Skype for Business, Microsoft Lync, WebRTC i tots aquells que suportin els protocols H.323 i SIP.

Redundància de l'electrònica de xarxa de l'operador

Per tal de garantir la connectivitat és necessari que tota l'electrònica de xarxa que proporciona l'operador de telecomunicacions amb el qual es disposa del servei d'accés a Internet estigui redundada. Aquest objectiu s'assoleix amb la migració del DIBA ubicat a Tinet cap al DIBA de Palau, la qual cosa dota d'alta disponibilitat el servei d'accés a Internet de totes les xarxes de Diputació i BASE.

Proves del nou sistema de balancejadors d'aplicacions Actio

Amb l'objectiu de garantir el servei per a la plataforma Actio es va iniciar un projecte d'implantació de balancejadors dedicats a garantir la disponibilitat i optimitzar les crides als diferents nodes de cada aplicació. Es van dur a terme proves tècniques que tindran continuïtat en un projecte de compra i implantació dels esmentats equips per a l'any vinent.

Interconnexió CPD Síntesi amb CPD Base

Per facilitar les tasques de migració al nou CPD de BASE, es va interconnectar amb una nova tirada de fibra òptica del conveni amb l'Ajuntament de Tarragona entre l'antiga seu de BASE (av. Lluís Companys) i la seu de l'Edifici Síntesi (c. Pere Martell).

APLICACIONS INFORMÀTIQUES

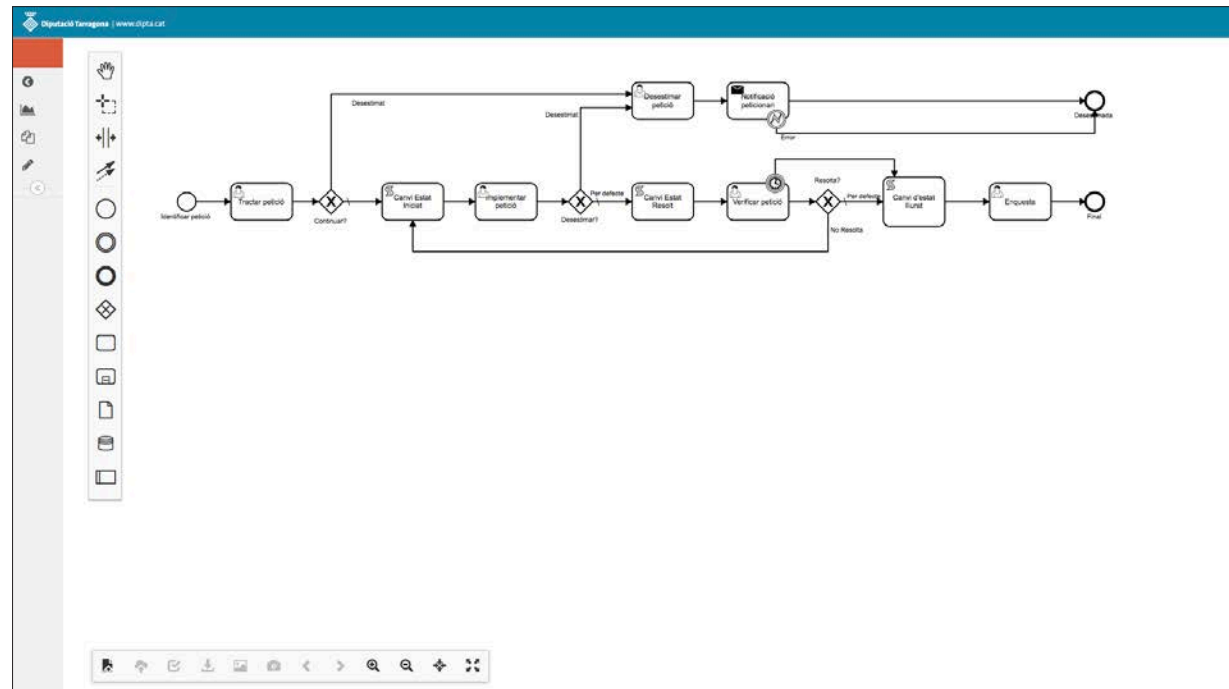
OPERATIVES

Implantació del nou modelador Actio

Aquest projecte va consistir a substituir el primer modelador de fluxos de treball d'Actio (basat en la llibreria de components GoJS) per un nou modelador molt més amigable i àgil desenvolupat amb les llibreries BPMN.IO de Camunda i Angular JS.

La migració de models del sistema antic al nou ha consistit a migrar la totalitat del codi XML dels diagrames al format estàndard BPMN 2.0. Ha sigut un procés llarg, per la gran quantitat (prop d'un centenar) de models existents, però ha resultat satisfactori, ja que tots els models han passat correctament el tractament i estan funcionant en la versió actual, de manera que en la fase final del projecte hem aconseguit tancar el sistema d'edició antic.

La implantació d'aquest projecte ha sigut clau per donar suport als altres projectes que, conjuntament dins del marc d'Actio BPMS, permeten crear i distribuir models més complets i orientats al sector públic, tot seguint els estàndards marcats per l'Object Management Group (OMG).



Nou modelador Actio.

Externalització del motor BPM d'Actio i migració a Camunda Enterprise Edition

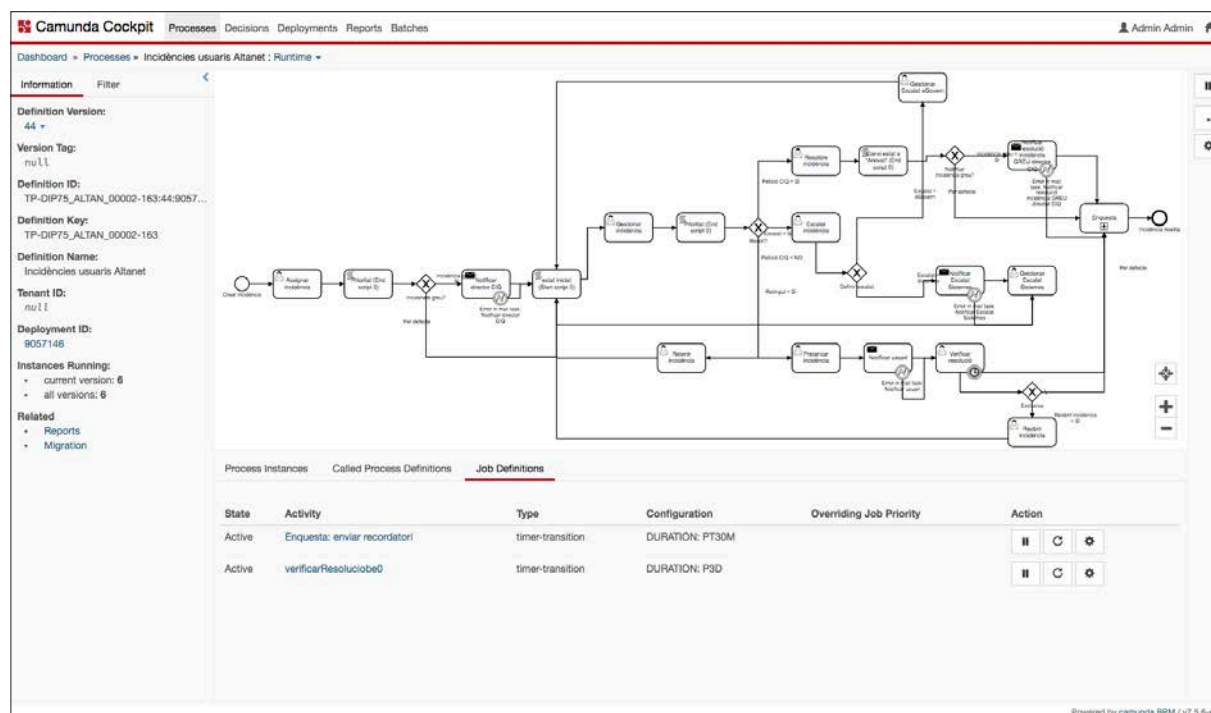
A mesura que la plataforma Actio ha anat creixent, s'ha fet evident que calia dotar-la d'un motor de BPM més potent i amb viabilitat futura. El motor BPM d'Activiti, que era el que s'havia utilitzat des de bon principi, havia cessat el seu desenvolupament i ja no se'n generaven noves versions des de feia un temps considerable.

Així doncs, per tal de garantir el futur creixement d'Actio amb suficient solvència es va optar per canviar el motor de BPM subjacent pel de Camunda.

L'èxit d'aquest projecte ens ha reportat múltiples beneficis, com ara unes eines d'administració molt potents, un suport a nivell empresarial i una comunitat que respon ràpidament als dubtes o peticions de canvi que arriben. A més, Camunda suporta nous estàndards com ara el Decision Model and Notation (DMN) i el Case Management Model and Notation (CMMN).

Seguint la filosofia d'arquitectures de microserveis, on a cada component se li assigna una única responsabilitat, es va separar del projecte anterior la part directament responsable de cridar el motor de BPM. Com que es feien les crides mitjançant un servei local, la primera tasca va ser reconvertir aquest servei en remot.

La segona part del projecte va ser la migració del motor d'Activiti al motor de Camunda pròpiament dita. Encara que les versions amb les quals hem treballat tenien una similitud considerable, la feina realitzada plantejava una sèrie de reptes tecnològics importants que s'han assolit de manera satisfactòria.



Eina de gestió de Camunda.

Implementació de *call activities*, *custom tasks* i *DMN Engine* a Actio

Dins del nou modelador d'Actio BPMS, es van ampliar les funcionalitats per permetre realitzar la creació, edició i utilització de tasques personalitzades (*custom tasks*), de manera que es puguin dissenyar i incorporar als diagrames tasques pròpies, com per exemple aquelles orientades al sector públic. Algunes d'aquestes tasques són la generació de documents electrònics, l'enviament d'ordres de signatura electrònica, el registre d'entrada i sortida de documents electrònics o l'elaboració d'una proposta de decret.

També es van implementar altres funcionalitats, com les de permetre modelar activitats de crida (*call activities*), des d'on es pot cridar un altre flux ja existent i desplegat, juntament amb l'elaboració d'un mapatge dels paràmetres d'entrada i sortida per a la seva correcta futura execució.

Finalment, vam implementar un prototipus de taules de decisió utilitzant Decision Model and Notation (DMN), que proporciona el mateix motor de Camunda. En un DMN, les decisions es poden modelar i executar utilitzant el propi llenguatge natural. Els analistes poden modelar les regles que porten a una decisió utilitzant taules fàcils de llegir, i aquestes taules es poden executar directament pel motor de decisions de Camunda. Això minimitza el risc de malentesos entre els analistes i els desenvolupadors, i fins i tot permet agilitzar els canvis que cal dur a terme en entorns de producció.

Prioritat ITIL				Hide details
decision				
U	Input +		Output +	
	::	Càlcul	::	Prioritat
		PROD (impacte, urgència)		prioritat
		integer		string
:: 1	< 2		"alta"	-
:: 2	< 5		"mitjana"	-
:: 3	< 10		"bassa"	-
+	-		-	-

Un exemple de DMN dins d'Actio.

Nova aplicació de manteniment de l'organigrama dels ens locals

Un dels components principals de la plataforma Actio és la forta integració existent amb la relació de llocs de treball dels ens que hi participen. A partir d'aquesta relació de llocs de treball es poden despatxar tasques a certes unitats de l'ens participant, o fins i tot a càrrecs específics.

Per tal de poder especificar tota aquesta informació, s'ha creat l'aplicació de manteniment de l'organigrama dels ens locals, de manera que des d'aquests ens es puguin informar totes aquestes dades, que inclouen el llistat jeràrquic d'unitats organitzatives, els llocs de treball concrets i les persones que ocupen aquests llocs de treball.

Tota aquesta informació es propaga adequadament cap a la base de dades unificada (BDDT) i cap a la plataforma Actio, de manera que les tasques poden despatxar-se cap a les unitats i persones respectives, tal com s'ha definit en els corresponents fluxos de treball.

The screenshot shows a web application interface for 'Organigrama Ens'. The main content area displays a table of jobs (Càrrecs) for the 'Ajuntament de Forès'. The table has columns for 'Ente Local', 'Codi', 'Nom', and 'Accions'. There are 5 rows of data. The interface also includes a sidebar with navigation options like 'Inici', 'Configuració', 'Unitats', 'Persones', 'Càrrecs', 'Ents Locals', and 'Tribus Ents Local'. At the top, there is a header with 'Diputació Tarragona | www.dpta.cat', 'Esteu a l'entorn: preprod', and a user profile 'Carles Palrot Gavaldà'.

Ente Local	Codi	Nom	Accions
Ajuntament de Forès	TECNIC	Tècnic	[Icones]
Ajuntament de Forès	PRESIDENT	Alcalde/essa - President/a	[Icones]
Ajuntament de Forès	SECRETARI	Secretari/ària - Interventor/a	[Icones]
Ajuntament de Forès	ADMINISTRATIU	Administratiu/a	[Icones]
Ajuntament de Forès	AGUTZIL	Agutzil	[Icones]

Manteniment de l'Organigrama dels Ens Locals.

Nova aplicació de gestió d'expedients de patrimoni

Durant el primer trimestre del 2016 es va treballar en el desenvolupament d'una nova aplicació per a la gestió dels expedients de la Unitat de Patrimoni. Ja es disposava d'una aplicació que realitzava aquesta feina, però havia quedat tecnològicament obsoleta.

Es tracta d'una aplicació web desenvolupada en Grails i que emmagatzema tota la informació amb la qual treballa a la base de dades Oracle corporativa. Aquesta aplicació és accessible des de qualsevol ordinador que disposi de navegador web i no cal fer cap instal·lació addicional al PC.

Any	Número	Assumpte	Data Inici	Estat
2016	250	Notificació d'inscripció d'alteració cadastral de finca pol.16 parc. 9113 al TM de l'Aleixar, Possible af...	18/11/2016	TANCAT
2016	249	Tramitació contracte de lloguer d'espais del Patronat Sagrada Família de Tortosa per impartir classe...	18/11/2016	PENDENT
2016	248	Acceptació i alta a l'inventari de l'obra "Presó amagada" donada pel seu autor el Sr. Adrià Vernet Mu...	17/11/2016	TANCAT
2016	247	Acceptació i alta a l'inventari de la donació de documentació sobre l'escultor Julio Antonio, donada ...	15/11/2016	TANCAT
2016	246	Acceptació i alta a l'inventari de l'obra "Ofrena", donada pel seu autor el Sr. Joan Carles Prats.	15/11/2016	TANCAT
2016	245	Carreteres municipi de Reus: Investigació de titularitat per part de la Diputació de Tarragona.	15/11/2016	PENDENT
2016	244	Carreteres municipi de La Selva del Camp: Investigació de titularitat per part de la Diputació de Tarr...	15/11/2016	PENDENT
2016	243	Carreteres municipi de Riudecanyes: Investigació de titularitat per part de la Diputació de Tarragona.	15/11/2016	PENDENT
2016	242	Carreteres municipi de Pratedip: Investigació de titularitat per part de la Diputació de Tarragona.	15/11/2016	PENDENT
2016	241	Carreteres municipi Mont-roig del Camp: Investigació de titularitat per part de la Diputació de Tarr...	11/11/2016	PENDENT

Nova aplicació de gestió d'expedients de patrimoni.

Integració de la gestió del temps de treball i accessos a l'Edifici Síntesi

Un altre dels projectes assolits durant l'any 2016 va ser el de la integració de la gestió del temps de treball i els accessos a l'Edifici Síntesi.

D'aquesta manera, quan els treballadors accedeixen al recinte a través dels torns d'accés, automàticament s'enregistra el fitxatge d'entrada o sortida, la qual cosa redunda en més comoditat i evita cues als accessos.

També es va automatitzar l'accés al pàrquing subterrani de l'Edifici Síntesi permetent la utilització de les mateixes targetes del personal per accedir a aquest recinte.

Actualització de TESEO a BDNS 2016

Durant l'any 2016 es van analitzar i implementar uns canvis a l'aplicació de Subvencions per adequar l'aplicació a la nova normativa sobre l'enviament de les dades de les subvencions públiques a la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS) del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

Fins a l'any 2015 les dades s'enviaven al Ministeri mitjançant un fitxer d'intercanvi. A partir del gener del 2016 aquesta forma d'enviament va desaparèixer i va deixar la possibilitat d'enviar la informació mitjançant serveis web SOAP. Es va implementar un mòdul desacoblat de l'aplicació de Subvencions que permet fer l'enviament de les operacions BDNS 2016 al Ministeri a través d'una interfície SOAP, a partir de la informació que li proporciona l'aplicació de Subvencions (convocatòries, concessions, pagaments i dades personals).

The screenshot shows the 'Aplicació de Subvencions' interface with the following data:

- Dades de l'Operació:**
 - Tipus: CONVOCATORIA - M
 - Òrgan Gestor: L02000043 - Diputació de Tarragona
 - Unitat: SAC - Gestió de Centres
 - Identificador Convocatòria: 20142014925022243
 - Estat: **Enviada**
- Dades de les Bases:**
 - Codi Diari Oficial: BOPDT
 - Descripció de les Bases: Premis X Concurs de Música de Cambra Híbrid Anglès
 - Lloc web text en català de les bases: [Accedeix](#)
 - Fitxer en català de la convocatòria: [Accedeix](#)
 - Lloc web text en castellà de les bases: [Accedeix](#)
 - Fitxer en castellà de la convocatòria: [Accedeix](#)
 - Seu electrònica: <https://seuelectronica.dipta.cat/>
 - Data de Creació: 13-04-2016 09:50
- Dades de la Convocatòria:**
 - Descripció de la Convocatòria: X Concurs de Música de Cambra Híbrid Anglès
 - Enviar a publicar: N
 - Període Permanentment Obert: N
 - Text Inici període sol·licitud: [Blank]
 - Data Inici període sol·licitud: 09-05-2014
 - Text Fi període sol·licitud: [Blank]
 - Data Fi període sol·licitud: 11-11-2014
 - Finalitat: 42 -
 - Activitats econòmiques: M804 - Formación permanente y otras actividades de enseñanza
 - Instrument d'Ajuda: SUBV - SUBVENCIÓN Y ENTREGA DINERARIA SIN CONTRAPRESTACIÓN
 - Regió geogràfica: E551 - Catalunya
 - Tipus beneficiari: JSA - PERSONAS JURÍDICAS QUE NO DESARROLLEN ACTIVIDAD ECONÓMICA
 - Moment justificació: 1 - Justificación previa al pagament (subvenció postpagable)
 - Tipus Finançament: PCL - PL (Presupostos Locals)
 - Nominativa: N
 - Concepción no publicable per LO: N
 - Impacte de gènere: 2 - Nulo. Cuando no existiendo desigualdades de partida en relación a la igualdad de oportunidades y de trato entre mujeres y hombres, no se prevea modificación alguna de esta situación

Administració dels enviaments a la BDNS des de l'aplicació de Subvencions.

Millores a l'aplicació de Gestió de la Formació

Al llarg de l'any 2016 es van implementar els canvis necessaris a l'aplicació de Gestió de la Formació per posar en marxa l'aplicació als centres de formació corporativa (Recursos Humans i Formació del SAM).

També es va millorar el mòdul de previsualització i generació de les liquidacions corresponents a les matrícules dels centres de formació (Conservatoris de Música i Escoles d'Art) que tenen pagament fraccionat com a forma de pagament.

Per tal que els treballadors de la Diputació i dels seus organismes autònoms puguin fer inscripcions de formació corporativa i externa directament a l'aplicació de Gestió de la Formació, es va implementar un mètode REST a l'aplicació per recollir les dades de les inscripcions, mitjançant un flux d'inscripcions *online*.

Es va desenvolupar també la primera fase d'un mòdul per enviar qüestionaris als alumnes, professors i caps dels alumnes, un cop ja s'han impartit les activitats formatives.

Nom	Tipus Qüestionari	Data Creació	Data Inici	Data FI	Actiu	Participants
Q01: Qüestionari Alumne, edició Presencial	Qüestionari de l'Alumne	11-07-2016	01-02-2017	31-05-2017	✓	5
Q01: Qüestionari Alumne, edició Presencial	Qüestionari de l'Alumne	11-07-2016	13-07-2016	01-05-2017	✓	5
Q02: Qüestionari del Professor, edició Presencial	Qüestionari de Professor	11-07-2016	08-12-2016	25-01-2017	✓	0
Q03: Qüestionari Avaluació del cap	Qüestionari Avaluació de la Transferència del Coneixement	11-07-2016	25-07-2016	31-07-2016	✓	6
Q04: Qüestionari Alumne, edició Virtual i Semipresencial	Qüestionari de l'Alumne	05-12-2016	07-12-2016	31-05-2017	✓	4
Q05: Qüestionari del Professor, edició Virtual i Semipresencial	Qüestionari de Professor	07-12-2016	07-12-2016	08-12-2016	✓	0

Apartat de qüestionaris dins de l'aplicació de Gestió de la Formació.

Millores a l'aplicació de Subvencions

Durant l'any 2016 es va treballar en la integració de l'aplicació de Subvencions amb l'aplicació de Tràmits Online per rebre els missatges i les sol·licituds que registren els ajuntaments sobre les subvencions públiques.

Es va implementar també un mètode REST que permet rebre i emmagatzemar els missatges i les sol·licituds des del portal de Tràmits Online per a la seva posterior gestió a l'aplicació de subvencions.

Finalment, es va preparar un nou entorn per fer proves amb la nova comptabilitat web, per preparar la seva implantació.

SISTEMES COL·LABORATIUS

Actualització CAS SSO a versió 4.2 i integració amb el servei VALid de l'AOC

EL CAS és el servidor de *single sign on* (autenticació unificada) que utilitzem a totes les aplicacions corporatives perquè no ens calgui autenticar-nos a totes les aplicacions individualment sinó que, un cop autenticats la primera vegada, puguem entrar a la resta d'aplicacions sense haver de tornar-ho a fer.

És una aplicació central, i la versió que teníem no s'actualitzava des de l'any 2012, per la qual cosa calia posar-la al dia i provar els clients (les aplicacions) que hi accedien.

Aquest projecte va incloure també la integració del nostre servidor CAS amb el servei VALid (mitjançant certificat o idCAT SMS) de l'AOC. Per fer-ho, vam configurar un CAS 4.2 que permetés anar o bé contra el nostre LDAP o bé contra un servidor OAUTH per a una autenticació delegada (en aquest cas, el servei VALid de l'AOC).

D'aquesta manera, el nostre servidor CAS SSO, a part de treballar com a servidor d'autenticació principal per als usuaris d'Altanet, també podrà funcionar com a client d'una autenticació delegada cap a l'AOC, de manera que ens permeti autenticar no només els usuaris d'Altanet sinó també el ciutadà, per tal que aquest pugui fer gestions a través de les aplicacions que proporcionem als ens locals (com la plataforma Actio).

El projecte va incloure també el disseny de les vistes per tal de fer-les responsives i adaptar-les a l'estil corporatiu



Vista del servei d'autenticació centralitzat de la Diputació de Tarragona.

Desenvolupament aplicació Catàleg Mestre de Documents (CATDOC)

S'ha desenvolupat una aplicació per gestionar el Catàleg Mestre de Documents d'un ens (sigui el Catàleg Mestre de la Diputació de Tarragona com el d'un ajuntament qualsevol).


Aquest Catàleg de Documents serà després consultat des de l'aplicació de Processos, per tal de poder associar els documents amb els procediments, i des de Gestió de Peticions, per relacionar els documents electrònics a un flux.

Els documents tenen tres camps bàsics:

- Descripció
- Nivell LOPD
- Tipologia de l'Esquema Nacional d'Interoperabilitat.

Aquesta aplicació permetrà que els ens gestionin el seu Catàleg Mestre de Documents, i posteriorment aquests documents es podran enllaçar als procediments dels quals formin part.

Dins d'aquest projecte s'han afegit funcionalitats com la de clonar del catàleg de documents d'un ens a un altre, la traçabilitat dels canvis, l'esborrament lògic, etc.



The screenshot shows the 'CatDoc' application interface. The top navigation bar includes 'Diputació Tarragona | www.dipta.cat', 'Ajuntament de Forès', and 'Esteu a l'entorn: PROVES'. The user 'Marina Batet Olle' is logged in. The main content area is titled 'Document Llista' and features a search bar with the placeholder ' cercar document pel títol...'. Below the search bar is a table with the following data:

Id.	Títol	Codi únic	Nivell LOPD
303	Acta d'ocupació	TD10ACTADOCU	1
304	Presa de possessió	TD10PRESPOSS	1
305	Acreditació	TD11ACRE	1
306	Certificat	TD11CERT	1
307	Certificat mèdic	TD11CERTMEDI	2
308	Escriptura	TD11ESCR	1
309	Requeriment	TD07REQU	1
310	Justificant	TD11JUST	1
311	Justificant de presència	TD11JUSTPRES	1
312	Nota simple	TD11NOTASIMP	1

At the bottom of the table, there is a pagination control showing page 1 of 10.

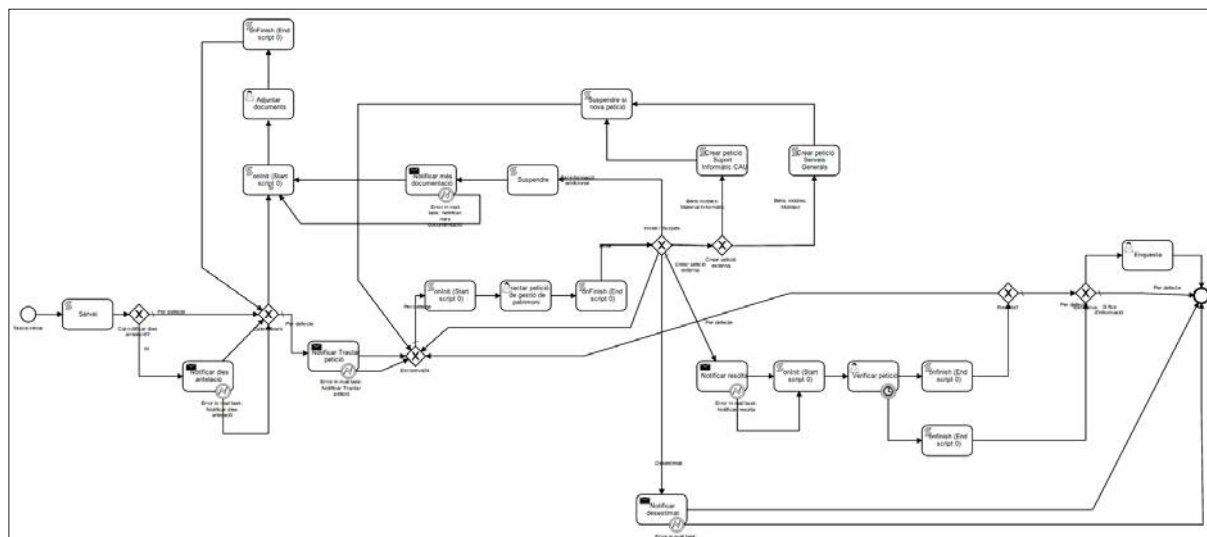
Vista de l'aplicació Catàleg Mestre de Documents.

Desenvolupament de fluxos de peticions a Patrimoni

L'objectiu d'aquest projecte ha estat el desenvolupament dels fluxos de treball (*workflows*) de peticions a Patrimoni. Els fluxos desenvolupats van ser:

- Tramitació de sinistres en edificis.
- Informació de béns immobles.
- Baixa de l'inventari.
- Tramitació de sinistres en vehicles.
- Altes i baixes d'escolarització d'alumnes.
- Informació de béns mobles.
- Altes i baixes d'altres assegurats i beneficiaris.
- Altes i baixes de vehicles.
- Sortides d'alumnes.
- Informació sobre les assegurances.

Vista del flux de peticions a Patrimoni.



A més de desenvolupar els fluxos per tractar les peticions dels serveis de Patrimoni, es van enllaçar aquestes peticions amb les peticions corresponents cap a altres unitats (com la petició d'emissió d'informes del CAU de Coneixement i Qualitat o la petició de serveis logístics de Serveis Generals).

Iniciar petició - Baixa de l'inventari de béns mobles

Inici de petició

Instruccions

Dades genèriques d'inici de petició

Nom client Sonia Royes Porter

a/e client sroyes@diputaciodetarragona.cat

Descripció Baixa material escolar

Data prevista 15/02/2017 12:10

Heu d'emplenar el camp amb la data que efectivament es farà efectiva l'alta o la baixa

Dades per a completar aquesta tasca

Tipus Baixa béns mobles: Altres

Observacions Recollir i descatalogar material escolar divers.

Fitxers adjunts

Peu clic per triar arxius

Dades de consulta

Dades del flux

Ents propietari Diputació de Tarragona = 8004330008

Categoria ser... Gestió de béns mobles = DIP80030102

Servei Baixa de l'inventari = DIP80_TIODE_00002

Descripció Baixa de l'inventari de béns mobles

Actu ✓

Unitat servei PATRIMONI = DIP80

Unitat gestora DIP8002

Unitat destí DIP%

URL esborrat https://sai.intranet.dipna/id/rest/sources/SEC_PATRIMONI/data/{registreSid.id}/rest-servei

- r3ST1nF3u3C3
- DELETE

ID camunda TP-DIP80_TIODE_00002-206685-23-9056987

Model APRO-21555

Vista de petició a Patrimoni.

Desenvolupament del flux d'inscripcions de Formació de RH

Es va desenvolupar el flux d'inscripcions a activitats formatives de formació corporativa i d'activitats externes de RH. El flux inclou la inscripció a l'activitat/curs i les validacions del cap immediat, del cap d'àrea i del cap de RH.

El flux es va integrar amb l'aplicació de Gestió de la Formació (Gesform) per mostrar els cursos disponibles (en el cas de la formació corporativa) i retornar les inscripcions efectuades un cop es fa la validació definitiva de la inscripció.

Integració de la IntraDT i del Fons Social a la nova aplicació del Portal del Empleado de Meta4 (PeopleNet)

La posada en producció del nou Portal del Empleado de Meta4 (PeopleNet) va implicar:

- Integrar l'aplicació dins de la IntraDT i dins del servidor corporatiu CAS d'autenticació centralitzada.
- Decidir com es visualitzaven les nòmines antigues (canvis en l'antiga aplicació rhhweb).
- Diversos canvis en l'aplicació del Fons Social, ja que canviava la forma de generar el fitxer de Nòmines.

Integració de REGDOC a Gestió de Peticions

Aquest projecte ha consistit a desenvolupar la integració tècnica de l'Actio-engine (Gestió de Peticions) amb les aplicacions de Gestió Documental (SGDE) i Registre (REGDOC) amb l'objectiu que, des d'una petició de Gestió de Peticions, es pugui:

- Preingressar documents al Sistema de Gestió Documental (SGDE).
- Registrar aquests documents preingressats al Registre (REGDOC).

Aquesta integració permet realitzar, des de Gestió de Peticions, preingressos de documents a SGDE per després passar-se a registrar a REGDOC. Al registrar els documents a REGDOC, el registre crea un expedient dins d'una classe documental passada per paràmetre (determinada pel servei sota el qual "penja" el flux) i que afegeix el document dins una classe registral (determinada pel procediment associat al flux).

Desenvolupament de l'aplicació de Processos

Es va dur a terme el desenvolupament de l'aplicació del Sistema de Gestió per gestionar els processos i procediments corporatius i dels ens.

Aquesta aplicació ens permet gestionar:

- Processos i procediments.
- Auditories i certificacions.
- Etiquetes (favorits), estats, etc.
- Serveis, documents, etc., associats als procediments.

L'aplicació permet visualitzar un arbre de processos amb els seus subprocessos i procediments, així com un arbre dels serveis amb els seus procediments associats. També permet fer *drag & drop*, reordenar, tallar i enganxar processos des del mateix arbre de processos.

L'aplicació incorpora un servei de permisos molt granular, mitjançant ACL (l·listes de control d'accés), que permet que un usuari, un grup d'usuaris o una unitat tingui uns permisos determinats (lectura, escriptura i/o esborrament) dins d'una determinada branca de l'arbre de processos o per uns processos o uns procediments determinats.

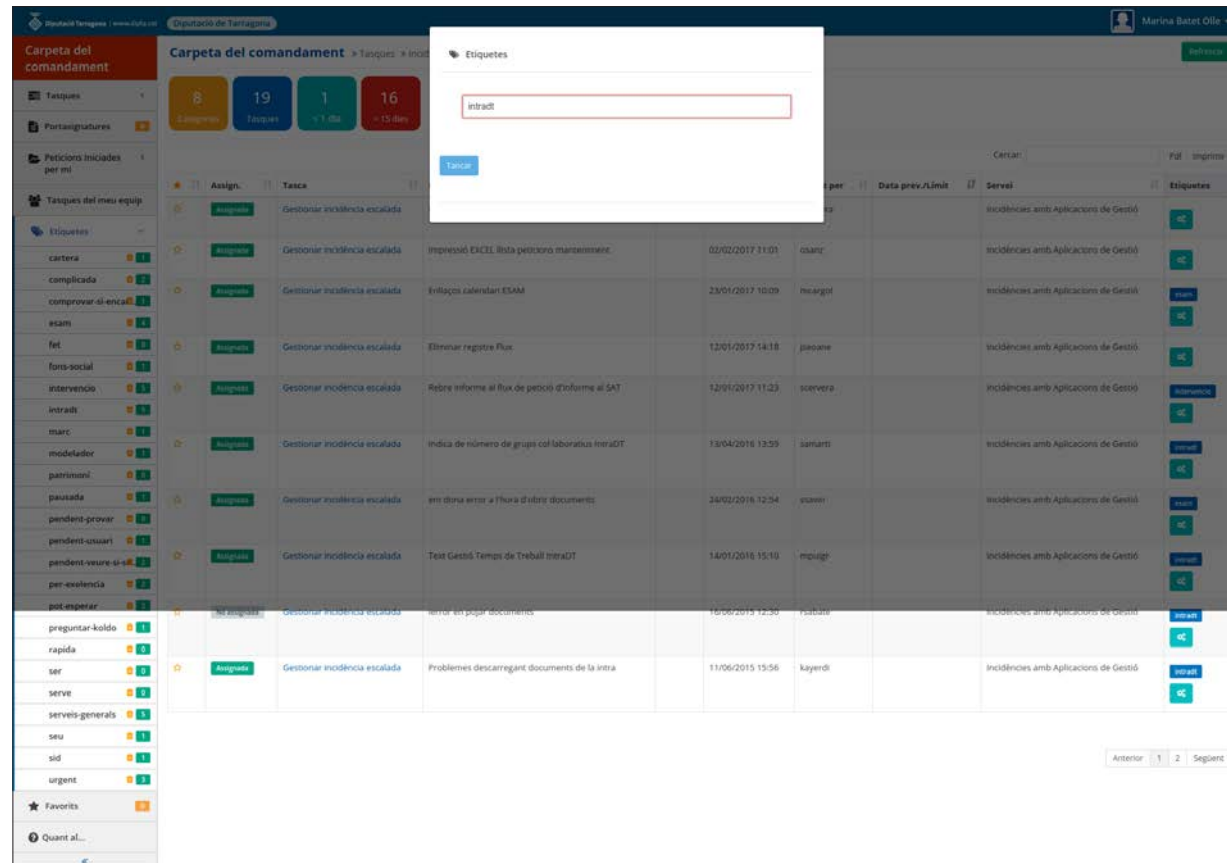
També s'hi inclouen aquestes funcionalitats:

- Còpia i clonació de processos i procediments (i totes les seves relacions associades, serveis, documents...) d'un ens a un altre.
- Menú contextual dins de l'arbre de processos i procediments (tallar i enganxar, copiar i enganxar, clonar i enganxar).
- Traçabilitat dels canvis realitzats, desfer canvis, etc.
- Associar documents a procediments (integració amb l'aplicació de Catàleg Mestre de Documents, CATDOC).
- Integració amb Gestió de Peticions.
- Cerques de processos i procediments.
- Edició avançada de procediments.
- Associació de serveis a procediments i associació d'una classificació registral a la relació entre servei i procediment.
- Gestió multiens. Impersonació dels administradors per poder gestionar l'arbre de processos dels diferents ens.

Renovació Portatasques 2.0 (projecte Portatasques Actio)

El 2016 es va desenvolupar una nova versió del Portatasques, per tal d'adaptar l'aplicació a la plataforma Actio. Aquesta nova versió incorpora:

- Tasques favorites (es poden marcar tasques com a favorites i veure una llista de les teves favorites).
- Etiquetes (*hashtags*) a les tasques (es poden etiquetar les tasques i veure una llista de totes les tasques amb una determinada etiqueta).
- Les tasques de Gestió de Peticions ara venen d'una vista de base de dades, per la qual cosa l'actualització de les tasques pendents és immediata.
- Les peticions de Gestió de Peticions es veuen desglossades per flux, és a dir, no es veuen totes les tasques pendents de Gestió de Peticions barrejades, sinó que es veuen categoritzades segons el flux al qual pertanyen.
- S'han integrat alguns serveis que encara no ho estaven:
 - S'han incorporat les enquestes del Limesurvey (amb l'avaluació de la satisfacció dels serveis prestats per les àrees de suport).
 - Tasques de l'aplicació ATFI (tramesa d'informació a Intervenció).
 - Avaluació 360°.
- Sistema de Gestió, amb les tasques pendents de projectes i estratègia (del tipus "assignar percentatge d'execució a l'objectiu", "assignar data d'inici real al projecte", "associar un projecte CMDB al projecte", etc.).



Vista de l'aplicació Portatasques.

- Integració amb el sistema d'autorització centralitzat MA3. Ara, per a un usuari, només es van a buscar les tasques de les aplicacions a les quals ell té accés. A més, s'hi incorpora el perfil de l'usuari (rols, unitats, etc.).
- Optimització del rendiment en la recuperació de les tasques.
- Actualització de l'aplicació a nivell tècnic: es canvia el *front-end* de l'aplicació i es desenvolupa en AngularJS + Inspinia, i s'adapta el *back-end* a Spring 4.

Millors del Portatasques: primera versió de carpetes i integració amb SGDE

Aquest segon projecte relacionat amb el Portatasques del 2017 ha inclòs millores importants com la gestió multiens, la carpeta del comandament/empleat/ciudadà i la integració amb el Sistema de Gestió Documental (SGDE).

Els canvis inclosos dins d'aquest projecte són els següents:

- S'ha fet l'aplicació multiens, convertint-la així en la carpeta de l'empleat d'un ajuntament, o en la carpeta del ciutadà (on pugui veure les peticions que ha iniciat amb un ajuntament).
- Un usuari podria ser treballador de més d'un ens (p. ex., un secretari que ho fos de diversos ajuntaments) i veuria separades les tasques de cada ens.
- Integració amb el Sistema de Gestió Documental (SGDE), per tal de veure els expedients associats a les nostres peticions (o a les peticions d'un ciutadà).
- Carpeta del ciutadà: permetre l'entrada a l'aplicació d'un usuari no Altanet (un ciutadà autènticat amb el servei VALid de l'AOC).
- L'aplicació està personalitzada depenent de si ets comandament o no. Un comandament pot veure les tasques dels membres del teu equip (i, recursivament, les tasques dels treballador que pegen per sota dels membres del seu equip).
- S'hi ha afegit un menú amb les tasques de Signatura.

The screenshot displays the 'Carpeta del comandament' interface for the 'Equip' group. It shows a list of tasks for three users, each with a table of task counts across different categories.

Usuari	Num. Tasques
Xavier Rodriguez Angrill	
Fons Social	832
Incidències amb Aplicacions de Gestió	2
Jira	40
Peticions d'imatge corporativa	1
Petició de Base de Dades	1
Josep Maria Sentis Bloda	
Fons Social	5
Incidències amb Aplicacions de Gestió	6
Jira	12
Petició de canvi en Aplicacions de Gestió	2
Publicació IntraDT	2
Laura Sanchez Gonzalez	
Incidències amb Aplicacions de Gestió	1
Jira	7
Petició de canvi en Aplicacions de Gestió	2

Vista de la carpeta del comandament (les tasques del meu equip).

Renovació de la Seu Electrònica de la Diputació

La llei d'administració electrònica del 2007 estableix un règim jurídic específic per a les oficines virtuals de les administracions públiques, denominades Seu Electrònica, que no són altra cosa que una prolongació de les oficines administratives tradicionals.

La Seu Electrònica es configura, des d'aquesta perspectiva, com un element clau en la comunicació i tramitació jurídica amb els ciutadans en suport electrònic, i com a tal es requereix que la seva creació, funcionament i efectes estiguin imbuïts dels principis de seguretat, disponibilitat, accessibilitat, neutralitat, interoperabilitat i identificació del titular, sempre garantint que no resultin afectats altres béns constitucionalment protegits, com poden ser la protecció de dades, els drets d'accés a la informació administrativa o la preservació d'interessos de tercers.

Vista de la portada de la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona.

Administració • Els meus llocs web • Marina Batet Olla

www.diputaciodetarragona.cat Obtenir còpia certificada CA ES

Diputació Tarragona Seu Electrònica Diputació de Tarragona

INICI LA SEU NORMATIVA PUBLICATIONS A LA SEU INFORMACIÓ CORPORATIVA CARPETA DE TRÀMITS Surt

SERVEIS ENS LOCALS SERVEIS PER LA CIUTADANIA SERVEIS PER A EMPRESES I PROFESSIONALS REGISTRE DE FACTURES SUBVENCIONS TAULER D'ANUNCIS

PERFIL DEL CONTRACTANT BOP T TREBALLAR A LA DIPUTACIÓ PORTAL DE LA TRANSPARENCIA INFORMES DE CONTROL I AUDITORIES ÒRGANS COL·LEGIATS DE GOVERN

Novetats

Anunci
 Visualitzar >
 Categories: Anunci Data de publicació: 15/02/16

Acta del Ple ordinari celebrat el dia 30-10-2015
 Visualitzar >
 Tipus: Ordre del dia Sessió - Ordinària Ple_30_10_2015_Acta.pdf
 Categories: Actes del Ple Data de publicació: 21/01/16

Ordre del dia del Ple ordinari celebrat el dia 30-10-2015
 Visualitzar >
 Tipus: Acta de ple Sessió - Ordinària Ordre_30_10_2015.pdf
 Categories: Actes del Ple Data de publicació: 21/01/16

Acta del Ple ordinari celebrat el dia 27-11-2015
 Visualitzar >
 Tipus: Ordre del dia Sessió - Ordinària Ple_27_11_2015.pdf
 Categories: Actes del Ple Data de publicació: 20/01/16

Junta de Govern de data 08-01-2016
 Visualitzar >
 Data: 08 gen. 2016 Acta_Junta_de_Govern_08_01_16.pdf
 Categories: Junta de Govern Data de publicació: 20/01/16

Pàgina 1 de 62 - 5 ítems per Pàgina S'estan mostrant 1 - 5 de 308 resultats.

--- Primer Anterior Següent Últim ---

Destacats

Publicació publicació canvi
 Visualitzar >
 Categories: informes de control i auditories - informe de control
 Data de publicació: 24/02/16

NOVA SEU
 Visualitzar >
 Actualment es porta a terme la posada en funcionament de la nova seu electrònica de la Diputació de Tarragona. En aquest període transitori de migració de dades des de l'antiga seu és possible que...

Junta de govern
 Visualitzar >
 Acta de la junta de govern
 Categories: Data de publicació: 11/08/15

La Seu Electrònica és l'adreça electrònica disponible per als ciutadans i les ciutadanes, la titularitat, gestió i administració de la qual corresponen a la Diputació de Tarragona en l'exercici de les seves competències. A través de la seu, els ciutadans i les ciutadanes accedeixen a la informació i als serveis i tràmits electrònics de la Diputació.

- [Quèixes, suggeriments o consultes](#)
- [Protecció de dades de caràcter personal](#)
- [Mapa de la web](#)

Incidències previstes

Entrades [Administra les entrades](#)

Hora oficial

24 dimarts
febrer 2016, 15:26 CET

Diputació de Tarragona | Passatge de Sant Antoni, 100 | seuelectronica@diputa.cat

Durant l'any 2015 es va treballar en la renovació de la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona, el seu desenvolupament amb la plataforma de gestió de portals Liferay, la migració de les seves dades, la creació de la seva estructura (pàgines, menús i submenús, llistes...), la seva integració amb Cartera de Serveis i el desenvolupament d'un registre de publicació que registrés les dades publicades a la Seu.

Durant el 2016 es va acabar el desenvolupament d'aquest projecte, es van migrar els continguts de l'antiga seu i es va integrar amb la Cartera de Serveis per poder mostrar els tràmits disponibles als ajuntaments. Finalment, el març del 2016 es va posar en producció la nova Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona.

The screenshot shows the website interface for the Diputació de Tarragona. At the top, there is a header with the logo and name 'Diputació de Tarragona' and 'Seu Electrònica Diputació de Tarragona'. Below the header is a navigation menu with the following items: INICI, LA SEU, NORMATIVA, PUBLICACIONS A LA SEU, INFORMACIÓ CORPORATIVA, CARPETA DE TRÀMITS, and Accedeix. The main content area is titled 'Serveis per a ajuntaments i altres ens locals' and contains a tree view of services. The tree view includes the following categories and sub-items:

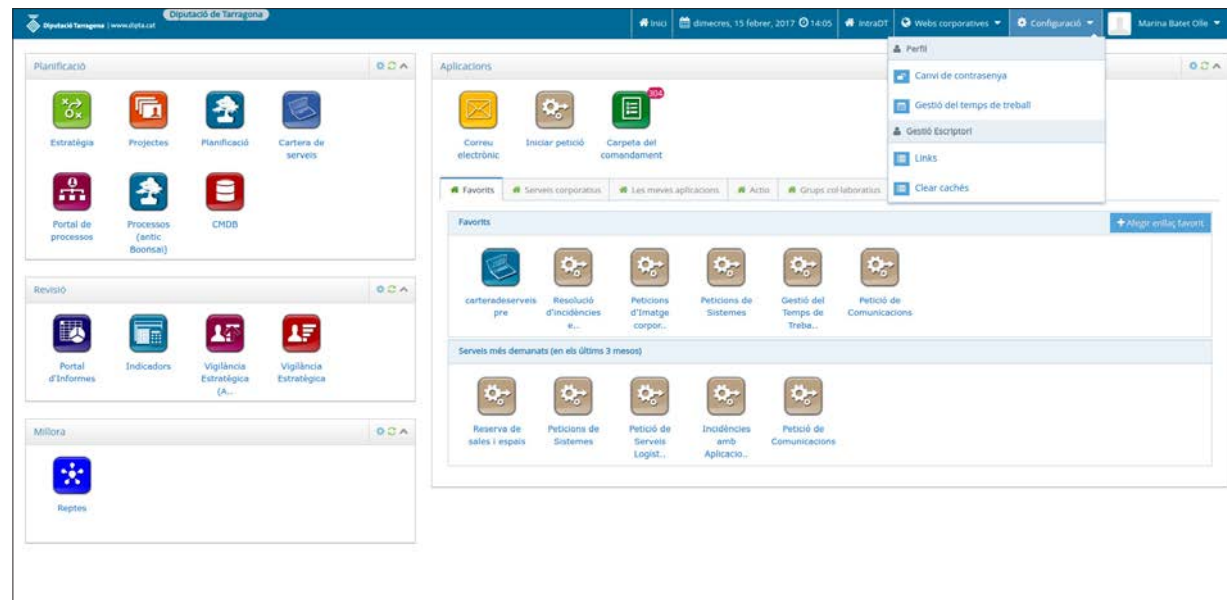
- Subvencions, ajuts, premis o recursos
 - Subvencions - Cultura
 - Subvencions per programes i activitats culturals
 - Subvencions destinades als equipaments municipals d'interès ciutadà i edificis singulars i patrimonials
 - Subvencions per escoles municipals de música
 - Subvencions per publicacions locals i comarcals o d'interès per a la demarcació de Tarragona
 - Subvencions - Cooperació amb els ens locals
 - Pla d'Acció Municipal
 - Subvencions excepcionals
 - Subvencions per interessos de préstec
 - Suport als centres de 1er cicle d'educació infantil de titularitat municipal
 - Pla especial d'inversions sostenibles
 - Conveni marc amb els Consells Comarcals
 - Pla Especial d'Inversions Municipals (PEIM)
 - Subvencions - Medi ambient i Salut Pública
 - Premis
- Assistència tècnica als ens locals
 - Arquitectura
 - Cultura
 - Econòmic
 - Enginyeria
 - Gestió estratègica
 - Informàtic
 - Jurídic
 - Medi ambient
 - Protocol
 - Turisme
- Altres serveis
 - Col·laboració amb obsequis institucionals per a activitats culturals i esportives dels ajuntaments
 - Publicació i actualització de continguts al Portal de Transparència Corporatiu
 - BOP de Tarragona - Publicació i consulta
 - SUBVENCIONS DE L'O.A. PATRONAT DE TURISME
 - Subvencions - Patronat de turisme de la Diputació

Vista de la Cartera de Serveis a la Seu Electrònica de la Diputació de Tarragona.

Renovar l'Escriptori a versió 2.0

El 2016 vam seguir fent millores sobre l'aplicació d'Escriptori, entre les quals destaquem les següents:

- Integració amb el sistema corporatiu d'autorització MA3, per tal de recuperar els rols, els ens, les unitats i els grups de l'usuari que entren a l'Escriptori.
- Adaptació de l'aplicació a multiens. Els enllaços canvien depenent de si l'usuari autenticat és treballador de la Diputació de Tarragona o d'un ajuntament. D'aquesta manera, quan hi accedeixi el treballador d'un ajuntament determinat, els enllaços que hi veurà estaran adaptats a l'ens al qual pertany aquell treballador.
- Edició i gestió dels enllaços per cada ens. Es pot definir l'àmbit d'un enllaç, perquè es vegi només per a un usuari, una unitat o un ens específic, i no per a la resta.
- Integració amb Gestió de Peticions: recuperació dels fluxos que pot iniciar un usuari (a partir del seu ens i la seva unitat) i recuperació dels fluxos utilitzats més recentment per aquell usuari.



Vista de l'aplicació Escriptori.

Primera fase de la Integració eTram-Actio (projecte Tramlink)

Aquest projecte es va iniciar el darrer trimestre del 2016 i encara no ha finalitzat. El seu objectiu final és la integració la plataforma Actio amb el servei eTram de l'AOC, per tal que el ciutadà d'un ajuntament pugui iniciar peticions a la plataforma Actio a través de l'eTram.

En aquesta primera fase del projecte es van desenvolupar els aspectes següents:

- Importació dels tràmits i els camps dels tràmits de l'eTram. Mapeig dels camps de la petició de l'eTram cap a una petició de Gestió de Peticions (Actio).
- Instal·lació i configuració del Gateway que processa les peticions que ens envia l'eTram. Una petició de l'eTram conté les dades de la petició (peticionari, ens, tràmit...), els camps clau-valor de la petició i els annexos de la petició.
- Inici d'una petició de Gestió de Peticions que hagi entrat via eTram/Gateway.
- Emmagatzemament de les peticions, parelles clau-valor i annexos a un històric un cop s'ha processat la petició.

El projecte s'ha aturat temporalment, a l'espera que l'AOC gestioni els reintents del servei eTram en cas de fallida al no poder accedir (pel motiu que sigui) al nostre Gateway per tal d'iniciar la petició.

En fases posteriors d'aquest projecte, quedarà pendent:

- L'obtenció de l'assentament de registre de la petició.
- El tractament dels errors quan hi hagi casos en què no es pugui accedir al Gateway.

The screenshot shows the 'Mapeig tràmit List' interface in the TramLink application. It features a search bar at the top and a table with the following columns: Títol tràmit, Codi tràmit ETRAM, Nom tràmit ETRAM, Id model ACTIO, Títol model ACTIO, Versió model ACTIO, and Mapeig actiu. The table contains several rows of data, including entries for 'Comunicació d'obres excloses de llicència', 'Instància genèrica', 'Manteniment de contenidors', 'Canvi de domicili al padró municipal d'habitants dins el mateix municipi', 'Canvi en CTS', 'Petició de programari de treball', 'prova nou modelador', 'Modificat SC', 'Petició consumibles', 'QUEIXES I SUGGERIMENTS', and 'PETICIÓN BESTRETA PERSONAL'. A pagination control at the bottom shows page 1 of 2.

Títol tràmit	Codi tràmit ETRAM	Nom tràmit ETRAM	Id model ACTIO	Títol model ACTIO	Versió model ACTIO	Mapeig actiu
ExampleJueves23	F0000301	Comunicació d'obres excloses de llicència	5.643	Millora-Projetes	96	True
Example5	F0000000	Instància genèrica	5.780	Canvis en CTS	17	True
ExampleJueves3	F0000015	Manteniment de contenidors	92	Petició de programari de treball	57	False
Padro	F0000001	Canvi de domicili al padró municipal d'habitants dins el mateix municipi	19.346	prova nou modelador	5	True
xxxx	F0000000	Instància genèrica	5.242	Modificat SC	4	False
TestX	F0001114	Comunicació prèvia per a espectacles públics o activitats recreatives de caràcter extraordinari	91	Petició consumibles	57	True
Example8	F0000000	Instància genèrica	5.783	QUEIXES I SUGGERIMENTS	100	False
borrar	F0000002	999999999999999999999999	5.780	Canvis en CTS	17	False
Example7	F0000002	999999999999999999999999	16.610	PETICIÓN BESTRETA PERSONAL	5	True
Example5	F0000000	Instància genèrica	16.610	PETICIÓN BESTRETA PERSONAL	5	False

Vista de l'aplicació Tramlink.

ADMINISTRACIÓ ELECTRÒNICA

Tramitació electrònica de decrets

Un dels projectes més destacats de l'any 2016, pel seu impacte en l'activitat administrativa diària que es porta a terme a la Diputació, va ser el desenvolupament d'un nou mòdul de programari per a la tramitació electrònica de decrets, complint així les disposicions de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC).

L'aplicació de Decrets va més enllà de facilitar la tramitació per mitjans electrònic, ja que també garanteix la correcta gestió documental dels documents administratius produïts (informes, propostes, decrets i la seva transcripció) i assegura la seva integritat i autenticitat, tal com s'estableix per mandat legal (article 26 LPAC).

Això va ser possible fent l'anàlisi documental del procediment i la posterior integració amb el Sistema de Gestió Documental, responsable de garantir el correcte cicle de vida dels documents administratius electrònics.

Per aquest motiu, coincidint amb la posada en funcionament de la nova aplicació de Decrets, es va donar accés a tota l'organització al Sistema de Gestió Documental de la Diputació de Tarragona (SGDE), facilitant d'aquesta manera la creació i classificació dels expedients administratius de la Diputació, d'acord amb el Quadre de Classificació corporatiu (QdC). Aquesta classificació és fonamental, perquè en depenen processos documentals com l'accés, la disposició i la conservació. A partir d'aquest expedients correctament classificats és possible iniciar la tramitació de propostes de decret.

Número expedient	Assumpte	Classificació
8004330008-2016-0008577	Resolució del procediment de reintegrament de pagaments indeguts a personal de BASE en la nòmina del mes de juny de 2016	G4430
8004330008-2016-0007268	Concessió i abonament de gratificacions per activitats als professors de l'Escola i Conservatori de Música de Tortosa i Reus	G4430
8004330008-2016-0006342	Concessió i abonament d'hores extraordinàries al personal laboral, per treballs extraordinaris realitzats fora de la jornada normal de treball.	G4430
8004330008-2016-0005920	Concessió i abonament de gratificacions per a activitats a professors dels conservatoris de Tarragona, Reus i Tortosa	G4430
8004330008-2015-0009584	Subministrament d'obsequis de Nadal 2015	G6300
8004330008-2015-0007092	Reclamació de responsabilitat patrimonial presentada per Maria del Rosario Hernández Luna en representació de RACC i de Maria del Carmen Ros Bertomeu pels danys personals i materials soferts en l'accident de circulació ocorregut l'1 de novembre de 2014 a la carretera T-314, pk 5+500, direcció Reus, quan mentre circulava amb el seu vehicle matrícula 4540GXC va col·lidir amb dos porcs senglars	G7000
8004330008-2015-0000590	Proposta de Concessió: Concessió de 4 subvencions extraordinàries activitats	X1190
800433-2014-103-6013-000136	Assistència lletjada en el procediment ordinar 128/2014 seguit davant el Jutjat de Primera Instància 1 de Falset interposat per Prefabricados Puçol, SA per reclamació de quantitat de l'import d'unes factures parcialment abonades en virtut de l'annul·lació i cessació de validesa del contracte de subministrament de materials per	X2513

Sistema de Gestió Documental (SGDE).

El mòdul de Decrets estableix dos circuits de tramitació d'un decret: creació de la proposta, revisió de la proposta (opcional), signatura electrònica de la proposta, informe de fiscalització per Intervenció si es requereix, emissió del decret, revisió del decret per Secretaria, signatura electrònica del decret i, finalment, registre automatitzat del decret. L'altra possibilitat de tramitació d'un decret és l'elaboració d'un decret directe, sense necessitat de crear una proposta prèvia.

El mòdul també incorpora el manteniment de plantilles de propostes, òrgans, competències i la gestió de les seves delegacions, garantint i validant durant la tramitació del decret la seva resolució per part de l'òrgan competent.

Estat	Assumpte	Encarregat	Darrera modificació	Creació
SECRETARIA	Contracte interí, per substitució de la titular, de la senyora Aitzane Vegas Cilleruelo com a mestra d'educació especial al CPEE Sant Rafael. Borsa 14/038. 8004330008-2017-0000850 VINCULACIÓ	No assignat	22/02/2017 10:10:33 JORDI JOSEP AGUILA PEIRO	07/02/2017 14:29:15 PEPA CASCANTE TOMAS
SECRETARIA	Encàrrec de funcions addicionals a la Sra. Nòria Gras Nogués, en l'àmbit comptable de la Unitat de Secretaria Intervenció Municipal, Àrea SAM. 8004330008-2017-0001214 PLANIFICACIÓ	No assignat	22/02/2017 10:01:14 JORDI JOSEP AGUILA PEIRO	20/02/2017 10:58:58 ANNA MARIA CORTS BERTRAN
SECRETARIA	Novació de contracte per modificació de la jornada de treball per l'any 2017 de la jubilació parcial de la senyora Pilar Calvera Langa. 8004330008-2017-0001145 VINCULACIÓ	No assignat	22/02/2017 09:59:46 JORDI JOSEP AGUILA PEIRO	16/02/2017 10:43:34 PEPA CASCANTE TOMAS
SECRETARIA	Novació de contracte per modificació de la jornada de treball per l'any 2017 de la jubilació parcial de la senyora Anna M. Gallegos Segura. 8004330008-2017-0001135 VINCULACIÓ	No assignat	22/02/2017 09:57:45 JORDI JOSEP AGUILA PEIRO	16/02/2017 09:19:37 PEPA CASCANTE TOMAS

Sistema de Gestió Documental (SGDE).

Llibre de decrets electrònic

Un altre dels projectes destacats que es van portar a terme, relacionat amb el nou mòdul de tramitació de decrets, va ser el desenvolupament del llibre electrònic de decrets.

El projecte ha consistit en la definició de l'estructura del llibre electrònic, emprant un esquema de noms que permeti descriure els continguts i diligències del llibre mitjançant XML (extensible Markup language). El llibre incorpora de forma seqüencial la transcripció electrònica dels decrets, produïda mitjançant actuació administrativa automatitzada. Per fer-ho, cada vegada que es registra un decret, s'executa un procés responsable de crear un nou document, idèntic al decret, que es signa emprant un segell d'òrgan de Secretaria. El sistema també permet la incorporació de diligències al llibre de decrets, com per exemple la diligència d'obertura i tancament del llibre, entre d'altres.

El desenvolupament d'aquest projecte permet la supressió del paper i el corresponent estalvi econòmic i de temps que suposava la creació del llibre en paper: impressió, diligència, rúbrica de la Secretaria i enquadernació de gairebé 4.000 decrets anuals.

Tot i que el desenvolupament de l'aplicació es va portar a terme durant l'any 2016, la seva posada en funcionament es va fer a partir del dia 1 de gener de 2017, per tal de disposar del llibre de decrets de l'any amb un únic format.

Data decret	Núm. decret / Assumpte / Núms. expedients	Unitat	Darrera modificació
03/01/2017	Decret núm. 2017-0000001 Assumpte Concessió de llicència per activitats d'interès professional al professor de l'Escola i Conservatori de Música de Reus, Sr. Senent Domingo Pérez, per al dia 29 de novembre de 2016. Exps. 8004330008-2016-0011872	PLANIFICACIO	03/01/2017 13:53:56 JOAN JOSEP MALRAS PASCUAL
04/01/2017	Decret núm. 2017-0000002 Assumpte Adscripció provisional del lloc de treball núm. L504019, de peó especialista, personal laboral, i de la persona que ocupa Sr. Juan Carlos Puertas Camilo, a la unitat d'Administració de Sant Rafael, CPEE Sant Rafael, Àrea SAC Exps. 8004330008-2016-0012479	PLANIFICACIO	04/01/2017 21:22:58 JOAN JOSEP MALRAS PASCUAL
04/01/2017	Decret núm. 2017-0000003 Assumpte Adscripció provisional del lloc de treball núm. 21, d'operatària d'oficis, personal funcionari interí, i de la persona que ocupa provisionalment, Sr. Pere Pérez Gavilán, a Enginyeria Municipal, de Medi Ambient, Salut Pública, Eng. Mpat, Àrea SAM Exps. 8004330008-2016-0012444	PLANIFICACIO	04/01/2017 21:23:02 JOAN JOSEP MALRAS PASCUAL
06/01/2017	Decret núm. 2017-0000004 Assumpte Pròrroga del contracte per acumulació de tasques de la senyora M. Rosa Bacardit Capell, auxiliar de suport a l'Àrea de Coneixement i Qualitat. Exps. 8004330008-2016-0012467	VINCULACIO	06/01/2017 21:05:02 JOAN JOSEP MALRAS PASCUAL

Llibre de decrets electrònic.



Llibre de decrets en paper. Arxiu General.

Notificacions i comunicacions

L'entrada en vigor de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques (LPAC), també va suposar un impuls per fer un pas més cap a la notificació i comunicació per mitjans electrònics.

Durant l'any 2016 es va portar a terme un projecte de millora del servei de notificacions i comunicacions. Els principals aspectes de millora van ser els següents:

- **Nou frontal d'interacció dels usuaris** per a la gestió de les notificacions/comunicacions, molt més usable.
- **Signatura electrònica del document notificació/comunicació** canviant la seva naturalesa de paper a electrònic i el seu correcte ingrés en el Sistema de Gestió Documental.
- Una vegada la notificació/comunicació ha estat signada electrònicament, **es registra de sortida de manera automàtica**.

Aquestes millores, a més de comportar un important estalvi de temps, resultat de la signatura per mitjans electrònics i l'automatització de tasques administratives com el registre de documents de sortida, ens deixen en molt bona situació per fer possible la pràctica de la notificació per mitjans electrònics durant el 2017.

The screenshot shows the 'Trameses' application interface. The header includes the logo of Diputació de Tarragona and the URL www.dpta.cat. The main content area displays a table of document submissions. The table has columns for 'Data', 'Nom', 'Expedient', and 'Estat'. The 'Estat' column contains various status labels such as 'PENDENT DE SIGNAR', 'REGISTRADA', and 'PRACTICADA'. The interface also includes a search bar and a 'Crear nova tramesa' button.

Data	Nom	Expedient	Estat
22/02/2017 10:26:57	Tramesa de la resolució núm. 2017-0000513	8004330008-2017-0001223	PENDENT DE SIGNAR
22/02/2017 10:02:52	Tramesa de la resolució núm. 2017-0000513	8004330008-2017-0001223	PENDENT DE SIGNAR
22/02/2017 10:01:18	Tramesa de la resolució núm. 2017-0000492	8004330008-2017-0001060	REGISTRADA
22/02/2017 09:57:49	Tramesa de la resolució núm. 2017-0000492	8004330008-2017-0001060	PRACTICADA
22/02/2017 09:33:18	Tramesa de la resolució núm. 2017-0000511	8004330008-2017-0001078	PENDENT DE SIGNAR
22/02/2017 09:30:05	Tramesa de la resolució núm. 2017-0000506	8004330008-2017-0001119	PENDENT DE SIGNAR
22/02/2017 09:24:57	Tramesa de la resolució núm. 2017-0000505	8004330008-2017-0001122	PENDENT DE SIGNAR
22/02/2017 09:23:04	Tramesa de la resolució núm. 2017-0000504	8004330008-2017-0001015	PENDENT DE SIGNAR
22/02/2017 09:03:02	Tramesa de la resolució núm. 2017-0000512	8004330008-2017-0001144	PRACTICADA
22/02/2017 08:52:46	Tramesa de la resolució núm. 2017-0000501	8004330008-2017-0000997	REGISTRADA

Aplicació de notificacions/comunicacions.

Identitat digital - integració amb el servei VALid de l'AOC

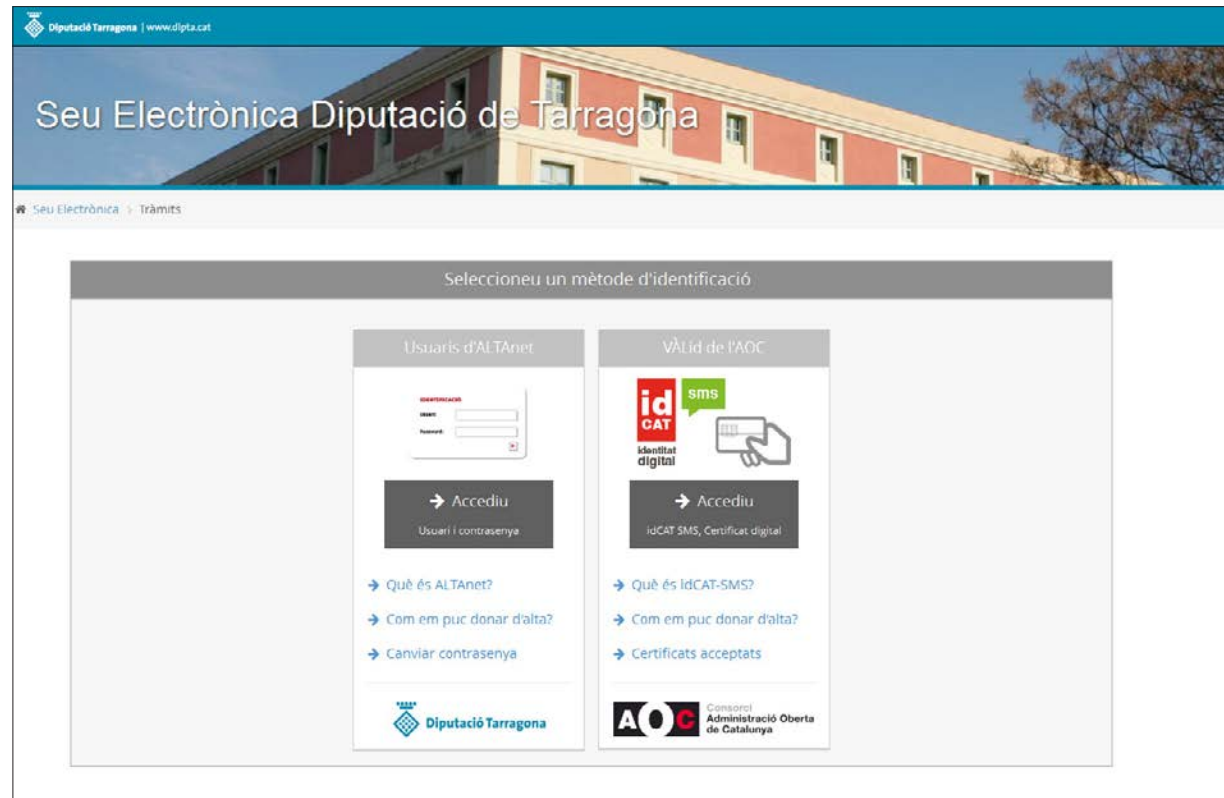
La posada en funcionament l'any 2015 del portal de tramitació electrònica Tràmits Online va permetre la relació a través de mitjans electrònics dels ens locals, ciutadans, empreses i entitats amb la Diputació, prèvia validació de la identitat digital de la persona que es volia relacionar.

L'objectiu d'aquest projecte era facilitar l'accés als serveis per mitjans electrònics, ampliant els mecanismes d'identificació acceptats per Tràmits Online. Per fer aquesta millora va ser necessària la integració de Tràmits Online amb el servei VALid del Consorci AOC. Aquest servei facilita amb una sola integració la possibilitat que els usuaris s'identifiquin amb diferents mecanismes.

Actualment els mecanismes disponibles són els següents:

- **idCAT Mòbil.** És un sistema ofert pel Consorci AOC basat en l'enviament de contrasenyes d'un sol ús al telèfon mòbil de l'usuari, prèviament enregistrat.
- **Autenticació amb certificat qualificat o reconegut.** Ofereix un mecanisme per identificar els usuaris que disposin de certificat qualificat o reconegut, tant en programari com en targeta.
- **Cl@ve.** És el sistema d'identificació d'usuaris emprat i ofert per l'Administració General de l'Estat.

Aquests mecanismes també es poden fer servir per signar documents, cosa que facilita en gran mesura el procés de signatura electrònica, sense necessitat d'utilitzar miniaplicacions (*applets*) de signatura Java.



Pantalla d'accés a Tràmits Online.

Integració del registre electrònic d'entrada de documents amb l'aplicació de gestió de subvencions

L'objectiu d'aquest projecte és automatitzar el procés: des del moment que l'ajuntament accedeix a Tràmits Online i completa un tràmit relacionat amb subvencions (una sol·licitud, una justificació o l'aportació de documentació), es registra la documentació i s'incorpora al Sistema de Gestió Documental, fins a l'enviament de la documentació a l'aplicació de Subvencions, des d'on es gestionarà la seva resolució.

El resultat d'aquest projecte ha permès disminuir totalment l'interval de temps que transcorria des del registre de la documentació fins a la seva recepció per part de la unitat gestora.

Tràmits presentat a través de la seu electrònica

Pendents

Data	Tràmit	Servei	Interessats	Accions
22-02-2017 09:09:05	8004330008-2016-0003390 - Aportar documentació signada - En qualsevol fase de tramitació de l'expedient	Subvencions per actuacions de protecció de la salut pública per a la gestió d'espècies plaga, invasores i recollida d'animals domèstics abandonats	Ajuntament d'Ascó	
22-02-2017 08:40:40	8004330048-2016-0000071 - Justificació per a la realització d'accions de difusió dels productes agroalimentaris i artesans de qualitat	Subvencions per a la realització d'accions de difusió dels productes agroalimentaris i artesans de qualitat per als ens locals	Ajuntament de Riudoms	
21-02-2017 14:54:59	8004330008-2016-0003534 - Convocatòria 2016 - Justificació de la subvenció de manteniment destinada a la millora de la gestió i la qualitat de l'aigua	Subvencions per actuacions de protecció de la salut pública per la millora de la qualitat de l'aigua de consum humà	Ajuntament d'Alcover	
21-02-2017 14:50:40	8004330008-2016-0003534 - Convocatòria 2016 - Justificació de la subvenció d'inversions destinades a la millora de la gestió i la qualitat de l'aigua	Subvencions per actuacions de protecció de la salut pública per la millora de la qualitat de l'aigua de consum humà	Ajuntament d'Alcover	
21-02-2017 14:34:17	800433-2015-173-1010-000121 - Aportar documentació signada - En qualsevol fase de tramitació de l'expedient	Pla Especial d'Inversions Municipals - PEIM	Ajuntament d'Altafulla	
21-02-2017 14:27:29	8004330008-2016-0002581 - Convocatòria 2016 - Justificació de la subvenció de manteniment destinada a la millora de la gestió i la qualitat de l'aigua	Subvencions per actuacions de protecció de la salut pública per la millora de la qualitat de l'aigua de consum humà	Ajuntament de Benissanet	
21-02-2017 11:21:23	8004330048-2016-0000064 - Justificació per a la realització d'accions de difusió dels productes agroalimentaris i artesans de qualitat	Subvencions per a la realització d'accions de difusió dels productes agroalimentaris i artesans de qualitat per als ens locals	Ajuntament de l'Arboç	

Pantalla de l'aplicació de Subvencions en què es mostren els tràmits presentats a través de Tràmits Online.

Integració del Registre de Potestats i la nova aplicació de Gestió de Recursos Humans

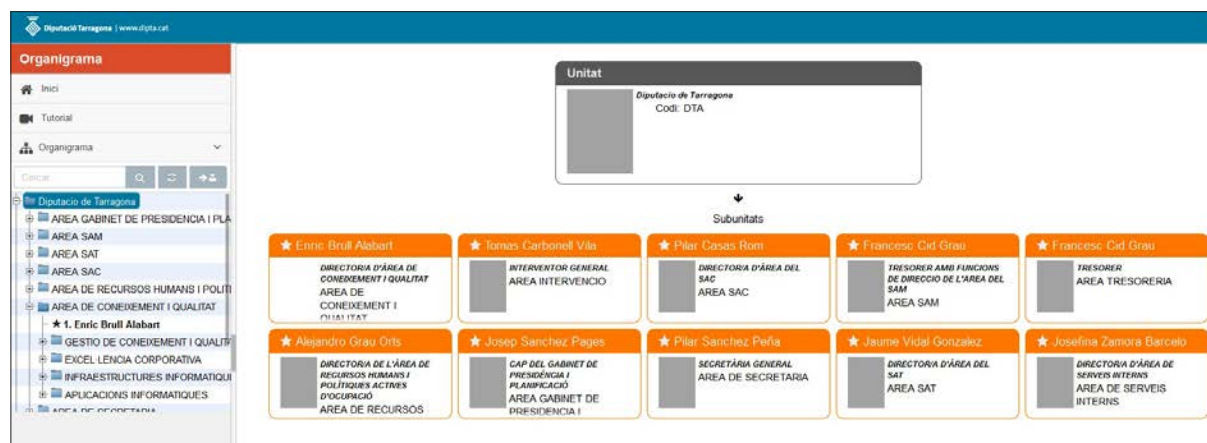
El Registre de Potestats és un mòdul de programari que permet obtenir informació sobre la vinculació de persones amb els ens locals on treballen, i que esdevé, doncs, la font d'informació per a tots els programaris que requereixen consultar aquestes dades.

En el cas dels treballadors de la Diputació, el mòdul obté aquesta informació de l'aplicació de Gestió de Recursos Humans des d'on l'Àrea de Recursos Humans gestiona aquesta informació. La substitució d'aquesta aplicació per una altra va comportar la necessitat de portar a terme un projecte d'integració que permetés obtenir aquestes dades de la nova aplicació.

Es tracta d'un projecte d'una gran criticitat, atès que aquesta informació és utilitzada per molts programaris, ja sigui per mostrar la informació o per utilitzar-la en processos d'autorització de l'accés als usuaris.

Integració de l'ACTIO-Engine amb serveis TI d'administració electrònica

El desenvolupament intern d'un sistema de fluxos de treball (ACTIO-Engine) que permeti modelar fluxos per a l'automatització de serveis ha suposat la necessitat d'iniciar un projecte d'integració de l'ACTIO-Engine amb serveis interoperables desenvolupats per la Unitat d'Administració Electrònica, com el Sistema de Gestió Documental o el servei de signatura electrònica, entre d'altres.



L'organigrama és un exemple de programari que utilitza les dades obtingudes mitjançant la integració amb l'aplicació de Gestió de Recursos Humans.

Durant l'any 2016 es va iniciar el projecte d'integració de l'ACTIO-Engine amb el Sistema de Gestió Documental, amb l'objectiu de poder ingressar la documentació produïda des dels fluxos en el Sistema de Gestió Documental. Això ha comportat tasques, com ara facilitar la integració mitjançant REST, a més de les tecnologies RMI i SOAP ja suportades.

SISTEMA DE GESTIÓ

Aplicacions informàtiques

Aplicació de Planificació i Pressupost

Es va continuar el desenvolupament de l'aplicació que permet gestionar el Pla Estratègic i el pressupost de la Diputació de Tarragona, millorant la interfície d'usuari i fent millores en el seguiment del pla anual. Alhora, es van desenvolupar nous informes que faciliten el seguiment de l'execució del pla anual.

Aplicació de projectes

Es va continuar el desenvolupament de l'aplicació de Gestió de Projectes, que permet gestionar els projectes corporatius basats en metodologia PMBOK®.

Aplicació d'informes

Es va continuar el desenvolupament d'una aplicació d'accés a tots els informes de l'organització (econòmics, serveis, projectes, recursos humans, contractació...).

Sistema de gestió corporatiu

Enquesta de satisfacció dels serveis prestats pels centres d'educació

Per encàrrec del Servei d'Assistència al Ciutadà, es va realitzar una enquesta telemàtica sobre la satisfacció dels serveis prestats pels nou centres d'ensenyament de la Diputació de Tarragona (ensenyament especial, escoles d'art i disseny, escoles i conservatoris de música) durant l'any 2015. Els destinataris de l'enquesta eren els alumnes dels centres.

En l'enquesta es feien un conjunt de preguntes en què es demanava la valoració de diferents aspectes de la prestació del servei. Posteriorment, es van elaborar informes individuals per a cada centre i informes agrupats per tipus de centre en què s'aportava una anàlisi estadística de les respostes.

Enquesta córner 2015: avaluació de la satisfacció del Patronat de Turisme

Per encàrrec de l'organisme autònom Patronat de Turisme, es va fer una enquesta telemàtica sobre la satisfacció del servei de córner de fires i comunicació. Els destinataris de l'enquesta eren els patronats de turisme de diversos ajuntaments de la província de Tarragona que havien utilitzat el servei.

En l'enquesta es feien deu preguntes perquè es valoressin diferents aspectes del servei. Posteriorment es van elaborar diversos informes amb una anàlisi estadística de les respostes.

Enquesta de satisfacció dels serveis prestats per BASE

Per encàrrec de l'organisme autònom BASE - Gestió d'ingressos, es va fer una enquesta telemàtica d'ús i satisfacció dels serveis prestats per BASE durant l'any 2015. Els destinataris de l'enquesta eren els ajuntaments que havien utilitzat els serveis de BASE durant l'any esmentat.

En l'enquesta es feien tres grups de preguntes en què es demanava l'avaluació i la valoració dels serveis i també una valoració global. Posteriorment es va elaborar un informe amb una anàlisi estadística de les respostes.

Enquesta de satisfacció dels serveis prestats per les àrees de suport

Anualment es fa una enquesta de satisfacció dels serveis prestats per les àrees de suport de la Diputació de Tarragona (Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació, Coneixement i Qualitat, Secretaria, Intervenció, Tresoreria i Serveis Interns) perquè es valorin els serveis de manera global. Els destinataris de l'enquesta són els treballadors de la Diputació de Tarragona.

En l'enquesta es fan preguntes perquè es faci una valoració dels serveis i una altra de global. Posteriorment s'elabora un informe global i un informe individual per a cada àrea en què s'analitzen estadísticament les respostes.

Magatzem de dades corporatiu

Es van afegir nous orígens al *data mart* de vendes, incorporant-hi nous serveis, es va actualitzar el *data mart* de presència i es va canviar l'origen de dades en l'esquema d'assignació de Recursos Humans.

Consulta d'informació

Es va continuar millorant l'informe mensual bàsic per a cada àrea, es va desenvolupar un nou informe mensual d'organització i es van crear diferents quadres de comandament que permeten consultar informació diversa.

INFORMÀTICA MUNICIPAL

Adequació de les xarxes locals de 26 ajuntaments

S'han adequat les xarxes locals de 26 ajuntaments de la província, reordenant l'entrada de línies, instal·lació d'armari de comunicacions, renovació de l'electrònica de xarxa, i de punts de dades.

AIGUAMÚRCIA

ALDOVER

ARBOLÍ

BELLMUNT DEL PRIORAT

BISBAL DE FALSET (LA)

CAPAFONTS

CORNUDELLA DE MONTSANT

FIGUERA (LA)

GALERA (LA)

GRATALLOPS

MARGALEF

MASROIG (EL)

MILÀ (EL)

MONTFERRI

NOU DE GAIÀ (LA)

NULLES

PIRA

POBOLEDA

PORRERA

RIUDECOLS

ROURELL (EL)

SENAN

VALLCLARA

VALLMOLL

VILANOVA DE PRADES

VILAVERD

Posada en marxa de la nova aplicació de Padró Municipal d'Habitants

S'ha posat en marxa la nova aplicació de Padró Municipal d'Habitants adjudicada a l'empresa AYOS/ALTRAN en virtut del conveni entre les 4 Diputacions Catalanes.

S'ha assolit la fase d'instal·lació i la primera fase de la migració d'un total de 75 ajuntaments, amb

una població total de 71.290 habitants (el 32% de la població gestionada)

43090	Montmell (El)	Baix Penedès	1373
43097	Nou de Gaià (La)	Tarragonès	537
43098	Nulles	Alt Camp	448
43099	Palma d'Ebre (La)	Ribera d'Ebre	376
43102	Paüls	Baix Ebre	582
43103	Perafort	Tarragonès	1320
43106	Pinell de Brai	Terra Alta	1053
43107	Pira	Conca de Barberà	494
43108	Pla de Sta. Maria (El)	Alt Camp	2333
43111	Pobla de Montornès, La	Tarragonès	2861
43112	Poboleda	Priorat	363
43113	Pont d'Armentera, El	Alt Camp	545
43114	Porrera	Priorat	448
43118	Pratdip	Baix Camp	697
43119	Puigpelat	Alt Camp	1119
43120	Querol	Alt Camp	563
43121	Rasquera	Ribera d'Ebre	864
43124	Riba (La)	Alt Camp	605
43125	Riba-Roja d'Ebre	Ribera d'Ebre	1172
43126	Riera de Gaià	Tarragonès	1679
43127	Riudecanyes	Baix Camp	1151
43132	Rodonyà	Alt Camp	501
43134	Rourell, El	Alt Camp	404

43135	Salomó	Tarragonès	539
43142	Sarral	Conca de Barberà	1585
43144	Secuita, La	Tarragonès	1670
43147	Solivella	Conca de Barberà	629
43149	Tivenys	Baix Ebre	868
43152	Torre de l'Espanyol, La	Ribera d'Ebre	644
43157	Ulldemolins	Priorat	404
43160	Vallmoll	Alt Camp	1670
43164	Vespella de Gaià	Tarragonès	425
43165	Vilabella	Alt Camp	803
43175	Vilalba dels Arcs	Terra Alta	669
43167	Vilanova d'Escornalbou	Baix Camp	538
43169	Vilaplana	Baix Camp	624
43170	Vila-rodona	Alt Camp	1276
43172	Vilaverd	Conca de Barberà	469
43176	Vimbodí i Poblet	Conca de Barberà	966
43177	Vinebre	Ribera d'Ebre	435
43052	Xerta	Baix Ebre	1209
			71290

Modelatge de procediments municipals a la plataforma Actio

S'han modelat a la plataforma [ACTIO] el següents procediments municipals:

PROCEDIMENTS MUNICIPALS: COMUNICACIO PREVIA OBRES

PROCEDIMENTS MUNICIPALS: CONTRACTE MENOR OBRES UNICA PROPOSTA

PROCEDIMENTS MUNICIPALS: INSTÀNCIA GENÈRICA

PROCEDIMENTS MUNICIPALS: VOLANT DE CONVIVÈNCIA

PROCEDIMENTS MUNICIPALS: VOLANT D'EMPADRONAMENT

Instal·lació de l'aplicació Tresoreria@

S'ha posat en marxa l'aplicació Tresoreria@ dins de l'entorn CGAP@ dels municipis:

Ajuntament d'Alió

Ajuntament d'Almoster

Ajuntament d'Arnes

Ajuntament de Bellvei del Penedès

Ajuntament de Figuerola

Ajuntament de Forès

Ajuntament de Freginals

Ajuntament de la Masó

Ajuntament de Maspujols

Ajuntament de Passanant i Belltall

Ajuntament de Pont d'Armentera

Ajuntament de Prat de Compte

Ajuntament de Renau

Ajuntament de Riudecanyes

Ajuntament de Solivella

Ajuntament de Vimbodí

EMD de Bitem

EMD de la Serra d'Almos

EMD de Picamoixons

EMD dels Muntells

Instal·lació de l'aplicació CGAP@ a la Diputació de Tarragona

S'ha instal·lat l'aplicació CGAP@ a la Diputació de Tarragona, havent-se migrat la comptabilitat del Patronat de Turisme per tal de fer proves de funcionament i d'integració amb altres aplicacions.

Actuacions d'ALTAnetBA

S'han fet un total de 29 actuacions relacionades amb el servei ALTAnetBA.

ALFORJA - ALTANET BA UPGRADE
BELLVEI
BELLVEI MIGRACIO
BENIFALLET RESERVA
CC PRIORAT FIREWALL
COLLDEJOU
CORNUDELLA
EL MOLAR
ELS GARIDELLS
ELS GARIDELLS
ELS GUIAMETS
LA BISBAL DE FALSET
LA SENIA
LA VILELLA ALTA
LES PILES
MARÇA
NULLES

PAÜLS
PICAMOIXONS
PINELL DE BRAI
PONT D'ARMENTERA
PORRERA
PORRERA FIREWALL
PRATDIP
PRATDIP FIREWALL
RIUDECANYES -UPGRADE
RIUDOMS ALTANETBA UPGRADE
SANT JAUME DOMENYS
SELVA DEL CAMP
TORROJA
ULLDECONA
ULLDECONA FIREWALL

EXCEL·LÈNCIA CORPORATIVA

La Unitat d'Excel·lència Corporativa, vinculada a l'Àrea de Coneixement i Qualitat, és l'encarregada d'implantar enfocaments i tècniques de gestió amb la finalitat d'assolir un sistema de gestió corporatiu excel·lent.

MEMÒRIA DE RESPONSABILITAT SOCIAL CORPORATIVA

La Diputació de Tarragona basa el seu sistema de gestió en el model EFQM d'Excel·lència. Aquest model es fonamenta en uns conceptes fonamentals, un model/estructura i una lògica REDAR.

Un dels conceptes fonamentals del model EFQM és *Crear un futur sostenible*. Amb aquesta finalitat, la Diputació de Tarragona estableix, com un dels seus objectius i raons de ser, crear un futur sostenible en l'àmbit econòmic, ambiental i social, amb el desenvolupament de la responsabilitat social com a motor del seu model de gestió.

Durant l'any 2016 la Unitat d'Excel·lència Corporativa va desenvolupar la primera *Memòria de Responsabilitat Social Corporativa* de la Diputació de Tarragona, amb l'objectiu, per una banda, de posar en coneixement les accions que du a terme l'ens supramunicipal per assolir un desenvolupament sostenible en l'àmbit econòmic, ambiental i social del territori, i d'altra establir uns objectius per continuar avançant en aquest model.

OBTENCIÓ DELS 500+ DEL MODEL EFQM

El model de gestió de la Diputació de Tarragona es basa en el model EFQM d'Excel·lència. Aquest model és la base per a l'elaboració del Pla Estratègic 2015-2019, els diferents plans anuals i l'elaboració del pressupost.

Durant aquest any 2016, seguint amb el camí de l'excel·lència que es va iniciar fa més de deu anys, la Diputació de Tarragona va aconseguir el reconeixement 500+ del model EFQM d'Excel·lència, la qual cosa la va convertir en la primera diputació de l'Estat que ha obtingut un reconeixement d'aquestes característiques.

L'avaluació externa la van dur a terme TÜV i el Club Gestió de Qualitat durant l'últim trimestre de l'any 2016.

IMPLANTACIÓ DEL MODEL EFQM A DIFERENTS CENTRES DE LA DIPUTACIÓ

Seguint amb la implantació del model EFQM, i prenent com a exemple la Diputació de Tarragona (500+) i l'Àrea de Coneixement i Qualitat (600+), des de la Unitat d'Excel·lència Corporativa es va iniciar la implantació del model EFQM tant a l'Escola i Conservatori de Tarragona com al de Tortosa.

No s'ha obtingut de moment un reconeixement extern, ja que en aquest moments s'estan preparant tant la memòria com els documents necessaris per poder realitzar una autoavaluació.

IMPLANTACIÓ DE LA ISO 14001

Juntament amb Serveis Generals i Medi Ambient del SAM, es va implantar la ISO 14001 de gestió ambiental a la Diputació de Tarragona. L'abast d'aquesta norma afecta els edificis de Palau i Síntesi.

La implantació de la norma ISO 14001 va servir per complir el criteri 8 del model EFQM de la Diputació de Tarragona.

La norma ISO 14001 de gestió ambiental va ser auditada externament i es continua treballant-hi per fer-ne una implantació total en un futur pròxim.

AVALUACIÓ SEGONS EL MODEL EFQM DE TOTES LES ÀREES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

Anualment, des d'Excel·lència s'avalua el grau d'implantació del model EFQM d'Excel·lència a totes les àrees de la Diputació de Tarragona. Aquest 2016 es va incorporar també l'avaluació de tots els centres d'ensenyament que la Diputació té distribuïts pel territori.

El resultat d'aquestes avaluacions serveixen perquè les àrees proposin projectes de millora inclosos dins del sistema de millora contínua de la Diputació de Tarragona.

SERVEIS INTERNS

CONTRACTACIÓ, APROVISIONAMENTS I EXPROPIACIONS

EXPEDIENTS D'EXPROPIACIONS

Es van tramitar 323 expedients individuals de preu just per un import de 370.286,49 €, corresponents a projectes d'obres de la Diputació.

Es van tramitar 7 assistències tècniques als ajuntaments, a petició del Servei d'Assistència Municipal, amb un total de 18 expedients individuals de preu just.

EXPEDIENTS DE CONTRACTACIÓ

El 2016 va continuar la implantació de la contractació electrònica i es van formalitzar electrònicament un total de 7 contractes.

La Diputació, seguint les línies estratègiques LE3 ("Actuar en la preservació de la salut i la natura") i LE8 ("Excel·lència i transparència"), i d'acord amb el marc normatiu vigent, desenvolupa, en la contractació pública, actuacions dirigides a l'assoliment progressiu d'objectius socials i mediambientals.

Aquesta voluntat d'alineació amb les polítiques socials i mediambientals sostenibles es reflecteix en el contingut dels Plecs de Clàusules Tècniques i Administratives de la Diputació.

El 2016 es van tramitar:

- 11 expedients de contractació d'obres, per un import de 6.633.612,01 €.
- 22 expedients de contractació de subministraments, per un import d'1.671.640,18 €.
- 27 expedients de contractació de serveis, per un import d'1.156.378,80 €.

EXPEDIENTS DE CONTRACTACIÓ MENOR

Durant aquest exercici la Unitat va treballar per adequar els procediments interns amb l'objectiu d'implantar la licitació electrònica per als contractes menors l'any 2017, i es va dur a terme una contractació íntegrament electrònica amb l'empresa desenvolupadora de la plataforma de contractació de la Diputació.

En total es van tramitar 69 expedients de contractes menors:¹

- 6 expedients de contractació d'obres, per un import de 235.778,70 €.
- 19 expedients de contractació de subministraments, per un import de 317.077,36 €.
- 44 expedients de contractació de serveis, per un import de 667.063,73 €.

Es van tramitar 411 propostes de contractació menor amb imports inferiors als anteriors, amb un import total d'1.772.120,70 €.

¹ Imports des de 25.900,00€ fins a 49.999,99€ (IVA exclòs) per a obres i des de 10.400,00€ fins a 17.999,99€ (IVA exclòs) per a serveis i subministraments.

EXPEDIENTS D'EXPROPIACIONS TRAMITATS

Expedients d'expropiacions iniciats en els exercicis 2014 i 2015 i tramitats durant l'any 2016

EXPEDIENT	CONCEPTE	NRE. EXP. INDIV. - FINQUES	IMPORT PREUS JUSTOS €	CESSIÓ DE TERRENYS
800433-2014-069-4040-000326	ROTONDA DE CONNEXIÓ AMB EL VIAL D'ACCÉS AL CENTRE PENITENCIARI DEL MAS D'ENRIC. CARRETERA TP-2031	2	5.352,37	—
800433-2014-065-4040-000405	PROJECTE MODIFICAT NÚM. 4 DE LA 2A FASE DE LA NOVA CARRETERA D'ACCÉS SUD A L'AMETLLA DE MAR, INCLOSA EN EL CONVENI PENTA	60	17.769,18	—
8004330008-2015-0005707	PROJECTE DE TRAÇAT "CONDICIONAMENT D'UN REVOLT DE LA CARRETERA T-712, DE GRATALLOPS AL LLOAR"	4	1.347,19	—
8004330008-2015-0005707	PROJECTE DE TRAÇAT "CONDICIONAMENT D'UN REVOLT DE LA CARRETERA T-712, DE GRATALLOPS AL LLOAR (ADDITIONALS)"	3	175,22	—
8004330008-2015-0007961	PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA TRAVESSERA DE LA POBLA DE MONTORNÈS, CARRETERES T-210 I T-211	5	6.296,27	—
8004330008-2015-0003248	PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-704 ENTRE LA T-11 I L'ALEIXAR, 2A FASE	11	62.376,87	—
8004330008-2015-0000739	PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-704 ENTRE LA T-11 I L'ALEIXAR, 1A FASE (TRAM T-11 - MASPUJOLS)	68	180.670,04	—
8004330008-2015-0000740	PROJECTE D'ACTUACIONS PUNTUALS A L'ACCÉS A VESPELLA DE GAIÀ, CARRETERA TV-2021	30	36.475,16	—
8004330008-2015-0010187	PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA INTERSECCIÓ D'ACCÉS A LA COOPERATIVA DE BENISSANET AMB LA CARRETERA T-324	2	—	2
TOTAL		185	310.462,30	2

Expedients d'expropiacions iniciats i tramitats en l'exercici 2016

EXPEDIENT	CONCEPTE	NRE. EXP. INDIV. - FINQUES	IMPORT PREUS JUSTOS €	CESSIÓ DE TERRENYS
8004330008-2016-0003803	PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA TRAVESSERA DE PRAT DE COMTE, 2A FASE. CARRETERA T-361	6	179,17	3
8004330008-2016-0005543	PROJECTE MODIFICAT DEL CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TV-2338, DES DE LA TV-2337 FINS A LA TV-2336, TRAM BLANCAFORT	17	9.973,58	—
8004330008-2016-0005529	PROJECTE DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TP-2031, DE TARRAGONA A LA C-51, TRAM L'ARGILAGA - TV-2034	81	—	—
80043330008-2016-0011656	PROJECTE DE CONDICIONAMENT D'UN TRAM DE LA CARRETERA T-2237, DE VINEBRE A LA PALMA D'EBRE	32	49.124,85	—
TOTAL		136	59.277,60	

Expropiacions addicionals de projectes d'exercicis anteriors

Es van tramitar un total de **2** expedients individuals de preu just addicional, amb un import total de **546,59 €**.

Resum

CONCEPTE	IMPORT €
EXPEDIENTS D'EXPROIACIONS INICIATS EN ELS EXERCICIS 2014 I 2015 I TRAMITATS DURANT EL 2016	310.462,30
EXPEDIENTS D'EXPROIACIONS INICIATS EN L'EXERCICI 2016	59.277,60
EXPROIACIONS ADDICIONALS DE LES REALITZADES EN ANYS ANTERIORS	546,59
TOTAL	370.286,49

Assistència tècnica en expedients administratius d'expropiació forçosa, sol·licitada pel SAM

La Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions, a requeriment del Servei d'Assistència Municipal (SAM), assessora els ajuntaments en la tramitació d'expedients d'expropiació forçosa de competència municipal.

Durant l'exercici 2016 es van tramitar 7 assistències tècniques, amb un total de 18 expedients individuals de preu just.

EXPEDIENTS DE CONTRACTACIÓ

Contractació d'obres

NÚM. EXPEDIENT	OBJECTE DEL CONTRACTE	IMPORT ADJUDICACIÓ (IVA INCLÒS)
2015- 0009981	OBRES DE REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB MESCLA BITUMINOSA EN CALENT A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DEL CAMP DE TARRAGONA, CTRA. TP-7225 I D'ALTRES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	698.024,80 €
2015- 0000758	OBRES DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-704, ENTRE LA T-11 I L'ALEIXAR, 1A FASE (TRAM T-11 MASPUJOLS)	2.121.240,05 €
2015- 0009982	OBRES DE REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB MESCLA BITUMINOSA EN CALENT A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DE LES TERRES DE L'EBRE, CARRETERA TV-3301 I D'ALTRES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	469.916,43 €
2016- 0001648	OBRES DEL PROJECTE DE CONSTRUCCIÓ D'UNA ESCALA D'EMERGÈNCIA A L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE TARRAGONA (CASA MONTOLIU)	58.926,53 €
2016- 0002075	OBRES PER A LA MILLORA DE LA SEURETAT EN CAS D'INCENDI DE L'ESCOLA D'ART I DISSENY DE TORTOSA.	51.417,21 €
2015- 0010197	OBRES DE CONDICIONAMENT DE LA INTERSECCIÓ DE L'ACCÉS A LA COOPERATIVA DE BENISSANET AMB LA CARRETERA T-324	135.149,52 €
2015- 0006645	CONDIC. TRAVESSERA LA POBLA DE MONTORNÈS T-210 I T-211	330.184,80 €
2015- 0002761	OBRES DE CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-704 ENTRE LA T-11 I L'ALEIXAR, 2A FASE	660.717,02 €
2016- 0003192	CONDIC. TRAVESSERA PRAT DE COMTE T-361, 2A FASE	70.543,00 €
2016- 0005085	REPARACIÓ PAVIMENT MBC TERRES DE L'EBRE, ANY 2016	624.662,50 €
2016- 0005084	REPARACIÓ PAVIMENT MBC XARXA CAMP DE TARRAGONA, ANY 2016	1.412.830,15 €

Contractació de subministraments

NÚM. EXPEDIENT	OBJECTE DEL CONTRACTE	IMPORT ADJUDICACIÓ (IVA INCLÒS)
2015- 0008101	ADQUISICIÓ DEL MAQUINARI, PROGRAMARI I SERVEIS NECESSARIS PER ACTUALITZAR EL SISTEMA D'EMMAGATZEMATGE EN DISC DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	209.161,81 €
2015- 0008302	SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA DE TELEFONIA IP PER ALS CENTRES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	145.167,69 €
2015- 0008096	SUBMINISTRAMENT I MANTENIMENT, SENSE OPCIÓ DE COMPRA, D'UN EQUIP MULTIFUNCIÓ UBICAT A LA UNITAT DE COMUNICACIÓ DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	24.460,39 €
2015- 0009931	SUBMINISTRAMENT DE SENYALITZACIÓ VERTICAL, BARRERES DE SEGURETAT I ELEMENTS D'ABALISAMENT AMB DESTINACIÓ A LA CONSERVACIÓ DE CARRETERES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA. LOT 1: TARRAGONÈS, BAIX CAMP, ALT CAMP, PRIORAT, BAIX PENEDÈS I CONCA DE BARBERÀ. LOT 2: TERRA ALTA, MONTSIÀ, BAIX EBRE I RIBERA D'EBRE	242.000,00 €
2015- 0008371	SUBMINISTRAMENT DE LES XARXES INFORMÀTIQUES LOCALS MUNICIPALS DE 26 AJUNTAMENTS PILOT	49.609,82 €
2015- 0009384	SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE PARCS DE SALUT, PER AL SEU LLIURAMENT ALS ENS LOCALS	50.000,00 €
2015- 0010981	SERVEI DE SUPORT DE MAQUINARI I PROGRAMARI DE CHECKPOINT DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	29.947,50 €
2015- 0010921	SUBMINISTRAMENT D'UN SISTEMA CENTRALITZADOR DE LOGS ANALITZADOR I GENERADOR D'INFORMES DE LA INFRAESTRUCTURA FIREWALLS FORTINET	21.470,60 €
2015- 0009264	ADQUISICIÓ DE VEHICLES, MAQUINÀRIA I COMPLEMENTS - LOTS 1 I 2	39.535,46 €
2015- 0009264	ADQUISICIÓ DE VEHICLES, MAQUINÀRIA I COMPLEMENTS - LOT 4	23.933,80 €
2015- 0011123	SUBMINISTRAMENT DE SENYALS VERTICALS D'ORIENTACIÓ DE LA XARXA DE CARRETERES DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	57.687,73 €
2015- 0012436	SUBMINISTRAMENT DE MOBILIARI PER A LES DEPENDÈNCIES DE CIQ, SAC I SERVEIS JURÍDICS DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	66.518,94 €
2016- 0000671	SUBMINISTRAMENT DE L·LICÈNCIES I SERVEI DE SUPORT DE ZIMBRA PER A LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	44.600,60 €
2016- 0000601	ADQUISICIÓ DE LA SUITE CAMUNDA BPM ENTERPRISE	25.410,00 €
2016- 0000291	SUBMINISTRAMENT, MITJANÇANT ARRENDAMENT AMB OPCIÓ DE COMPRA, DE VEHICLES NOUS DESTINATS AL PARC MÒBIL DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA (LOTS 1 I 2)	75.299,52 €
2015- 0012005	SUBMINISTRAMENT D'ELECTRÒNICA DE LA XARXA PER AL PALAU DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	106.722,00 €

NÚM. EXPEDIENT	OBJECTE DEL CONTRACTE	IMPORT ADJUDICACIÓ (IVA INCLÒS)
2015- 0012351	SUBMINISTRAMENT D'ÀRIDS DESTINATS A LES OBRES DE CONSERVACIÓ DE CARRETERES DE LA DIPUTACIÓ (LOT 2: BAIX EBRE - MONTSIÀ)	50.094,00 €
2015- 0012351	SUBMINISTRAMENT D'ÀRIDS DESTINATS A LES OBRES DE CONSERVACIÓ DE CARRETERES DE LA DIPUTACIÓ (LOTS 1, 3, 4 I 5)	200.376,00 €
2016- 0003904	SUBMINISTRAMENT D'UN SERVIDOR BLADE ORACLE PER A LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	33.275,00 €
2016- 0003115	ADQUISICIÓ D'ALFRESCO ONE ENTERPRISE EDITION	77.490,00 €
2016- 0004883	AMPLIACIÓ DEL SISTEMA DE CÒPIES DE SEURETAT	38.606,80 €
2016- 0008223	SUBMINISTRAMENT D'OBSEQUIS DE NADAL 2016	60.272,52 €

Contractació de serveis

NÚM. EXPEDIENT	OBJECTE DEL CONTRACTE	IMPORT ADJUDICACIÓ (IVA INCLÒS)
2015- 000055	CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DE CLIMATITZACIÓ DE L'ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA DE REUS	19.287,27 €
2015- 0008373	SERVEIS DE VIGILÀNCIA, CONSERVACIÓ I NETEJA EN GENERAL DE L'ESPAI NATURAL I DE L'EXPLOTACIÓ DEL QUIOSC-BAR A L'ALBEREDA DE SANTES CREUS (AIGUAMÚRCIA, ALT CAMP)	15.536,40 €
2015- 0009540	SERVEI DE SUPORT TÈCNIC DEL MAQUINARI I EL PROGRAMARI D'ORACLE, PER AL 2016, DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	76.558,78 €
2015- 0006360	SERVEI DE SUPORT AVANÇAT PER A LA PLATAFORMA DE BASES DE DADES ORACLE DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	71.995,00 €
2015- 0005590	SERVEIS DE BAR CAFETERIA I MENJADOR AL PALAU DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	0,00 €
2015- 0010643	SERVEI DE MANTENIMENT I SUPORT DE MAQUINARI I PROGRAMARI HP 2016 DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA	45.370,16 €
2015- 0005992	SERVEI DE REDACCIÓ DELS PLANS D'ACCIÓ PER A L'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES) DE 39 MUNICIPIS DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA (FASE 2) - LOTS 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 10, 11 I 12	144.483,08 €
2015- 0005992	SERVEI DE REDACCIÓ DELS PLANS D'ACCIÓ PER A L'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES) DE 39 MUNICIPIS DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA (FASE 2) - LOT 9	7.260,00 €
2015- 0010962	SERVEI DE SESSIONS D'ACTIVITAT FÍSICA PER A GENT GRAN ALS PARCS DE SALUT DELS MUNICIPIS DEL CAMP DE TARRAGONA I DE LES TERRES DE L'EBRE	40.165,95 €
2015- 0012008	SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PLÀNOL DE DELIMITACIÓ DE MESURES DE PREVENCIÓ DELS INCENDIS FORESTALS DELS LOTS 1 I 2	13.939,20 €
2015- 0012008	SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PLÀNOL DE DELIMITACIÓ DE MESURES DE PREVENCIÓ DELS INCENDIS FORESTALS DEL LOT 5	8.223,04 €
2015- 0012008	SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PLÀNOL DE DELIMITACIÓ DE MESURES DE PREVENCIÓ DELS INCENDIS FORESTALS DELS LOTS 3 I 4	16.850,46 €
2015- 0012008	SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PLÀNOL DE DELIMITACIÓ DE MESURES DE PREVENCIÓ DELS INCENDIS FORESTALS DELS LOTS 6 I 8	13.289,43 €
2015- 0012008	SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA PER A LA REDACCIÓ DEL PLÀNOL DE DELIMITACIÓ DE MESURES DE PREVENCIÓ DELS INCENDIS FORESTALS DEL LOT 7	6.110,50 €
2016- 0001843	SERVEI DE PISCINES MUNICIPALS ANY 2016 - LOTS 3 I 4	27.200,80 €
2016- 0001843	SERVEI DE PISCINES MUNICIPALS ANY 2016 - LOTS 1 I 2	27.277,90 €

NÚM. EXPEDIENT	OBJECTE DEL CONTRACTE	IMPORT ADJUDICACIÓ (IVA INCLÒS)
2015- 0012056	RECU LL PREMSA 2016	17.908,00 €
2015- 0011516	SERVEI DE REDACCIÓ DELS PLANS D'ACCIÓ PER A L'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES) DE 27 MUNICIPIS DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA (FASE 3) - LOT 3	11.228,80 €
2015- 0011516	SERVEI DE REDACCIÓ DELS PLANS D'ACCIÓ PER A L'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES) DE 27 MUNICIPIS DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA (FASE 3) - LOT 4	10.224,50 €
2016- 0001703	ACORD MARC PUBLICITAT 2016 - LOTS 1 I 2	246.000,00 €
2016- 0005972	MANTENIMENT eCONTRACTA 2016-2017	52.226,63 €
2015- 0011516	SERVEI DE REDACCIÓ DELS PLANS D'ACCIÓ PER A L'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES) DE 27 MUNICIPIS DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA (FASE 3) - LOTS 1 I 2	31.944,00 €
2015- 0011516	SERVEI DE REDACCIÓ DELS PLANS D'ACCIÓ PER A L'ENERGIA SOSTENIBLE (PAES) DE 27 MUNICIPIS DE LA DEMARCACIÓ DE TARRAGONA (FASE 3) - LOT 5	21.235,50 €
2016- 0007211	SERVEI DE MANTENIMENT DEL MERCURI	25.652,00 €
2016-0005105	SELECCIÓ D'UN EQUIP REDACTOR DELS DOCUMENTS TÈCNICS D'UNA INTERVENCIÓ GLOBAL AL COMPLEX EDI_CAT DE L'ÀNTIC PREVENTORI DE LA SAVINOSA	60.500,00 €
2016- 0006833	EDICIÓ EBOP - MAQUETACIÓ	85.111,40 €
2016- 0005101	SERVEI DE VIGILÀNCIA DE SALUT DELS EMPLEATS	60.800,00 €

Resum

CONCEPTE	IMPORT
CONTRACTES D'OBRES	7.003.360,78 €
CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS	2.520.776,78 €
CONTRACTES DE SERVEIS	2.929.533,92 €
TOTAL	12.453.671,48 €

EXPEDIENTS DE CONTRACTACIÓ MENOR

Expedients de contractació menor²

CONCEPTE	IMPORT
6 EXPEDIENTS DE CONTRACTES D'OBRES	235.778,70 €
19 EXPEDIENTS DE CONTRACTES DE SUBMINISTRAMENTS	317.077,36 €
44 EXPEDIENTS DE CONTRACTES DE SERVEIS	667.063,73 €
TOTAL	1.219.919,79 €

69 expedients de contractació menor per un import total d'1.219.919,79 €

Propostes de contractació menor

CONCEPTE	IMPORT
15 PROPOSTES DE CONTRACTACIÓ D'OBRES	133.970,07 €
115 PROPOSTES DE CONTRACTACIÓ DE SUBMINISTRAMENTS	554.158,64 €
281 PROPOSTES DE CONTRACTACIÓ DE SERVEIS	1.083.992,00 €

411 propostes de contractació menor per un import d'1.772.120,70 €

² Es diferencia expedient de contracte menor de la proposta de contractació menor perquè el procediment de tramitació que fixen les bases d'execució del pressupost de la Diputació és diferent.

SERVEIS GENERALS

GESTIÓ DE SEUS CORPORATIVES

Durant el 2016 es van dur a terme totes les tasques de manteniment preventiu, conductiu, normatiu i correctiu dels edificis de la Diputació, tant a través del personal propi del servei com de proveïdors externs.

Es van atendre un total de 1.240 peticions de servei de manteniment, cosa que representa un increment de la demanda respecte a l'any anterior d'un 40 %. Aquestes peticions inclouen tot tipus de manteniment correctiu i de petició que sense ser manteniment correctiu estricte siguin accions o suggeriments per millorar la situació dels edificis.

Es va definir com a objectiu per al 2016 la realització de 12 actuacions de millora dels espais i instal·lacions dels edificis corporatius, objectiu que es va assolir al 100 %. Així mateix, a banda de les actuacions de millora esmentades en l'objectiu de Servei Generals, també es van anar realitzant totes les petites accions que, sense ser manteniment reactiu estrictament, contribuïssin al funcionament dels edificis.

Com a accions destacades, es va continuar amb l'adaptació del Palau a la nova realitat, condicionant espais i mobiliari en funció de les necessitats de les àrees que presten serveis. Igualment, es va donar suport en aquesta direcció a diferents centres de treball que utilitzen el servei d'Oficina Tècnica per a les seves actuacions de millora i adaptació, tant en petites accions com en projectes de més entitat.

La col·laboració amb altres àrees, especialment tècniques com les del SAM, va donar fruits en la

implantació, execució i posterior posada en marxa d'instal·lacions que poguessin tenir un nivell de complexitat més acurat. Un exemple en aquest sentit és la nova escala de l'ECM a Tarragona per poder disposar d'alternatives d'evacuació ajustades a la normativa.

SERVEIS OPERATIUS

Es gestionen la recepció, el correu intern i extern, la reprografia, el petit material, la telefonia mòbil d'ús compartit, el parc mòbil, les instal·lacions de seguretat contra intrusió i el suport als actes. També es va passar a gestionar des d'aquest àmbit les instal·lacions de seguretat contra incendis. A més, els serveis logístics, en moltes ocasions coordinats amb Gestió de Seus Corporatives, van continuar donant suport a les tasques de muntatge i desmuntatge d'exposicions i d'instal·lació d'estands a les diferents fires, i van col·laborar amb els diversos centres d'educació en el trasllat d'instruments i altres muntatges necessaris per a les seves activitats.

Es van fer 35.138 enviaments postals, la qual cosa significa una reducció del 27,15 % respecte a l'any anterior. Quant als serveis de missatgeria, es van realitzar 592 serveis, cosa que representa un decrement del 4,67 %. Aquestes reduccions responen a la tendència a l'increment en la utilització de documents electrònics en els diferents àmbits.

Pel que fa a la reprografia centralitzada, es van fer 362.101 còpies en blanc i negre i 37.759 còpies en color, cosa que implica una disminució del 6,32 % de les còpies en blanc i negre i del 45,54 % de les còpies en color, en línia amb la implementació progressiva de la digitalització de l'Administració i el canvi progressiu a sistemes descentralitzats



Nous espais de treball de l'àrea de RH i PAO.

d'impressió lligats al foment de l'actitud responsable instal·lada com a cultura corporativa.

Respecte al parc mòbil, es va donar resposta a 2.650 peticions de vehicle per servei, la qual cosa significa un increment del 15,67 %, augment que va d'acord amb l'increment de mobilitat en els serveis que es donen als ajuntaments, així com amb l'ampliació de la cartera de serveis que se'ls presta.

Quant a la utilització de les sales de Palau i de l'edifici Síntesi, es van atendre 2.264 peticions, cosa que significa un increment del 18,11 % respecte de l'any anterior. Són serveis cada vegada més utilitzats, al marge del que ja s'utilitza en petites sales compartides exprés i les sales de què disposen per al seu ús els mateixos departaments.

SEGURETAT I SALUT

El servei de prevenció propi mancomunat atén tots els treballadors de la Diputació i els seus organismes autònoms en les especialitats de seguretat, higiene i ergonomia i psicopsicologia aplicada. Així doncs, i a càrrec del personal propi del servei, es van fer un total de 56 avaluacions de riscos, 38 inspeccions/observacions dels llocs de treball, 3 simulacres d'emergència i 134 accions formatives específiques en matèria de seguretat i salut. I es van realitzar 731 revisions mèdiques de vigilància de la salut.

Pel que fa a la sinistralitat laboral, es van produir 49 accidents laborals, la qual cosa representa una reducció d'un 22,22 %. Aquesta dada sempre és desitjable apropar-la a zero, tot i que, tenint en compte la població amb què ens movem (més de 1.100 treballadors) i que l'activitat que es desenvolupa dona xifres amb oscil·lacions raonables d'un any a l'altre, sempre té una consideració de xifra suportable atesa la població laboral esmentada i la qualificació majoritària dels accidents com a lleus.

ACTUACIONS COORDINADES

Permanentment, es fan esforços de coordinació a fi de millorar l'eficiència de les actuacions. Aquesta coordinació tant es du a terme des del punt de vista intern (Serveis Generals) com extern amb les altres àrees implicades en la gestió dels serveis de suport a l'organització orientats a crear les millors condicions perquè els processos clau dirigits al client extern puguin realitzar-se de manera òptima i alineada amb l'estratègia de la corporació. En aquest sentit, la coordinació i la comunicació interna es materialitza en un pla de reunions de Serveis Generals, i externament amb la utilització d'eines del tipus d'equips de coordinació multidisciplinaris i a diferents nivells, com l'equip tècnic de seguiment i coordinació permanent de les actuacions en edificis i instal·lacions, i d'altres de manera puntual per a objectius molt concrets.



Curs de conducció segura per a camions llivaneus.

GESTIÓ TARRACO ARENA PLAÇA

Es van dur a terme les actuacions i els projectes següents, emmarcats dins de la fase 3 de les obres programades per la TAP:

1. Projecte d'acabament de la pavimentació dels exteriors de la TAP, amb el qual es va completar el paviment exterior dels antics patis de cavalls i de quadrilles.
2. Foragitament dels coloms. Aquest és un greu problema de la ciutat de Tarragona en el qual la TAP és molt sensible. Així, es va dur a terme el tancament dels espais oberts de la cúpula mòbil per evitar l'entrada i sortida de les aus i evitar que nidifiquin a l'interior. També es van executar altres accions complementàries.
3. Supervisió anual del compliment de les condicions contractuals de l'arrendatari.



Detall de l'acabat del paviment dels patis de la TAP.



Formació de la barrera anticolums a la cúpula mòbil de la TAP.

PRESIDÈNCIA I PLANIFICACIÓ

RELACIONS INSTITUCIONALS I PROTOCOL

La Unitat de Relacions Institucionals i Protocol gestiona les activitats de representació de la corporació, les pròpies del president i els actes delegats a diputats. A més a més, és el departament encarregat de l'organització d'actes, tant els que són propis de l'àrea com en col·laboració amb altres serveis i organismes de la Diputació, i també gestiona la cessió de sales de la Diputació a entitats del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre per a la celebració d'actes de caràcter cultural. Aquesta unitat és l'encarregada de la imatge visual corporativa de la Diputació i, a través de la Unitat d'Imatge Corporativa i Disseny Gràfic, gestiona la correcta aplicació de les normes gràfiques d'identificació visual de les àrees i entitats de la Diputació.

ACTIVITATS DE REPRESENTACIÓ I CESSIÓ D'ESPAIS

A continuació es detallen els actes i les activitats de representació de la corporació que s'han gestionat des de la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol, així com la cessió de sales, durant l'any 2016.

ASSISTÈNCIA DEL PRESIDENT A ACTES OFICIALS	194
ASSISTÈNCIA DELS DIPUTATS A ACTES DELEGATS PEL PRESIDENT	340
CESSIÓ DE SALES AL PALAU DE LA DIPUTACIÓ	49
CESSIÓ DE SALES AL PALAU BOFARULL DE REUS	36
CESSIÓ DE SALES AL MUSEU D'ART MODERN	58
ENTITATS QUE HAN REBUT TROFEUS CONCEDITS PER LA DIPUTACIÓ	150
RELACIÓ D'ESCRITS I PARLAMENTS DEL PRESIDENT	
▸ PREGONS	1
▸ PARLAMENTS	66
▸ SALUTACIONS I ESCRITS	47



Fotografia de la mostra "Espais de memòria. L'Arxiu vist per un fotògraf: Ramon Cornadó".



Imatge de l'exposició "Smoulder", de la fotògrafa Suzy Corby.

EXPOSICIONS

Anualment, des de la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol es confecciona i gestiona el **calendari d'exposicions** del Pati del Palau i del Palau Bofarull, així com la seva organització i coordinació.

La concessió de l'espai per a la realització d'exposicions té com a objectiu fonamental la contribució de la Diputació al foment i la difusió de l'art i de la cultura en els diferents vessants, molt especialment adreçat als artistes de les nostres comarques.

El quadre següent detalla les mostres realitzades durant l'any 2016 als dos espais expositius:

Exposicions al Pati del Palau

DESCRIPCIÓ	DATES
"CARTOGRAFIA (ÉS)", DEL PINTOR MIQUEL PATON	DEL 22 DE GENER AL 21 DE FEBRER
"TITO FIGUERAS PINTURES", DEL PINTOR TITO FIGUERAS	DEL 26 DE FEBRER AL 27 DE MARÇ
"JOIES ENTRE 4 - JOIERIA, 40 ANYS EADT", D'ALUMNES DE L'EADT	DE L'1 D'ABRIL A L'1 DE MAIG
"REFUGIATS, L'ODISSEA CAP A EUROPA", DEL FOTÒGRAF SERGI CÀMARA	DEL 6 DE MAIG AL 5 DE JUNY
"SMOULDER", DE LA FOTÒGRAFA SUZY CORBY	DEL 10 DE JUNY AL 3 DE JULIOL
"ESPAIS DE MEMÒRIA. L'ARXIU VIST PER UN FOTÒGRAF: RAMON CORNADÓ"	DEL 21 DE JULIOL AL 4 DE SETEMBRE
XXVII EXPOSICIÓ DE BONSAIS	DEL 16 AL 21 DE SETEMBRE
XXXV EXPOSICIÓ FILATÈLICA I NUMISMÀTICA - MARENOSTRUM 2016	DEL 7 AL 10 D'OCTUBRE
"PLECS", DEL FOTÒGRAF JOAN CARLES PRATS	DEL 14 D'OCTUBRE AL 13 DE NOVEMBRE
"SINGULARITATS", OBRES DE DIFERENTS AUTORS	DEL 25 DE NOVEMBRE AL 18 DE DESEMBRE



Imatges de l'exposició d'Isidre Fabra "Insectes".



Exposició "Natural", del pintor Adrià Vernet.

Exposicions al Palau Bofarull

DESCRIPCIÓ	DATES
"ORGUES DEL CAMP DE TARRAGONA I LES TERRES DE L'EBRE"	DEL 13 AL 30 DE GENER
"ÀNIMA", DEL FOTÒGRAF ALBERT NEL-LO	DEL 31 DE MARÇ AL 28 D'ABRIL
"LES TEIXEDES DE CATALUNYA"	DEL 6 DE MAIG AL 4 DE JUNY
"MOSTRA DE FOTOGRAFIES DEL CARNAVAL DE REUS DEL 2015"	DEL 3 AL 13 DE FEBRER
"RUTES I ITINERARIS PELS CAMINS RAMADERS DEL CAMP DE TARRAGONA I LES TERRES DE L'EBRE"	DEL 3 AL 18 DE MARÇ
"EMOCIONS", DE LA PINTORA MONTSERRAT GRAS	DEL 10 DE JUNY AL 2 DE JULIOL
"REFUGIATS, L'ODISSEA CAP A EUROPA", DEL FOTÒGRAF SERGI CÁMARA	DEL 8 AL 23 DE JULIOL
"NATURAL", DEL PINTOR ADRIÀ VERNET	DEL 9 DE SETEMBRE AL 8 D'OCTUBRE
"INSECTES. UNA MIRADA MACRO DELS PETITS HABITANTS DE MONTSANT I MUNTANYES DE PRADES", D'ISIDRE FABRA	DEL 20 D'OCTUBRE AL 12 DE NOVEMBRE
"ESPais DE MEMÒRIA. L'ARXIU VIST PER UN FOTÒGRAF: RAMON CORNADÓ"	DEL 17 DE NOVEMBRE AL 17 DE DESEMBRE

Es pot accedir a tota la informació sobre les exposicions en espais de la Diputació a www.dipta.cat/exposicions.



Estand de la Diputació de Tarragona a la Rambla de Tarragona el dia de Sant Jordi.

FIRES

Participació en fires

La Diputació participa anualment en **fires multisectorials** programades amb un estand propi per donar a conèixer l'activitat i els serveis que ofereix la institució.

Calendari de fires 2016

Participació amb estand propi en **fires multisectorials**:

FIRA	LOCALITAT	DATES
EXPOEBRE	TORTOSA	DEL 28 D'ABRIL A L'1 DE MAIG
FIRA DE DE L'AVELLANA	RIUDOMS	DEL 12 AL 14 D'AGOST
FIRA DE SANTA TERESA	EL VENDRELL	DEL 14 AL 16 D'OCTUBRE
FIRA MULTISECTORIAL DE MÓRA LA NOVA	MÓRA LA NOVA	DEL 20 AL 23 D'OCTUBRE
FIRA D'AMPOSTA	AMPOSTA	DEL 3 AL 6 DE DESEMBRE

Altres participacions en fires especialitzades:

	DATES
VALLS. ESPAI DE L'ESTUDIANT (ESCOLES D'ART I DISSENY)	25 I 26 DE FEBRER
ESTAND RAMBLA NOVA DE TARRAGONA, DIA DE SANT JORDI	23 D'ABRIL

ACTES I VISITES ALS MUNICIPIS DEL CAMP DE TARRAGONA I DE LES TERRES DE L'EBRE

El 27 de juliol la institució va impulsar l'**acte de suport al Pla Director Urbanístic (PDU)** del Centre Recreatiu i Turístic de Vila-seca i de Salou, un gran projecte per a les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre. Aquesta convocatòria va aplegar una àmplia, diversa i representativa mostra del món local, turístic i empresarial del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, que va donar un suport unànimе al manifest impulsat per aquest organisme en favor del Pla Director Urbanístic del Centre Recreatiu i Turístic de Vila-seca i de Salou.

Amb la finalitat de conèixer de primera mà l'estat i les necessitats dels ens locals, el president de la Diputació va fer diverses **visites institucionals** a les comarques de l'Alt Camp, el Baix Penedès i el Montsià.

Així, el dia 20 d'abril va visitar els municipis de Rodonyà, Montferri, Bràfim i el Milà, a l'Alt Camp. El 14 de juny el president, Josep Poblet, va fer una visita institucional al Baix Penedès, en concret a la Bisbal del Penedès i Santa Oliva. El 16 de juliol es va dur a terme una visita institucional a Vilabella i Nulles, poblacions també de l'Alt Camp. I el dissabte 22 d'octubre el president de la Diputació de Tarragona es va desplaçar a Masdenverge, al Montsià, en visita institucional.



Visita a Rodonyà.



Alcaldes, presidents comarcals i representants d'entitats econòmiques i socials, després de l'acte de signatura a la Diputació.

La Unitat de Relacions Institucionals i Protocol dona suport i col·labora de manera continuada amb altres àrees en **l'organització i la gestió de diferents actes**. Destaquem el treball fet durant el 2016 en els esdeveniments següents:

- Actes en col·laboració amb altres àrees de la institució: 40 anys del MAMT, 40 anys del Taller de Joieria, documental sobre l'Any Toda, IX Cicle de Conferències de Muntanya, III Mostra de Cinema de Muntanya, XVI Festival Internacional de Música, Emprèn: l'Emprèn dipta.cat, Premis Emprèn 2016, Cicle Cinema en Família i IX Nit de Turisme.
- Actes en col·laboracions amb altres organismes externs: Any Toda i nit ACPRI (Associació Catalana de Protocol i Relacions Institucionals).

RELACIONS PÚBLIQUES INTERNES

Intranet corporativa

Durant el 2016 la intranet es continua consolidant com l'espai dels empleats de la Diputació. S'amplien els continguts i les funcionalitats, i s'hi integren tota una sèrie d'aplicacions i eines de treball necessàries per al desenvolupament correcte del dia a dia.

Cal destacar, a més, el **caràcter informatiu i de participació d'aquesta intranet**, ja que és el canal d'entrada a la Diputació de tots els empleats i on s'informa de manera puntual de les novetats mitjançant els comunicats interns.

Així, durant l'any 2016, de totes les accions dutes a terme amb la IntraDT, en destaquem les següents:

- Publicació de comunicats interns d'informació d'interès corporatiu, que mantenen informats tots els treballadors del dia a dia de la Diputació; concretament, durant el 2016 es van generar un total de 30 comunicats interns.
- Dinamització del tauler d'anuncis de la Diputació, l'espai d'intercanvi de serveis i d'objectes, exclusiu per als empleats i empleades. El 2016 s'hi han publicat 31 anuncis.

Activitats de participació i d'informació

- En el marc de la celebració del **Dia Mundial del Medi Ambient**, es van desenvolupar diferents activitats en col·laboració amb altres àrees.
 - **Jornada de Natura en Família.** El 2016 va arribar a la vuitena edició. Aquest és un dia destinat a gaudir de la natura amb els companys i companyes de la Diputació i les seves famílies. La jornada, emmarcada en la celebració del **Dia Mundial del Medi Ambient**, és una activitat de comunicació interna, organitzada conjuntament per la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública i Territori, la Unitat de Relacions Institucionals i Protocol i l'Àrea de Recursos Humans i Polítiques Actives d'Ocupació. L'any 2016 la jornada va tenir lloc el dissabte 11 de juny, i va ser l'oportunitat de descobrir la serra del Montmell i la Vil·la Museu Pau Casals. A l'àrea recreativa forestal del Montmell es van proposar diferents itineraris de descoberta de la serra, de la qual destaquen elements històrics com l'ermita de Sant Miquel o l'església Nova, una vegetació diversa i unes magnífiques panoràmiques del paisatge de la plana del Penedès. La jornada es va complementar amb un dinar i una visita guiada a la Vil·la Museu Pau Casals, al barri marítim de Sant Salvador, al Vendrell.
 - **Taller “Fes-ho tu mateix”.** En col·laboració amb l'Àrea de RH i PAO, el 2016 es va organitzar un taller de reutilització de material reciclable, amb l'objectiu de conscienciar i sensibilitzar sobre la reutilització dels residus. Amb una capsula de cartró, els assistents van elaborar un llum de baix consum en forma d'estel, pintat amb *chalk paint*, una pintura ecològica que no conté plom ni compostos orgànics volàtils.
- **Cartelleria de recollida selectiva.** Amb la Unitat de Medi Ambient es va implantar una nova cartelleria de recollida selectiva, en diferents espais del Palau de la Diputació i de l'edifici Síntesi.
- **Sant Jordi.** Emmarcat en la campanya de difusió de la Biblioteca RBIV, tots els empleats van poder escollir un llibre de les publicacions que formen part d'aquesta biblioteca —a partir d'una oferta de diferents publicacions que edita la Diputació—, i també es va obsequiar amb una rosa totes les empleades i amb un punt de llibre a tothom.
- **Quart Torneig de Pàdel** dels treballadors de la Diputació, una acció de participació organitzada pels mateixos treballadors que fomenta l'esport, la vida saludable i, sobretot, la diversió entre companys.
- **Activitats relacionades amb les festes de Nadal:**
 - Visita del Patge Faruk per als fills dels treballadors, festa de Nadal i homenatge als treballadors jubilats durant l'any.
 - Torneig de futbol solidari i recollida de joguines per a nens i nenes de famílies desestructurades.
 - Accions de col·laboració amb La Marató de TV3, organitzades des de tots els centres de la Diputació.



Imatges de la Jornada de Natura en Família.

- **Convocatòria de l'XI Concurs de Fotos de la Diputació de Tarragona.** El concurs és una activitat inclosa en el Pla de Comunicació Interna, dins l'àmbit de participació i de relació social, i va dirigit a tots els empleats de la Diputació. Per a aquesta edició la temàtica del concurs va ser "Instants d'emocions". S'hi van presentar un total de 160 fotografies, que van exposar-se al Pati del Palau; a més, es van exhibir a la IntraDT, des d'on tots els treballadors van poder votar-les.
- **Edició de material corporatiu per als treballadors**
 - Calendari de sobretaula confeccionat amb les fotografies premiades en el Concurs de Fotografia de la Diputació.
 - Agenda corporativa per a tots els empleats i empleades.
 - Punts de llibre amb motiu de Sant Jordi.
- **Accions de responsabilitat social corporativa.** Al llarg de l'any 2016 es van organitzar accions solidàries proposades per treballadors i en benefici d'entitats locals:
 - **Col·laboració amb La Marató de TV3** en benefici de la investigació sobre l'ictus i les lesions medul·lars.
 - * La Banda de Grau Professional del **Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona** va organitzar un concert, juntament amb la Banda Juvenil Unió Musical de Tarragona, a l'Auditori Diputació.
 - * A Tortosa, la Banda de Grau Professional va oferir un concert a l'Auditori Felip Pedrell.
 - * Els alumnes de l'Escola i Conservatori de Música de la

Diputació a Reus van celebrar el concert de Nadal, també de La Marató, al Teatre Bartrina.

- **Punts de llibre solidaris.** Enguany, amb motiu de la diada de Sant Jordi, els nens i nenes del Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael van tornar a confeccionar uns punts de llibre solidaris en benefici de l'ONG Save The Children.
- **Campanya per millorar la seguretat i la salut** en l'entorn de treball, amb accions com ara la campanya de vacunació, la de vigilància de la salut, la celebració del Dia Mundial de l'Activitat Física, etc.
- **Campanya solidària de recollida de taps.** Continua habilitada una zona de recollida solidària de taps de PVC, que es destinen a diferents accions solidàries.
- **Acció solidària de recollida de llet** en col·laboració amb el Racing Club de Futbol Bonavista, que duïen a terme una acció per ajudar el menjador social del barri tarragoní. Vam organitzar una campanya de recollida de llet, amb dos punts de recollida habilitats, un al Palau de la Diputació i un altre a l'Edifici Síntesi. Es van recollir 200 litres de llet, una quantitat molt ben rebuda pels nens i nenes del barri de Bonavista.
- **Campanya de sensibilització en estalvi energètic.** En col·laboració amb l'Àrea de Serveis Interns, es van dissenyar i instal·lar uns nous cartells per als lavabos per fomentar l'estalvi energètic.

IMATGE CORPORATIVA I DISSENY GRÀFIC

La **Unitat d'Imatge Corporativa i Disseny Gràfic**, que depèn directament de Relacions Institucionals i Protocol, és l'encarregada de donar resposta a les necessitats de disseny, edició i producció del material gràfic que requereixen les àrees, els centres i els organismes de la Diputació, i alhora també és responsable de donar suport tècnic i assessorar, tant internament com externament, en les qüestions relacionades amb l'aplicació del *Manual d'identitat corporativa*, el disseny, la producció de material gràfic i tot allò que afecti la identitat visual de la Diputació.

El departament de Relacions Institucionals i Protocol desenvolupa tota una sèrie d'actes i accions dels quals deriven diferents treballs de la Unitat d'Imatge Corporativa i Disseny Gràfic. Per a les 22 exposicions del Pati del Palau i del Palau Bofarull, es van dissenyar i produir invitacions, catàlegs, banderoles i altre material gràfic.

En relació amb els **actes** organitzats des de Protocol, així com en col·laboració amb altres unitats de la institució, es va dur a terme també el disseny, l'edició i la producció d'invitacions, bàners, cartellera, fullets, catàlegs, *roll-ups*, banderoles i altre material específic. L'any 2016, els actes propis i diferenciats més destacats en què la unitat va treballar de manera perllongada van ser els **40 anys del Taller de Joieria de l'EADT** i els **40 anys del MAMT**. També cal destacar el **35è aniversari del CPEE Alba**, per al qual la unitat va redissenyar un segell específic de l'aniversari i va dissenyar i produir un total de deu plafons per a l'exposició "L'Escola Alba, marcant un camí" i una samarreta commemorativa.

Altrament, van tenir lloc diferents **activitats** organitzades per la mateixa unitat o bé per altres àrees, que es repeteixen anualment i en què es participa activament, i que destaquem per la càrrega de treball que comporten. Aquests treballs de disseny consisteixen en fullets, vinils, plafons d'exposició, entrades i programes de mà, entre d'altres, i van tenir a veure amb els actes següents:

- IX Cicle de Conferències de Muntanya i III Mostra de Cinema de Muntanya.
- Estrena i projeccions del documental *Les 7 vides* d'Eduard Toda
- Emprèn. Emprèn dipta.cat i Premis Emprèn 2016.
- XVI Festival Internacional de Música.
- XVI Colònies Musicals.
- Banda Simfònica.
- JOSDT 2016.
- 9a Trobada d'Oboès.
- XV Circuit Guitarrístic.
- IX Mostra de Joves Guitarristes i X Trobada de Clarinets.
- Tecla Simfònica 2016.
- Teatre de l'Escola Alba.
- Cicle Cinema en Família: es va iniciar aquest cicle i es va crear la imatge gràfica.

En l'àmbit digital, l'any 2016 vam treballar també de manera continuada amb les **aplicacions i publicacions digitals** al web i la IntraDT: Seu Electrònica, Mercuri (sistema d'informació socioeconòmica local) i revista *Bolduc*.



Pel que fa a **senyalització**, es van dur a terme els treballs que detallam a continuació:

- Senyalització i actualització de retolacions a diferents espais de la Diputació: BASE, Edifici Síntesi, Auditori, Palau de la Diputació, CPEE Sant Jordi i CPEE Alba.
- Senyalitzacions de projectes de les àrees del SAM i del SAT.

La Unitat d'Imatge Corporativa i Disseny Gràfic també és responsable del treball en accions que es desenvolupen **amb col·laboració externa**. L'any 2016 va ser de rellevància la tasca continuada duta a terme en les accions següents:

- Any Toda: un reusenc polièdric.
- 1r Fòrum d'Inversió CAT SUD, iniciat l'any 2016, en què la unitat va crear el disseny de l'activitat.
- Nit ACPRI (Associació Catalana de Protocol i Relacions Institucionals).

D'acord amb el Pla de Comunicació, es va desenvolupar l'assessorament i la gestió del material gràfic relatiu a la **campanya institucional**: adaptacions dels anuncis corporatius per a diferents mitjans, bàners digitals, composició de divers material gràfic, etc.

Quant a **publicacions d'àmbit general** que s'editen anualment, cal destacar les següents:

- Disseny i edició del Pressupost General 2017.
- *Memòria d'activitats 2015*. La Unitat de Protocol i de Relacions Internacionals és l'encarregada de gestionar aquesta publicació i de revisar-ne els continguts.

La tasca de **relacions públiques internes** que es desenvolupa a la Unitat de Protocol i Relacions Institucionals va requerir l'any 2016 el treball de la Unitat de Disseny en els actes següents:

- Sant Jordi. Punt de llibre i targetó amb un fragment del llibre *Magda Folch. La mirada impressionista*, de Josep Maria Rosselló i Carme Puyol, editat per la Diputació de Tarragona.
- Agenda anual del 2017. L'any 2016 les Terres de l'Ebre van ser reconegudes com una de les cent millors destinacions turístiques sostenibles al món. Per aquest motiu l'agenda del 2017 es va il·lustrar amb imatges de les quatre comarques que integren aquesta destinació, un referent en turisme verd i responsable.
- Setmana Europea de Prevenció de Residus.
- Disseny d'obsequis institucionals.

També es va assumir la gestió, la revisió i el seguiment de la **implementació del Manual d'identitat corporativa** (MIC), tant en aplicacions físiques com en digitals, donant suport a totes les àrees, centres i organismes de la Diputació i de convivència amb altres marques.

El 2016 vam actualitzar els següents manuals de convivència de marca: Escola d'Art a Tortosa i al Patronat de Turisme de Terres de l'Ebre, nou segell *TOP 100 destinations*.

A continuació adjuntem una taula del **resum d'accions resoltes** per la Unitat d'Imatge Corporativa i Disseny Gràfic:

INVITACIONS EN PAPER (EXPOSICIONS, INAUGURACIONS, PRESENTACIONS...)	40
APLICACIONS DIGITALS (BÀNERS, PUBLICACIONS EN DIGITAL, DOCUMENTS DIGITALITZATS, ETC.)	299
GRAN FORMAT (VINILS, PLAFONS, <i>PHOTOCALLS</i> , PANCARTES)	95
ELEMENTS DE DIFUSIÓ (FULLETS, CATÀLEGS, OPUSCLES)	421

COMUNICACIÓ

La Unitat de Comunicació, adscrita al Gabinet de Presidència i Planificació, va ser creada arran de la reorganització administrativa aprovada pel Ple de 27 de novembre de 2015, i s'hi integren els serveis de Comunicació Corporativa, Premsa, Suport Web i TINET.

La Unitat de Comunicació és l'encarregada de la gestió de la comunicació institucional de la Diputació. Té com a missió dissenyar l'estratègia de comunicació segons els públics segmentats i implementar les accions precises que permetin el desplegament d'aquesta estratègia. S'encarrega del disseny, la redacció i l'aplicació del Pla de Comunicació corporatiu, alineat amb el Pla Estratègic de la institució.

Els objectius fonamentals de la Unitat de Comunicació són:

- Augmentar el coneixement de la Diputació, de les seves funcions i dels serveis que realitza, així com dels 9 centres educatius.
- Contribuir al posicionament de la Diputació com una institució humana i útil per als ciutadans.
- Planificar la comunicació de la institució de manera transversal i orientada a ampliar el coneixement de la Diputació com una institució eficaç i eficient.

La Unitat de Comunicació, per respondre a aquests objectius, s'organitza a partir de les següents funcionalitats:

- Comunicació corporativa.
- Gestió de la publicitat i campanya institucional.
- Gestió de projectes de comunicació, premsa i *social media*.
- Manteniment i creació d'entorns web, tant propis com d'ajuntaments del Camp de Tarragona i les Terres de l'Ebre.
- TINET.
- Gestió de subvencions.
- Administració i documentació.

Treballem en estreta col·laboració amb totes les àrees de la Diputació, ja que són les principals fonts d'informació per a la pràctica de la comunicació a la institució. En aquest sentit, resulta clau la figura de l'enllaç de comunicació, que és la persona que cada unitat o departament té designada per complir aquesta funció.

COMUNICACIÓ CORPORATIVA

La gestió dels continguts corporatius de la Diputació es fa en funció de les línies estratègiques marcades i seguint el Pla de Comunicació.

Com ja hem comentat, en la gestió diària dels continguts corporatius és fonamental la figura de l'enllaç de comunicació, que recau en les persones que designa cada àrea per a aquesta funció. Amb els enllaços hi establim dinàmiques de treball perquè la comunicació de tota l'activitat de la Diputació pugui ser explicada als públics definits.

Pla de Comunicació

Durant el 2016 s'ha treballat en la redacció del Pla de Comunicació corporatiu, un pla que vol ser el full de ruta cap a una reordenació dels processos de comunicació i per al disseny de noves metodologies de treball, per assolir així una comunicació global i integrada, assumida per tota l'organització.

Partint de l'anàlisi de la situació actual, el pla defineix el mapa de públics, les metes i els objectius a assolir i les eines amb què s'han de consolidar. Es tracta d'un document que ha d'esdevenir la principal eina de treball de la comunicació corporativa i que estarà en constant evolució i creixement.

Plans de comunicació dels centres educatius

Durant el 2016 es va treballar conjuntament amb els diferents centres educatius de la Diputació per poder redactar plans de comunicació concrets per a cada centre. L'objectiu d'aquests documents és planificar els missatges dels centres i alinear la seva pràctica comunicativa amb el Pla de Comunicació global de la Diputació i, consegüentment, amb el Pla Estratègic.

Creació d'una nova aplicació de treball intern

Per establir una dinàmica de treball fluida amb els enllaços de comunicació i que aquesta dinàmica segueixi el treball per projectes a la Unitat de Comunicació, es va crear una nova aplicació en el marc dels fluxos de treball. Amb el flux "Comunicació d'activitat o projecte", les àrees i unitats fan arribar, amb antelació, informació sobre la seva activitat diària perquè des de la gestió de continguts corporatius es valori quines accions s'han de dur a terme.

Gestió de la bústia general de la Diputació

Una de les eines de comunicació amb el ciutadà és la bústia de contacte del web corporatiu, gestionada per la Unitat de Comunicació. A aquesta bústia hi arriben consultes o queixes de la ciutadania. Durant el 2016 es van rebre **71 consultes**, de les quals **33** es van resoldre des de Comunicació i **38** es van derivar a altres àrees per a la seva resolució.

GESTIÓ DE LA PUBLICITAT

A Comunicació es gestionen i planifiquen les campanyes publicitàries de la institució en els mitjans del nostre territori. La planificació es fa segons els projectes de comunicació que es duen a terme al llarg de l'any.

El 2016 es van promoure les insercions publicitàries següents:

ANUNCIS PUBLICATS	328
PUBLIREPORTATGES	58
FALQUES	1.383

CAMPANYA INSTITUCIONAL

Durant el 2016 es va engegar el procés de creació d'una nova campanya de publicitat institucional que ha de substituir l'actual. Aquesta nova campanya ha de respondre als objectius descrits en el Pla de Comunicació corporatiu. Està previst que la campanya es faci pública en el primer semestre del 2017.

GESTIÓ DE PROJECTES DE COMUNICACIÓ I SOCIAL MEDIA

Amb la nova estructura de la unitat, la comunicació de les activitats es realitza a partir d'una planificació anual extreta de les previsions de cada àrea, unitat o centre de la Diputació. D'aquesta planificació en sorgeixen els projectes de comunicació, que es prioritzen en funció de la rellevància del projecte o bé de l'interès que puguin despertar en els diferents públics.



Imatges creades per a les xarxes per anunciar la campanya de preinscripcions a les Escoles d'Art i Disseny de la Diputació a Reus i Tarragona.



Roda de premsa de presentació del PAM a l'Auditori Diputació.

Presentació del documental *Les 7 Vides d'Eduard Toda*, al castell d'Escornalbou.

Premsa

A partir dels projectes de comunicació, i amb l'objectiu de transmetre l'activat de la Diputació a la ciutadania, s'estableixen les relacions amb els mitjans.

Durant el 2016 es van dur a terme **173** projectes de comunicació, que van generar **441** notes de premsa i **43** convocatòries als mitjans de comunicació.

Xarxes socials

Durant el 2016 vam tenir una presència molt activa a les nostres xarxes, fet que va suposar un augment de seguidors i d'abast:

Facebook	
Publicacions	522
Abast	251.488
M'agrada	682
Twitter	
Tuits	1.237
Impressions	769.000
Seguidors	3.031
YouTube	
Vídeos publicats	57
Visualitzacions	6.650
Subscriptors	93

MANTENIMENT I CREACIÓ D'ENTORNS WEB

La Unitat de Comunicació té també encarregada la missió de mantenir els webs corporatius de la Diputació, tant des del punt de vista de continguts com des del vessant tècnic, motiu pel qual la unitat d'Entorn Web està integrada en l'equip humà de Comunicació.

El manteniment i la generació de nous entorns web afecten tant el web corporatiu com els webs dels centres d'educació de la Diputació i del Museu d'Art Modern i el seu Servei Pedagògic. La Unitat de Comunicació vetlla perquè els continguts d'aquests web de centres estiguin alineats amb el Pla de Comunicació de la corporació i amb el del mateix centre.

També és responsabilitat de Comunicació, a través de la unitat de segon nivell de Suport Web, el desenvolupament de webs municipals del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, així com el manteniment i la generació de continguts de TINET i dels seus serveis.

Web corporatiu (www.dipta.cat)

El web corporatiu www.dipta.cat és un dels canals de comunicació externa de la corporació. El portal explica tota l'activitat i els serveis que ofereix la Diputació a la ciutadania i als ajuntaments i les entitats del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

L'actualització diària dels continguts és responsabilitat de la Unitat de Comunicació, però totes les persones que integren la Diputació, i molt especialment els enllaços de comunicació, hi col·laboren facilitant informació relativa a la seva àrea.

L'any 2016 (dades del 31/12/2016) el web corporatiu va rebre un total de 411.449 visites, amb 183.135 usuaris i una mitjana diària de 1.128 visites. El temps de mitjana de les visites és de 3 minuts 23 segons.

Pel que fa a les dades geogràfiques, la procedència de les visites és la següent:

- Tarragona ciutat: 41 %
- Barcelona: 15 %
- Poblacions de menys de 25.000 habitants: 9,6 %,
 - Altres ciutats com Reus, Madrid, Tortosa i Salou: 6 %

Sobre les pàgines visitades, destaca que el 29 % arriben a la pàgina inicial de la Diputació, la qual cosa suposa un important augment respecte a l'any anterior, que era el 17 %.

Pel que fa a la procedència de les visites, el 58,4 % hi arriben per cerques orgàniques, majoritàriament a través de Google. Hi accedeixen de manera directa un 24,8 %, i un 13 % provenen d'altres webs (que arriben a través d'enllaços en altres llocs no corporatius).

Plataforma web corporativa i municipal

Durant el 2016 es va continuar amb les tasques de creació d'una plataforma única per a tots els webs de la Diputació amb el gestor de continguts Drupal, per poder abandonar l'actual gestor, Houdini.

Els webs allotjats a la plataforma de gestor de continguts Drupal són el mateix web corporatiu de la Diputació, la Biblioteca Virtual Ramon Berenguer IV, el Conservatori de Música a Reus, l'exposició "Anys de llum" i el Festival de Música. El 2016 s'hi ha afegit el web del Servei Pedagògic del Museu d'Art Modern (MAMT Pedagògic), i s'estan desenvolupant nous webs dels centres de música de Tarragona i de Reus i també de l'escoles d'art de Tarragona.

D'altra banda, la plataforma web per a municipis va consolidar el seu desplegament, habilitant 35 webs municipals, de les quals 18 ja s'han fet públiques. Aquesta plataforma incorpora diferents aparences gràfiques, personalitzables amb un conjunt de paletes de colors i, atenent l'ús creixent de dispositius mòbils, els webs s'adapten fàcilment a les diferents mides de les pantalles.

Per facilitar les tasques de manteniment, s'han implementat els fluxos de peticions d'assistència i resolució d'incidències a les dues plataformes, la corporativa i la municipal, donant servei i assistència a aquestes i als anteriors gestors de continguts.

Analítica web

En el transcurs del 2016 s'ha implementat el seguiment i l'anàlisi de resultats dels webs corporatius i municipals, amb la definició i l'elaboració d'informes mensuals, trimestrals i anuals dels indicadors d'adquisició, de públic i de comportament dels espais web públics. S'han implementat les funcionalitats necessàries en el gestor de continguts, s'han configurat les eines de registre dels indicadors (Google Analytics) i s'han personalitzat els informes d'aquests indicadors (Google Data Studio).



Pantalla del web del MAMT Pedagògic, estrenada el 27 de juliol de 2016 amb motiu de la presentació de la programació per al curs 2016/2017.

Observatori Internet 2016

L'Observatori d'Internet 2016 de la Diputació de Tarragona té com a objectiu fer una anàlisi de la penetració i l'ús de les noves tecnologies a la demarcació de Tarragona, i s'ha elaborat a partir de l'enquesta realitzada per l'empresa CERES entre una mostra de 1.000 persones residents a les comarques de Tarragona, de més de 15 anys d'edat, entre els dies 16 i 26 de novembre del 2016. L'estudi es fa anualment des de l'any 2004.

La principal conclusió d'aquesta onada, la tretzena, és que el telèfon mòbil, present en el 97 % de les llars tarragonines, es configura com el dispositiu utilitzat per un nombre més gran d'usuaris per accedir a Internet, per davant de l'ordinador de sobretaula i el portàtil, i també és el més triat com a primera opció a l'hora de connectar-s'hi.

El 86 % de la població de les comarques tarragonines utilitza Internet de manera habitual, un percentatge lleugerament superior a l'obtingut el 2015. Els perfils que presenten un ús més reduït d'Internet són les llars amb un nivell baix d'ingressos, les dones, les persones de més de 55 anys, aquelles que no tenen estudis o bé tenen estudis primaris i les persones que es dediquen a les tasques de la llar i les jubilades. Respecte a l'any anterior, s'observa un augment de gairebé 20 punts en l'ús d'Internet entre els majors de 69 anys (30 % el 2015 davant del 49 % actual).

Pel que fa als serveis d'Internet, es mantenen en nivells semblants aquells que ja eren els més utilitzats: cerca d'informació, correu electrònic, lleure (música, jocs...) i missatgeria. Pugen, d'altra banda, la lectura de mitjans de comunicació (del 72 al 77 %), les compres online (del 64 al 69 %), la banca electrònica (del 61 al 70 %) i, molt lleugerament, els tràmits amb l'Administració pública (del 60 al 63 %).

TINET

Els serveis de TINET

L'any 2016, l'espai de la bústia de TINET va augmentar la capacitat de 2 a 3 gigues, fet que representa un increment del 50 % de la seva capacitat. En paral·lel, es va habilitar la possibilitat de sincronitzar els missatges dels dispositius mòbils amb el correu electrònic de TINET o webmail gràcies a la incorporació del sistema Exchange ActiveSync (EAS).

TINET va posar en marxa el servei de visita concertada, amb l'objectiu de millorar el servei als tinetaires. D'aquesta manera, el Centre d'Atenció a l'usuari trasllada el gruix de la seva activitat presencial a l'entorn virtual i, per això, s'ha modificat l'horari d'atenció i s'han complementant les eines d'assistència en línia.

També es van renovar els certificats de confiança a través de l'Agència Catalana de Certificació (CatCert), organisme dependent del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (OAC). A través d'aquests certificats s'ofereix a l'usuari afegir un nivell de seguretat superior en les seves comunicacions electròniques (enviament de dades a través d'un web o del correu electrònic).

TINET ofereix el servei gratuït de correu electrònic a 38.048 usuaris de la demarcació de Tarragona: 4.609 ciutadans, 651 entitats i 520 empreses que hi tenen allotjat el seu web. El servei de correu electrònic incorpora mesures de protecció, transparents per a l'usuari, amb programes antisipam i antivirus que tenen cura de la seguretat dels missatges. D'altra banda, s'ofereix el servei de Webfàcil i de Blocs per facilitar la disponibilitat d'un espai web per als tinetaires.

A més, per modificacions en la normativa de prestació de serveis de l'Administració pública, s'ha establert la supressió durant l'any 2017 dels serveis professionals de *hosting* i DNS (*hosting* de web, *hosting* de correu, *hosting* de Webfàcil, *hosting* de subdomini, housing i DNS) sotmesos a preus públics. Com a conseqüència d'aquesta resolució i durant l'any 2017, els usuaris dels serveis de *hosting* i DNS continuaran amb el servei actiu, sense cost, però hauran de preparar amb els tècnics de TINET el trasllat dels serveis des dels servidors actuals cap a altres proveïdors.

TINETaula

TINET va desplegar la 6a convocatòria de la TINETaula, una activitat formativa, gratuïta i itinerant de la Diputació de Tarragona adreçada als municipis de menys de 4.000 habitants. Aquesta acció afavoreix l'assoliment de coneixements sobre Internet entre el conjunt de la població, especialment entre aquells segments que tenen un accés més complicat al coneixement i a l'ús de les noves tecnologies. L'activitat es duu a terme en col·laboració amb els ajuntaments, i en aquesta edició l'han acollit un total de 37 municipis, amb 74 cursos i gairebé 560 alumnes. Les activitats es van iniciar el mes de novembre del 2015 i van finalitzar el novembre del 2016.

Aquesta edició ha renovat els continguts del temari i els dispositius, deixant de banda els portàtils i dotant de tauletes les dues aules que atenen quinzenalment dos municipis. Una conseqüència d'aquest canvi ha estat la nova imatge de la TINETaula, on es mostren aquests dispositius.

La Diputació de Tarragona aporta l'equipament informàtic, el professor que realitza l'activitat i el



TINETaula a Gandesa.



TINETaula a Sarraí.

material didàctic i de difusió. L'Ajuntament, per la seva banda, facilita un espai que s'habilita com a aula. Els cursos que van obtenir més demanda dins l'activitat de la TINETAula, amb una durada de nou dies, van ser "Introducció a Internet" i "Internet avançat".

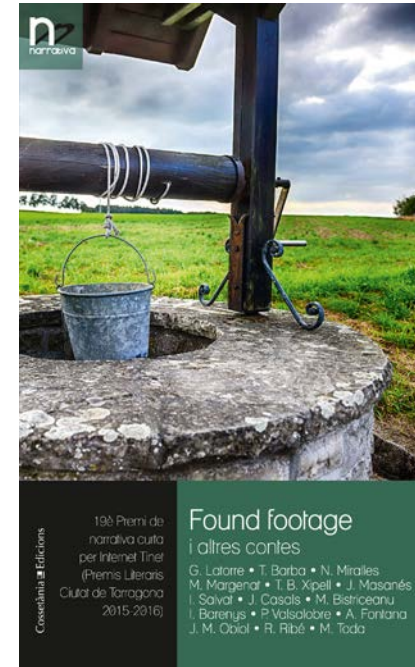
Premi TINET de narrativa curta per Internet

La dinovena edició del Premi TINET de narrativa curta per Internet (2015-2016), convocada en el marc dels Premis Literaris Ciutat de Tarragona, va rebre un total de 224 obres.

El veredictes del jurat es va conèixer durant la cerimònia de lliurament celebrada al Teatre Metropol de Tarragona. El relat guanyador, "Found Footage", de Guillem Latorre (Reus), segons el jurat, "presenta una bona història carregada de significat que inicia la narració en el moment àlgid i que es resol de manera sorprenent".

Coincidint amb l'esdeveniment de la presentació del llibre, TINET va difondre en *streaming* l'acte a través del canal de YouTube de TINET. La Llibreria de la Rambla de Tarragona va acollir l'acte de presentació.

També es va convocar la vintena edició del Premi TINET de narrativa curta per Internet (2016-2017). La dotació és de 1.000 € i la Musa de bronze de Tarragona. A més de l'obra guanyadora, el jurat selecciona fins a un màxim de catorze relats, amb tots els quals es confegeix el volum que serà editat per Cossetània Edicions. D'altra banda, la Diputació de Tarragona publica aquest mateix recull a la web de TINET en format digital. A l'hora de fer-ne la selecció, el jurat valora l'originalitat i la varietat de les temàtiques tractades.



Portada del llibre Found Footage, de Guillem Latorre



Lliurament del Premi Tinet al Teatre Tarragona

GESTIÓ DE SUBVENCIONS

Des de Comunicació es coordinen les subvencions destinades a les publicacions periòdiques de caràcter local i comarcal. L'objectiu és contribuir al foment i la consolidació d'aquests mitjans de comunicació de proximitat, que enriqueixen el patrimoni cultural del país.

Dades de subvencions de l'any 2016:

Sol·licituds rebudes	32
Sol·licituds a les quals s'ha concedit subvenció	29
Sol·licituds presentades fora de termini (no admeses a tràmit)	1
Sol·licituds desestimades	1
Sol·licituds declarades com a desistides	1
Import total concedit	38.881,86 €

ADMINISTRACIÓ I DOCUMENTACIÓ

A més de la gestió administrativa derivada de l'activitat pròpia de la unitat, com ara facturació, contractes o gestió documental, una de les tasques encomanades a la unitat és el recull de la premsa diària, un repàs de les publicacions d'àmbit local i estatal i la compilació de totes les notícies que es publiquen en relació amb la Diputació.

L'ordenació, l'arxivament i el manteniment del material fotogràfic generat per la mateixa unitat, derivat de l'assistència a actes propis o actes de representació del president i dels diputats, també forma part de les tasques diàries de la unitat.

El 2016 es van generar un total de 15.376 documents fotogràfics.

UNITAT DE PROJECTES EUROPEUS I REGIÓ DEL CONEIXEMENT

En aquest primer exercici d'activitat, va ser notable l'esforç de la Unitat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement (UPERC) en el desenvolupament d'accions de descoberta, formació i informació lligades al coneixement de les línies estratègiques de les polítiques europees, així com la seva plasmarció en convocatòries i programes que poden representar oportunitats per al territori i per a la corporació: PO FEDER Catalunya 2014-2020, INTERREG EUROPE (MED, SUDOE...), ESPON, European Week of Regions and Cities, Europa Creativa i Europa con los Ciudadanos. En paral·lel, es va treballar en l'anàlisi i la identificació de reptes, interns i externs, i de possibles oportunitats d'acord amb el mapa dels fons i programes europeus amb l'objectiu de poder oferir assistència tècnica i acompanyament als projectes d'interès corporatiu.

En aquest sentit, cal esmentar la col·laboració amb el Patronat de Turisme, especialment significativa en la preparació del Projecte d'Especialització i Competitivitat Territorial (PECT) i en la participació en fòrums internacionals sobre tema turístic (Fòrum Internacional de Turisme Gastronòmic, organitzat per Partenalía, o les IV Jornades de Turisme de la Universitat de Lleida). També cal esmentar la relació amb l'Àrea de Recursos Humans i PAO, tal com es va expressar en la intervenció que exposava la tasca de la Diputació en l'àmbit de l'emprenedoria, "Entrepreneurship-new thinking from the regions on supporting on entrepreneurship", que va tenir lloc a Brussel·les al desembre.

Les tasques d'acompanyament i adequació als requeriments de la Unió Europea pròpies

de la Unitat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement es van palesar en el suport facilitat en relació amb les convocatòries del FEDER. Va ser rellevant la presentació, el dia 15 de juny, dels projectes "Xarxa de calor de proximitat de la Diputació de Tarragona" (eix 4), amb la voluntat d'obtenir cofinançament europeu que contribueixi a l'execució de les línies de treball desenvolupades per la Diputació en matèria de sostenibilitat energètica als municipis tarragonins, i "Operació Baronia d'Escornalbou" (eix 6), plantejat com una acció per a la valorització turística d'un espai d'especial interès natural i patrimonial.

Ambdós projectes ja comptaven amb el treball i les previsions de materialització de la unitat gestora de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria i Territori, a més del màxim interès corporatiu pel que fa a la seva consecució. Finalment, la resolució positiva, pot representar una empenta definitiva per a la seva realització.

Igualment, es va donar resposta a la convocatòria Ordre GAH/95/2016, de 26 d'abril, per la qual s'aproven les bases reguladores per a la selecció de projectes d'especialització i competitivitat territorial (PECT) emmarcats en la RIS3CAT i en el Programa operatiu FEDER de Catalunya 2014-2020. La Unitat de Projectes Europeus i Regió del Coneixement va impulsar un procés de descoberta empenedora dirigit a identificar l'especialització del nostre territori, amb l'objectiu d'aprofitar al màxim els actius i les capacitats presents o potencials de les nostres comarques. La sessió de treball "Innovant en turisme", que va tenir lloc el dia 9 de juny, va representar un avenç molt significatiu pel que fa a l'evolució del Projecte d'Especialització i Competitivitat Territorial (PECT) TurisTIC en família. Va ser una jornada participativa i transversal, dirigida a



Jornada "Innovant en turisme", PECT Turisme Familiar. 9 de juny de 2016.

implicar el sector, crear xarxa i incorporar altres perspectives a la proposta inicial de la corporació. Amb TurisTIC en família es vol obrir un nou espai que augmenti la competitivitat del sector mitjançant la incorporació de les TIC i el foment de la innovació. Es pretén consolidar i incrementar l'activitat, amb la consegüent generació d'ocupació directa i indirecta, i, finalment, aconseguir que les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre esdevinguin una referència innovadora global del turisme familiar.

El projecte, liderat per la Diputació, planteja i concreta per a la regió de Tarragona una sèrie d'operacions agrupades en quatre àmbits d'acció que responen a la lògica RIS3:

- Impuls tecnològic: Desenvolupament de recerca i tecnologia aplicades a projectes i serveis en el sector turístic.

- Patrimoni: Valorització de destinacions culturals com a element d'atracció per a unitats familiars consumidores de productes específics.
- Espais: Millora competitiva i innovadora en el tractament específic, amb perspectiva familiar, de dos espais típicament turístics, la platja i la vinya.
- Innovació: Solucions creatives per a espais permanents i deslocalitzats. Aportacions de les persones emprenedores i de les empreses de l'ecosistema com a proveïdores de béns i serveis.

Elaborat conjuntament amb la unitat gestora, en aquest cas el Patronat de Turisme, s'hi han incorporat les entitats sòcies següents: Patronat de Turisme de la Costa Daurada i Terres de l'Ebre, Universitat Rovira i Virgili (URV), Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci, Ajuntament de Montblanc, Fundació Tarragona Smart Mediterranean City, Institut Català de Paleoecologia Humana i Evolució Social (IPHES) i el Centre de Difusió Tecnològica (CENFIM). A més de catorze entitats participants no beneficiàries: Associació de Càmpings de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre, Federació Empresarial d'Hostaleria i Turisme de la Província de Tarragona (FEHT), Parc Tecnològic del Vi-VITEC, Empresa Municipal de Transports Públics de Tarragona, Ajuntament de Valls, Ajuntament de Reus, Ajuntament de Cambrils, Reus Mobilitat i Serveis, Reus Transport Públic, Valls Infraestructures, Aparcaments i Serveis, Estació Nàutica Sant Carles de la Ràpita - Delta de l'Ebre, Ajuntament d'Ampostà, Ajuntament de la Canonja i Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

Pel que fa a l'articulació de projectes de

desenvolupament econòmic, s'han ampliat els continguts de l'observatori de dades socioeconòmiques de la demarcació de Tarragona, Mercuri. La presentació i formació del Sistema d'Informació Socioeconòmica Local Mercuri, els mesos d'octubre i novembre, va permetre mostrar les possibilitats d'aquesta eina d'anàlisi entre els tècnics i els electes locals.

Pel que fa als projectes de desenvolupament econòmic, el Servei d'Ocupació de Catalunya va renovar l'atorgament d'un agent d'ocupació i desenvolupament local (AODL) de Dinamització Socioeconòmica i Innovació Territorial, que podrà continuar la seva tasca fins al 30 de novembre del 2017. El nou Pla de Treball d'aquest AODL té una durada d'un any i està dividit en tres apartats:

- Gestió, revisió, manteniment i millora de l'observatori de dades socioeconòmiques Mercuri.
- Generació de propostes que contribueixin a cobrir necessitats del teixit productiu local.
- Clústers. Identificació i caracterització per poder generar, conjuntament, dinàmiques de valor.

Finalment, des de la unitat es va continuar gestionant, amb la col·laboració de RH i PAO, l'edició del *Butlletí dels Governadors Locals i Europa*. Es tracta d'una publicació digital periòdica, en la qual col·laboren les diputacions catalanes, que cada quinze dies informa sobre actuacions de caràcter europeu provinents de les quatre demarcacions. Durant el 2016 es van publicar un total de 23 notícies referents a les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

GESTIÓ ESTRATÈGICA I TRANSPARÈNCIA

La Unitat de Gestió Estratègica i Transparència és una unitat dependent del Gabinet de Presidència i Planificació.

Les funcions de Gestió Estratègica inclouen el desplegament del Pla Estratègic en plans anuals i econòmics, mitjançant la formació del pressupost corporatiu, així com l'elaboració de la informació de gestió com a suport a la presa de decisions.

Pel que fa a la Transparència, la secció és la responsable de la gestió i la publicació d'informació al Portal de Transparència corporatiu, així com de la gestió de continguts per a les avaluacions externes de transparència.

PORTAL DE TRANSPARÈNCIA DE LA DIPUTACIÓ DE TARRAGONA

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, amb entrada en vigor l'1 de gener de 2016, va obligar les administracions catalanes a la creació i implantació del seu portal de transparència, com a instrument bàsic i general per facilitar a la ciutadania la informació sobre la seva gestió de manera integrada.

La posada en marxa del Portal de Transparència de la Diputació de Tarragona l'octubre del 2015 va encetar una nova etapa a la nostra Administració, una etapa amb una voluntat plena de fer transparent i accessible tot el que fa la Diputació de Tarragona i com ho fa.

És per això que durant el 2016 vam vetllar per mantenir actualitzats els continguts existents al Portal de Transparència corporatiu, i continuar afegint aquells que teníem pendents. Aquestes accions van implicar treballadors de totes les àrees de la institució, que treballen amb un objectiu comú: retre comptes als seus grups d'interès, fent especial incidència en els ciutadans com a públic objectiu.

AVALUACIÓ DE DYNTRA DEL GRAU DE TRANSPARÈNCIA

Dyntra desenvolupa una plataforma col·laborativa amb l'objectiu de mesurar la informació pública de governs, administracions públiques, partits polítics, càrrecs electes i els diferents actors socials. Per a la mesura del nivell de transparència de les diputacions van crear l'índex de transparència dinàmic Dyntra Diputaciones Provinciales. En tractar-se d'una plataforma oberta i col·laborativa, és cada ens interessat qui ha de vetllar per l'actualització dels continguts disponibles a la plataforma. És per això que la Diputació de Tarragona va actualitzar, el març del 2016, la informació disponible, i va aconseguir una puntuació de 137 sobre 179 (79 %). Aquesta puntuació va posicionar la Diputació de Tarragona en la tercera posició del rànquing estatal de transparència de les diputacions. Actualment estem en quarta posició.

AVALUACIÓ DEL SÍNDIC DE GREUGES

La Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, va determinar que el Síndic de Greuges era l'organisme encarregat de vetllar pel compliment de les obligacions i els drets que estableix la llei. Per això, durant el mes de febrer del 2016 va dur a terme una avaluació del grau de compliment de la llei per part de les administracions catalanes, inclosa la Diputació de Tarragona.

Els resultats d'aquestes avaluacions van donar lloc, el juliol del 2016, al primer "Informe sobre transparència, accés a la informació pública i bon govern", emès pel Síndic de Greuges i que es va presentar al Parlament de Catalunya.

EL CIUTADÀ



SAC - SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL CIUTADÀ

L'Àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà de la Diputació de Tarragona gestiona dos serveis diferenciats: Cultura i Ensenyament. El Pla Estratègic de la Diputació preveu l'àrea estratègica número 2, "Persones, formació i cultura", que es desenvolupa mitjançant dues línies estratègiques: impulsar la formació integral i solidària i promoure l'acció cultural del territori.

Es treballa des d'una única direcció d'àrea que té per objectiu final gestionar uns serveis destinats als ciutadans en què els compromisos anuals passen per la millora, la creació, la potenciació i la innovació, amb la màxima qualitat, eficiència i eficàcia possibles.

En aquesta memòria del 2016 es dona compte de manera sintetitzada de les principals actuacions realitzades en compliment dels objectius anuals.

La unitat de Cultura s'organitza en tres departaments: la unitat de Subvencions, la unitat de Programacions Culturals, que té adscrita la gestió de l'Auditori, i el Museu d'Art Modern.

És responsable del foment de les activitats culturals, de les d'utilitat pública o d'interès social del territori, de contribuir a la recuperació del patrimoni històric, de la potenciació de l'art i de les ciències, de promoure les inversions en equipaments ciutadans, i del foment de les publicacions locals, entre altres.

La unitat d'Ensenyament comprèn un total de nou centres: tres d'ensenyament especial, tres escoles d'art i disseny i tres escoles i conservatoris de música a les ciutats de Tarragona, Reus i Tortosa, així com un taller d'art a la ciutat de Valls. Aquests centres tenen la gestió global unificada a la unitat de Gestió de Centres d'Ensenyament. Cal destacar que Ensenyament constitueix un eix bàsic d'actuació de la Diputació, tant per la tasca docent que s'hi desenvolupa com pel volum de recursos humans, les activitats culturals que s'organitzen adreçades a tota la població, i també especialment per la qualitat dels serveis que presta cada centre dins les seves competències.

L'ÀREA DEL SAC EN XIFRES

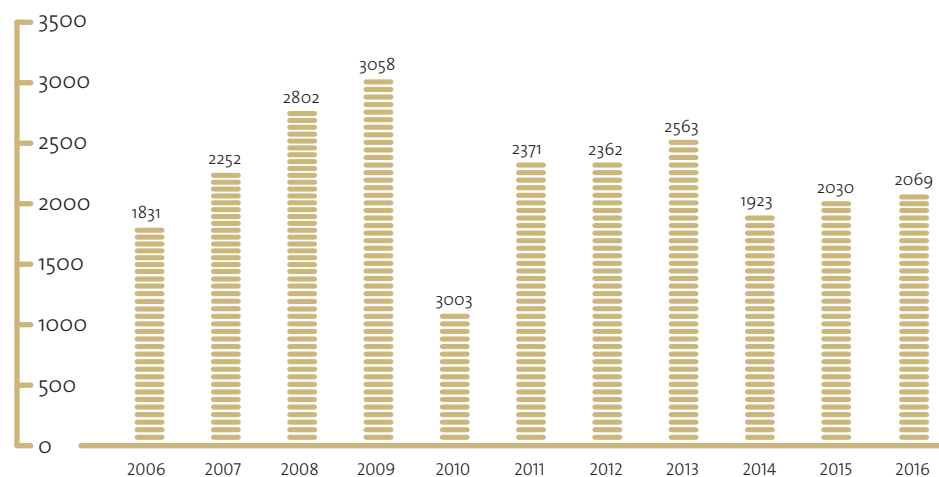
- **373** persones treballen a l'àrea, que representen un 31,99 % del total de treballadors de la Diputació.
- **2.256** alumnes matriculats el 2016 en el conjunt de centres de Diputació.
- **38.781** visitants anuals al Museu d'Art Modern.
- **30.367** espectadors a l'Auditori de la Diputació.
- **49.721** assistents als actes organitzats pels centres educatius.
- **1.220** assistents a les projeccions del documental de l'Any Toda.
- **120.089** assistents directes a les activitats organitzades per l'àrea.
- **123.989** persones de la demarcació beneficiàries de les activitats culturals de l'àrea.
- **903** notícies aparegudes en premsa sobre les activitats de l'àrea.
- **156** premis i reconeixements rebuts pels centres.
- **177** activitats realitzades a l'Auditori.
- **2.069** expedients de subvencions gestionats.
- **8,78** euros en subvencions per habitant de la demarcació.
- **8,93** sobre 10 de puntuació mitjana és el resultat de les diferents enquestes de satisfacció de clients, per segments, que s'han dut a terme durant l'any sobre diferents serveis de l'àrea

CULTURA

EXPEDIENTS DE SUBVENCIÓ

L'any 2016 es van tramitar un total de 2.069 expedients de subvencions.

EVOLUCIÓ DE LA GESTIÓ D'EXPEDIENTS DE SUBVENCIÓ



Gràfic 1. Evolució de la gestió d'expedients de subvenció

Els expedients de subvenció corresponen a les línies d'actuació següents:

- **Programes i activitats culturals dels ajuntaments.** Convocatòria de subvencions destinades als ens locals de municipis de la demarcació de menys de 5.000 habitants per al foment de les activitats culturals.
 - Municipis subvencionats 107
 - Recursos econòmics destinats 200.000 €
 - **Inversions en equipaments municipals culturals i d'interès ciutadà.** Convocatòria anual destinada als ajuntaments de municipis de fins a 10.000 habitants per tal que puguin dur a terme obres de reforma, ampliació i millora en els equipaments culturals o d'interès ciutadà.
 - Municipis subvencionats 146
 - Recursos econòmics destinats 700.000 €
 - **Gestió i manteniment dels equipaments municipals.** Convocatòria destinada als ajuntaments de municipis de menys de 10.000 habitants per a la gestió i manteniment dels equipaments d'interès cultural i ciutadà de titularitat municipal.
 - Municipis subvencionats 115
 - Recursos econòmics destinats 250.000 €
 - **Subvencions per a escoles de música municipals**
 - Municipis subvencionats 29
 - Recursos econòmics destinats 400.000 €
 - **Publicacions locals i comarcals.** Acció de foment destinada a la promoció de les publicacions locals i comarcals de la demarcació.
 - Publicacions subvencionades 144
 - Recursos econòmics destinats 80.000 €
 - **Programa e-catàleg.** Destinat a donar suport a les programacions culturals i artístiques dels municipis de la demarcació.
 - Actuacions subvencionades 862
 - Recursos econòmics destinats 1.200.000 €
 - **Inscripcions a l'e-catàleg.** Durant l'any 2016 es van inscriure un total de 71 grups nous a l'e-catàleg, amb la qual cosa el total d'inscripcions és de 1.491 grups de les nostres comarques. Durant el mes de desembre del 2016 es va posar en marxa el sistema d'estadístiques Google Analytic en relació amb l'e-catàleg. Durant aquell mes es van rebre 1.193 visites úniques que van consultar 12.337 pàgines.
- Centres d'educació especial.** Ajuts per a l'assistència a activitats extraescolars.
- Centres subvencionats 8
 - Recursos econòmics destinats 130.000 €
- **Subvencions per al foment de l'esport**
 - Activitats subvencionades 162
 - Recursos econòmics destinats 300.000 €
 - **Subvencions extraordinàries.** Destinades a subvencionar activitats i inversions de caràcter singular i extraordinari dels ens locals i de les entitats.
 - Activitats extraordinàries subvencionades 310
 - Recursos econòmics destinats 1.221.566 €
 - Inversions extraordinàries subvencionades 138
 - Recursos econòmics destinats 742.886 €
 - **Convenis.** L'any 2016 es van gestionar 48 convenis amb entitats i ajuntaments, tant per a inversions com per a activitats. El cost total d'aquestes aportacions va ser d'1.762.300 €.

L'import total de subvencions concedides l'any 2016 va ser de 6.986.752 €, un 17,5 % més que l'any 2015.

La inversió de la Diputació de Tarragona en cultura per habitant de la demarcació va ser de 8,78 €/h, 1,54 € més que l'any 2015.

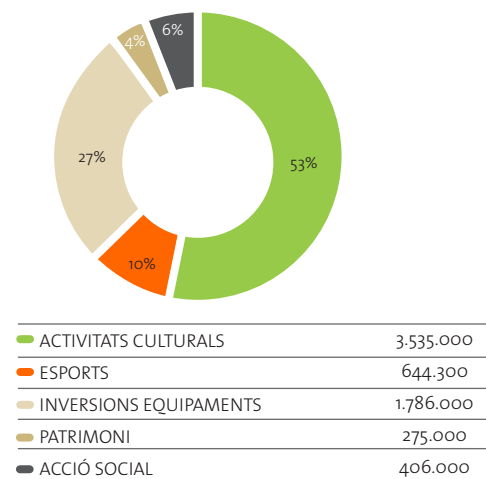
Nombre d'expedients per ajuntaments i entitats

	AJUNTAMENTS	ENTITATS	TOTAL
2008	1.694	1.108	2.802
2009	1.696	1.362	3.058
2010	1.875	1.128	3.003
2011	1.170	1.201	2.371
2012	1.538	824	2.362
2013	1.652	911	2.563
2014	1.446	477	1.923
2015	1.503	527	2.030
2016	1.450	619	2.069
% 2008	60,5%	39,5 %	100%
% 2009	55,5%	44,5%	100%
% 2010	62,4%	37,6%	100%
% 2011	49,4%	50,6%	100%
% 2012	65,2%	34,8%	100%
% 2013	64,5%	35,5%	100%
% 2014	75,2%	24,8%	100%
% 2015	74,0%	26,0%	100%
% 2016	70,0%	30,0%	100%

Gairebé tres quartes parts del pressupost del Servei de Cultura van destinades als ajuntaments, usuaris legítims de la Diputació; d'altra banda, es continua donant suport a les entitats destinant-hi, des de l'àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà, una quarta part dels recursos disponibles.

La distribució del pressupost de subvencions per àmbits ha estat la següent:

DISTRIBUCIÓ PRESSUPOST PER ÀMBITS ANY 2016



PROGRAMACIÓ CULTURAL

Exposicions itinerants

Continuant amb l'oferta d'exposicions als ajuntaments, el 2016 es van dur a terme un total de 39 itineràncies, i durant l'any es van incorporar dues exposicions de producció pròpia:

“Espais de memòria”



“Espais de memòria” és una exposició d'imatges fotogràfiques, realitzades per Ramon Cornadó, que visualitzen tot el procés de gestió documental d'un arxiu —des del naixement del document fins a la seva conservació permanent o destrucció— a través de l'exemple i la realitat dels fons de l'Arxiu General de la Diputació de Tarragona.

“Refugiats, l’odissea cap a Europa”



Una selecció de fotografies de Sergi Càmera que mostra la perillosa i llarga ruta cap a Europa de molts refugiats de procedència diversa, i el camí que han d’emprendre a la recerca d’una nova vida lluny de la guerra.

Per altra part, el 2016 es van oferir quatre exposicions més, produïdes per l’Institut Català de Paleoeologia Humana i Evolució Social (IPHES), que es van incorporar al catàleg per l’interès de la seva temàtica:

“Europa fa un milió d’anys. El primer europeu”



Aquesta exposició tenia com a objectiu traslladar el visitant als orígens de la vida al planeta Terra.

“Jordi Sabater Pi. Una vida dedicada a la recerca”

Jordi Sabater Pi és conegut a casa nostra pel descobriment de Floquet de Neu.

“Darwin i l’evolució”

L’exposició pretén donar a conèixer la figura de Darwin i les seves descobertes sobre l’evolució.

“Evolució paleoambiental i poblament prehistòric a les conques dels rius Francolí, Gaià, Siurana i rieres del Camp de Tarragona”

L’exposició es proposa acostar al públic els objectius i resultats científics d’aquest projecte de recerca endegat l’any 2001 i avui en dia vigent. Per fer-ho, utilitza un llenguatge amè, visual i amb la informació estructurada en plafons que esdevenen blocs temàtics, i que permeten fer un recorregut pels descobriments arqueològics prehistòrics més rellevants d’aquest territori.

Projecte cultural Ramon Berenguer IV

La Biblioteca Virtual, un portal de publicacions virtuals de la demarcació, que suposa la digitalització de l’antic fons bibliogràfic de l’Institut d’Estudis Ramon Berenguer IV, incorpora també altres publicacions de la Diputació i d’altres institucions i entitats de la demarcació que hi vulguin participar. L’any 2016 les publicacions editades en format paper van ser les següents:

TÍTOL	AUTORS	AUTORS
UNIVERS MANENT	Diversos autors	Col·lecció Ramon Berenguer IV
PLURAL FEMENÍ. DONES ARTISTES A LES COMARQUES DE TARRAGONA. FOTOGRAFIA- AUDIOVISUAL	Antonio Salcedo	Publicacions del Museu
PLURAL FEMENÍ. DONES ARTISTES A LES COMARQUES DE TARRAGONA. LA CONSOLIDACIÓ	Antonio Salcedo	Publicacions del Museu
PLURAL FEMENÍ. DONES ARTISTES A LES COMARQUES DE TARRAGONA. EL REPTE	Antonio Salcedo	Publicacions del Museu
PLURAL FEMENÍ. DONES ARTISTES A LES COMARQUES DE TARRAGONA. L'EMERGÈNCIA	Antonio Salcedo	Publicacions del Museu
ART, EDUCACIÓ I COMUNITAT. PROJECTES ARTÍSTICS I INTERVENCIÓ EN CONTEXTOS SOCIALS. XII JORNADA DE PEDAGOGIA DE L'ART I MUSEUS	Diversos autors	MAMT Pedagògic
MAGDA FOLCH	Josep M. Rosselló i Carme Puyol	Col·lecció Tamarit
40 ART I LLETRES: UNA VISIÓ LITERÀRIA DE 40 ANYS DE CREACIÓ ARTÍSTICA (1976-2016)	Diversos autors	Col·lecció Tamarit
SEGUINT LA PETJA DELS IBERS	Margarida Genera	Guies temàtiques de la Medusa

La web de la Biblioteca Virtual RBIV va rebre, durant l'any 2016, 9.983 visites úniques, que van consultar 35.381 pàgines. La web va tenir un increment d'usuaris del 26,3 % respecte de l'any 2015.

Commemoració de l'aniversari d'Eduard Toda i Güell

La Diputació de Tarragona, en col·laboració amb l'Ajuntament de Reus i el Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, el 2016 va impulsar la celebració de l'Any Toda, amb un ampli recull d'activitats que van permetre aprofundir en el coneixement de la personalitat i la trajectòria de l'il·lustre reusenc Eduard Toda i Güell (1855-1941), en el 75è aniversari de la seva mort.

El programa d'activitats es va titular "Eduard Toda i Güell. Un reusenc polièdric" i va deixar conèixer la figura polifacètica de qui va ser cònsol, home de cultura, egipcióleg, bibliòfil i viatger des d'enfocaments ben diversos: exposicions, conferències, cicles de lectures, itineraris teatralitzats, lectures de textos i, en especial, un documental que ha donat projecció territorial a aquest interessant personatge.

La Diputació de Tarragona va impulsar especialment la projecció del documental sobre Toda, realitzat per Toni Orensanz, Ramon Masip i Manel Vinuesa, el qual repassa l'excel·lent vida i la ingent obra intel·lectual d'Eduard Toda i Güell.

Es van fer un total de dotze projeccions: dues al castell d'Escornalbou, dues a Reus i una a Tarragona, la Selva del Camp, l'Argentera, Vilanova i la Geltrú, Barcelona, Lleida, Tortosa i el monestir de Poblet.

Actualment la projecció es pot demanar per l'e-catàleg i està a disposició de tots aquells municipis que hi estiguin interessats.

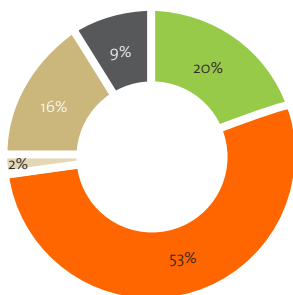
Auditori

L'àrea del Servei d'Assistència al Ciutadà de la Diputació de Tarragona s'encarrega de la gestió de l'Auditori, situat al carrer Pere Martell, número 2, de Tarragona.

La programació de l'equipament es distribueix així:

- Programació pròpia, incloses les actuacions.
- Programació de la Fundació Catalunya La Pedrera.
- Activitats corporatives.
- Activitats en coproducció.
- Activitats d'entitats externes, d'acord amb les llicències d'ús i les taxes vigents.

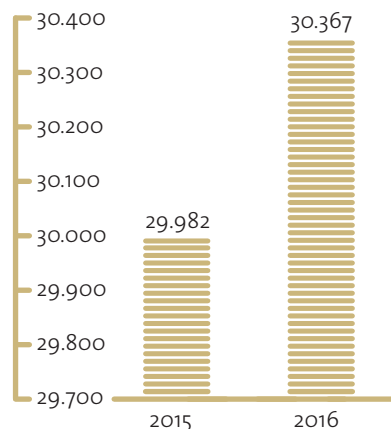
ACTIVITATS AUDITORI ANY 2016



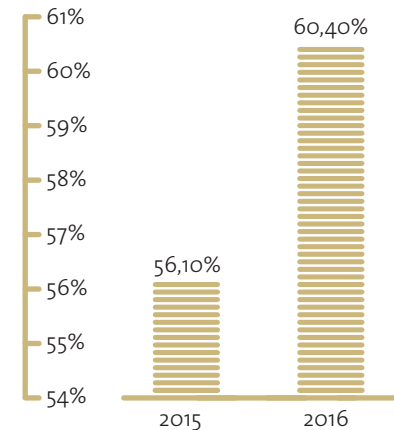
ACTIVITATS CORPORATIVES	16
PROGRAMACIÓ	35
ACTIVITATS PEDAGÒGIQUES	94
COPRODUCCIÓ	4
LLOGUER	28

L'ocupació per dies va ser del 60,40 %. L'equipament va registrar durant l'any passat un total de 30.367 espectadors i hi van tenir lloc 177 activitats, entre les quals destaca el Cicle de Cinema de Muntanya, que, com cada edició de les que s'han celebrat, va ser un èxit de públic i va obtenir un grau màxim de satisfacció, segons les enquestes fetes als espectadors.

ESPECTADORS



OCUPACIÓ DIES/ANY



Cal destacar, aquest any 2016, l'inici d'una nova programació, el **Cicle de Cinema en Família**, cinema infantil adreçat a famílies amb nens. El seu objectiu és apropar els més petits a un cinema menys comercial i iniciar-los al llenguatge audiovisual, amb pel·lícules doblades i subtitulades al català.



MUSEU D'ART MODERN

INTRODUCCIÓ

L'any 1976 neix el Museu d'Art Modern (MAMT), amb l'objectiu de promoure l'estudi i el coneixement de l'art modern i contemporani, i conservar i apropar el patrimoni artístic de la Diputació de Tarragona al ciutadà. Durant el 2016 el Museu d'Art Modern va prestar serveis tot l'any, en l'horari habitual.

Una alumna de la URV va fer l'assignatura de Pràctiques Externes de l'ensenyament d'Història de l'Art en aquest Museu: Anna Ramal Latorre; i també vam comptar amb tres alumnes en Pràctiques Extracurriculars de la URV: Sara-Ester Pena, Sara Sánchez i Jefferson Dias da Silva.

ADQUISICIONS

Donació

Josep M. Rosselló va fer donació d'una pintura de Magda Folch, *Cinc roses sobre fons verd*, inscrita amb el NIG 5194.

Elisabet Fatjó va fer donació de la pintura de Josep Grau Garriga *Última llum*, que va ser registrada amb el NIG 5199.

L'artista M. Rosa Rodrigo va fer donació d'una pintura, de la qual és autora, titulada *Melodia del Mar*, inscrita amb el NIG 5200.

M. Assumpció Claramunt va fer donació d'una aquarel·la de la seva col·lecció, obra de Ceferi Olivé,

titulada *Amfiteatre. Tarragona*, registrada amb el NIG 5201.

La ceramista Núria Pié va fer donació d'una obra, de la qual és autora, titulada *Piscis*, registrada amb el NIG 5202.

La pintora M. Teresa Llàcer va fer donació de la pintura *Panoràmica amb l'ermita de la Mare de Déu de la Roca al fons. Mont-roig*, de la qual és autora, registrada amb el NIG 5203.

M. Teresa Banús Mayo va donar dos quadres de Jordi Secall Roure: *Alambins de la fàbrica Pernod. Tarragona* i *Fàbrica Pernod. Tarragona*, registrats amb els NIG 5207 i 5208, respectivament.

La fotògrafa Vanessa Pey va donar al Museu una obra de la seva producció titulada *La pelle del sussurro*, registrada amb el NIG 5210.

Comodats

Al comodat que l'artista Josep M. Rosselló va signar amb la Diputació de Tarragona el 2013, s'hi va incorporar l'obra *Carme*, inventariada amb el NIG 5209.

Víctor Viladrich Olias va cedir a la Diputació de Tarragona, en comodat, el dibuix de Julio Antonio *Homenatge a Ossorio Gallardo*, inventariat amb el NIG 5213.

Altes a l'inventari

Es van produir les altes següents a l'inventari:

- Tobajas, *Sense títol*, NIG 5187
- Josep Bestit, Castellers, NIG 5188
- Jordi Vallès, *Sense títol*, NIG 5189
- André Ricard, *Gerra negra*, NIG 5190
- André Ricard, *Gerra verda*, NIG. 5191
- Miquel Patón, *Camí del Pas II*, NIG 5192
- Josep M. Gual, *Peixos*, NIG 5193
- Eva Cortés, *Camí penjat*, NIG 5195
- Antoni Alcàsser, *Sense títol*, NIG 5196
- Josep Grau-Garriga, *Llibre Sants Metges*, NIG 5197
- Jaume Queralt, *Paisatge*, NIG 5198
- Albert Nel·lo, *Bogeria*, NIG 5204
- S/A, *N'estic del Nàstic*, NIG 5205
- Jordi Secall, *Sense títol*, NIG 5206
- Ricard Estivill, *Marina*, NIG 5211
- Tomás Olivar, *Montsant*, NIG 5212

EXPOSICIONS

Amb motiu de la commemoració l'any 2016 del 40è aniversari de la constitució i inauguració del Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona, al llarg de l'any es va dur a terme un programa d'exposicions sota el lema "Plural femení" per mostrar el potencial creatiu de les artistes del territori al llarg del segle XX i fins als nostres dies. El programa va ser comissariat pel Dr. Antonio Salcedo, professor d'Història de l'Art de la URV.

Sales d'exposició temporal

- Del 10 de març al 30 d'abril de 2016
"Plural femení - Magda Folch: La mirada impressionista"
- De l'1 al 30 d'abril de 2016
Joieria EADT: 40 Anys
Silvia Waltz i Ramon Puig, "Microutopies"
Alumnes de l'EADT, "Joies en context"
- Del 5 al 8 de maig de 2016
"Hibridacions i contextos"
Projecte col·laboratiu
MAMT/EADT
- Del 12 de maig al 26 de juny de 2016
"Plural femení. Dones artistes a les comarques de Tarragona - El repte, 1870-1950"
- Del 14 de juliol al 28 d'agost de 2016
"Plural femení. Dones artistes a les comarques de Tarragona - La consolidació, 1951-1975"

- Del 15 de setembre al 30 d'octubre de 2016
"Plural femení. Dones artistes a les comarques de Tarragona - Fotografia i audiovisual"
- Del 5 de novembre de 2016 al 8 de gener de 2017
"Treballem amb l'art. Ets un artista... exposés al Museu. Calendari 2017"
- Del 17 de novembre de 2016 al 15 de gener de 2017
"Plural femení. Dones artistes a les comarques de Tarragona - L'emergència, 1976-1990"

PRÉSTECES

Préstecs d'obra

Es va cedir a l'Ajuntament de Torredembarra l'aquarel·la *La Palmera* (NIG 5185), de Martha Crockett, per ser exposada a la mostra "Martha Crockett, una americana a Clarà", realitzada al castell de Torredembarra del 5 d'agost al 4 de setembre de 2016.

Es va cedir als hereus de Messa l'obra *Les petites puces de París i la Papessa Joana* (NIG 3753) per a l'exposició que va tenir lloc al MUVIM del 3 de novembre de 2016 al 5 de febrer de 2017.



Inauguració de l'exposició "Plural femení - El Repte".



Imatge d'una de les sales de l'exposició "Magda Folch: La mirada impressionista".



Inauguració de l'exposició "Treballem amb l'art. Ets un artista... exposés al MAMT. Calendari 2017".

PUBLICACIONS

Catàlegs d'exposicions temporals

Es van publicar els següents catàlegs, amb textos d'Antonio Salcedo Miliani:

- Plural Femení. El repte, 1870-1950
- Plural femení. La consolidació, 1951-1975
- Plural femení. Fotografia i audiovisual
- Plural femení. L'emergència, 1975-1990

Col·lecció de llibres d'art Tamarit

Es van publicar dos nous volums de la col·lecció:

- Volum XXXVI, dedicat a la pintora Magda Folch, que porta per títol *La mirada impressionista*, escrit per Josep M. Rosselló i Carme Puyol.
- Volum XL, realitzat en commemoració dels quaranta anys de la creació del Museu d'Art Modern. El llibre es va focalitzar en la presentació de quaranta obres dels fons del Museu creades durant els seus quaranta anys de trajectòria i que posen en valor la creativitat del territori i la tasca de foment i difusió de l'art que desenvolupa la Diputació de Tarragona. Cadascuna de les quaranta obres es va acompanyar d'una composició literària —prosa, vers, crítica— escrita per quaranta escriptors i crítics vinculats a la nostra demarcació.

Servei Pedagògic

Es va publicar el volum 9 de la col·lecció MAMT Pedagògic, amb el títol *Art, educació i comunitat. Projectes artístics i intervenció en contextos socials*, actes de la XII Jornada de Pedagogia de l'Art i Museus, celebrada el dia 20 d'abril de 2015.

ARXIU FOTOGRÀFIC

Fons

L'Arxiu Fotogràfic va incrementar el fons en 4.150 noves entrades; el darrer número del registre és el 38234.

Préstecs de fotografies

Es van cedir a Ivana Larrossa dues fotografies (AF NIG 12812 i 12816) per formar part de l'exposició "Repòs", que va tenir lloc al Museu de Tortosa del 13 de juny al 27 de juliol de 2014.

Préstec de reproduccions fotogràfiques

Es van cedir al Centre d'Estudis de la Ribera d'Ebre, per ser reproduïdes en una monografia sobre el pintor Santiago Costa, les fotografies següents:

- *De la Font*, AF NIG 34696
- *Home del sac*, AF NIG 34700
- *Boxa*, AF NIG 25221
- *Gavillers*, AF NIG 34112
- *Sirga*, AF NIG 15069
- *Pescadora*, AF NIG 15073
- *Maternitat*, AF NIG 34703

Es va cedir a l'Editorial Base la reproducció de l'obra *Mort de D. Bernat Puigvert*, de Miquel Fluixench (AF NIG 32500) per tal que aparegui al llibre *Pintura Històrica Catalana. Art i Memòria*.

Es va cedir a la Reial Societat Arqueològica la fotografia de Francesc Barba per incorporar-la a la galeria de presidents d'aquesta entitat (AF NIG 2686).

Es va cedir a la revista cultural *Jot Down*, per ser reproduïdes al llibre *A Marte*, les reproduccions d'obres guanyadores de la Biennial d'Art de la Diputació de Tarragona:

- *In Memoriam*, d'Àngel Pomerol, AF NIG 31546
- *Piel de Tetas*, d'Ester Fabregat, AF NIG 26906
- *S/T*, d'Albert Macaya, AF NIG 16789
- *S/T*, d'Ana Sánchez, AF NIG 34691
- *Yellow on black scratch*, de Pedro Peña, AF NIG 33333
- *Hermana I*, de Barbara Stammel, AF NIG 34684

Es va cedir a l'estudiós Miquel González la reproducció de la fotografia *Orgue de Riudoms*, de Pere Català Pic, per a la tesi doctoral que està treballant sobre l'evolució de l'orgue a Catalunya entre 1688 i 1803 (AF NIG 4574).

Es va cedir a l'investigador Àlex Fernández de Castro tres imatges del treball de realització del *Tapis de Tarragona* de Joan Miró i Josep Royo per a la publicació *La Masía, Un Miró para Mrs. Hemingway* (AF NIG 8357, 8361 i 8363).

Filmacions

Participació en l'audiovisual *L'home del pèndol*, d'Elisenda Trilla, un documental de Produccions Saurines sobre la trajectòria vital i artística de Rafael Bartolozzi.

TV3 va filmar *La esfinge de Roscoff*, de Josep Nogué, i el *Mausoleu Lemonier*, de Julio Antonio, per al programa de difusió patrimonial *Art endins*, emès d'octubre a desembre del 2016.

Es va participar en la producció de l'audiovisual sobre el Taller-Escola de Pintura i Escultura de la Generalitat de Catalunya a Tarragona, realitzat per la Universitat Rovira i Virgili amb motiu de la celebració del congrés en memòria del 80è aniversari de l'inici de la Guerra Civil.

Digitalització del fons

Es van continuar els treballs de digitalització d'imatges del fons de l'Arxiu Fotogràfic. El nombre total de fotografies a l'arxiu digital és de 17.244.

Google Art Project

El dia 1 de febrer es va presentar al Palau Moja de Barcelona el Google Art Project, que compta amb la participació d'aquest Museu amb 163 obres i 3 col·leccions.

Altres

Es va autoritzar a www.esculturaurbana.com la utilització de la informació i les imatges que es troben al web d'aquest Museu sobre el *Monument als Herois* de 1811, de Julio Antonio, per a la seva difusió a través d'aquest espai.

BIBLIOTECA AUXILIAR DEL MUSEU D'ART MODERN

Es va incorporar un nou programa per a la gestió de la biblioteca: <http://www.dipta.cat/mamtbiblioteca> (de l'empresa Novadoc).

Es van registrar 232 nous volums, i el nombre d'usuaris de la biblioteca va ser de 255.

SERVEI PEDAGÒGIC I DE DIFUSIÓ

Visites al Museu d'Art Modern

Els visitants que va generar el Museu d'Art Modern van ascendir a un total de 38.781. D'aquest total, 16.719 van correspondre a visitants del Fons Permanent del Museu i 16.925 a visitants de les exposicions temporals:

TOTAL DE VISITANTS ANY 2016	38.781
EXPOSICIÓ PERMANENT	16.719
EXPOSICIONS TEMPORALS (INAUGURACIONS)	16.925
SERVEI PEDAGÒGIC (ESCOLES)	4.198
ALTRES GRUPS	939

Els 5.137 usuaris que van formar part dels grups atesos pel Servei Pedagògic es desglossen segons el quadre següent:

	VISITANTS	GRUPS
TOTAL INFANTIL	1.928	83
TOTAL PRIMÀRIA	1.662	75
TOTAL SECUNDÀRIA	346	15
TOTAL BATXILLERAT	69	2
TOTAL UNIVERSITAT	33	4
TOTAL EDUCACIÓ ESPECIAL	160	11
ALTRES GRUPS	939	11

Procedència dels visitants

DE L'1 DE GENER AL 31 DE DESEMBRE DE 2016

DE L'1 DE GENER AL 31 DE DESEMBRE DE 2016			
TOTAL	15.526		
Espanya	8.886	57,23 %	
CONTINENTS			
Europa	14.497	93,37 %	
Amèrica	837	5,39 %	
Àsia	128	0,82 %	
Àfrica	14	0,09 %	
Oceania	47	0,30 %	
ESPANYA			
CATALUNYA	7.040	45,34 %	79,23 %
Tarragona	5.544	78,75 %	62,39 %
Barcelona	1.309	18,59 %	14,73 %
Lleida	89	1,26 %	1,00 %
Girona	98	1,39 %	1,10 %

PROCEDÈNCIA PER COMARQUES

Alt Camp	120	2,16 %
Baix Camp	324	5,84 %
Baix Ebre	29	0,52 %
Baix Penedès	124	2,24 %
Conca de Barberà	40	0,72 %
Montsià	24	0,43 %
Priorat	10	0,18 %
Ribera d'Ebre	27	0,49 %
Tarragonès	4.841	87,32 %
Terra Alta	5	0,09 %

Convenis de col·laboració

Enguany la Diputació de Tarragona ha mantingut els convenis de col·laboració signats amb Port Aventura i l'Ajuntament de Tarragona, per tal d'ampliar la difusió del Museu d'Art Modern i facilitar-ne la visita. A més, forma part de la iniciativa del "Passi tarragoní", promoguda per l'Ajuntament de Tarragona, i de la targeta de difusió turística Tarragona Card, promoguda pel Patronat Municipal de Turisme de Tarragona.

A més s'ha signat un conveni de col·laboració amb l'ONCE per a la millora de l'accessibilitat als espais i a les col·leccions d'aquest Museu.

Activitats

XIII Jornada de Pedagogia de l'Art i Museus, 13 d'abril de 2016

Activitat: Jornada per a la reflexió sobre la pedagogia de gènere, en línia amb la temàtica "Dones i art", que és l'eix del 40è aniversari del Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona.

La XIII Jornada de Pedagogia de l'Art i Museus, titulada *Art, educació i museus. Pedagogia des de la perspectiva de gènere*, va convidar cinc experts en l'àmbit de la creació i la pedagogia de gènere per reflexionar sobre la nova concepció educativa del museu com a mediador que es planteja el repte de fer dialogar el discurs de la institució amb la identitat i la subjectivitat dels públics.

En aquesta jornada es va presentar el volum núm. 9 de les actes de la XII Jornada de Pedagogia de l'Art i



Instant de la ponència de Barbara Biglia, durant les Jornades de Pedagogia de l'Art i Museus.

Museus, Art, educació i comunitat. Projectes artístics i intervenció en contextos socials, celebrada el 29 d'abril de 2015.

Les actes es poden consultar *online* a la pàgina web següent:

http://www.dipta.cat/mamtpedagogic/sites/mamtp/files/media/pdf_actes_art_educacio_i_comunitat1.pdf

Programa

9.00 h. Recepció i presentació de la Jornada

9.45-10.45 h. **Feminismes i activisme**

Barbara Biglia

Doctora en Psicologia. Professora agregada interina del Departament de Pedagogia de la Universitat Rovira i Virgili. Coordinadora del SIMReF (Seminari Interdisciplinari de Metodologia de Recerca Feminista)

10.45-11.15 h. Descans.

11.15-12.15 h. **Género, museos, arte y educación en la Red Museística de Lugo**

Encarna Lago

Gerent de la Red Museística de Lugo

12.30-13.30 h. **Arte y feminismo: tomando la urbe y el ciberespacio**

Maria Bastarós (Per motius aliens a l'organització aquesta ponència no es va realitzar)

Historiadora de l'art, gestora cultural i editora de Quién Coño Es

16.30-17.30 h. **De la poètica i la política de les dones com a espai i de la gestió a la gestació com a pràctica**

Marta Vergonyós Cabratosa

Artista multidisciplinària i directora de la Bonne, Centre de Cultura de Dones Francesca Bonnemaïson

17.30-18.30 h. **MAVeducaLab. Educació artística en la igualtat**

Rosa Brugat

Artista visual i vocal de MAV (Mujeres en las Artes Visuales)

Dia Internacional dels Museus (DIM), 18 de maig de 2016

Cada any, des del 1977, se celebra per tot el món el Dia Internacional dels Museus el 18 de maig. Aquest dia és l'ocasió per conscienciar el públic en general sobre el paper dels museus en el desenvolupament de la societat.

El Comitè Consultiu de l'ICOM (International Council of Museums) defineix el tema d'aquest esdeveniment, que, atès el gran nombre de països participants, s'organitza en un dia, un cap de setmana, una setmana o un mes sencer.

El 2016 el DIM va girar entorn del tema "Museus i paisatges culturals".

Aquests últims anys el Dia Internacional dels Museus ha conegut la seva màxima afluència, amb prop de 30.000 museus que van organitzar activitats en més de 120 països.



Activitat familiar amb el títol "Coneguem els paisatges del MAMT", portada a terme durant el Dia Internacional dels Museus.

Activitats del Dia Internacional dels Museus

Activitat 1: "Plural femení. Dones artistes a les comarques de Tarragona. El repte (1870-1950)"

- Visita lliure a l'exposició
- Horari: de 10 a 20 h
- Localització: sales d'exposicions temporals

Activitat 2: Coneguem els paisatges del MAMT

- Activitat familiar autònoma
- Horari: de 10 a 20 h

A l'entrada del Museu les famílies que ho volien van rebre el quadern d'activitats autònomes *Coneguem els paisatges del MAMT*, que les convidava a fer un recorregut per les sales del MAMT tot descobrint els seus paisatges.

Activitat 3: Imagina un paisatge

- Activitat familiar autònoma
- Horari: de 12 a 20 h
- Localització: Espai del MAMT Pedagògic

Durant tot el dia els més petits varen poder treballar a l'espai del MAMT Pedagògic per crear les seves obres artístiques tot inspirant-se en els paisatges de la col·lecció del MAMT.

Activitat 4: Off DIM 2016, 20 de maig de 2016

- Projectió del film *La Academia de las Musas*
- Horari: 19 h
- Localització: sala 16 de la col·lecció permanent del MAMT

Amb motiu del Dia Internacional dels Museus i en el marc del RISC (Programa audiovisual d'El Teler de Llum, Centre d'Art de Tarragona), els organitzadors del Festival Internacional de Cinema de Tarragona REC van projectar el film *La Academia de las Musas*, del director José Luis Guerín, en un entorn molt singular, entre les escultures de la col·lecció del MAMT.

- Director: José Luis Guerín
- Intèrprets: Raffaele Pinto, Emanuela Forgetta, Rosa Delor Muns, Mireia Iniesta
- Gènere: Docuficció. Espanya, 2015
- Duració: 92 minuts

Nit Europea dels Museus 2016, 21 de maig de 2016

Anualment, el 18 de maig se celebra el Dia Internacional dels Museus, i el dissabte més proper a aquest dia se celebra la Nit Europea dels Museus, que el 2016 va correspondre al dissabte 21 de maig.

El Museu d'Art Modern de la Diputació va participar en aquesta iniciativa, que va convidar a visitar el Museu en un horari poc habitual, de les 20 fins a la 1 h, amb una programació gratuïta pensada especialment perquè els visitants d'aquella nit gaudissin d'una experiència diferent en el marc dels museus.

Activitats de la Nit dels Museus:

Activitat 1: Viatge a la constel·lació museu.**Explorant la immensitat del mar**

- Activitat organitzada per Auriga Serveis Culturals
- Horari: de 19.30 a 24 h
- Localització: CaixaForum Tarragona, Estació Creactiva, Museu del Port de Tarragona, Museu Bíblic Tarraconense, Museu Diocesà de Tarragona, Museu d'Art Modern de Tarragona, Museu Nacional Arqueològic de Tarragona i Museu d'Història de Tarragona

Itinerari guiat —realitzat amb el trenet turístic— pels museus i institucions de Tarragona participants en la Nit dels Museus. A partir del concepte "Paisatge", es va articular la visita a través de la peça seleccionada per cadascun dels centres participants.

Activitat 2: Exposició "Plural femení. Dones artistes a les comarques de Tarragona. El repte (1870-1950)"

- Horari: de 20 a 1 h
- Localització: sales d'exposicions temporals del MAMT

Els visitants van visitar lliurement la col·lecció permanent i l'exposició "Plural Femení. El repte. Pioneres", situada a la planta baixa del Museu.

Activitat 3: Imagina un paisatge

- Activitat familiar
- Horari: de 21 a 1 h
- Localització: espai del MAMT Pedagògic

Durant tota la nit els més petits van treballar a l'espai del MAMT Pedagògic per crear les seves obres artístiques inspirant-se en els paisatges de la col·lecció del MAMT.

Activitat 4: Presentació del documental Opus Dadà

- Horari: 23.30 h
- Localització: sala d'actes del MAMT

La sala d'actes del Museu d'Art Modern va acollir la presentació del documental *Opus Dadà*, de Pep Escoda i Carlos Izquierdo, a càrrec de Josep Maria Rosselló.

Curs d'introducció a l'Art Contemporani. A la recerca del potencial pedagògic de l'Art

- Dates: 2, 9, 16 i 23 de febrer i 1 de març de 2016
- Horari: de 18 a 20 h

El Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona va organitzar un curs d'iniciació a l'art contemporani adreçat al personal docent interessat a adquirir les eines per explorar el potencial pedagògic de l'art.

Amb la professora Cinta Mata Ballesté, historiadora de l'art i professora de la Universitat Rovira i Virgili, un total de 24 mestres d'Educació Infantil i Primària es van poder endinsar en les principals manifestacions de les arts visuals i l'arquitectura i de propostes artístiques del segle XX, amb l'objectiu d'assolir una visió panoràmica de l'art contemporani, amb algunes referències a l'art del nostre entorn més proper, gaudint de manera presencial de les obres exposades al Museu d'Art Modern de Tarragona per ajudar-los a comprendre i desxifrar millor el codi del vocabulari artístic.

Ens trobem al MAMT? Trobada amb la comunitat educativa, 28 de juny de 2016

Activitat: Presentació de les activitats pedagògiques del Museu d'Art Modern per al curs 2016-2017

Públic: Docents de la demarcació de Tarragona

Cada any, al mes de juny, el MAMT Pedagògic organitza una jornada per presentar les activitats i novetats del servei. Un total de 57 professors de la província de Tarragona van assistir a aquest acte, en què van rebre la normativa per a les visites escolars i les bases de participació que els convidava a participar amb els seus alumnes al projecte "Ets un artista... i exposes al MAMT. Calendari 2018".

Durant l'acte també es va presentar la segona edició del curs "A la recerca del potencial pedagògic de l'art. Curs d'iniciació a l'art contemporani", dirigit als docents que volen adquirir nocions d'art contemporani i recursos per poder apropar l'art contemporani als seus alumnes.

Per últim, es va presentar la nova web del MAMT Pedagògic (<http://www.dipta.cat/mamtpedagogic>), una eina per donar a conèixer la tasca educativa del MAMT i la seva oferta educativa.

Visites de grups amb NEE

Visita dels alumnes del CPEE Sant Rafael, 18 de gener, 15 de febrer, 7 de març, 4, 11 i 18 d'abril, 7, 14 i 21 de novembre i 12 de desembre de 2016

Activitat: Visita dels alumnes del CPEE Sant Rafael
Públic: Alumnes amb NEE (necessitats educatives especials)

Durant alguns dilluns dels mesos de gener, febrer, març, abril, novembre i desembre el Museu d'Art Modern va obrir les portes per organitzar unes visites personalitzades per al Col·legi d'Educació Especial Sant Rafael. Durant el segon i el tercer trimestre del curs 2015-2016, un total de 63 alumnes i 34 mestres i monitors van poder gaudir d'una visita adaptada a les seves capacitats i realitzar diverses activitats didàctiques per a l'estimulació sensorial relacionades amb la temàtica del bosc i el *Tapís de Tarragona*.

Durant el primer trimestre del curs 2016-2017 l'assistència va ser de 29 alumnes i 20 mestres i monitors.

Visita de la Unitat de Suport a l'Educació Especial (USEE) del Institut Martí i Franquès (Tarragona), 24 d'octubre de 2016

Un total de 9 alumnes d'edats compreses entre els onze i els setze anys i 3 monitores van visitar el Museu d'Art Modern amb la finalitat de treballar l'autoretrat a partir de l'obra *Hermana I*, de l'artista Barbara Stammel. Aquesta activitat va permetre al grup visitar un equipament cultural on es va fomentar el diàleg, la manipulació i l'experimentació amb nous materials (com el carbonet), la composició, l'autoconeixement i l'autoestima personal.

Visites de grups universitaris, escoles d'art i estudiants d'art

Visita dels alumnes d'arts aplicades al mur de l'EADT, 29 de gener de 2016

Activitat: Visita per conèixer la col·lecció i l'espai expositiu del MAMT
Públic: Alumnes de 2n curs del Cicle Formatiu de Grau Superior d'Arts Aplicades al Mur

Visita amb els alumnes de 2n curs del Cicle Formatiu de Grau Superior d'Arts Aplicades al Mur de l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació de Tarragona per conèixer la col·lecció i els espais del Museu d'Art Modern i preparar el projecte "Jo Pinto II" en col·laboració amb els artistes Xavier Escribà i Joaquim Chancho, a partir de la col·lecció del MAMT.

La presentació dels treballs dels alumnes i les *masterclasses* de Joaquim Chancho i Xavier Escribà es van realitzar el 15 de maig de 2016 al MAMT.

Visita dels alumnes de 2n del CFGS de Joieria artística i d'Arts aplicades al mur de l'EADT, 9 de febrer de 2016

Activitat: Xerrada informativa sobre el disseny d'activitats educatives
Públic: Alumnes de 2n del CFGS de Joieria Artística i d'Arts Aplicades al Mur de l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació de Tarragona

Activitat emmarcada dins del projecte "Hibridacions i contextos" entre l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació de Tarragona, ACVic (Centre d'Arts Contemporànies de Vic) i el Museu d'Art Modern de Tarragona.

Un total de 10 alumnes de 2n del CFGS de Joieria Artística i d'Arts Aplicades al Mur de l'EADT van visitar el MAMT per conèixer de primera mà com es dissenya una activitat educativa al voltant de la col·lecció del Museu.

Visita dels alumnes del Cicle Superior d'Educació Infantil de l'IES Ramon Berenguer IV d'Amposta, 8 de març de 2016

Activitat: Les activitats educatives del MAMT dirigides als alumnes d'Educació Infantil
Públic: Alumnes del Cicle Superior d'Educació Infantil de l'IES Ramon Berenguer IV d'Amposta

Conferència dirigida a un grup de 21 alumnes del Cicle Superior d'Educació Infantil, on van poder conèixer de primera mà la tasca educativa del MAMT Pedagògic i el programa educatiu dirigit a l'Educació Infantil.

Altres grups

Unitat d'Escolarització Compartida (UEC) de Salou, 5 de febrer de 2016

Activitat: "Allò que m'inquieta, allò que m'agrada"
Públic: Alumnes amb inadaptació al medi escolar i risc d'exclusió social

"Allò que m'inquieta, allò que m'agrada" és una activitat especialment dissenyada per als grups de les unitats d'escolarització compartida. L'activitat consisteix a demanar als alumnes que facin un exercici d'introspecció personal. A partir de la formulació de preguntes per part de les educadores s'indueix l'alumnat a la reflexió, i ells, per la seva banda, han de construir un mapa mental de les coses que més els agraden o, al contrari, d'allò que més els inquieta o desagrada de tot el que els envolta, o fins i tot de la seva personalitat. Es reflexiona al voltant de la família, els amics, els estudis, la música..., i, en general, del seu entorn més quotidià.

L'activitat es va dur a terme amb 11 alumnes i 3 educadors.

Unitat d'Escolarització Compartida (UEC)
de l'Hospitalet de l'Infant, 22 d'abril de 2016

Activitat: "Allò que m'inquieta, allò que m'agrada"
Públic: Alumnes amb inadaptació al medi escolar i risc d'exclusió social

"Allò que m'inquieta, allò que m'agrada" és una activitat especialment dissenyada per als grups de les unitats d'escolarització compartida. L'activitat consisteix a demanar als alumnes que facin un exercici d'introspecció personal. A partir de la formulació de preguntes per part de les educadores s'indueix l'alumnat a la reflexió, i ells, per la seva banda, han de construir un mapa mental de les coses que més els agraden o, al contrari, d'allò que més els inquieta o desagrada de tot el que els envolta, o fins i tot de la seva personalitat. Es reflexiona al voltant de la família, els amics, els estudis, la música..., i, en general, del seu entorn més quotidià.

L'activitat es va dur a terme amb 5 alumnes i 1 educadora.

Departament de Gent Gran. Oficina Provincial Creu Roja Tarragona. 11, 17 i 19 de maig i 21 i 22 de juny de 2016

Activitat: Visita a les col·leccions del MAMT
Públic: Gent gran

Activitat coordinada pel Departament de Gent Gran de l'Oficina Provincial Creu Roja Tarragona.

Un total de 65 adults amb deteriorament cognitiu moderat i 18 responsables de la Creu Roja van

visitar el MAMT en diferents sessions per conèixer la col·lecció del Museu, i en especial el *Tapís de Tarragona* i l'obra de l'escultor Julio Antonio.

Els assistents també van poder fer senzilles activitats didàctiques amb llana relacionades amb el *Tapís de Tarragona* i adaptades a la seva psicomotricitat.

Escola i Conservatori de Música de la Diputació de Tarragona, 13, 14 i 15 de desembre de 2016

Activitat: Visita a les col·leccions del MAMT
Públic: Alumnes del Conservatori

Amb motiu del XV Concurs de Creativitat Xavier Gols, l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació de Tarragona va organitzar una visita al Museu d'Art Modern en què un total de 88 alumnes d'entre 12 i 20 anys, acompanyats per 10 professors, van poder conèixer i inspirar-se en les obres de la col·lecció del MAMT per fer les seves creacions musicals.

La visita es va centrar en les obres que l'escultor Julio Antonio va realitzar per al *Monument als Herois de 1811* i en l'obra *Homenatge a Sarajevo* de l'artista Jaume Solé.

Activitats educatives al voltant de les exposicions temporals i activitats especials

Activitats per a les escoles

Les escoles que ho sol·liciten poden dur a terme una activitat dissenyada a partir de l'exposició temporal que sigui vigent durant la seva visita o algun esdeveniment significatiu.

Durant l'any 2016 les activitats preparades van ser les següents:

DONES FOTÒGRAFES I LA TÈCNICA FOTOGRÀFICA

Aquesta activitat ens va permetre conèixer la figura de les artistes pioneres en el món de la fotografia i com va canviar el rol de la dona com a model al de la dona com a artista. Ens vam aproximar a l'obra de les artistes representades a l'exposició "Plural femení. Dones artistes a les comarques de Tarragona. L'emergència 1976-1990" i l'activitat didàctica va permetre als alumnes aproximar-se a la tècnica fotogràfica i als principis de l'enquadrament, la il·luminació, l'ús del flaix, etc.

Activitats per a les famílies a l'espai del MAMT Pedagògic

Durant els caps de setmana de l'any 2016 el Museu d'Art Modern va posar a disposició dels seus visitants l'espai del MAMT Pedagògic com un lloc de treball per a les famílies a partir d'activitats autònomes i engrescadores, proporcionant tot el material necessari per a les seves creacions.

CREA PER A NOSALTRES!

Activitat autònoma i lliure per fomentar la creativitat de petits i grans, convidant-los a fer les seves pròpies creacions a partir del dibuix.

Projectes

“MAMT QR”

“MAMT QR” és un projecte que pretén adaptar el sistema de transmissió de la informació de les col·leccions del Museu a l'ús de dispositius mòbils durant la visita.

Els codis QR es van dissenyar per ser col·locats a l'inici de cadascun dels àmbits del Museu i a les cartel·les d'unes obres seleccionades. Aquest sistema permet que l'usuari disposi de la informació segons la seva elecció i les seves necessitats, és totalment accessible per a les persones amb deficiències visuals i està disponible en quatre idiomes: català, castellà, anglès i francès.

En una primera fase es van habilitar 37 codis QR, que s'implantaràn durant el primer trimestre de 2017. En futures actuacions es preveu ampliar el nombre de codis QR amb més obres seleccionades de la col·lecció.

“Diàlegs amb Julio Antonio”, IES Jaume I de Salou, presentació 22 de febrer de 2016

Projecte que es va desenvolupar durant el curs 2015-2016 amb els alumnes de 2n de Batxillerat de l'Institut Jaume I de Salou i amb la coordinació de la professora Montserrat Martínez.

A partir de la figura de l'escultor Julio Antonio, els alumnes es van apropar al seu treball en dibuix, la qual cosa els va servir per inspirar-se i crear un diàleg amb les seves creacions a partir de tècniques com el xilè, l'aquarel·la, etc.

El projecte es va desenvolupar en unes sessions a l'escola i al MAMT i va concloure amb una exposició de les obres dels alumnes a les sales del Museu, dialogant amb els dibuixos de Julio Antonio. La presentació es va realitzar el 22 de febrer i la mostra va estar oberta al públic fins al 6 de març de 2016.

Bloc del projecte. INS Jaume I de Salou:
<http://elverdesuncolorilumprimari.blogspot.com.es/2016/01/proyecto-de-collaboracio-amb-el-mamt.html?m=1>

“Ets un artista... i exposes al MAMT. Calendari 2017”, 5 de novembre de 2016

Projecte interdisciplinari realitzat al llarg del curs acadèmic 2015-2016 i que va culminar amb una exposició al Museu d'Art Modern que es va inaugurar el 5 de novembre. L'acte va comptar amb l'assistència de nombroses famílies i la representació de les escoles que van participar al concurs: Escola Cèlia Artiga (Reus), Escola Saavedra (Tarragona), Escola Santa Anna (Castellvell del Camp), Escola Cèsar August (Tarragona), Escola Riu Clar (Tarragona), Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael (Tarragona), Escola Els Àngels (Torreforta - Tarragona), Escola de Pràctiques (Tarragona) i Col·legi Mare Nostrum (Tarragona).

Aquest projecte va ser acordat per la Diputació de Tarragona l'octubre del 2011 per a la realització d'una nova activitat vinculada al MAMT Pedagògic en el marc del programa pedagògic “Treballem amb l'art”, i que es materialitzaria en una exposició i en l'edició d'un calendari il·lustrat amb les obres seleccionades.

El jurat format per les docents Empar Escobar Galera i Núria Rion Virgili va escollir 12 obres d'un total de 19 treballs col·lectius presentats. En aquesta quarta convocatòria hi van participar els alumnes d'Educació Infantil i d'Educació Primària de la demarcació de Tarragona que havien fet les visites i activitats del MAMT Pedagògic durant el curs escolar 2015-2016.

Aquesta proposta pedagògica, “Ets un artista... i exposes al MAMT. Calendari 2017”, és un pas més en el reconeixement del Museu i les seves col·leccions com un espai obert per a la descoberta i la participació on les escoles poden incrementar el seu potencial educatiu.

Participació en esdeveniments i projectes

Museum Week, del 28 de març al 3 d'abril de 2016

Iniciativa promoguda per la xarxa social Twitter per donar a conèixer els museus que participen d'aquesta xarxa social. L'objectiu del projecte és oferir als usuaris continguts específics en temps real, i un accés més directe als museus i als seus professionals, incentivant la conversa i el contacte més directe amb el públic.

Amb una etiqueta diferent cada dia, a partir d'una temàtica específica, es van publicar fotografies i preguntes i es va donar resposta a les qüestions dels usuaris:

- 28 de març. Amb l'etiqueta **#SecretsMW** es va mostrar el dia a dia del Museu i el que s'hi amaga al darrere, els secrets del Museu.
- 29 de març. Amb l'etiqueta **#peopleMW** es va dedicar a aquelles persones que formen part del patrimoni humà del Museu, què fan, qui són, etc.
- 30 de març. Amb l'etiqueta **#architectureMW** es va parlar de la història dels edificis, jardins, veïns, barri, etc.
- 31 de març. L'etiqueta **#heritageMW** va servir per parlar del patrimoni material i immaterial del Museu, el que es pot veure exposat o el que es troba als magatzems, reserves, etc.
- 1 d'abril. L'etiqueta **#futureMW** es va dedicar a compartir els projectes més innovadors, els reptes i objectius estratègics institucionals i les línies de treball en recerca i investigació.

- 2 d'abril. L'etiqueta **#zoomMW** va convidar a fer un zoom al Museu i explicar i donar dades i anècdotes sobre les seves col·leccions i el seu patrimoni.
- 3 d'abril. L'etiqueta **#loveMW** va servir perquè els usuaris compartissin el que els agrada del Museu, des de les obres fins als seus racons preferits.

The Big Draw, 29 d'octubre de 2016

El Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona es va sumar als actes del festival The Big Draw, la festa del dibuix, que promou actes al voltant d'aquesta disciplina per tot el món.

El dissabte 29 d'octubre el MAMT va organitzar la *masterclass* "Coaching per a dibuixants. Consells per millorar la nostra actitud i habilitats per dibuixar", amb l'artista Tziqi Artworks. Un total de 13 assistents, entre ells mestres, professors, estudiants d'il·lustració i aficionats, van poder gaudir dels consells d'aquest expert per millorar la seva tècnica.



Masterclass de dibuix realitzada per l'artista Tziqi Artworks.

Visitmuseum

El Museu d'Art Modern participa en aquest projecte promogut per l'Agència Catalana de Museus de la Generalitat de Catalunya que té per objectiu posar a l'abast del visitant la informació de les exposicions permanents dels museus i fer-la accessible des del seu propi dispositiu mòbil mitjançant una app.

Visitmuseum actua com a eina de suport a la visita al museu. Petits codis QR distribuïts al llarg del recorregut del museu permeten accedir a la informació de cada àmbit i a la d'una selecció d'objectes, permetent que el visitant faci ús de la informació segons les seves necessitats i interessos.

Web del projecte: <http://visitmuseum.gencat.cat/ca/>.

Entrevistes i seguiment de la tasca educativa del MAMT Pedagògic

Xarxa de Museus de la Generalitat de Catalunya

Participació en l'Informe sobre el servei educatiu dels museus registrats del Camp de Tarragona i Terres de l'Ebre.

Informe encarregat a l'empresa Auriga Serveis Culturals, que va fer un seguiment de la tasca educativa del Museu d'Art Modern, entre d'altres.

Participació en congressos, jornades i cursos

Postgrau d'Educació i Museus. Universitat de València, conferència "Les activitats educatives al MAMT", 6 de febrer de 2016

Marisa Suárez, cap del Projecte de Difusió del MAMT, presenta el programa i la tasca educativa del Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona als alumnes del Postgrau d'Educació i Museus de la Universitat de València.

19es Jornades de Departaments d'Educació i Acció Cultural de Museus (DEAC), Museu Marítim de Barcelona, 25-27 de maig de 2016

El MAMT Pedagògic va ser convidat a formar part del Comitè Científic de les 19es Jornades d'Educació i Acció Cultural del Museu Marítim de Barcelona celebrades del 25 al 27 de maig de 2016.

El Comitè Científic va col·laborar, organitzar i assessorar en matèria d'educació i museus per a la programació de les 19es Jornades DEAC, dirigides als professionals de l'educació i els museus d'àmbit estatal.

Els dies 26 i 27 de maig el MAMT Pedagògic va presentar l'inici de la jornada i els diferents ponents que hi van intervenir.

II Jornada Patrimoni i Escola, Museu d'Història de Catalunya, 1 d'octubre de 2016

Marisa Suárez, cap del Projecte de Difusió del MAMT, i Beatriz Pérez, mestra de l'Escola Pública Sant Salvador de Tarragona, van presentar la ponència "Confluències entre museu i escola. Els projectes interdisciplinaris al MAMT".

"Veure o viure els museus", 17 de novembre de 2016

Curs organitzat pel Centre de Recursos Pedagògics del Tarragonès (CRPT) dins del seu pla de formació de zona i adreçat a mestres i professors.

El curs constava de visites a diferents museus:

1. Museu del Port de Tarragona (19/9/16)
2. Arxiu Històric de la Ciutat de Tarragona (26/10/16)
3. Museu d'Alcover. Vida burgesa i Paleontologia (2/11/16)
4. Museu Nacional Arqueològic de Tarragona (9/11/16)
5. Museu d'Art Modern de Tarragona (17/11/16)
6. Arxiu del Port de Tarragona (23/11/16)

Durant la visita al Museu d'Art Modern els participants van poder conèixer la tasca educativa del MAMT, les sinergies creades entre el Museu i els centres educatius, i per finalitzar es va fer una visita a les col·leccions del Museu.

III Congreso Internacional “Los museos en la Educación. Repensar los museos”, Museu Thyssen-Bornemisza, Madrid, 24-27 de novembre de 2016

El Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona va participar al III Congreso Internacional “Los museos en la Educación. Repensar los museos”, organitzat pel Museu Thyssen-Bornemisza, amb la publicació a les actes del congrés de l'experiència “Diálogos con la colección del MAMT”, una reflexió sobre l'acció educativa del MAMT Pedagògic i la col·laboració amb l'Institut Jaume I de Salou.

L'experiència es pot consultar *online* a <http://www.congreso.educathyssen.org/mamt>.

Nova pàgina web del MAMT Pedagògic

El 28 de juny de 2016, durant la trobada anual que el Museu organitza amb la comunitat educativa, es va presentar la nova pàgina web del MAMT Pedagògic, <http://www.dipta.cat/mamtpedagogic>, molt més accessible i adaptada als dispositius mòbils.

La web presenta l'oferta educativa del MAMT Pedagògic, el Servei Educatiu del Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona per a les escoles i els centres educatius, recursos pedagògics per als docents, jornades de formació per als professionals de l'educació i dels museus i les activitats del MAMT Pedagògic dirigides a les famílies, la tercera edat, grups amb risc d'exclusió social i grups amb necessitats educatives especials.



Pàgina principal de la nova web del MAMT Pedagògic.

GESTIÓ DE CENTRES D'EDUCACIÓ

UNITAT DE GESTIÓ DE CENTRES D'EDUCACIÓ

L'any 2016, la Unitat de Gestió de Centres d'Educació, d'acord amb la seva línia estratègica, va continuar la seva tasca de gestió i coordinació, tant acadèmica com administrativa, dels centres d'educació de la Diputació.

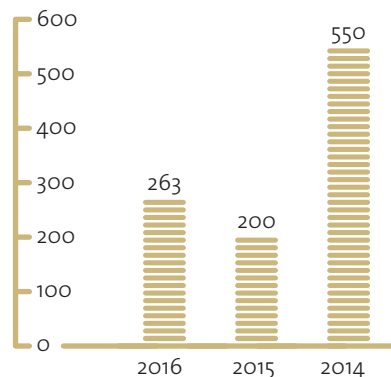
Tramitació d'expedients

Es van tramitar un total de 563 expedients relatius a diversos assumptes dels 9 centres d'educació de la Diputació de Tarragona. De la tramitació d'aquests expedients se'n van derivar 258 acords/decrets.

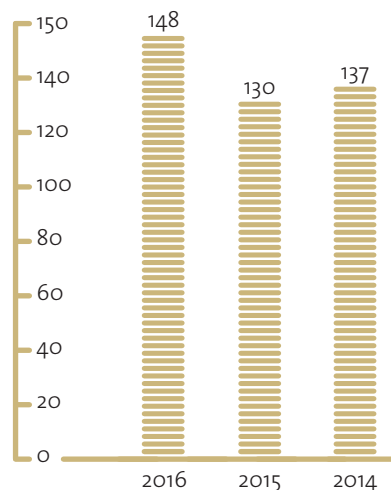
Dels centres de música

CONCEPTE	NRE. EXP. TRAMITATS
CESSIONS D'ESP AIS	16
AUTORITZACIONS D'ACTIVITATS	38
TRÀMITS DE MATRICULACIONS	36
SUBVENCIONS/BEQUES	147
PRÀCTIQUES D'ALUMNES	1
CONTRACTACIONS/OBRES	12
ALTRES	13
TOTAL	263

EVOLUCIÓ DELS EXPEDIENTS TRAMITATS DELS CENTRES DE MÚSICA EN LA UNITAT DE GESTIÓ DE CENTRES



EVOLUCIÓ DELS EXPEDIENTS TRAMITATS DELS CENTRES D'ART I DISSENY EN LA UNITAT DE GESTIÓ DE CENTRES

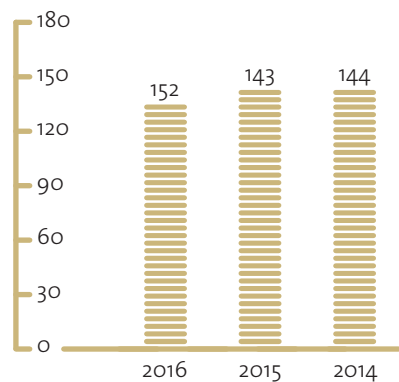


Dels centres d'art

CONCEPTE	NRE. EXP. TRAMITATS
CESSIONS D'ESP AIS	2
AUTORITZACIONS D'ACTIVITATS	25
TRÀMITS DE MATRICULACIONS	24
DESIGNACIÓ DE TRIBUNALS	6
SUBVENCIONS/BEQUES	56
RESTAURACIONS	13
PRÀCTIQUES D'ALUMNES	2
CONTRACTACIONS/OBRES	5
CONVENIS/COL·LABORACIONS	5
ALTRES	11
TOTAL	148

Dels centres d'educació especial

EVOLUCIÓ DELS EXPEDIENTS TRAMITATS DELS CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL EN LA UNITAT DE GESTIÓ DE CENTRES

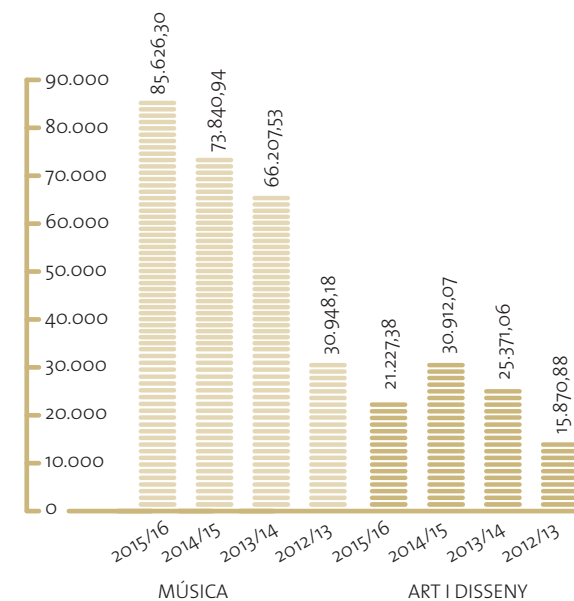


CONCEPTE	NRE. EXP. TRAMITATS
CESSIONS D'ESP AIS	0
AUTORITZACIONS D'ACTIVITATS	24
ESCOLARITZACIONS	45
SUBVENCIONS	6
PRÀCTIQUES D'ALUMNES	31
VISITES/TREBALLS DE RECERCA	28
CONTRACTACIONS/OBRES	7
ALTRES	11
TOTAL	152

Gestió de concessió de beques per a alumnes dels centres de música i art de la Diputació

Durant l'any 2016 es van gestionar diverses convocatòries de beques adreçades a l'alumnat dels centres de música i d'art de la Diputació matriculat, al curs 2015/2016, per facilitar el seu accés als ensenyaments artístics, per un import total de 106.853,68 €.

EVOLUCIÓ DEL TOTAL DELS IMPORTS CONCEDITS EN ELS CENTRES DE MÚSICA I ART



Beques per als alumnes dels centres de música de la Diputació, curs 2015/2016

CENTRE	NOMBRE DE SOL·LICITUDS	NOMBRE DE BENEFICIARIS	% CONCESSIONS	IMPORT CONCEDIT
TARRAGONA	43	37 ALUMNES	86,05%	22.846,06 €
REUS	40	34 ALUMNES	85%	27.011,34 €
TORTOSA	49	42 ALUMNES	85,71%	35.768,90 €
TOTAL	132	113 ALUMNES	85,61%	85.626,30 €

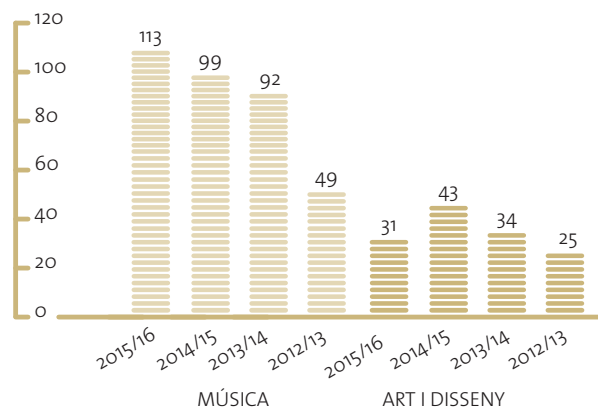
Beques per als alumnes de les Escoles d'Art i Disseny de la Diputació, curs 2015/2016

CENTRE	NOMBRE DE SOL·LICITUDS	NOMBRE DE BENEFICIARIS	% CONCESSIONS	IMPORT CONCEDIT
TARRAGONA	31	20 ALUMNES	64,52%	16.038,06 €
REUS	11	6 ALUMNES	54,55%	4.091,40 €
TOTAL	42	26 ALUMNES	61,90%	20.129,46 €

Beques per als alumnes dels cursos monogràfics de l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tortosa, curs 2015/2016

CENTRE	NOMBRE DE SOL·LICITUDS	NOMBRE DE BENEFICIARIS	% CONCESSIONS	IMPORT CONCEDIT
TORTOSA	5	5 ALUMNES	100%	1.097,92 €
TOTAL	5	5 ALUMNES	100%	1.097,92 €

EVOLUCIÓ DEL NOMBRE DE BEQUES CONCEDIDES A L'ALUMNAT DELS CENTRES DE MÚSICA I D'ART I DISSENY



Estada de la Banda Simfònica.

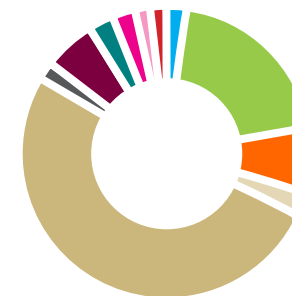
Gestió dels convenis i subvencions

Des de la Unitat de Gestió de Centres d'Educació es van gestionar els expedients i convenis amb el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per al finançament dels Centres d'Educació Especial, de les Escoles de Música i Conservatoris i de les Escoles d'Art i Disseny de la Diputació de Tarragona.

També es van tramitar les subvencions a les AMPA de les Escoles de Música i de l'Institut d'Estudis Vallencs, amb la finalitat de col·laborar econòmicament en accions de foment de l'educació.

	IMPORT CONCEDIT
AMPA ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA A TARRAGONA	903 €
AMPA ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA A REUS	676 €
AMPA ESCOLA I CONSERVATORI DE MÚSICA A TORTOSA	621 €
INSTITUT D'ESTUDIS VALLENC	9.970,38 €

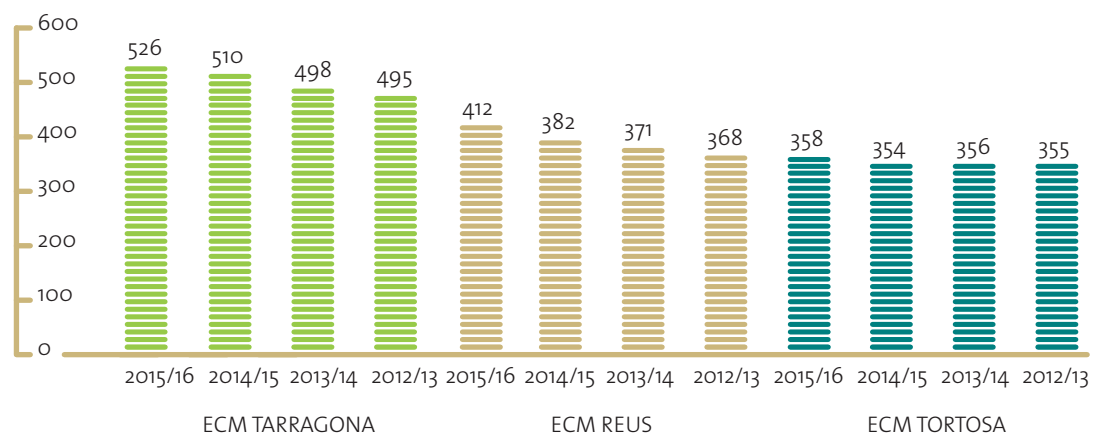
PRESSUPOST INICIAL GESTIONAT PER LA UNITAT DE GESTIÓ DE CENTRES - 492.364,85 €



CONVOCATÒRIA DE BEQUES	110.000 €
INVERSIÓ MAQUINÀRIA, INSTAL·LACIONS	36.276,70 €
MOBILIARI I EQUIPAMENT	10.000 €
EDIFICIS I ALTRES CONSTRUCCIONS	257.788,15 €
REPARACIÓ I CONSERVACIÓ CENTRES EDUCATIUS	10.000 €
DESPESES DIVERSES ORGANITZACIÓ DE CURSOS	30.000 €
DESPESES ESPECIALS	12.000 €
REDACCIÓ DE PROJECTES	10.000 €
DIETES I DESPLAÇAMENTS	1.900 €
SUBVENCIÓ AMPA CENTRES MÚSICA	4.400 €
SUBVENCIÓ INSTITUT ESTUDIS VALLENC	10.000 €

SAC - ESCOLES I CONSERVATORIS DE MÚSICA

EVOLUCIÓ DEL NOMBRE D'ALUMNAT DELS CENTRES DE MÚSICA



Oferta educativa

L'activitat docent dels centres de música s'estructura en Escoles de Música i Conservatoris de Grau Professional. Com a oferta complementària, també s'imparteixen diferents tallers.

Activitats dels centres

L'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona continua amb la segona fase del projecte educatiu que va idear, el conte musical *El Rei del Vent*, una proposta pedagògica dirigida a les escoles de la demarcació que facilita l'acostament de nens i joves estudiants a la música a través de la

lectura i l'audició de tots els instruments de vent. Enguany s'ha aprovat la creació de dos materials gràfics, un conte il·lustrat per a infants i una novel·la gràfica, en col·laboració amb l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona, l'edició dels quals està prevista per a l'any 2017.

Durant l'any 2016 els tres centres de música van dur a terme diferents projectes i activitats, dels quals cal destacar, entre d'altres, els següents:

Projecte estratègic de la Banda Simfònica

Continuant amb el treball comú dels tres centres d'ensenyament musical de la Diputació de Tarragona, enguany l'Escola i Conservatori de Música de Tarragona va organitzar la 12a estada de la Banda Simfònica de la Diputació de Tarragona.

El projecte es va dur a terme a la casa de colònies L'Alberg de Sant Carles de la Ràpita, del 29 d'agost al 5 de setembre de 2016.

En aquesta edició hi van participar un total de 10 professors (sotsdirectors, professors d'especialitat, etc.) i 70 alumnes, tots ells integrants dels tres centres d'ensenyament musical de la Diputació de Tarragona. També s'hi va convidar un director i es va comptar amb un equip de 5 monitors.

Durant l'estada es van oferir diferents concerts a municipis de la demarcació (l'Hospitalet de l'Infant, Tarragona i Tortosa) que van permetre impulsar la difusió de la cultura musical i amb els quals es va mostrar la tasca feta pels centres i el repertori treballat.

Treballar intensament durant pràcticament una setmana per tal de confeccionar un repertori adequat al nivell dels alumnes i al públic no és l'únic objectiu de l'estada de la Banda Simfònica. A més de rebre una formació musical, també són objectius prioritaris i fonamentals fomentar l'esperit de convivència entre els alumnes dels nostres centres, donant-los també una formació personal dins d'un ambient de treball però a la vegada distès i estimulador.

Projecte estratègic de la Jove Orquestra

El 2016 la Jove Orquestra de la Diputació de Tarragona, organitzada per l'Escola i Conservatori de Música a Reus, va fer la seva 12a estada, després de la represa del projecte l'any passat, que va suposar un èxit que ha demostrat la seva importància i la necessitat de la seva continuïtat pel gran benefici pedagògic, artístic, social i humà que aporta i amb un objectiu, que ha estat la interrelació dels alumnes dels tres centres d'ensenyament musical de la Diputació de Tarragona i el treball conjunt, que els ajuda a compartir coneixements musicals.

L'activitat pedagògica que es desenvolupa en aquesta Jove Orquestra és del tot diferent de la que els alumnes reben durant el curs. Es tracta d'una activitat intensa, alhora que divertida, en què els alumnes poden formar part d'una orquestra que, per les seves dimensions i el seu nivell, només es troba en una activitat d'aquestes característiques.

El projecte es va dur a terme a l'alberg Ca la Jepa de Prat de Comte, de l'11 al 17 de juliol del 2016.

En aquesta edició hi van participar un total de 8 professors i 51 alumnes, tots ells integrants dels tres centres d'ensenyament musical de la Diputació a Tarragona. També s'hi va convidar un director i es va comptar amb un equip de monitors.

Durant l'estada es van oferir diferents concerts a municipis de la demarcació (Tortosa, Reus i Tarragona) que van mostrar externament el treball realitzat i van donar visibilitat a la tasca pedagògica dels conservatoris de la Diputació de Tarragona.

Activitats complementàries i activitats extraescolars

Activitats de les tres escoles i conservatoris:

- 8a Trobada d'Oboès dels centres de la Diputació de Tarragona.
- 9a Trobada de Clarinets a Benicarló.
- 4a Trobada de Trombonistes TROMBOCAT.
- Trobada d'Orquestres de Nivell Elemental a Vila-seca.
- Trobada de Bandes de Nivell Elemental.
- 8a Trobada de Fagots de Catalunya.

Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona:

- Actuació del Grup de Metalls i Percussió i del Grup de Saxos en la celebració dels 100 anys del Mercat Central de la ciutat.
- Club de la Clàssica. Debat sobre temes pianístics, a càrrec de Kiev Portella.
- Assaig i participació dels Cors d'AA3 en l'espectacle *El trencaous*, de Txaikovski.
- Cicle de Joves Intèrprets. Assaig i concert a càrrec del Grup de Metalls i Percussió del Conservatori i l'actriu Berta Vidal.



Concert de la Jove Orquestra de la Diputació de Tarragona al Teatre Bartrina de Reus.

- II Trobada de Clarinets de NE d'Escoles de Música del Tarragonès.
- Concert de violí, a càrrec d'Albert Rodríguez.
- Trobada amb el pianista Sergi Pacheco.
- Sortida de l'Aula de Guitarra. Concert de JJ. MM., a càrrec d'Izan Rubio.
- 8a Trobada de Trompistes de l'ACAT.
- Club de la Clàssica. Debat sobre temes pianístics, a càrrec de Kiev Portella.
- Intercanvi de les aules de saxo del Conservatori i de l'EMM de Salou.
- Concert inaugural de les Pinzellades Musicals. Actuació de l'ONE. Coorganitzat amb l'EMM de Tarragona.
- Cicle "Al compàs dels contes".
- Roda de piano *El Carnaval dels Animals*, de Saint-Saëns, adreçada a pares i alumnes d'iniciació.



Concert de Carnestoltes.

- Actuació del Grup de Violoncels de Grau Professional als Encants.
- Trobada de la Banda de Nivell Elemental El Perelló.
- Sortida de l'orquestra a Rasquera.
- *El piano a Catalunya*, concert dels alumnes de l'ESMUC.
- Concurs de Xavier Gols (tallers, proves i concert).
- Sortida de l'Aula de Tuba al Concert de l'Auditori de Barcelona.
- Actuació del Grup de Cambra Mahler a la Residència de Santa Tecla (Llevant).
- Taller de Cant Coral a càrrec de Gerard Ramos, adreçat als alumnes d'AA2 i Cor Jove.
- III Cicle de Concerts d'exalumnes. Concert *Stabat Mater*, de Pergolesi. Cor dirigit per Guillermo Lana.

Representació de l'òpera *Dido & Aeneas* a l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona.

- Concert d'Intercanvi del Grup de Metalls i Percussió i del Grup de Saxos amb l'Escuela de Música de Aranguren (Navarra).
- III Cicle de Concerts d'exalumnes. Cecília Serra (clarinet) i Jordi Soler (piano).
- 3a Trobada de Percussió a l'EMM de l'Hospitalet de Llobregat.
- Intercanvi de l'Orquestra Simfònica amb el Conservatori de Lleida.
- Sortida familiar dels alumnes d'ABI a l'espectacle *Sona Bach*, a l'Auditori de Barcelona.
- III Cicle de Concerts d'exalumnes. Quintet de vent Quintessential.
- Sortida de l'Aula de Guitarra al concert de Carles Trepà a l'Auditori Josep Carreras de Vila-seca.
- Colònies dels alumnes d'AA2. Casa Mas Pagès de Sant Esteve de Guialbes.
- Concert Intercanvi de les bandes de Grau Professional dels conservatoris de Tarragona i Lleida. Auditori Diputació.
- Actuació del Grup de Saxos a l'EMM del Morell.
- La Revetlla de Sant Jordi a la Biblioteca Pública de Tarragona.
- Concert de cant i piano *A l'entorn de Wagner*, a càrrec d'Alba Rosa Forasté i Jordi Soler.
- Intercanvi del Grup de Metalls i Percussió i del Grup de Saxos amb l'Escuela de Música de Aranguren (Navarra).
- Sessió de treball del Grup de Violoncels amb David Johnstone.
- Concert de violí a càrrec de Camila Mirza, guanyadora del Concurs de Cordes de Barcelona.
- III Cicle de Concerts d'exalumnes.
- IV Trobada de Trompistes de les Terres de l'Ebre.

- Assaig i concert del Grup de Violoncels amb David Johnstone.
- MUSiCOS: assaig i estrena de l'obra de Marian Márquez *Paisatge en blau*. Música per a piano a quatre mans i percussió corporal, a càrrec dels alumnes de 2n curs de Grau Professional i els alumnes de 1r d'ESO de l'Institut Tarragona.
- Recital dels alumnes de 6è curs de Tuba.
- Trobada de conjunts de guitarres dels conservatoris de Vila-seca i Tarragona.
- Concert de violoncel a càrrec de Roger Morelló. Obres de Ligeti, Cassadó, Brahms i Granados.
- Tastets musicals. Actuació del Quartet de Tubes del Conservatori.
- 3a Trobada de Trompetes a Reus.
- Concert del Grup de Percussió de Grau Professional a l'Escola Municipal de Música de Tarragona.
- Intercanvi dels alumnes d'oboè amb l'Escola Municipal de Música de l'Ametlla de Mar.
- Intercanvi de les aules de saxòfon de l'Escola Municipal de Música de Salou i el Conservatori de Tarragona.
- Assaig general per a la participació a Cantània dels alumnes d'AA2.
- Concert final de curs de l'Orquestra Simfònica i l'Orquestra de Cambra.
- Concert solidari per a FundEO. Actuació de músics cubans, exalumnes, alumnes i cors d'AA2n.
- Concert de Cantània amb la participació dels cors dels alumnes d'AA1.
- *Ariadna al món dels fils daurats*. Muntatge dels alumnes de 1r curs de Grau Professional de Piano.
- I Masterclass de Saxòfon.
- Taller de bateria adreçat als alumnes de Grau Professional.



Inauguració del Festival Internacional de Música de Tarragona.

- Recital de David Montoya (alumne de 6è curs de Grau Professional del Conservatori de Reus).
- Projecte Musiquetes-Musicons.
- Muntatge de l'òpera *Dido and Aeneas*, de H. Purcell.
- Exposició de les Maletes Musicals dels alumnes de Bàsic I i Bàsic II.
- V Jornades de Corda.
- V Concurs de Solistes per a alumnes de Grau Professional del Conservatori.
- Concerts solidaris amb el suport del Rotary. Actuació de l'Orquestra Simfònica, el Grup de Violoncels i la Banda de Grau Professional.
- Concert del Grup de Saxos a l'Auditori de la Unió Filharmònica d'Amposta.
- 9a Trobada de Tubes i Bombardins de Catalunya a Cardona.
- Concert biennal de Dàmaris Gelabert. Espectacle familiar.

- 16è Festival Internacional de Música a l'Auditori Diputació.
- Concert presentació del DVD de la VIII Mostra de Joves Guitarristes.
- Celebració de Santa Cecília. Marató Musical.
- Exposició de flautes.
- Masterclass de viola i contrabaix.
- Taller de proves de canyes i saxos Forestone.
- XIV Circuit Guitarrístic.
- Concert de 25 anys de la Coral Harmonia del Centro Cultural Aragón.
- Presentació del CD *The Sound of the River*, del compositor tarragoní Joan Carles Blanch, interpretat pel pianista David Casanova.
- VI Masterclass de Clarinet a càrrec de Laura Ruiz.
- Encontre violí Suzuki 2016.
- Les Escoles al Conservatori.
- IX Mostra de Joves Guitarristes de les Comarques de Tarragona.
- Muntatge de l'Aula de Cant.
- VI Masterclass de Clarinet.
- Concerts Via T *Tuba Christmas* i Grup de Saxos.
- Música per a joguines.
- Concert per a La Marató de TV3 a càrrec de la BUMT i de la BGP del Conservatori de la Diputació a Tarragona.
- Concerts de Nadal.
- Intercanvi del Grup de Percussió de Nivell Elemental amb l'Escola Municipal de Música de Salou.

Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Reus:

- XI Concurs de Música de Cambra Higini Anglès.
- Trobada de trompetes de Catalunya al Conservatori
- Concert de Saxòfon i Música Electroacústica, a càrrec de Daniel Miguel Guerrero.
- Concert de l'Ensemble de Saxòfons.
- Presentació del disc *Believer* de Joan Martí Frasquier, professor de l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Reus.
- Mostra d'instruments: La Banda, adreçada als alumnes d'Iniciació i famílies.
- Actuació del Quartet de Saxos de Música de Cambra.
- Recitals d'alumnes de 6è curs.
- Concerts per a solistes a càrrec de l'Orquestra i la Banda de Grau Professional.
- Concert *El fantasma de l'Òpera*, a càrrec dels cors de Grau Professional del centre, el cor

de l'Escola de Música de Cambrils i el cor del Conservatori de Vila-seca.

- Actuació dels guitarristes Alejandro Saiz del Cid i Mireia Heimann a l'Auditori del Complex Educatiu de Tarragona.
- Actuació de l'Ensemble de Metalls i Percussió al claustre de l'IES Salvador Vilaseca de Reus.
- *El viatge esbojarrat*. Acte d'entrega d'orles de 3r avançat.
- Audicions dels alumnes del centre de diferents especialitats.
- Participació dels alumnes al concurs organitzat per l'Associació de Conservatoris de Catalunya "Premi al talent individual".
- Participació dels alumnes de l'Aula de Guitarra en el V Concurso de Guitarra J. C. de Arriaga de Bilbao.
- Taller d'embaràs musical.
- Taller "La veu i els espais de joc en la música moderna".
- Assaig de la Banda de Grau Professional amb el compositor Teo Aparicio.

- Celebració de Santa Cecília. Premis extraordinaris i concerts a l'Auditori.
- Taller i concert de músiques d'inspiració popular, a càrrec de BCN Nova Fusió.
- Taller de música i moviment a càrrec de Gemma Baños.
- Conferència "El piano", a càrrec d'Amadeo Cortés.
- Assaig de l'espectacle *Va d'òpera*, a Vila-seca.
- Concert a favor de La Marató de TV3.
- Actuació dels cors de 1r d'Avançat a la campanya de Nadal del Tomb de Reus.
- Màster de piano i concert de cloenda, a càrrec d'Àlex Ramírez.
- Jornada de Música per a Juguines.
- Concert de cors d'òpera al Conservatori de Vila-seca.
- Brass Percu Christmas, campanya de Nadal del Tomb de Reus.
- Concert de Nadal de l'Orquestra de Grau Professional i els cors de l'INE Salvador Vilaseca i Col·legi Teresa Miquel.



Trobada de trompetes de Catalunya al Conservatori.



Participació a Cantània 2016.

Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tortosa:

- Intercanvi Oriol Martorell.
 - Música a Escena al centre i al Patronat Obrer.
 - Trobada d'exalumnes al centre.
 - Trobada de Tubes.
 - La Música és Dansa.
 - Projecte de creació col·lectiva.
 - III Trobada de Pedagogs Musicals de les Terres de l'Ebre. Mètode Gordon.
 - Activitat "Netegem l'instrument".
 - Trobada de Guitarristes de les Terres de l'Ebre a la Sénia.
 - Classe magistral de piano.
 - Taller d'Improvisació.
 - Workshop John Cage.
 - Taller del Grup de Guitarras de Bàsic I
 - Iniciació a cambra.
 - Jornades temàtiques.
- Jornada de Fusta i Vent.
 - Concert dels alumnes d'A3.
 - Cuidem el Clarinet.
 - Obres amb piano.
 - Jornades de Vent i Metall.
 - Conjunt de Percussió Elemental.
 - Taller de baquetes.
 - Jornades de Corda de les Terres de l'Ebre.
 - Trobada de Clarinets a Benicarló.
 - Sortida concert a Barcelona.
 - Visita a la fàbrica de guitarres d'Alboraia.
 - Intercanvi de Flauta a Ulldecona.
 - Concert del Grup de Saxos a Jesús - Tortosa.
 - Trobada de Saxos de les Terres de l'Ebre a la Ràpita.
 - Fanfària al centre i a la plaça de l'Ajuntament de Tortosa.
 - Concerts extraordinaris de l'Orquestra de Grau Professional d'Amposta.
 - Trobada d'Oboès de les Terres de l'Ebre a Benicarló.
- Concert del conjunt de Percussió a Ulldecona.
 - Trobada de percussió de les escoles de Catalunya a l'Hospitalet de Llobregat.
 - Concerts extraordinaris Concurs BBVA a Manresa.
 - Celebració de Santa Cecília 2016.
 - "Anem de concert a Barcelona".
 - Concert de Nadal 2016.
 - Intercanvi d'escoles d'Ulldecona, Tortosa i Amposta.
 - Intercentros. Badalona.



Concert inaugural del curs acadèmic 2016/2017.



Representació de l'espectacle operístic *Un sopar amb molt aMOr...ZART.*



Gimcana de Santa Cecília.

Premis, reconeixements i participacions

De l'any 2016 cal destacar, entre d'altres, el següent:

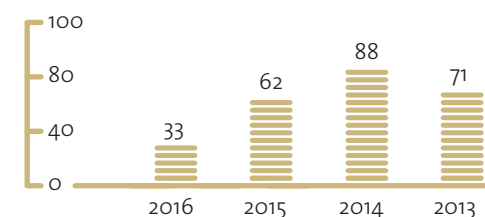
- Nil Giné, Gerard Olivé, Guillem Martínez, Judit Pellicena (categoria A) i Esteve Bou, Rubèn Casanovas, Eudald Ribas i Marc Giné (categoria B) van ser els guanyadors del XIV Concurs de Creativitat Xavier Gols, que organitza l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona i que s'adreça als alumnes que cursen Aprenentatge Avançat 3r de l'Escola i als alumnes de 3r a 6è de Grau Professional.
- Meritxell Garrido, alumna de l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona, va obtenir el 1r premi en la categoria C del 3r Concurs de Trompistes ACAD. L'alumna Clara Marimón va obtenir el 1r premi en la categoria B del mateix concurs.
- Germán Puerto, alumne de guitarra de l'Escola i Conservatori de Música a Tarragona, va guanyar el 2n premi en la categoria A del V Concurs Infantil d'Interpretació José Luis Lopategui, i Nick Brandon Cueva va obtenir un accèssit en la categoria B.
- L'alumne de violoncel Pau Fernández, de l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona, va ser guardonat amb el 1r premi en la categoria B dels XV Premis d'Interpretació Musical de Girona. Els germans Hendrik i Elena Martín, alumnes de guitarra del mateix centre, van obtenir el 2n premi en música de cambra d'aquest concurs.
- Elena Martín, alumna de guitarra de l'Escola i Conservatori de Música a Tarragona, va

obtenir el 3r premi en el nivell III del V Concurso de Guitarra J. C. de Arriaga.

- Germán Puerto, Elena Martín i Hendrik Martín, alumnat de guitarra de l'Escola i Conservatori de Música a Tarragona, van guanyar el primer, segon i tercer premi, respectivament, en les seves categories, al II Concurs de Guitarra de Vila-seca.
- Enric Albiol, alumne de percussió, Jan Schmitz, alumne de flauta, i Andrés Gómez, alumne de saxòfon de l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tarragona, van ser guardonats amb el primer, segon i tercer premi, respectivament, del V Concurs de Solistes del Conservatori de la Diputació a Tarragona.
- L'alumnat de l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Tortosa va participar en diversos concursos, com el BBVA, Intercentros, Concurs de Catalunya Ràdio i de l'Associació de Flautistes de Catalunya, on es va obtenir un premi.
- Participació dels alumnes Laia Rodríguez (violí), Àlex Martí (trombó) i José Martín Garzia (clarinet), de l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Reus, al concurs Premi al Talent Individual, organitzat per l'Associació de Conservatoris de Catalunya (ACCAT), que es va celebrar a Manresa el dia 28 de maig.
- Participació dels alumnes Mireia Heimann i Alejandro Saiz, de l'Aula de Guitarra de l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Reus, en el V Concurso de Guitarra J. C. de Arriaga de Bilbao, el dia 29 de maig.

- Premi extraordinari de Grau Professional de l'especialitat de Percussió a l'alumne David Montoya, de l'Escola i Conservatori de Música de la Diputació a Reus, el novembre del 2016.

EVOLUCIÓ DELS PREMIS I RECONeixEMENTS OBTINGUTS PER L'ALUMNAT DELS CENTRES DE MÚSICA



40 anys de Joieria.

SAC - ESCOLES D'ART I DISSENY

Oferta educativa

Les Escoles d'Art i Disseny van desenvolupar les activitats docents pròpies del currículum del Cicles Formatius de Grau Superior que van impartir.

Escola d'Art i Disseny a Reus:

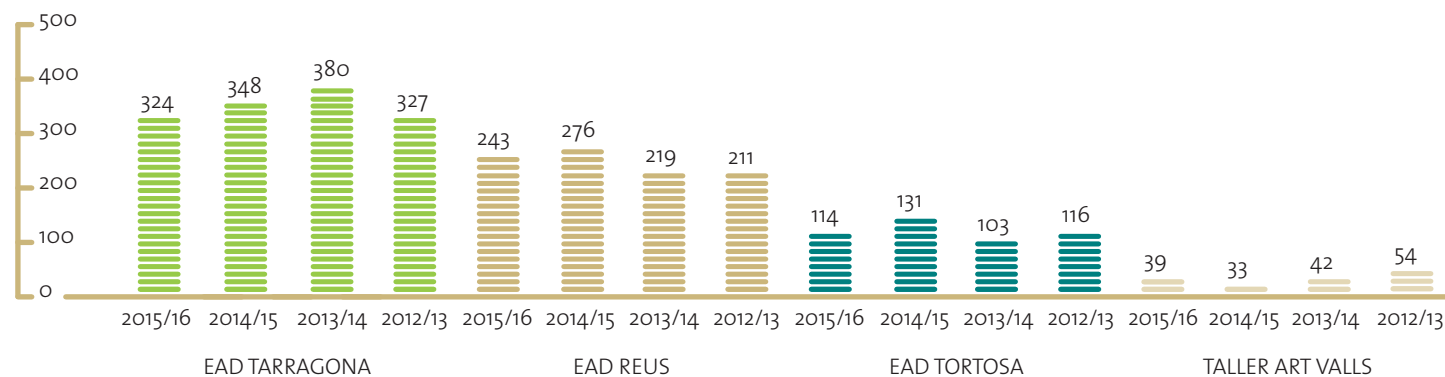
- Cicle Formatiu de Grau Superior d'Arquitectura Efímera.
- Cicle Formatiu de Grau Superior de Projectes i Direcció d'Obres de Decoració.
- Cicle Formatiu de Grau Superior de Gràfica Audiovisual: Infografia 3D.

Escola d'Art i Disseny a Tarragona:

- Cicle Formatiu de Grau Superior d'Arts Aplicades al Mur.
- Cicle Formatiu de Grau Superior de Fotografia Artística.
- Cicle Formatiu de Grau Superior de Gràfica Publicitària.
- Cicle Formatiu de Grau Superior d'Il·lustració.
- Cicle Formatiu de Grau Superior de Joieria Artística.
- Cicle Formatiu de Grau Superior d'Animació.
- Cicle Formatiu de Grau Superior de Gràfica Interactiva.

Els plans anuals respectius també van incloure una àmplia oferta de cursos monogràfics: gravat, ceràmica, art cal·ligràfic, vídeo, iniciació a la pintura i fotografia digital.

EVOLUCIÓ DEL NOMBRE D'ALUMNAT DELS CENTRES D'ART I DISSENY



Activitats dels centres

A més de l'activitat acadèmica, els centres van dur a terme nombroses accions de foment i difusió de la cultura artística.

Les Escoles d'Art i Disseny van organitzar diverses exposicions i van participar en projectes i fires, entre d'altres:

Els tres centres d'art:

Presentació de la proposta formativa dels centres d'art a l'Espai de l'estudiant de Valls el 25 i 26 de març.

Escola d'Art i Disseny a Tarragona:

- Sortida amb els alumnes de Joieria a Barcelona (biblioteca dels materials del FAD, Museu del Disseny).
- Taller multimèdia amb Taller Estampa.
- Estada a l'Animac de Lleida (assistència a seminaris, conferències, tallers i visionats d'animació).
- Conferències de Txomin Medrano, Javier Usobiaga, Travelogue Studio i estudi Dvein.
- Visita de l'agència de publicitat SCPF i altres exposicions.
- Xerrada taller sobre espots publicitaris, a càrrec de Carlos Lázaro.
- Taller d'il·lustració, a càrrec d'Albert Asensio.
- Visita a l'entitat Topromi, impressió, enquadernació i acabats.
- Xerrada d'Antalis, empresa distribuïdora de paper.
- Taller d'il·lustració amb Photoshop, a càrrec d'Albert Asensio.

- Xerrada de l'Associació d'Arts Gràfiques de les comarques de Tarragona, "Recursos per a la producció d'originals".
- Taller d'Ortotipografia, a càrrec de Diana Argelich, de Textos BCN.
- Visita al Departament d'Arqueologia de la URV.
- Sortida a Reus per visitar el CIMIR.
- *Masterclass* amb Joan Morey.
- Curs de moda amb Ricard Giralt.
- Curs de tractament "Raw amb Lightroom i Capture One", amb Rubén Perdomo.
- Xerrada sobre publicitat a càrrec d'Anna Guardiola.
- Participació dels alumnes en les projeccions Objectiu Actiu.
- Exposició de projectes fi de cicle a la sala Kesse de Tarragona.
- Xerrada sobre el *glitch*, per Eloi Puig.
- Visita al Museu d'Art Modern amb els alumnes de Pintura per veure la col·lecció i preparar el treball amb Xavier Escrivà.
- Sortida al Tinglado 2 i altres exposicions del Port i Galeria Silvestre. Taller amb l'artista portuguès Martinho Costa.
- Curs d'enquadernació amb Svantje Busshoff, vinculat a procediments pictòrics.
- Taller amb Xavier Escrivà, "Jo pinto".
- La Muralla, parelles artístiques, amb els alumnes de 2n. Treball de caire social i pedagògic, activitat de mediació artística.
- Taller sobre il·lustració científica naturalista, a càrrec de l'especialista Carles Puche.
- Xerrada sobre tècniques narratives i llenguatge visual en el còmic, a càrrec de Miguel Villalba.
- Activitat de creació escenogràfica amb motiu del 150è aniversari de la primera publicació d'*Alicia al País de les Meravelles*.



Exposició acasanoves.

- Assistència a la jornada familiar del FLIC al CCCB de Barcelona. Col·laboració en tallers en la jornada i exposició dels materials creats a les escoles d'art.
- Xerrada sobre il·lustració i publicitat, a càrrec de la il·lustradora Meritxell Duran.
- Xerrada sobre la professió d'il·lustrador, a càrrec de Gemma Cortabitarte, de l'Associació Professional d'Il·lustradors de Catalunya.
- Conferència "La situació actual del sector joier a Catalunya i el paper de l'Associació Sectorial" (JORGCC).
- Sortida a Tarragona. Visita d'exposicions de joieria. 40 anys de joieria a l'EADT.
- Sortida amb els alumnes al concurs d'insignes de Mestre Artesà 2016.
- Sortida al Melting Point 2016 de València i participació a l'exposició "Formació".
- Projecte "Hibridacions i contextos", conjuntament amb el MAMT.

- Taller amb estratègies de retoc amb Photoshop, a càrrec d'Albert Asensio.
- Festival Art Futura. Dia Mundial del Disseny Gràfic.
- Conferència de Carles Sora sobre narratives interactives.
- Sortida a Interdocs Barcelona.
- Xerrada al voltant de l'*stop-motion* amb La Academia de Animación.
- Taller de dibuix i adaptació de la roba a figures en moviment, a càrrec de Blanca Baringo.
- Sortida a NonStop Barcelona Animació, Festival Internacional de Cinema d'Animació.
- Xerrades amb motiu del Dia Mundial del Disseny Gràfic.
- Taller participatiu amb un maridatge entre disseny gràfic i enologia, amb Celler de Nulles.
- Sortida a CaixaForum Tarragona. "Gabriel Casas. Fotografia, informació i modernitat. 1929-39".
- Curs d'InDesign aplicat a casaments, amb Pixelmoreno.
- Muntatge dels projectes "Escultures amb llibres" per a l'Ajuntament de Vila-seca.
- Xerrada de còmic i narrativa, a càrrec de Miguel Villalba.
- Jornada Art i Disseny a l'auditori AXA de Barcelona. Millors projectes finals.
- Sortida a Barcelona. Visita de Joya Barcelona 2016 i Off Joya.
- Participació a Espaijoia 2016. Reials Drassanes, Barcelona.
- Participació al premi José Arquer de joieria.
- Exposició de joies amb vidre, treballs dels alumnes de 1r i 2n curs a la fira Vitrum de Vimbodí i Poblet.
- Taller "La fotografia d'arquitectura", amb Cristina Serra.
- Visita a l'IVAM. Exposició especial dedicada a Boltanski Tallers diversos amb Francisco Castellanos.
- Sortida a Barcelona per veure els premis del Disseny Hub i assistència a xerrades del Festival ArtFutura.
- "En el record", mostra de pintura i dibuix en memòria de la model de dibuix de l'Escola Meritxell Valls. Espai expositiu a la piscina.
- Blanc Festival de Disseny Gràfic de Catalunya.
- Sortida a Barcelona. Tercer Congrés Europeu de Joieria. "La joia en l'art i l'art en la joia".
- Boesia, tardor literària. Xerrada de Miquel Àngel Marín. Teler de Llum.
- Visita comentada pel mateix artista a l'exposició "Miralda Madeinusa" al MACBA.
- Exposició de la il·lustradora Sara Porrás (selecció Bolonya 2015) a l'espai expositiu de la piscina.
- Xerrada demostració de gemmes, a càrrec de Marta Soriano, de Forni-Gem.
- Visita cultural: exposició "Art i cine" a Tarragona.
- Participació dels alumnes del cicle al Network 2016 (FLIC), seu de Tantàgora, Barcelona.
- 40è aniversari del Taller de Joieria de l'EADT.
- Col·laboració de l'EADT de la Diputació a Tarragona amb l'empresa Comercial Valira de Reus per a l'establiment dels Premis Valira.
- Sortida a la Fira Internacional del Llibre de Bolonya.
- Exposició "Maletes il·lustrades".
- Col·laboració amb el Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya i diverses escoles d'art per establir les bases del concurs per a la il·lustració de la bossa de The Craftroom 2016.
- Col·laboració amb el Consorci de Comerç, Artesania i Moda de Catalunya per establir les bases del concurs per a la creació de la insígnia del Mestre Artesà 2016.

Escola d'Art i Disseny a Reus:

- Assistència a conferències organitzades pel COAC.
- Visita a les fires Cevisama i Hàbitat de València.
- Assistència al Mobile World Congress de Barcelona.
- 12es Jornades d'Interiorisme Yazoo.
- Visita a l'exposició "Sorolla. Apunts a la Sorra". CaixaForum de Tarragona.
- Visita a la vil·la romana dels Munts d'Altafulla.
- Assistència a la Fira Alimentària de Barcelona.
- Assistència al FADfest. Habitàcola-concursos a Barcelona.
- Setmana del Disseny DHUB.
- Preparació i instal·lació de l'exposició "Espais indecisos" del monogràfic Laboratori del Paisatge.
- A Cel Obert, festival d'intervencions efímeres.
- 48h OpenHouse a Barcelona.



61a edició de Temps de Flors a Girona.

- Assistència a REC Experimental Stores d'Igualada.
- Visita als espais de TEDxReus al Teatre Fortuny de Reus.
- Visita a l'exposició "La màquina de pensar. Ramon Llull i l'ars combinatòria", al CCCB de Barcelona.
- Visita a l'exposició "Miralda Madeinusa" al MACBA de Barcelona.
- Visita a l'Institut Pere Mata de Reus.
- Visita a l'exposició "Antoni Tàpies" a Barcelona.
- Participació en la jornada Reus Ocult, en col·laboració amb l'Escola Superior d'Arquitectura de la URV i els membres de l'espai de *coworking* de Reus Vapor Lab.
- Exposició "Estructures per seure".
- Presentació dels Premis Habitàcola 2016 i conferència "Rescatem els terrats" a la Fàbrica Moritz de Barcelona.
- Participació a la 61a edició de Temps de Flors Girona 2016.
- Visita al MACBA i Servei Estació de Barcelona.



Temps de Flors. Girona

Escola d'Art i Disseny a Tortosa:

- L'Escola d'Art i Disseny continua amb el projecte "Anys de llum a la ciutat. L'empremta social, cultural i científica del XIX al XX a Tortosa", una exposició temàtica per donar a conèixer les pluralitats disciplinàries socials, culturals i científiques de finals del segle XIX i començaments del segle XX de la ciutat de Tortosa. Aquest projecte interdisciplinari ha permès a molta gent redescobrir espais del nucli antic i de la rodalia de Tortosa, a banda de projectar l'Escola com a focus cultural de referència de la ciutat.
- La macroexposició ideada per l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tortosa ha endinsat més de 3.000 persones en l'esplendor de la Tortosa del tombant del segle XIX al XX.
- Curs monogràfic de gravat de curta durada "Gravat contemporani. Fotogratat".
- "Descobreix la teva ciutat": restauració d'una peça de ceràmica. Dirigit als alumnes de 4t d'ESO i Batxillerat.



Exposició "Golden Years".

- Curs monogràfic de ceràmica de curta durada: "Fotografia aplicada a la ceràmica".
- Curs monogràfic de curta durada: "Música interactiva - Art digital".
- "Alumne per un dia". Programa de tallers exclusius per a la jornada, amb l'objectiu de conèixer els professors i el centre.
- Sortida cultural a Barcelona dels alumnes del taller de ceràmica per visitar el Congrés Internacional de Ceràmica.
- Inauguració de l'exposició "Fem fang", col·lectiva de ceràmica dels alumnes del curs acadèmic 2015-2016.
- Activitat educativa i visita a l'exposició "Fem fang" de l'IES Joaquim Bau.
- Participació al programa de Ràdio Tortosa *La Punta del Diamant*.
- Xerrada "El procés d'una obra: discurs i intenció".
- Visita comentada a l'exposició "Qui ombra parla..." del mateix autor, Leonardo Escoda, a l'espai de Cinta Dalmau.
- Visita cultural a Barcelona. Exposicions Oteiza, Renoir i programades amb motiu del Congrés Internacional de Ceràmica.
- Projecció del documental "Les set vides d'Eduard Toda", de Toni Orensanz, Ramon Masip i Manuel Vinuesa. Acció cultural de la Diputació de Tarragona.
- Participació en la Fira de l'Artesania de la Fusta i el Moble de la Sénia, realitzant una cuita de rakú. S'incorpora la ceràmica al mobiliari.
- Comunicació de la XIV Trobada de la Història de la Ciència i de la Tècnica: llibres de Monturiol a l'Observatori de l'Ebre, estudi de l'estat de conservació i anàlisi grafològica de les anotacions manuscrites. Taller CR.



Jornada a la Sènia

- Presentació de *Gos. Vida de Rainer M. Rilke*, per Albert Roig, a càrrec de Xavier Lloveras (Editorial Galaxia Gutenberg).
- Exposició "Golden Years - Talismans de la memòria", d'Eva Agasa i Rock Blackblock.
- Xerrada "Restauració de la pintura *La mort de Bernat Puigvert*, de Miquel Fluixench", a càrrec de Sílvia Panadell.
- Jornada curs "Com mirar un moble i datar-lo", a càrrec de Mònica Piera.
- Excursió a Vilanova i la Geltrú per visitar el Museu Víctor Balaguer i Can Papiol.
- Maig a l'Escola. Art i cultura en directe.
- Jornada Catedral de Tortosa ("La catedral de Tortosa i el seu entorn. Passat, present i futur: cap a una nova ciutat").
- Curs de tècniques per restaurar obres d'art en format tecnològic o digital.
- Presentació de la revista *DERestaura*, núm. 10. Monogràfic revista: *Intervenció al llibre d'albarans de l'Ajuntament de Tortosa (1593-1605)*.
- Presentació de la publicació *Anys de llum a la ciutat* al Mercat Municipal de Tortosa.

Premis, reconeixements i participacions

Les Escoles d'Art i Disseny de la Diputació van rebre un total de 49 premis l'any 2016, dels quals cal destacar els següents:

Escola d'Art i Disseny a Tarragona:

Tres projectes d'alumnes de l'Escola d'Art i Disseny a Tarragona que cursen Gràfica Publicitària, Marina Valero, Pilar Borrellas i Arnau Matas, van ser premiats per l'empresa Valira de Reus.

L'alumna Desirée Castellar, de l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona, va obtenir la medalla de plata a l'edició 2016 del concurs CatSkills d'Il·lustració.



Maig a l'Escola.

Taller d'Art de Valls:

- Exposició a Valls dels alumnes de Ceràmica i Pintura del Taller d'Art.



Premis CatSkills d'Il·lustració.

La III Jornada d'Art i Disseny que organitza la Generalitat va reconèixer Mercedes Lamagrande i Alexandre Ayxendri, formats a l'EADT, pels seus projectes en Joieria i Fotografia.

L'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona va recollir el premi Carles Miralles i Solà per les il·lustracions sobre món romà per a la Viquipèdia. Alumnes d'aquest centre també van formar part dels equips guanyadors de dos premis Codeathon URV.

L'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona va consolidar els Premis Taronja com a aparador de la creativitat al territori. El centre reconeix els millors projectes finals en Arts del Mur, Il·lustració, Fotografia, Joieria i Gràfica Publicitària, en un acte obert a la ciutadania.

Sara Porras Carrasco, formada a l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona, va ser seleccionada per mostrar les seves il·lustracions a la prestigiosa fira del llibre infantil que se celebra a Bolonya anualment.

Tres alumnes de l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tarragona van guanyar premis d'arts plàstiques a Cambrils: Oriol Enguany i Henry Knight van obtenir el guardó Galeria Urbana que lliura l'Ateneu Juvenil de Cambrils, i Guillem Duran es va endur el de Pintura Mural, impulsat per la Regidoria de Joventut del mateix municipi.

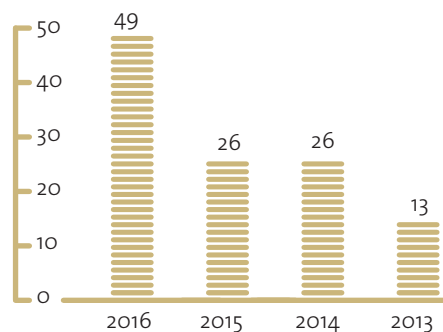
Escola d'Art i Disseny a Reus:

L'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Reus va rebre el reconeixement com a millor centre educatiu per l'entitat Foment de les Arts i el Disseny (FAD).

Tres projectes d'alumnat de l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Reus van quedar finalistes dels Premis Habitàcola 2016.

L'alumna Maite Puey Blanc va rebre el primer premi al millor treball de Projecte de Formació Professional concedit per la Fundació Reddis.

**EVOLUCIÓ DELS PREMIS I RECONeixEMENTS
OBTINGUTS PER L'ALUMNAT DELS CENTRES
D'ART**



Tallers de Conservació i Restauració de l'EAD a Tortosa

Durant l'any 2016 els Tallers de Conservació i Restauració de Béns Culturals de l'EAD a Tortosa van continuar la seva tasca com a centre de referència en matèria de conservació i restauració.

Restauracions, conservacions preventives i/o assessoraments sol·licitats a l'Escola per diferents entitats durant l'any 2016: 10

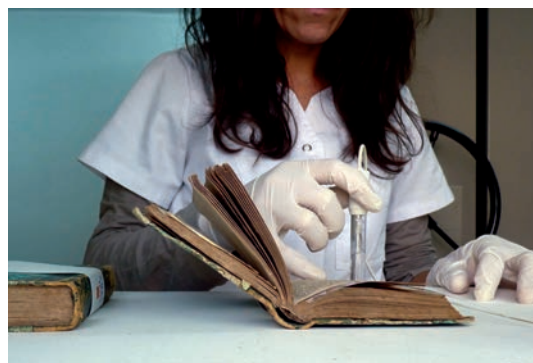


Pintura d'Adrià Campdesunyer.

- 3 pintures a l'oli sobre tela del pintor Adrià Campdesuñer - Ajuntament de Vimbodí i Poblet.
- 2 llibres del segle XVI, de Niccolò de Tedeschi i de Dionís Cistercenc - Centre de Lectura de Reus.
- Plànol - Observatori de Roquetes.
- Telescopi solar - Observatori de l'Ebre de Roquetes.
- 25 dibuixos de Francesc Gimeno - Ajuntament de Tortosa.
- Fons pictòric de Robert Anglada - Ajuntament d'Horta de Sant Joan.
- Llibre corporatiu - Diputació de Tarragona.
- Teler - Ajuntament de Vilallonga del Camp.
- Col·lecció de mapes - Observatori de l'Ebre.
- 10 misteris de Setmana Santa - Agrupació de Confraries de Setmana Santa de Tortosa.

Obres intervingudes l'any 2016: 11

- Imatge de la Mare de Déu del Lledó - Parròquia de la Mare de Déu del Lledó de Valls.
- Creu de Terme - Ajuntament de Prat de Comte.
- Fons del Castell de Vila-seca - Ajuntament de Vila-seca.
- Col·lecció de pergamins - Ajuntament de la Selva del Camp.
- Relotge del campanar - Ajuntament d'Alfara de Carles.
- Pintura mural *Sesostris al temple de Vulcà* - Palau Bofarull de Reus.
- Dibuix de Julio Antonio *Nena sentada* - Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona.
- 3 pintures d'Adrià Campdesuñer - Ajuntament de Vimbodí i Poblet.



Assaig per comprovar el PH. Observatori de l'Ebre. Tortosa



Sessió d'hipoteràpia.

- Fons de Narcís Monturiol - Observatori de l'Ebre de Roquetes.
- Col·lecció de mapes - Observatori de l'Ebre de Roquetes.
- Creu del Crist - Parròquia de la Galera.

En procés de restauració: 6

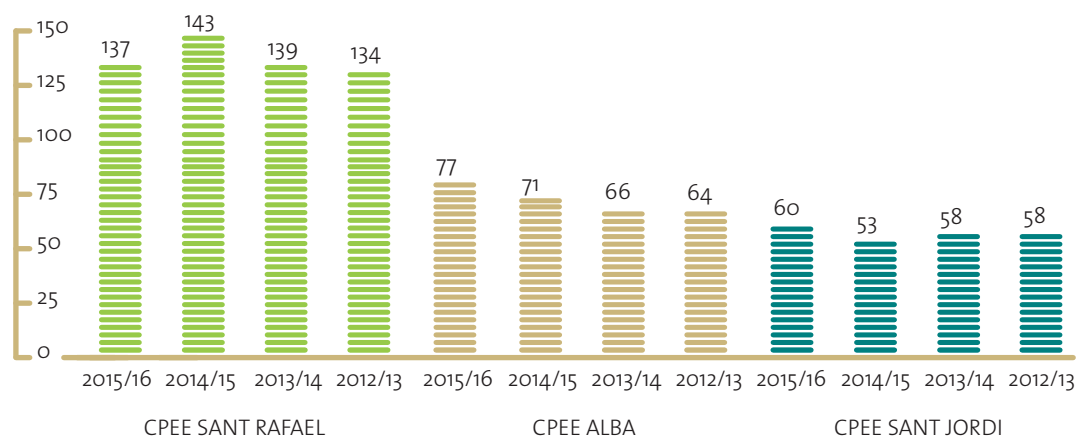
- Pintura *El lavatori* - Museu Diocesà de Tarragona.
- Plafó ceràmic de Sant Antoni Abat - Ajuntament de Vila-seca.
- Pintura *Mort del Sr. Bernat Puigvert*, de Miquel Fluixench - Museu d'Art Modern de la Diputació de Tarragona.
- 14 exvots de Sant Magí - Confraria de Sant Magí de Tarragona.
- Mapa topogràfic del terme d'Alfara de Carles - Ajuntament d'Alfara de Carles.
- Imatge de la Dolorosa - Parròquia de Santa Bàrbara.

CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL

Oferta educativa

Els centres d'educació especial van augmentar el nombre d'alumnes durant l'any 2016. Els seus plans anuals reflecteixen una programació pedagògica adaptada a les necessitats educatives especials del seu alumnat, que es complementa amb serveis tècnics de suport (psicomotricitat, logopèdia, psicologia, treball social, fisioteràpia, etc.). Es van impartir els ensenyaments corresponents als cicles Educació Primària, ESO i Programes de Formació i Inserció (PFI), en diferents especialitats.

EVOLUCIÓ DEL NOMBRE D'ALUMNAT DELS CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL



Activitats dels centres

Els alumnes dels tres col·legis van participar en nombroses activitats realitzades als mateixos centres o bé organitzades per altres entitats i desenvolupades fora, adreçades a treballar els aprenentatges de l'escola en l'àmbit de la vida quotidiana: colònies, natació, estimulació sensorial, hipoteràpia, teràpia assistida amb gossos...

Centre Sant Rafael:

- IX Jornades d'Educació Viària.
- Celebració del DENIP al Palau Firal i de Congressos de Tarragona.
- MAMT Pedagògic. Projecte anual del bosc: vegetació, flora i fauna.
- Demostració de la unitat canina de la Comandància de la Guàrdia Civil.
- Xerrada dels forestals.
- "El viatge del cargol". CaixaForum.
- Sortida al Parc Samà, projecte anual del bosc.
- Visita a un PIP de la Laboral de Tarragona, Electricitat i Hoteleria. Complex Educatiu de Tarragona.
- DENIP. Palau de Congressos.
- Taller Energitrac Fenosa.
- Taller a l'EADT. Sessió de ceràmica.
- Visita al *Diari de Tarragona*.
- Tennis adaptat a les instal·lacions del Nàstic de Tarragona.
- Visita a les mines de Bellmunt del Priorat.
- Taller sobre fenòmens elèctrics a CaixaForum.



Elaboració del Gegantó.



50 anys del Centre.

- Visita al Museu de Ceràmica La Rajoleta d'Esplugues de Llobregat.
- Visita a un *garden* i als Munts d'Altafulla.
- Visita al taller del geganter Aleix a Reus.
- Inauguració de la biblioteca del centre amb la celebració de Sant Jordi.
- Contacontes.
- Xerrada sobre les abelles i les formigues a càrrec d'un bomber de Tarragona.
- Colònies petits. Casa de Colònies Marinada de Cambrils.
- Setmana Cultural. Projecte anual del bosc: "La màgia del bosc".
- Visita a les instal·lacions del 112.
- Visita al Museu del Molí Paperer de Capellades.
- Assistència al programa de ràdio *Aventura de la vida*.

- Xerrada "Prevenió de riscos amb articles pirotècnics per a joves".
- Taller a l'Escola Municipal de la Salut: "A mi també em passa, i a tu?".
- Festa de la poesia a CaixaForum.
- Sortida al monestir de Poblet. Xarxa de plaques solars per a l'autoconsum del monestir.
- X Trobades Esportives Escoles d'Educació Especial. Complex Educatiu de Tarragona.
- Activitats pedagògiques amb els alumnes del Lycée Paul Gauguin.
- Assistència als actes de Tarraco Viva al Camp de Mart.
- Visita de l'escola Carmelites. Taller de sabó casolà.
- Visita a l'obrador de Cambrils Sirvent.
- Santa Tecla a les escoles.
- Visita al Teatre Metropol: *La mongetera màgica*.
- Assistència als actes del Dia Mundial de la Discapacitat.
- Xerrada sobre els camps de refugiats a Petra Olimpia (Grècia).



Fent el pessebre.

- Visita a les instal·lacions de TV3.
- Visita a un molí d'oli i a les oliveres mil·lenàries d'Ulldecona.
- Visita a Riudoms. Forn Domingo (coca amb recapte).
- Músiques del Magrib, "Un te a la menta". CaixaForum.
- Setmana del Medi Ambient. Sostenibilitat. Molins de Vent i Mel de Muria.
- Anem a Barcelona. Mercat de la Boqueria.
- Actes de La Marató de TV3. Xerrada sobre l'ictus.
- Assistència al lliurament del premi accésit d'Educació Especial de l'11a edició del Concurs de Contes Il·lustrats Consum.
- Visita del jugador de l'NBA Danny Green i de la mascota Slamson The Lion de l'equip Sacramento Kings.
- Colònies anuals escolars a Tuixent (Alt Urgell).

Centre Alba:

Entre les activitats més destacades del centre l'any 2016, trobem les següents:

- Festa de final de la unitat didàctica "La nostra Escola".
- Assistència a l'espectacle musical *Mamma mia* al Teatre Tivoli de Barcelona.
- Festa d'inici de la unitat didàctica "El Circ" amb un espectacle de Tarandina Circus.
- Dia de granja. Reus.
- Visita a les Quadres Julivert de Vinyols.
- Visita a l'exposició de l'Obra Social La Caixa "Comença l'espectacle: George Méliès i el cinema dels 1900".
- *Beatlemania* al Teatre La Salle de Reus.
- Actes diversos de celebració del 35è aniversari del centre.



Arribem a l'Escola.



Festa de final de curs.

- Teatre: *El Llibre de la Selva*. Transeduca. Teatre La Salle de Reus.
- Encesa de la Tronada del dia gran de la Festa Major de Reus.
- Festes de Setmana Santa - Primavera.
- Visita a la Biblioteca de Torreforta.
- Mostra de Teatre. Participació a la Mostra de Teatre del Baix Camp. Organitzat per CRP Reus-Baix Camp. Col·legi La Salle de Reus.
- Dia Mundial de l'Activitat Física.
- Festival Eclèctic al Teatre Metropol de Tarragona.
- "El conte a l'Escola".
- Setmana Cultural al centre.
- Colònies esportives de fi de curs a la Residència Aster de l'Hospitalet de l'Infant.
- Estada a l'Alberg Sant Anastasi de Lleida.
- Presentació dels dos nous nanos: el Xiquet i la Xiqueta.
- *Lipdub* creat amb la participació d'alumnes i docents del centre, en col·laboració amb alumnes de 1r curs de Gràfica Audiovisual: Infografia 3D de l'Escola d'Art i Disseny de la Diputació a Tortosa, que han enregistrat i editat el vídeo.
- Edició del conte *El viatge de l'Alba*.
- Visita al Circ romà de Tarragona.
- Visita al MACBA de Barcelona.
- Jornada de convivència a Montblanc. Fi de la unitat didàctica "El Circ".
- Festa comiat de final de curs dels alumnes.
- Sortida a Salou. Fi de curs aula Llevant.
- Sortida a Port Aventura. Grup 7deteatre.
- Festes de Misericòrdia a Reus.
- Assistència a l'exposició "Eduard Toda: de Reus al món".
- Sortida al teatre: *Jugant amb els clàssics* a La Salle de Reus.

- Sortida pedagògica per Reus. Habilitats socials i culturals.
- Celebració del Dia de la Discapacitat.

El Col·legi Públic d'Educació Especial Alba de la Diputació a Reus va celebrar el seu 35è aniversari com a centre de referència al Baix Camp i el Priorat.

L'activitat del CPEE Alba de la Diputació va començar el 27 d'abril de 1981 amb 13 alumnes, una xifra que ha anat creixent al llarg dels 35 anys d'història. En l'actualitat acull un total de 77 alumnes de les diverses modalitats d'escolarització que ofereix l'escola, que fa un treball encaminat a la inclusió de l'alumnat en el seu entorn. La tasca reconeguda de l'escola ha permès donar resposta a les necessitats de les famílies del Baix Camp i el Priorat pel que fa a l'educació d'alumnes amb necessitats especials.



Escola Alba, 35 anys.



El treball diari de l'Aula Menta.



Participació en la promoció de les Jornades Gastronòmiques de l'Abadejo.

Centre Sant Jordi:

- Estada de dos dies al parc d'atraccions Port Aventura.
- Tot l'alumnat del CPEE Sant Jordi va poder gaudir de l'obra de teatre *L'estranya malaltia de la Cinta* a la sala d'actes del Conservatori de Tortosa.
- Assistència a la Fira de l'Oli, amb la realització d'un taller dedicat als alumnes del centre.
- Assistència a la Fira Literària de Jesús.
- Celebració de les Jornades Esportives.
- Celebració del Dia dels Drets dels Infants.
- Partit de futbol amistós al pavelló poliesportiu de Ferreries amb el CEE Verge de la Cinta.
- Visites diverses a la residència d'avis de Jesús.
- Pla de consum de fruita a les escoles.
- Pla d'activitats educatives "Visita la teva ciutat".
- Autors a les aules.
- Projecte Vincles.
- Celebració del Dia Internacional de la Biblioteca.
- Convivències esportives de futbol.
- Assistència a la XXXI Mostra de Teatre del Baix Ebre. Clausura de la Mostra de Teatre amb la representació de la cançó *Els Pirates* d'Àngel Guimerà.
- Assistència a la XXI Trobada de Corals de Secundària. Organitzat pel Departament d'Ensenyament de Catalunya a les Terres de l'Ebre.
- Concert de flutes i cantada de la coral del CEIP Marcel·lí Domingo.
- Jornades de convivència amb diversos centres.
- Visita al Parc Municipal i sortida per l'entorn.
- Manualitats a l'Hospital de Jesús.

- Visita al Museu Municipal de Tortosa.
- Sortida a la Via Verda.
- Visita a l'Observatori de l'Ebre.
- Visita al Balneari del Porcar i a les Muralles.
- Escola de Teatre.
- Visita a l'Oficina de Treball de la Generalitat.
- Excursió amb tren per visitar la Llotja.
- Sortida a les llibreries de Tortosa.
- Jornada de convivència amb l'Escola Cinta Curto.
- Anada al Mercat Municipal de Tortosa. Compra de fruits de la tardor.
- Visita a l'Agrobotiga. Soldebre (plantes aromàtiques).
- Activitat Deltaventur.
- Participació en el Dia Mundial de la Poesia.

Premis, reconeixements i participacions

Cal destacar, entre d'altres, els següents:

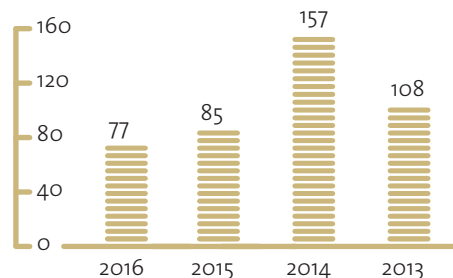
- El CPEE Sant Rafael de la Diputació a Tarragona va guanyar el concurs de postals nadalencs del Col·legi Oficial de Psicologia.
- El Centre Sant Rafael va obtenir el Diploma al Mèrit Cívic de mans de l'Ajuntament de Tarragona.
- El Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael de la Diputació va ser premiat al 87è Concurs de Pessebres de l'Associació Pessebrista de Tarragona, en la categoria de col·legis-instituts.
- Un grup d'alumnes del Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Rafael de la Diputació a Tarragona va rebre el premi de la Cooperativa de Consum per promoure actituds responsables en l'ús d'Internet mitjançant un conte en l'11a edició del concurs de contes del Dia Mundial del Consumidor.



87è Concurs de Pessebres de l'Associació Pessebrista de Tarragona.

- El Col·legi Públic d'Educació Especial Sant Jordi va rebre un reconeixement per la participació en el projecte Vincles Intergeneracionals i Interculturals.
- El Col·legi Sant Jordi va resultar finalista en el 32è Concurs Escolar organitzat per l'ONCE.
- Premi Òmnium Sambori per a alumnes del Col·legi d'Educació Especial Sant Jordi, de Jesús-Tortosa.

EVOLUCIÓ DELS PREMIS I RECONeixEMENTS OBTINGUTS PER L'ALUMNAT DELS CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL



Convenis de pràctiques i col·laboracions

El Col·legi Alba va continuar la seva tasca com a centre per dur a terme programes i serveis de suport de centres d'educació especial a centres ordinaris.

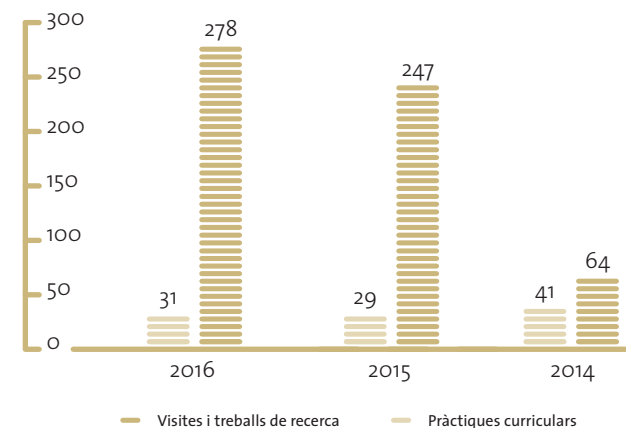
D'acord amb el conveni entre la Diputació de Tarragona i l'entitat municipal descentralitzada de Jesús, diferents alumnes del PFI "Auxiliar d'operacions i muntatge d'instal·lacions electròniques en edificis" que imparteix el CPEE Sant Jordi van continuar fent pràctiques curriculars d'aquest ensenyament.

Les pràctiques van consistir en la col·laboració puntual dels alumnes en tasques generals de manteniment i adequació del mobiliari urbà i d'espais d'ús públic de Jesús.

Durant el curs 2015/2016 i el primer trimestre del curs 2016/2017, es van signar diversos convenis de pràctiques amb universitats i instituts d'ensenyament secundari per possibilitar la formació d'alumnes en pràctiques de diferents disciplines (psicologia, mestres, etc.) als centres d'educació especial de la Diputació.

També, alumnes de diversos instituts de la zona van fer visites i treballs de recerca de 2n de Batxillerat als centres d'educació especial.

EVOLUCIÓ PRÀCTIQUES CURRICULARS I VISITES PEDAGÒGIQUES CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL



CENTRES D'EDUCACIÓ ESPECIAL	2016	2015	2014
PRÀCTIQUES CURRICULARS	31 ALUMNES	29 ALUMNES	41 ALUMNES
VISITES I TREBALLS DE RECERCA	278 ALUMNES	247 ALUMNES	64 ALUMNES

EL MUNICIPI



SAM - SERVEI D'ASSISTÈNCIA MUNICIPAL

Els ajuntaments són l'element bàsic i fonamental de representativitat social, econòmica i cultural del territori. Tenen moltes competències, i són nombrosos —sobretot els més petits— els que no poden garantir la prestació de determinats serveis per manca de mitjans econòmics i de professionals adequats per atendre la gran diversitat de problemes que sorgeixen als municipis.

La Diputació és una Administració local que té encomanades unes funcions bàsiques de cooperació i assistència als municipis. Aquestes funcions estan dirigides a contribuir que els ens locals desenvolupin les seves responsabilitats de manera efectiva.

Per dur a terme aquestes funcions, l'any 1996 es va crear el Servei d'Assistència Municipal (SAM), que comprèn aquella part de l'estructura organitzativa de la Diputació que dona assessorament, serveis i suport als municipis de menys capacitat econòmica i de gestió; és, per tant, una organització de serveis per als ens locals.

Per garantir una prestació de serveis adequada, el SAM s'encarrega d'ajudar els ajuntaments —especialment els de menys de 10.000 habitants— i els consells comarcals en el desenvolupament de les seves competències.



Recuperació i restauració de l'Església Vella de Ginestar.

EVOLUCIÓ DE LES ACTUACIONS REALITZADES

El SAM s'estructura en tres àmbits ben diferenciats:

- **ASSISTÈNCIA.** En matèria jurídica, econòmica, tècnica i informàtica. Hi ha un primer nivell de caràcter general i un segon nivell especialitzat.
- **COOPERACIÓ.** Convenis de col·laboració i subvencions segons bases anuals.
- **FORMACIÓ.** Organització de cursos, jornades i postgraus dirigits al personal dels ens locals.

El nombre total d'actuacions de l'exercici 2016 va ser de 10.472, que comprèn el nombre de peticions d'assessorament i d'assistències lliurades i el nombre de subvencions concedides.

RESUM DE LES ACTUACIONS REALITZADES DURANT L'ANY

Les actuacions realitzades per les unitats del SAM (Unitat de Secretaria Intervenció Municipal, més unitats especialitzades) durant l'exercici 2016, en l'àmbit d'Assistència (8.819) i en l'àmbit de Cooperació (1.653), amb detall del tipus de servei, es mostren a continuació.

Les assistències de Diputació corresponen bàsicament als informes emesos pels tècnics del SAM, preceptius per a la concessió d'ajudes o subvencions específiques a ajuntaments, com ara informes tècnics d'inspecció d'obres del Pla d'Acció Municipal, el Pla Especial d'Inversions Sostenibles (PEIS), el Pla Especial d'Inversions Municipals (PEIM), equipaments culturals o altres d'específics del patrimoni corporatiu. També s'inclou en aquest apartat la col·laboració tècnica interna que des de SAM es presta a altres unitats que no pertanyen a aquesta àrea.

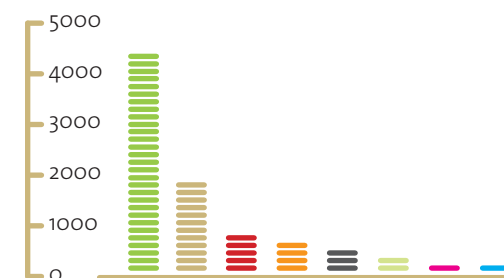
Les assistències d'ens locals són les assistència efectuades pel SAM en conjunt, tant per la Unitat de Secretaria Intervenció Municipal (1r nivell) com per la resta d'unitats especialitzades (2n nivell).

RESUM DE L'ÀMBIT D'ASSISTÈNCIA

TOTAL D'ASSISTÈNCIES LLIURADES EXTERNES + INTERNES (ESCRITES I VERBALS) **8.819**

ÀMBIT D'ASSISTÈNCIES	ASSISTÈNCIES LLIURADES DIPUTACIÓ (ESCRITES + VERBALS)	ASSISTÈNCIES LLIURADES ENS LOCALS (ESCRITES + VERBALS)	TOTAL ASSISTÈNCIES LLIURADES (ESCRITES + VERBALS)
ÀMBIT JURÍDIC - PRIMER NIVELL	9	4.099	4.108
ÀMBIT JURÍDIC - SEGON NIVELL	0	288	288
ÀMBIT ECONÒMIC - PRIMER NIVELL	0	836	836
ÀMBIT ECONÒMIC - SEGON NIVELL	79	902	981
ÀMBIT MEDI AMBIENT	11	171	182
ÀMBIT SALUT PÚBLICA	0	337	337
ÀMBIT ARQUITECTURA	350	218	568
ÀMBIT ENGINYERIA	476	206	682
ÀMBIT INFORMÀTIC	1	835	836
ÀMBIT TURISME	0	1	1
TOTAL D'ASSISTÈNCIES LLIURADES	926	7.893	8.819

ASSISTÈNCIES PER ÀMBITS



Juridic	4.396
Econòmic	1.817
Informàtica	836
Enginyeria	682
Arquitectura	568
Salut Pública	337
Medi Ambient	182
Turisme	1

RESUM DE L'ÀMBIT DE COOPERACIÓ ECONÒMICA

Subvencions a ens locals per ajudar al funcionament operatiu dels serveis i a la inversió.

LÍNIA DE SUBVENCIONS

SUBVENCIONS CONCEDIDES

LÍNIA DE SUBVENCIONS	SUBVENCIONS CONCEDIDES
TOTAL SUBVENCIONS CONCEDIDES	1.653
ACTUACIONS INTEGRALS DEL TERRITORI I COOPERACIÓ	
SUBVENCIÓ INTERESSOS DELS PRÉSTECES CONCERTATS	218
SUBVENCIÓ DE CARÀCTER EXCEPCIONAL	102
CONVENIS CONSELLS COMARCALS	100
PAM 2013-2016	171
PROGRAMA PER A LA MOBILITAT DE L'ENSENYAMENT	10
PROGRAMA EXTRAORDINARI DE SUPORT ALS CENTRES DE PRIMER CICLE D'EDUCACIÓ INFANTIL DE TITULARITAT MUNICIPAL	137
PLA ESPECIAL D'INVERSIONS MUNICIPALS (PEIM)	17
DANYS INFRAESTRUCTURES MUNICIPALS	14
SUBVENCIONS VIA CONVENI I ALTRES CONVENIS DE COL·LABORACIÓ	19
MEDI AMBIENT, SALUT PÚBLICA I TERRITORI	
SUBVENCIÓ PER A ACTUACIONS DEL PROGRAMA DE PROTECCIÓ DE LA SALUT DE L'AIGUA	245
SUBVENCIÓ PER A ACTUACIONS PROGRAMA CONSULTORIS MÈDICS	124
SUBVENCIÓ PER A ACTUACIONS PROTECCIÓ PLATGES I PISCINES	163
SUBVENCIÓ PER A ACTUACIONS PROTECCIÓ PERIDOMÈSTICS	201
SUBVENCIÓ PER A ENTITATS DE PROTECCIÓ I DEFENSA ANIMALS DOMÈSTICS	47
ACTUACIONS PREVENCIÓ INCENDIS AJUNTAMENTS	33
ACTUACIONS PREVENCIÓ INCENDIS ADFS	5
CONVENIS I APORTACIONS MA	31
CONVENIS I APORTACIONS SP	16

El volum de recursos destinats a aquestes línies de cooperació va ser de 40.974.523,35 €.

Es van concedir un total de 1.653 subvencions.

LÍNIES DE SUBVENCIONS



Subvenció per als interessos dels préstecs concertats	13,2%
Subvenció de caràcter excepcional	6,2%
Conveni Consells Comarcals	6%
PAM 2013-2016	10,3%
Programa per a la mobilitat de l'ensenyament	0,6%
Programa extraordinari de suport als centres de primer cicle d'educació infantil de titularitat municipal	8,3%
Pla Especial d'Inversions Municipals (PEIM)	1,0%
Danys infraestructures municipals	0,8%
Subvenció per a actuacions del Programa de protecció de la salut de l'aigua - Manteniment	1,1%
Subvenció per a actuacions del Programa de protecció de la salut de l'aigua - Inversions	14,8%
Subvenció per a actuacions del programa Consultoris mèdics	7,5%
Subvenció per a actuacions protecció platges i piscines	9,9%
Subvenció per a actuacions del programa Protecció peridomèstics	12,2%
Subvenció per a entitats de protecció i defensa d'animals domèstics	2,8%
Actuacions prevenció incendis ajuntaments	2,0%
Actuacions prevenció incendis ADFS	1,9%
Convenis i aportacions MST	0,3%
Convenis i aportacions SP	1%

ASSISTÈNCIA

PRIMER NIVELL - UNITAT DE SECRETARIA INTERVENCIÓ MUNICIPAL

Aquesta unitat està integrada per un equip de funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional de la subescala Secretaria Intervenció, els quals presten assistència als diversos municipis de cada comarca, bàsicament els de menys capacitat econòmica i tècnica, assessorant i gestionant tots aquells aspectes de competència municipal. Els secretaris interventors compten amb un equip de suport integrat per 29 persones (4 tècnics econòmics, 6 tècnics jurídics, 1 de suport general, 7 de suport comptable, 3 de suport en activitats, 3 de suport en matèria de transparència i 5 de gestió del padró d'habitants).

Els objectius a assolir pels secretaris interventors són els següents:

- Participar en la defensa dels interessos dels ens locals mitjançant el seu assessorament.
- Prevenir i solucionar els problemes al més a prop possible del seu origen mitjançant una assistència personalitzada.
- Impulsar la modernització dels ajuntaments mitjançant una correcta utilització dels recursos i de les eines disponibles.
- Donar suport als ajuntaments que no disposin de persones amb la qualificació necessària per dur a terme les funcions que els són pròpies.
- Col·laborar, mitjançant l'assessorament, en la gestió econòmicofinancera, comptable i d'activitats empresarials.

- Activitat pròpia de les funcions de Secretaria Intervenció com a titulars en places exemptes, així com l'activitat puntual per situacions concretes esdevingudes per absència del titular de la plaça, per causes d'abstenció en l'expedient o per necessitats d'assessorament o col·laboració *in situ*.

Dins d'aquests objectius, n'hi ha un que està implícit en el servei: potenciar i optimitzar els recursos dels ajuntaments amb menys capacitat econòmica i de gestió per assolir un nivell de qualitat en la prestació dels serveis que permeti als nostres ajuntaments ser cada cop més autònoms. El secretari interventor complementa els funcionaris locals i els assessora, entre d'altres, en la tramitació dels expedients, en la comptabilitat, en la confecció i execució del pressupost, en la seva liquidació i en la confecció del compte general, i en la gestió urbanística i d'activitats econòmiques. Per altra banda, detecta les mancances tècniques més usuals a les nostres administracions locals, amb l'objectiu d'emprendre accions tendents a efectuar millores per suplir aquestes mancances.

A més dels objectius abans esmentats, la Unitat de Secretaria Intervenció Municipal té com a funció bàsica intentar que la majoria dels nostres ajuntaments, independentment de la seva capacitat econòmica, gaudeixin d'una qualitat administrativa i d'una autonomia de gestió que beneficiarà els usuaris dels serveis.

Són de remarcar les tasques que es van dur a terme durant el 2016, que van ser les següents:

Assistència de Secretaria Intervenció

Es va prestar el servei de secretaria intervenció i tresoreria, assumint les funcions públiques reservades a funcionaris d'habilitació nacional, als municipis següents: Paüls, Vimbodí, el Masroig, Caseres, l'Ampolla, Vallclara, Arnes, Bellmunt del Priorat, Montferri, Arbolí, la Bisbal de Falset, Maspujols, Alfara de Carles, Poboleda, Bonastre, Freginals, Pradell de la Teixeta, Senan, Margalef, Riudecols, el Molar, Capçanes, Vilalba i els Arcs, la Figuera, Cabra del Camp, la Riba, Vallmoll, Vilanova d'Escornalbou, Coldejou i la Pobla de Mafumet.

Assistència en Matèria de Transparència

Es va finalitzar la introducció de les dades als portals de transparència dels municipis de menys de 1.000 habitants, i es va treballar en la comprovació de la informació dels continguts dels portals de transparència de tots els ajuntaments de les nostres comarques.

Es va preparar la documentació necessària per fer l'actualització dels continguts de transparència.

Juntament amb la Xarxa de Governants Transparents, es va treballar en la confecció del codi de conducta per als alts càrrecs dels ens locals i una guia explicativa. Restava pendent la implementació dels continguts de la Carta de Serveis.

Assistència en Matèria de Suport Comptable

La proporciona personal especialitzat, en dos àmbits territorials d'actuació diferenciats: les Terres de l'Ebre (Baix Ebre, Montsià, Ribera d'Ebre i Terra Alta) i el Camp de Tarragona (Alt Camp, Baix Camp, Baix Penedès, Conca de Barberà, Priorat i Tarragonès). El servei es presta directament als ens locals que el sol·liciten, i les feines que es desenvolupen són les següents:

- Tutories comptables.
- Revisió de comptabilitats.
- Tancament i obertura comptables.
- Assessorament en la comptabilització de drets gestionats per BASE.
- Generació dels fitxers del compte general i tramesa a la Sindicatura de Comptes.
- Generació dels fitxers del pressupost i de la liquidació del pressupost i tramesa al Departament de Governació i Hisenda, model ED a Direcció General de Política Financera.
- Suport en la comptabilització amb el programa e-compt@. Igual que en el programari CGAP@, es fan les mateixes gestions: la comptabilització dels drets gestionats per BASE, el tancament comptable a finals de l'exercici i la tramesa de dades.
- Revisió del traspàs de l'inventari al CGAP@.
- Actualització de l'inventari de béns.
- Càlcul de costos.
- Càlcul del període mitjà de pagament en ens que utilitzen el CGPJ.
- Càlcul del superàvit pressupostari.
- Activació del mòdul d'endeutament en aquells ens que no s'utilitzava.
- Formació del registre de factures.

A més, dins de l'assistència de secretaria intervenció, els tècnics econòmics de la Unitat realitzen les feines següents:

- Expedients de modificacions de pressupost, de liquidació i de compte general. Tramesa de les dades de les execucions trimestrals.
- Tramesa de les dades de la morositat.
- Introducció de dades comptables.
- Tramesa de dades de costos de serveis.

El nombre d'assistències realitzades pel suport comptable durant l'any 2016 va ser de 389 assistències verbals i 447 assistències escrites.

Assistència en la Tramitació d'Activitats

El servei de suport en la tramitació d'activitats s'ofereix a les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre. Les feines desenvolupades, per tres tècniques, durant l'any 2016 van ser les següents:

- Actualització del registre municipal d'expedients d'activitats econòmiques.
- Seguiment d'expedients d'activitats econòmiques, revisió de la tramitació i aportació de modelatge per a casos concrets.
- Redacció d'informes tècnics relatius a activitats econòmiques.
- Verificacions formals de la documentació presentada en els règims de declaració responsable i comunicació prèvia d'obertura.
- Assistència tècnica en matèria de contaminació acústica (sense mesuraments acústics). Redacció d'informes tècnics i seguiment de l'expedient corresponent:
 - Informe tècnic sobre les al·legacions presentades a l'informe d'avaluació dels

nivells d'immissió sonora en ambient exterior produïts per una activitat de taller de reparació de vehicles, al municipi de la Riera de Gaià.

- Informe tècnic sobre compatibilitat acústica de l'activitat recreativa musical a la masia Pla dels Catalans, al municipi de l'Aldea.
- Tramitació de permisos d'abocament d'aigües residuals d'activitats en els casos que és competència municipal.
- Assistència tècnica associada als plans d'autoprotecció d'activitats i centres de titularitat municipal:
 - Informar i assessorar els ajuntaments sobre el Decret 30/2015, de 3 de març, pel qual s'aprova el catàleg d'activitats i centres obligats a adoptar mesures d'autoprotecció i es fixa el contingut d'aquestes mesures.
 - Donar suport i assistència tècnica a l'administració responsable en la tramitació del procediment administratiu al qual es troben subjectes les activitats d'interès per a la protecció civil local, amb caràcter públic o privat. En aquest sentit, s'han atès peticions com aquestes:
 - Informe tècnic sobre el pla d'autoprotecció del festival musical Mítics, al municipi de l'Aldea.
 - Informe tècnic sobre el pla d'autoprotecció dels focs d'artifici, al municipi de l'Aldea.
 - Informe sobre el pla d'autoprotecció del camí d'accés a Caro, al municipi d'Alfara de Carles.
 - Informe tècnic sobre el pla d'autoprotecció del refugi de muntanya Pepito Anguera, al municipi d'Alfara de Carles.

- Realització de modelatge.
- Seguiment de la implantació de la Finestreta Única Empresarial (FUE).
- Realització de 5 tallers bàsics de suport en la tramitació d'activitats, distribuïts per tot el territori.
- Participació en jornades tècniques i reunions amb altres administracions.

El nombre d'assistències realitzades pel suport en la tramitació d'activitats durant l'any 2016 va ser de 580 assistències verbals i 230 assistències escrites.

Assistència en la Gestió del Padró d'Habitants

Des del servei de Padró de la Unitat de Secretaria Intervenció Municipal del Servei d'Assistència Municipal (SAM), s'assumeix la gestió informatitzada del padró d'habitants dels municipis de la província de Tarragona que no disposen de la suficient capacitat tècnica o de gestió, previ encàrrec dels municipis a la Diputació. En aquest sentit, des del SAM es posen al seu abast les eines i la infraestructura necessàries per portar el padró de manera informatitzada, i s'assisteix i s'assessora tècnicament els gestors del padró. Aquest servei ha arribat a la xifra de 146 municipis als quals es gestiona el seu padró municipal d'habitants, cosa que suposa la gestió del padró d'un 80 % del total de municipis de la província. El nombre d'habitants gestionats per la Unitat actualment és de 208.365, un 26 % del total d'habitants de la província.

L'assumpció de la gestió informatitzada del padró municipal d'habitants comporta, entre d'altres, la gestió de les transaccions de dades amb l'INE en nom de l'ajuntament —d'acord amb la normativa

vigent sobre padró d'habitants i cens electoral—, la gestió de la informació territorial, el lliurament de fitxers de variacions mensuals, la gestió de cues d'errors i tot el procediment per a l'obtenció de la xifra oficial, l'assessorament especialitzat sobre la matèria, i principalment la gestió de la majoria d'incidències i errors que l'INE comunica als ajuntaments en els fitxers d'intercanvi esmentats.

Pel que fa a l'assessorament especialitzat sobre la matèria, es van realitzar sessions formatives als ajuntaments que havien incorporat personal nou a la seva plantilla: Godall, el Pont d'Armentera, les Piles, Pontils, Conesa, Deltebre, Pradip, el Molar i l'Ampolla.

D'altra banda, es va organitzar des del SAM-Formació una jornada d'actualització sobre la Resolució de 30 de gener de 2015, d'instruccions tècniques als ajuntaments sobre la gestió del padró municipal, a la qual es va convocar tots els ajuntaments.

El 28 de novembre es va posar en funcionament la nova aplicació per a la gestió informatitzada del padró, ACCEDE. Dels 146 ajuntaments en què el padró és gestionat des de la Diputació de Tarragona, es va fer la migració de 75, que van ser convocats del 22 al 25 de novembre per rebre la formació adequada perquè poguessin conèixer el funcionament de la nova aplicació (gestió diària, impressió de certificats, gestió d'errors...). Aquesta formació la va proporcionar una empresa externa, amb una orientació totalment pràctica, la qual cosa va facilitar el coneixement de l'aplicació. Es va portar a terme el canvi d'aplicació al 40 % dels ajuntaments. Durant el 2017 es durà a terme el canvi al 60 % restant. Això va comportar la revisió de totes les incidències sorgides en el procés de migració de dades, així com reunions de seguiment i una videoconferència amb l'empresa subministradora.

Plataforma eSAM

La Unitat de Secretaria Intervenció Municipal gestiona la part funcional de la plataforma eSAM. L'eSAM és una eina virtual i dinàmica, dirigida al personal del ens locals, que té per objectiu compartir i facilitar la localització d'informació útil dins de l'àmbit de la gestió local: normativa actualitzada, informes tipus, modelatge, subvencions, oferta formativa, respostes a consultes d'altres ens amb les mateixes problemàtiques i monogràfics, entre d'altres. Tota aquesta informació es troba classificada i elaborada per tal d'aconseguir passar de la gestió de la informació a la gestió del coneixement.

Van ser objecte de publicació a l'eSAM els treballs elaborats per la Unitat amb informació actualitzada i d'interès per als ens locals, i es va continuar treballant per millorar i ampliar els continguts, així com per conèixer les preferències dels usuaris perquè l'eSAM sigui una eina més útil, fàcil i ràpida.

El servei de subscripcions de l'eSAM permet assabentar-se de les darreres publicacions amb continguts d'interès mitjançant una notificació per correu electrònic que es rep diàriament.

Ja en formen part més de 2.974 usuaris, dels quals 293 són de fora de la província de Tarragona.

ACTIO

L'Àrea de Coneixement i Qualitat de la Diputació de Tarragona ha desenvolupat una plataforma integral de serveis anomenada ACTIO. Per desenvolupar aquesta plataforma per als ens locals es requereix l'adaptació dels procediments en format paper dels ens locals. La Unitat de Secretaria i Intervenció Municipal va confeccionar els models electrònics dels procediments i, un cop fet el primer disseny, es van haver d'adaptar als requisits tècnics previstos per l'Àrea de Coneixement i Qualitat. ACTIO no només ha de ser un tramitador automàtic, sinó que també ha de reunir els requisits d'administració electrònica, i s'ha de poder oferir als ens locals. Per aquest motiu, a banda d'elaborar els models de procediments per automatitzar-los, i com a metodologia, s'ha emprat el Quadre de Classificació per a la Documentació Municipal, aprovat pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya. Aquest serà l'element bàsic a partir del qual s'estructurarà el sistema de gestió documental. Es va introduir a l'aplicació ACTIO el Quadre de Classificació per a la Documentació Municipal, i a partir d'aquí es van definir els diferents mòduls d'aplicacions que permetran la tramitació electrònica.

Es van confeccionar els models i documents per als ajuntaments per disposar de tota la informació necessària per al bon funcionament de l'administració electrònica.

SEGON NIVELL - UNITATS ESPECIALITZADES

L'assessorament en segon nivell és l'equivalent a aquell que ofereix un gabinet multiprofessional format per un equip de professionals especialitzats en les diverses matèries que afecten els ens locals. Dona suport al primer nivell i realitza assessorament especialitzat, assistència tècnica i serveis d'abast general per a tots els municipis.

Unitat de Serveis Econòmics Municipals

La Unitat de Serveis Econòmics Municipals fa tasques d'assistència especialitzada als ens locals en matèria de gestió econòmica, financera, pressupostària i patrimonial. Aquesta assistència es complementa amb les tasques de suport directe als ens locals realitzades en matèria econòmica pels integrants del primer nivell d'assistència del SAM.

Les tasques realitzades van ser les que determinen el catàleg de serveis del SAM i el procediment específic de la Unitat, que són les següents:

- Elaboració i execució del pressupost.
- Revisió, tancament i obertures comptables.
- Suport a la gestió comptable.
- Tractament comptable de l'inventari de béns.
- Liquidació del pressupost.
- Compte general pressupostari: memòria, expedient.
- Anàlisi de la informació economicofinancera.
- Revisió d'expedients per actes de naturalesa econòmica.
- Pla de sanejament economicofinancer: confecció.
- Pla de sanejament economicofinancer: model de seguiment.

- Escenari pressupostari pluriennal: confecció (compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària).
- Escenari pressupostari pluriennal: model de seguiment.
- Estudis de costos i tarifes.
- Formularis i modelatges.
- Endeutament: tramitació d'expedients en matèria d'operacions d'endeutament.
- Endeutament: càlcul de la capacitat d'endeutament.
- Endeutament: revisió i/o confecció d'informes d'interessos.
- Pla d'ajust: model de seguiment.

Actuacions més rellevants:

- Tallers de formació als ajuntaments sobre la liquidació del pressupost 2015. Aquests tallers abastaven les comprovacions prèvies al tancament, ajustos a realitzar, periodificacions etc. Es van dur a terme a les Aules de Formació del SAM i al Consell Comarcal del Baix Ebre.
- Assistència telefònica als ajuntaments en la comunicació al MINHAP del pressupost 2016 i de la liquidació 2015.
- Múltiples revisions de fulls Excel d'ajuda en la liquidació 2015, amb la realització d'un taller pràctic.
- Confecció d'un nombre elevat de plans economicofinancers, tant per incompliments en l'aprovació com en la liquidació.
- Modificació de diversos modelatges sobre la liquidació 2015 i distribució del superàvit, tant pel que fa als arxius Excel com als expedients en arxius Word.

- Assistència telefònica als ajuntaments en:
 - Tramesa del període mitjà de pagament i morositat.
 - Tramesa d'execució del primer, segon i tercer trimestre del pressupost 2016.
 - Tramesa del seguiment del pla d'ajust, primer, segon i tercer trimestre 2016.
 - Tramesa de la liquidació del pressupost 2015.
 - Comunicació al MINHAP de les línies fonamentals del pressupost 2017.
- Tallers de formació a càrrec del personal tècnic dels Serveis Econòmics Municipals sobre el càlcul dels costos efectius dels serveis municipals. Es van realitzar a les Aules de Formació del SAM per als ajuntaments del Camp de Tarragona, i al Consell Comarcal del Baix Ebre per als ajuntaments de les Terres de l'Ebre. Es van impartir un total de 4 tallers, amb un nombre d'assistents de 87 persones corresponents a 74 ajuntaments.
- Tallers de formació sobre la confecció del pressupost 2017. Es van realitzar a les Aules de Formació del SAM per als ajuntaments del Camp de Tarragona, i al Consell Comarcal del Baix Ebre per als ajuntaments de les Terres de l'Ebre. Es van impartir un total de 4 tallers i el nombre d'ajuntaments assistents va ser de 50.

Unitat de Gestió i Assistència Financera

La Unitat de Gestió i Assistència Financera fa tasques d'assistència especialitzada als ens locals en matèria de gestió econòmica i financera. Aquesta assistència es complementa amb les tasques de suport directe als ens locals realitzades en matèria econòmica pels integrants del primer nivell d'assistència del SAM.

Durant l'exercici 2016 es va donar resposta a la demanda de plans de tresoreria per part dels ajuntaments. Aquesta demanda va venir motivada, per una banda, per l'obligació de acomplir l'ordre HAP 2015/2012, de tramitació trimestral, i d'altra banda com a resposta en el cas d'incompliment del període mitjà de pagament. Es va desenvolupar, en col·laboració amb una empresa externa, una aplicació per simplificar tot el procés de confecció dels plans de tresoreria, i està previst que durant el 2017 estigui a disposició dels ajuntaments usuaris del CGAP@.

També es va assumir la comptabilització, mitjançant fitxers d'intercanvi, de tota la informació generada per BASE, en el marc dels municipis que configuren la prova pilot del projecte CGAP@. Durant el 2017 està previst estudiar d'ampliar aquest servei a fitxers d'intercanvi generats per aplicacions de nòmines.

Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori

Les principals actuacions de la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública i Territori, en l'àmbit d'assistència, agrupades per tipologies, són les següents:

Assistències tècniques en matèria de Medi Ambient

Les assistències que es van realitzar en l'àmbit de Medi Ambient durant l'any 2016 van ser de les tipologies següents:

- Adhesió al Pacte d'Alcaldes/ses per a l'energia sostenible i elaboració del Pla d'acció per a l'energia sostenible.
- Assessorament i informes tècnics.
- Assessorament tècnic en aspectes ambientals puntuals.
- Assessorament i assistència a les meses de contractació.
- Assistència per a actuacions de comunicació i educació ambiental: vectors ambientals (residus, energia, aigua).
- Actuacions d'educació ambiental en espais de la propietat de la Diputació i altres espais naturals d'interès de la demarcació.
- Assistència tècnica a la gestió del medi natural i del paisatge.
- Assistència tècnica per a l'Avaluació Ambiental Estratègica Ordinària Plans i Programes: document inicial estratègic (DIE) (l'avanç del Pla) i assessorament ambiental durant la tramitació.
- Avaluació Ambiental Estratègica Ordinària de Plans i Programes: estudi ambiental

- estratègic (EAE) (per a l'aprovació inicial) i assessorament ambiental durant la tramitació.
- Avaluació d'Impacte Ambiental Ordinària de Projectes: redacció d'estudi d'impacte ambiental.
 - Control de fuites en les xarxes d'abastament d'aigua potable.
 - Gestió de residus.
 - Valoracions de sòl rural de titularitat pública.

Assistències tècniques en matèria de Salut Pública

Les assistències que es van realitzar en l'àmbit de Salut Pública durant l'any 2016 van ser de les tipologies següents:

- Gestió i manteniment de la xarxa de clavegueram municipal.
- Gestió del subministrament de l'aigua de consum humà.
- Control de la plaga del mosquit tigre i altres mosquits.
- Sistema d'Informació Nacional d'aigua de consum humà.
- Control higienicosanitari de piscines d'ús públic.
- Assistència tècnica i jurídica en matèria de sanitat ambiental i altres aspectes puntuals.
- Prevenció i control de la legionel·la a les instal·lacions municipals.
- Promoció de la salut pública: activitats d'hàbits saludables i exercici físic.
- Promoció i protecció de la salut pública: assistència tècnica i jurídica en aspectes puntuals.

Assistències en matèria de Disciplina Urbanística i Mediambiental

Les assistències que es van realitzar als ens locals en l'àmbit de la Disciplina Urbanística i Mediambiental durant l'any 2016 van ser de les tipologies següents:

- Medi Ambient: assessorament jurídic en l'àmbit del medi ambient i la sostenibilitat.
- Intervenció administrativa en l'edificació i ús del sòl i el subsòl.
- Protecció de la legalitat urbanística.
- Protecció de la legalitat urbanística i mediambiental.

Assistències en matèria d'Enginyeria Municipal

Les assistències en l'àmbit d'Enginyeria han estat diferenciades per les tipologies següents:

Projectes. Es van realitzar 126 actuacions dintre de la tipologia de projectes:

- 67 projectes, actualització de preus, desglossats, divisió en fases, modificats.
- 30 avantprojectes.
- 19 treballs topogràfics.
- 10 auditories i legalitzacions.

Direccions d'obra. Dintre d'aquesta tipologia es van dur a terme les actuacions següents:

- 37 direccions facultatives d'obra i coordinació de seguretat i salut.

- 8 assistències a meses de contractació.
- 10 informes de devolució de garantia.

Informes tècnics. Es van realitzar:

- 458 informes tècnics relatius a la justificació de subvencions com ara PAM, PEIS, PEIM, etc.
- 32 assessoraments i informes tècnics sobre l'estat, la conservació i el manteniment de les instal·lacions i els equipaments públics de titularitat municipal.
- 4 plans directors de serveis.
- 6 estudis de simulació urbana, estudis geotècnics, estudis hidrogeològics, estudis d'inundabilitat, projectes de mapes de zonificació acústica.



Reforma i rehabilitació de la zona noble del castell de Rodonyà.

Unitat d'Arquitectura Municipal

Les assistències de l'àmbit d'Arquitectura durant l'any 2016, segons la tipologia, van ser les següents:

Assistència tècnica per a la redacció de projectes

Ens locals: 27

Peticions internes per a edificis i equipaments de la Diputació: 24

Les redaccions de projectes més rellevants que es van realitzar van ser les següents:

- Redacció del projecte del centre de visitants de Poblet, amb un pressupost de 730.088,07 €.
- Vilalba dels Arcs. Avantprojecte d'arranjament de la pista poliesportiva, amb dues fases d'execució: arranjar la pista i cobrir-la amb una proposta de tancament dels laterals, amb un pressupost de contracta de 493.246,18 €.
- Ginestar. Redacció del projecte executiu "Obres complementàries Església Vella de Ginestar", amb un pressupost de contracta de 120.143,59 €.
- La Palma d'Ebre. Projecte per a la construcció d'infraestructures bàsiques per a la promoció turística i esportiva de l'embassament, amb un pressupost de contracta de 58.907,64 €.
- La Palma d'Ebre. Redacció de projecte de rehabilitació de la caseta de pedra com a punt d'informació turística a l'embassament de la Palma d'Ebre, amb un pressupost de contracta de 75.175,81 €.
- La Palma d'Ebre. Redacció de projecte de construcció d'uns vestidors i serveis de suport

a les activitats turístiques a l'embassament de la Palma d'Ebre, amb un pressupost de contracta de 163.384,16 €.

- La Palma d'Ebre. Redacció de projecte de construcció d'un edifici per a embarcacions, monitors i equipaments per a activitats turístiques a l'embassament de la Palma d'Ebre, amb un pressupost de contracta de 192.888,45 €.
- Rodonyà. Avantprojecte de l'obra per al condicionament del celler del castell de Rodonyà, amb un pressupost de contracta de 80.272,32 €.

Assistència tècnica per a direccions d'obra i coordinació de seguretat i salut

Ens locals: 3

Peticions internes per a obres en edificis i equipaments de la Diputació: 15

Es poden destacar les obres següents:

- Ginestar. Direcció de l'obra i coordinació de seguretat i salut de la recuperació i restauració de l'Església Vella de Ginestar, amb un pressupost inicial de 342.130,43 €.
- Rodonyà. Direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut de les obres de reforma i rehabilitació del castell, zona noble de Rodonyà, amb un pressupost inicial de 331.645,43 €.
- Sarral. Direcció i coordinació de seguretat i salut de l'obra remodelació de la piscina municipal de Sarral, amb un pressupost inicial de 403.302,51 €.



Remodelació de la piscina municipal de Sarral.

Altres serveis

Dins del concepte "Altres serveis" queden englobats tota classe d'informes tècnics realitzats a petició d'ens locals, d'unitats del SAM —com ara informes tècnics d'inspecció d'obres o projectes del Pla d'Acció Municipal—, d'altres unitats que no pertanyen a aquesta àrea i de centres de la Diputació.

Ens locals: 77

Peticions internes de la Diputació: 222

Cartografia

Durant l'any 2016 es van realitzar un total de 189 assistències de l'àmbit de Cartografia.

Cartografia topogràfica 1:1.000

D'acord amb el conveni de cartografia topogràfica E=1:1.000 (2014-2019) signat amb l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC), durant l'exercici 2016 l'ICGC va lliurar a la Diputació de Tarragona la cartografia topogràfica (en format DXF, SHAPE i DGN) i les ortoimatges, amb els gràfics de vol, de 81 municipis de la província. Aquesta cartografia va ser generada amb vols realitzats l'any 2015.

Una vegada rebuda tota aquesta cartografia, es van crear els mapes dels municipis i es va comunicar als ajuntaments que podien disposar de l'actualització de la cartografia dels seus termes municipals. Els ajuntaments i altres administracions que la van sol·licitar van ser: Aiguamúrcia, Albinyana, l'Aleixar, Alforja, Amposta, l'Arboç, Batea, Benissanet, Bonastre, la Canonja, Consell Comarcal del Tarragonès, Consorci de Polítiques Ambientals de les Terres de l'Ebre COPATE, Deltebre, Falset, la Fatarella, la Febró, Gandesa, Garcia, els Garidells, Ginestar, Godall, Mas de Barberans, Masdenverge, Miravet, Mont-ral, Móra d'Ebre, el Morell, la Palma d'Ebre, la Pobla de Mafumet, la Pobla de Massaluca, Pradell de la Teixeta, Prades, Prat de Comte, Puigpelat, la Riera de Gaià, Riudoms, Sant Jaume dels Domenys, Santa Bàrbara, Santa Oliva, Sarral, la Secuita, EMD de la Serra d'Almos, Vandellòs i l'Hospitalet i Vila-rodona.

Encàrrec de gestió entre la Diputació de Tarragona i l'ICGC

La Diputació de Tarragona va encarregar l'any 2014 a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya (ICGC) l'actualització de la cartografia topogràfica digital, a escala 1:1.000 3D, dels nuclis urbans dels municipis del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre. Es tracta del Mapa Urbà de Catalunya (MUC), que consisteix en l'elaboració de cartografia topogràfica 1:1.000 dels municipis de Catalunya amb una periodicitat de quatre anys.

Durant el 2016 es va rebre la cartografia topogràfica dels municipis de les comarques de Tarragona i de les Terres de l'Ebre següents:

- Actualització puntual: Aiguamúrcia, Arbolí, l'Argentera, Barberà de la Conca, Bellmunt del Priorat, Benifallet, Benissanet, la Bisbal de Falset, Botarell, Cabacés, Cabra del Camp, Capçanes, Caseres, Colldejou, Conesa, Duesaigües, l'Espluga de Francolí, la Figuera, Figuerola del Camp, Forès, Freginals, la Galera, Gratallops, els Guiamets, el Lloar, Llorenç del Penedès, Marçà, Margalef, Masdenverge, Masllorenç, el Masroig, el Molar, Montbrí del Camp, Montferri, Mont-ral, la Nou de Gaià, la Palma d'Ebre, les Piles, el Pinell de Brai, la Pobla de Montornès, Poboleta, el Pont d'Armentera, Pontils, Porrera, Pradell de la Teixeta, Pratedip, Rasquera, Riudecanyes, Riudecols, Rocafort de Queralt, Rodonyà, Salomó, Santa Coloma de Queralt, Solivella, Tivenys, Tivissa, la Torre de l'Espanyol, la Torre de Fontaubella, Torroja del Priorat, Ulldemolins, Vallclara, Vallfogona de Riucorb, Vilabella, Vilalba dels Arcs, Vilanova d'Escornalbou, Vilaverd, la Vilella Alta, la Vilella Baixa, Vimbodí i Poblet, Vinebre i Xerta.

- Actualització general: Ascó, la Bisbal del Penedès, Deltebre, Llorac, el Montmell, el Pla de Santa Maria, Roquetes, Sant Jaume d'Enveja, Vallmoll i Vinyols i els Arcs.

Altres actuacions

Altres actuacions van ser: la cessió d'ús de les diferents bases cartogràfiques, l'elaboració de mapes temàtics, l'obtenció de certificats de l'Oficina Virtual del Cadastre o de la cartografia cadastral en format DXF, així com l'assessorament sobre diferents àmbits de cartografia.

COOPERACIÓ

L'activitat de la Diputació de Tarragona, d'acord amb la missió de donar suport als municipis i comarques en l'àmbit de la cooperació, es va materialitzar mitjançant la convocatòria de diverses línies de foment destinades al finançament d'activitats i projectes dels ens locals, amb les aportacions del conveni als consells comarcals, convenis amb altres administracions i ens públics i subvencions de concessió directa consignades nominativament al pressupost.

UNITAT D'ACTUACIONS INTEGRALS AL TERRITORI I COOPERACIÓ

Gestió del Pla d'Acció Municipal (PAM) durant l'any 2016

En general, durant l'any 2016 es va realitzar la gestió, justificació i lliurament de les actuacions del PAM 2004-2007, el PAM 2008-2011, el PAM 2012 i el PAM 2013-2016.

PAM 2004-2007

Es va finalitzar la gestió d'aquest quadrienni.

PAM 2008-2011

Es va tramitar el pagament de les despeses justificades, per un import total de 848.549,82 €. Manquen per justificar 1.071.752,88 €.

PAM 2012

Es va tramitar el pagament de les despeses justificades, per un import total de 133.206,61 €. Manquen per justificar 258.984,69 €.

PAM 2013-2016

Es va tramitar el pagament de les despeses justificades, per l'import total següent:

CONCEPTE	IMPORT TOTAL LLIURAT
DESPESES FUNCIONAMENT	6.293.391,97 €
DESPESES INVERSIÓ	4.169.988,30 €
TOTAL SUBVENCIONS	10.463.380,27 €

PAM 2017

Durant l'any 2016 es van aprovar les bases reguladores del PAM de l'any 2017. Les principals novetats van ser les següents:

- Convocatòria anual.
- Ampliació de les actuacions subvencionables dins dels programes de despeses corrents i d'inversió.
- Inclusió d'un nou programa per garantir la provisió reglamentària del lloc de secretaria intervenció als municipis d'escassa capacitat econòmica i de gestió.
- Diferenciació del finançament de les actuacions subvencionables per les inversions financerament sostenibles de les que no ho són.
- Obligatorietat de destinar el 25 % de la subvenció a inversions per als municipis de fins a 20.000 habitants i el 50 % dels de més de 20.000 habitants.
- Obligatorietat de destinar 10.000 € a pagar les retribucions dels secretaris interventors per a aquells municipis de fins a 1.000 habitants que en la data de la convocatòria no tinguin coberta de manera reglamentària la plaça de secretaria intervenció.
- Possibilitat de destinar els romanents produïts per les baixes en les adjudicacions i/o les execucions, per un import superior a 5.000 €, a executar una nova inversió.

Programa Específic d'Obres per a la Millora de les Xarxes Bàsiques Municipals i del Programa de Modernització d'Equipaments Informàtics per garantir l'administració electrònica (PEXI)

Durant l'any 2016 es van aprovar les bases reguladores del Programa Específic d'Obres per a la Millora de les Xarxes Bàsiques Municipals i del Programa de Modernització d'Equipaments Informàtics per garantir l'administració electrònica (PEXI). Les principals característiques són les següents:

- Convocatòria anual.
- La finalitat del PEXI és subvencionar als ens locals les inversions destinades a qualsevol dels programes següents:
 - Programa específic d'obres per a la millora de xarxes bàsiques municipals (abastament, sanejament i enllumenat públic).
 - Programa de modernització d'equipaments informàtics per garantir l'administració electrònica (adequació de les xarxes locals, renovació de l'equipament informàtic, llicències de sistema operatiu i programari de treball).
- En són beneficiaris els municipis i les entitats municipals descentralitzades de fins a 20.000 habitants.

Subvencions excepcionals i interessos de préstec

Subvencions excepcionals: l'objecte és la concessió de subvencions destinades a finançar aquelles actuacions dels ajuntaments i de les entitats municipals descentralitzades que corresponguin a necessitats excepcionals, fora de la programació habitual i que es considerin urgents.

Subvencions per a interessos de préstec: l'objecte és la concessió de subvencions per al finançament dels interessos dels préstecs concertats per ajuntaments, entitats municipals descentralitzades i consells comarcals, destinats a finançar inversions.

Els resultats de la gestió d'aquestes dues línies de subvenció van ser els següents:

LÍNIA DE SUBVENCIONS	NOMBRE DE SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORT TOTAL CONCEDIT
EXCEPCIONALS	102	7.015.143,91 €
INTERESSOS PRÉSTECES	218	223.154,31 €
TOTAL SUBVENCIONS	320	1.273.434,22 €

Es va tramitar el pagament de les despeses justificades tant de la concessió del 2016 com de les precedents, per un import total de 270.196,34 €, en el cas d'excepcionals, i de 175.142,81 €, en el cas d'interessos de préstec.

Pla Especial d'Inversions Municipals (PEIM)

L'any 2015 es va crear aquesta línia de subvencions, amb una dotació de 6.000.000 €, i amb la finalitat d'ajudar els ens locals en el finançament d'inversions destinades a la creació i reposició d'infraestructures i a l'adquisició de béns de naturalesa inventariable necessaris per al funcionament dels serveis de titularitat municipal.

Els beneficiaris d'aquesta línia van ser els municipis i les entitats municipals descentralitzades de fins a 20.000 habitants de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

Durant el 2016 es va tramitar el pagament de les despeses justificades, per un import total de 2.226.466,59 €.

Pla Especial d'Inversions Sostenibles (PEIS)

L'any 2014 es va crear aquesta nova línia de subvencions, amb una dotació de 6.000.000 € i amb la finalitat de subvencionar les inversions financerament sostenibles destinades a aconseguir una gestió més eficient dels serveis i optimitzar els seus costos efectius.

Durant el 2016 es va tramitar el pagament de les despeses justificades, per un import total de 2.652.447,52 €.

Programa extraordinari de suport als centres de primer cycle d'educació infantil de titularitat municipal

Es van aprovar les bases de la convocatòria i es va portar la gestió de la línia per subvencionar les despeses de les llars d'infants de titularitat municipal, amb un import màxim subvencionable de 875 € per alumne. Les despeses subvencionables són les de funcionament. No són subvencionables les despeses de menjador, ni les acollides matinals i de tarda, ni les amortitzacions, ni les inversions.

L'import màxim de la convocatòria va ser de 5.000.000 €.

Nombre de subvencions concedides: 137
Import total concedit: 4.454.467,50 €

Es va tramitar el pagament de les despeses justificades tant de la concessió del 2016 com de les precedents, per un import total de 4.091.217,50 €.

Pla Extraordinari d'Assistència Financera Local 2016

Algunes de les obligacions reconegudes per la Generalitat de Catalunya als ens locals es troben pendents de pagament, per raó dels problemes transitoris de liquiditat. És per aquest fet que la Diputació de Tarragona es proposa col·laborar perquè els ens locals en puguin disposar al més aviat possible.

El Ple de la Diputació de Tarragona, en data 1 de juliol de 2016, va aprovar el conveni de col·laboració entre la Generalitat de Catalunya i la Diputació de Tarragona per al desenvolupament del Pla Extraordinari d'Assistència Financera Local 2016, així com la determinació dels crèdits susceptibles de ser cedits pels ens locals a la Diputació i el model d'adhesió al Pla.

Els beneficiaris del Pla són els ens locals adherits al conveni que compleixin el requisit de ser creditors de la Generalitat per raó d'un o més crèdits pendents de pagament.

Nombre ens locals adherits: 130
Import total lliurat: 15.641.521,58 €

Convenis amb els consells comarcals

Amb la finalitat de reforçar la cooperació i la col·laboració interadministrativa amb els consells comarcals per afavorir la prestació de les competències municipals, evitar duplicitats, defensar els interessos dels municipis i les entitats municipals descentralitzades i impulsar la seva modernització, en especial els de menys capacitat econòmica, la Diputació de Tarragona i els consells comarcals van signar durant el 2016 un nou conveni per optimitzar la prestació dels serveis municipals (2016-2019).

Les principals novetats van ser les següents:

- Els consells comarcals han de prioritzar i incloure de manera obligatòria les accions incloses en els àmbits següents:
 - Assistència bàsica als municipis en l'àmbit social: assistència als municipis i entitats municipals descentralitzades.
 - Assistència bàsica als municipis en l'àmbit informàtic: actuacions de proximitat.
 - Assistència bàsica als municipis en l'àmbit urbanístic: informes de caràcter tècnic sobre llicències i planejament.
 - Gestió de serveis municipals: finançament de les escoles de música municipals.
 - Inversions en camins públics de titularitat municipal.
- Opcionalment, també s'hi poden incloure, amb les condicions regulades, altres accions detallades al conveni.

La dotació econòmica del conveni per a l'any 2016 va ser de 4.876.837 €, amb la distribució següent:

CONSELL COMARCAL	INVERSIONS SUPRAMUNICIPALS	ASSISTÈNCIA I GESTIÓ DE SERVEIS	TOTAL
ALT CAMP	87.870,00 €	351.481,00 €	439.351,00 €
BAIX CAMP	150.924,00 €	603.698,00 €	754.622,00 €
BAIX EBRE	95.805,00 €	383.218,00 €	479.023,00 €
BAIX PENEDÈS	84.745,00 €	338.982,00 €	423.727,00 €
CONCA DE BARBERÀ	80.534,00 €	322.135,00 €	402.669,00 €
MONTSIÀ	83.025,00 €	332.102,00 €	415.127,00 €
PRIORAT	73.847,00 €	295.387,00 €	369.234,00 €
RIBERA D'EBRE	81.954,00 €	327.814,00 €	409.768,00 €
TARRAGONÈS	164.583,00 €	658.333,00 €	822.916,00 €
TERRA ALTA	72.080,00 €	288.320,00 €	360.400,00 €
TOTALS	975.367,00 €	3.901.470,00 €	4.876.837,00 €

El 2016 es va tramitar el pagament de les despeses justificades tant del conveni del 2016 com dels precedents, per un import total de 5.704.485,94 €.

Subvencions per danys en infraestructures municipals en l'àmbit territorial de Catalunya convocades pel Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (MHAP)

En data 21 de gener de 2015, es va aprovar l'Ordre HAP/196/2015, per la qual s'establien les bases reguladores de les subvencions que tinguin per finalitat l'execució d'obres de reparació o restitució d'infraestructures, equipaments i instal·lacions i serveis de titularitat municipal i de les mancomunitats, a conseqüència de catàstrofes naturals, així com xarxes viàries de les diputacions provincials, cabildos, consells insulars i comunitats autònomes uniprovincials.

L'article 3 de l'Ordre HAP/196/2015 determina que les entitats beneficiàries són les diputacions provincials, els cabildos insulars de les illes Canàries, els consells insulars de les illes Balears i les comunitats autònomes uniprovincials. No obstant això, la Generalitat va promoure davant del Tribunal Constitucional un conflicte de competències respecte a aquesta normativa, sobre el qual el Tribunal va sentenciar amb una estimació parcial a favor de la Generalitat de Catalunya.

En aquest cas, com que es tracta d'expedients en què no s'ha dictat resolució d'assignació de subvencions, haurien de ser remesos a la comunitat autònoma perquè continuï amb els actes de tràmit previstos. Tot i això, l'Administració General de l'Estat ofereix a la Comunitat Autònoma de Catalunya seguir amb la gestió centralitzada d'aquests ajuts, en la qual cosa la Generalitat consent expressament.

En data 29 de juliol de 2016, mitjançant Resolució de la Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques, es va assignar a la Diputació de Tarragona un import de 294.413,84 €, a distribuir entre 14 sol·licituds d'ens locals.

L'any 2016 es van fer els tràmits següents:

- Recepció, revisió i tramesa al MHAP de l'annex II, "Certificat d'adjudicació de les obres", de tots els projectes subvencionats de la concessió de data 29 de juliol de 2016.
- Recepció, revisió, informe i tramesa al MHAP de l'annex III, "Certificat d'execució de les obres", així com de la justificació corresponent de les obres de la Galera i Tortosa corresponents a concessions anteriors.

FEDER (Fons Europeu de Desenvolupament Regional)

Eix 1

Es van supervisar els controls administratius i sobre el terreny, efectuats per una empresa contractada per la Diputació als beneficiaris de l'eix, de la certificació 3115L, amb un total de despesa declarada de 264.962,03 € i elegible de 185.690,65 €.

Eix 5

Es va presentar la certificació 3115L de la subvenció atorgada a la Diputació per la cogestió de l'eix 1, per un import elegible de 106.978,82 € (50.937,08 € de l'operació GO03643 i 56.041,74 € de l'operació GO03644).

Amb aquesta certificació es van donar per finalitzades les dues operacions, amb el resum següent:

Operació: GO03643

- Data de finalització real: 31/12/2015
- Despesa elegible en € (A): 723.641,26 €
- Despesa certificada elegible en € (B): 715.881,31 €
- Cofinançament FEDER en €: 357.940,66 €
- Despesa no certificada en € (A-B): 7.759,95 €

En relació amb la descripció tècnica de l'operació aprovada i el grau d'assoliment dels objectius previstos, es va crear l'Oficina Tècnica de FEDER, estructura tècnica i humana que va donar suport als projectes presentats pels ens locals de la

província de Tarragona, en el marc de l'eix 1 del programa europeu FEDER.

Les seves funcions van ser:

- Assessorament als ens locals tant pel que fa a la preparació com a la presentació dels projectes.
- Control dels projectes executats en el marc de l'eix 1.
 - Per a les verificacions administratives i les verificacions *in situ* de les certificacions presentades es van contractar auditors externs.
- Actuacions de coordinació, seguiment i avaluació del programa.
 - Concessió i gestió d'ajuts complementaris a les actuacions seleccionades objecte de cofinançament FEDER.
 - Resposta a consultes i resolució de dubtes en l'execució dels projectes.
 - Avaluació dels resultats de les operacions cofinançades i informe sobre el tancament dels projectes.

Operació: GO03644

- Data de finalització real: 31/12/2015
- Despesa elegible en € (A): 127.701,39 €
- Despesa certificada elegible en € (B): 104.692,15 €
- Cofinançament FEDER en €: 52.346,08 €
- Despesa no certificada en € (A-B): 23.009,24 €

En relació amb la descripció tècnica de l'operació aprovada i el grau d'assoliment dels objectius previstos, l'equip humà de l'Oficina Tècnica de FEDER, per a aquesta operació, ha encaminat la

seva activitat a l'estudi, la comunicació i la difusió necessaris per:

- Donar a conèixer el programa de cofinançament del FEDER, per al període 2007-2013, de l'eix 1.
- Facilitar el coneixement necessari per presentar projectes i per executar-los, en el marc de les dues convocatòries resoltes en aquest període.
- Avaluat el resultat de les operacions cofinançades i elaborar una guia de bones pràctiques, per tal que l'experiència es materialitzi com a valor afegit del territori.

Per aconseguir aquests tres eixos es van dur a terme actuacions diverses, d'entre les quals es poden destacar les següents:

- Correus electrònics durant tot el període, informant els ens locals sobre qualsevol aspecte que pogués ser del seu interès i que estigués relacionat amb l'eix 1 del programa en qüestió.
- Butlletins mensuals a disposició de tots els ens locals, amb recopilació d'informació sobre fons europeus.
- Jornades.
- Visites *in situ* de bones pràctiques.
- Fòrums de coneixement compartit.
- Difusió en mitjans escrits i electrònics de les actuacions dutes a terme.

Subvencions de concessió directa

Es van tramitar diverses subvencions directes amb la signatura dels convenis següents:

- Conveni per regular la concessió d'una subvenció per al foment d'un programa de mobilitat per a l'ensenyament. Es van signar amb 10 consells comarcals, per un import de 540.000 €.
- Convenis per a millores de les infraestructures dels ajuntaments de Garcia, Vilalba dels Arcs, Cambrils i Barberà de la Conca.
- Conveni amb la Direcció General de la Guàrdia Civil (intervenció mòbil d'armes).
- Convenis amb l'Associació Catalana de Municipis i la Fundació d'Alts Estudis Electes per a diferents actuacions.

Es va iniciar la tramitació de subvencions per a l'adequació de les infraestructures, les instal·lacions i els equipaments necessaris per portar a terme la realització dels XVIII Jocs Mediterranis Tarragona 2017, descrites al seu Pla Director. L'import total de les subvencions va ser de 8.695.564,04 €, i els municipis seus dels Jocs són els següents:

- Altafulla (252.565,72 €)
- Calafell (723.500 €)
- Cambrils (87.598,25 €)
- Constantí (96.731,27 €)
- el Morell (24.200 €)
- la Pobla de Mafumet (242.000 €)
- Reus (1.805.320 €)
- Salou (363.000 €)
- la Selva del Camp (60.321,85)
- Tarragona (2.662.000 €)

- Torredembarra (24.200 €)
- Valls (181.500 €)
- Vendrell (1.291.735,50 €)
- Vila-seca (1.180.891,45 €)

Es va tramitar l'aprovació d'un conveni marc de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya en matèria de formació per a càrrecs públics locals, les policies locals i el personal d'emergències i de protecció civil.

Es va tramitar el pagament anual a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya per l'actualització de la cartografia topogràfica i digital, d'acord amb l'encàrrec de gestió de la Diputació de Tarragona a l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya de 22 de desembre de 2014. Import: 131.999,08 €.

Es va tramitar el pagament de l'aportació anual a l'Associació Catalana de Municipis i a la Federació de Municipis de Catalunya.

UNITAT DE MEDI AMBIENT, SALUT PÚBLICA, ENGINYERIA MUNICIPAL I TERRITORI

Les principals actuacions de la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, per tipologies (exceptuant l'àmbit d'assistència), són les següents:

- Foment: línies de subvenció.
 - Protecció de la salut pública: aigua.
 - Protecció de la salut pública: zones de bany.
 - Protecció de la salut pública: peridomèstics i control de plagues.
 - Entitats de protecció i defensa dels animals domèstics.
 - Funcionament, conservació i manteniment de consultoris mèdics.
- Foment: convenis i aportacions.
- Projectes específics de Medi Ambient.
- Projectes específics de Salut Pública.
- Gestió dels espais naturals de la Diputació de Tarragona.
- Formació (jornades i cursos).
- Comunicació.
- Col·laboracions (*partners*).
- Col·laboració amb l'Obra Social La Caixa.

Salut Pública

Es van gestionar les línies de subvencions i els convenis relacionats amb la Salut Pública següents:

Subvencions de Salut Pública

Protecció de la salut pública: Millora de la gestió i la qualitat de l'aigua de consum humà. L'objecte és la concessió de subvencions als ens locals destinades a la millora de les instal·lacions municipals de subministrament d'aigua de consum humà, amb la finalitat d'augmentar la seva qualitat i el seu control sanitari.

Protecció de la salut pública: Seguretat a les zones de bany (platges i piscines). La línia de subvenció per a la seguretat a les zones de bany té per finalitat procurar que els ens locals beneficiaris disposin del finançament necessari per portar a terme la gestió adequada de les competències municipals en matèria de seguretat, control i vigilància a les zones de bany del municipi, concretament en platges i piscines.

Protecció de la salut pública: Espècies plaga i espècies invasores en espais urbans i periurbans i recollida d'animals domèstics abandonats. L'objecte és la concessió de subvencions per al finançament d'actuacions dels ens locals, destinades a la reducció de la proliferació d'animals d'espècies plaga (coloms, rates, estornells, gavines) que constitueixen una plaga per al municipi, bé sigui per la seva incidència sobre la salut pública en la transmissió de malalties o bé pels problemes que ocasionin a la població, en l'àmbit del seu municipi, el transport d'animals domèstics abandonats i les actuacions de les noves plagues de mosca negra o mosquit tigre.

Entitats de protecció i defensa dels animals domèstics. L'objecte és regular la concessió de subvencions, per part de la Diputació de Tarragona, a entitats protectores d'animals i fundacions i associacions sense ànim de lucre que tinguin per objecte la protecció i la defensa dels animals domèstics i l'àmbit de les quals sigui el de les comarques tarragonines.

Millora de les instal·lacions i els equipaments dels consultoris mèdics locals de titularitat municipal. L'objecte és la concessió de subvencions de la Diputació de Tarragona a aquells municipis i entitats municipals descentralitzades (EMD), amb població no superior a 8.000 habitants, que portin a terme actuacions destinades a la millora de les instal·lacions i els equipaments dels consultoris mèdics de titularitat municipal.

LÍNIES DE SUBVENCIÓ	NOMBRE DE SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORT CONCEDIT
PROTECCIÓ DE LA SALUT PÚBLICA: AIGUA - MANTENIMENT	134	299.998,69
PROTECCIÓ DE LA SALUT PÚBLICA: AIGUA - INVERSIONS	111	299.962,87
PROTECCIÓ DE LA SALUT PÚBLICA: ZONES DE BANY	163	1.299.965,91
PROTECCIÓ DE LA SALUT PÚBLICA: PERIDOMÈSTICS I CONTROL DE PLAGUES	201	449.954,79
ENTITATS DE PROTECCIÓ I DEFENSA DELS ANIMALS DOMÈSTICS	47	129.726,36
MILLORA DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPAMENTS DELS CONSULTORIS MÈDICS	124	299.945,32
TOTAL DE L'IMPORT CONCEDIT	780	2.779.553,94

Convenis i aportacions de Salut Pública

En l'àmbit de la col·laboració amb altres entitats, la Diputació de Tarragona va signar diversos convenis per regular la concessió de subvencions.

CONVENIS I APORTACIONS DE SALUT PÚBLICA	IMPORT TOTAL
AGÈNCIA DE SALUT PÚBLICA DE CATALUNYA (MOSCA NEGRA) Objectiu: Actuacions destinades a la prospecció i tractaments larvicides al riu Ebre per evitar la proliferació de la mosca negra.	100.000,00 €
COPATE (APORTACIÓ PEL MOSQUIT) Objectiu: Finançar les despeses de tractaments aeris, concretament les aplicacions aèries, dels mosquits al delta de l'Ebre (Baix Ebre i Montsià).	50.000,00 €
CREU ROJA DE TARRAGONA Objectiu: Subvencionar aparells de teleassistència domiciliària i banc de productes de suport.	40.000,00 €
FUNDACIÓ CATALANA DE L'ESPLAI Objectiu: Desenvolupament del programa Òrdago! als centres escolars dels municipis del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.	30.000,00 €
LLIGA CONTRA EL CÀNCER Objectiu: Subvenció per a la realització de programes de prevenció de càncer, suport i rehabilitació a totes aquelles persones afectades.	30.000,00 €
UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA (XAC) Objectiu: Mantenir les estacions de captació dels continguts pol·línics i la seva lectura, obtenir resultats setmanals de les lectures del pol·len i espores atmosfèriques, autoritzar i facilitar l'accés a la Diputació a la informació divulgada a través del web de la XAC i atendre els ajuntaments en el cas que arribin consultes sobre aquesta matèria.	15.000,00 €
UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI Objectiu: Adquisició de material per al Centre de Simulació i Avaluació de Competències de Salut.	60.000,00 €
FEDERACIÓ DE SALUT MENTAL Objectiu: Implantació de l'espai Situa't del projecte "Activa't per la Salut Mental" a les seus de Tarragona i Tortosa.	30.000,00 €
FUNDACIÓ FUNCA Objectiu: Desenvolupar la implantació del programa de detecció precoç de càncer de còlon i recte a l'Alt Camp.	30.000,00 €
CENTRE DE RECURSOS PER A LA PROTECCIÓ DE LA SALUT I EL MEDI Objectiu: Addenda per a la col·laboració en matèria de gestió del Centre de Desenvolupament de l'Oli, per finançar actuacions de dinamització del sector oleícola de la demarcació de Tarragona.	15.000,00 €
Convenis i aportacions de salut pública (SP)	385.000,00

Medi Ambient

Es van gestionar les diverses línies de les subvencions i els convenis relacionats amb Medi Ambient següents:

Subvencions de Medi Ambient

Subvencions destinades al finançament d'actuacions de prevenció local d'incendis forestals

L'objecte és regular la concessió de subvencions, per part de la Diputació de Tarragona, per donar suport econòmic als ajuntaments, EMD i agrupacions de defensa forestal (ADF) per al finançament d'actuacions de prevenció d'incendis forestals a les comarques de Tarragona, per tal de contribuir a la preservació de la natura i a mitigar el canvi climàtic.

Convenis i aportacions de Medi Ambient

Durant l'any 2016, en l'àmbit de la col·laboració amb ajuntaments i altres entitats, la Diputació de Tarragona va signar diversos convenis per regular la concessió de les subvencions.

Les aportacions als parcs naturals es van realitzar com a conseqüència de la participació de la Diputació en els òrgans gestors dels parcs.

LÍNIES DE SUBVENCIÓ	NOMBRE DE SUBVENCIONS CONCEDIDES	IMPORT CONCEDIT
ACTUACIONS DE PREVENCIÓ LOCAL D'INCENDIS FORESTALS ADFS	5	49.999,70 €
ACTUACIONS DE PREVENCIÓ LOCAL D'INCENDIS FORESTALS AJUNTAMENTS	33	249.995,44 €
TOTAL DE L'IMPORT CONCEDIT	38	299.995,14 €

CONVENIS I APORTACIONS DE MEDI AMBIENT	IMPORT TOTAL
CONVENI AJUNTAMENT D'AIGUAMÚRCIA Objectiu: manteniment i recollida de residus de l'Albereda de Santes Creus.	3.100,00 €
CONSORCI DE SERRA DE LLABERIA Objectiu: Prevenció d'incendis i conservació d'espais forestals. Concretament, actuacions de conservació de la tortuga mediterrània i de les pinedes de pinassa.	12.000,00 €
AJUNTAMENT DE FLIX Objectiu: Suport a la gestió de la Reserva Natural de les Riberes de l'Ebre a Flix durant l'any 2015. Es cofinancen actuacions de conservació i gestió de la Reserva Natural de Sebes.	12.000,00 €
CONVENI PRIORITAT Objectiu: Divulgació dels valors del Patrimoni Cultural de la Candidatura Priorat-Montsant-Siurana.	26.000,00 €
ASSOCIACIÓ MEDIAMBIENTAL LA SÍNIA Objectiu: Desenvolupar actuacions de custòdia a la conca i l'espai fluvial del Gaià.	6.000,00 €
AJUNTAMENT DE CREIXELL Objectiu: Actuacions de millora per a l'estalvi i l'eficiència energètica en la gestió de l'enllumenat exterior del municipi.	50.000,00 €
AJUNTAMENT DE SANTA COLOMA DE QUERALT Objectiu: Actuacions en matèria de prevenció d'incendis forestals.	23.000,00 €
AJUNTAMENT DEL MONTMELL Objectiu: Manteniment i millores de l'àrea recreativa forestal de Montmell, zona comunitària dels pobles de la comarca.	15.000,00 €
JARC - JOVES AGRICULTORS I RAMADERS DE CATALUNYA Objectiu: Realització de l'actuació de la dinamització del món rural.	8.000,00 €
PARC NATURAL DE LA SERRA DE MONTSANT Objectiu: Actuacions per a l'estudi i la conservació de la Somereta.	17.000,00 €
FUNDACIÓ DEL CENTRE PER A LA RECUPERACIÓ D'ANIMALS MARINS (CRAM) Objectiu: Actuacions de suport als municipis i sensibilització a la ciutadania.	7.500,00 €
AJUNTAMENT DEL VENDRELL Objectiu: Renaturalització de Les Madrigueres i la seva difusió.	18.000,00 €
AJUNTAMENT DEL MONTMELL Objectiu: millora del camí d'accés a l'àrea recreativa forestal del Montmell, zona comunitària dels ajuntaments de la comarca del Baix Penedès.	48.740,69 €
AJUNTAMENT DE MARÇÀ Objectiu: Realització d'un pla bàsic de gestió i adequació del Centre d'Interpretació de la Tortuga Mediterrània de Marçà i el seu estudi de viabilitat econòmica.	10.000,00 €
FEDERACIÓ TERRITORIAL DE CONFRARIES DE PESCADORS DE TARRAGONA Objectiu: Actuacions de millora del sector pesquer a la demarcació de Tarragona.	24.000,00 €
CENTRE D'ATENCIÓ I GESTIÓ DE TRUCADES D'URGÈNCIA 112 CATALUNYA Objectiu: Donar a conèixer la capacitat d'accés al servei d'atenció de trucades d'urgència 112 de Catalunya.	0,00 €
APORTACIÓ AL PARC NATURAL DEL DELTA DE L'EBRE.	30.000,00 €

APORTACIÓ AL PARC NATURAL DELS PORTS.	30.000,00 €
APORTACIÓ AL PARC NATURAL DE LA SERRA DE MONTSANT.	30.000,00 €
APORTACIÓ AL PARATGE NATURAL D'INTERÈS NACIONAL DE POBLET.	30.000,00 €
Convenis i aportacions de salut pública (SP)	415.340,69 €

Projectes específics de Medi Ambient i Salut Pública

Pactes d'Alcaldes

L'any 2013 la Diputació es va adherir al Pacte d'Alcaldes com a entitat coordinadora territorial i va assumir el compromís de promoure aquesta iniciativa a la demarcació. En conseqüència, l'any 2016 es va continuar amb el programa d'assistència tècnica, lliure de cost, per tal que els ajuntaments poguessin demanar suport per adherir-se al Pacte i per redactar els seus Plans d'Acció per a l'Energia Sostenible (PAES).

La Diputació es va adherir a la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat l'any 2013. Des d'aleshores seguim participant activament en les seves reunions de seguiment i en l'Assemblea General, i diversos tècnics de la Diputació de Tarragona han estat inscrits als grups de treball. És la xarxa de referència en matèria de sostenibilitat de Catalunya, i punt de trobada dels municipis amb voluntat d'avançar cap a aquest camí i amb necessitats i problemàtiques ambientals diverses.

Dins l'activitat de la Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat, cal destacar especialment

la constitució del grup de treball Club del Pacte d'Alcaldes. És la representació a Catalunya dels Clubs Nacionals del Pacte d'Alcaldes que està impulsant la Comissió Europea, amb l'objectiu d'agrupar els agents implicats en l'impuls del Pacte en un territori, per tal de treballar conjuntament i en xarxa.

Els resultats:

- Es va finalitzar la redacció dels Plans d'Acció per a l'Energia Sostenible (PAES) de 52 municipis adherits al Pacte d'Alcaldes (fase I).
- Es va iniciar la redacció de Plans d'Acció per a l'Energia Sostenible (PAES) de 66 municipis adherits al Pacte de diversos municipis (39 a la fase II i 27 a la fase III).

XII Premi Iniciativa Medi Ambient any 2016

Per acord de la Junta de Govern de 17 de juny de 2016, es va aprovar la convocatòria i l'annex de les bases per a la concessió del XII Premi Iniciativa Medi Ambient, per a l'any 2016, per reconèixer projectes innovadors i capdavanters orientats a potenciar el desenvolupament sostenible del territori de les comarques de Tarragona.

Es van presentar, dins del termini establert, els projectes següents:

- Ajuntament de la Fatarella: *Adequació dels camins ramaders i d'altres elements patrimonials de la Fatarella (Terra Alta).*
- Ajuntament de Vimbodí i Poblet: *Arrelats. Guia dels arbres singulars del municipi de Vimbodí i Poblet.*
- Consell Comarcal de la Conca de Barberà: *El projecte La Nostra Escola, SUMA!*

Es va concedir el Premi 2016 a l'Ajuntament de la Fatarella pel *Projecte "Adequació dels camins ramaders i d'altres elements patrimonials de la Fatarella (Terra Alta)"*. I una menció honorífica a l'Ajuntament de Vimbodí i Poblet pel projecte *"Arrelats. Guia dels arbres singulars del municipi de Vimbodí i Poblet"*.

Carta Europea de Turisme Sostenible

Es va participar en el grup de treball responsable de portar endavant el procés d'adhesió del Priorat a la Carta Europea de Turisme Sostenible (CETS), concretament, l'any 2016, es va col·laborar en l'auditoria per a l'obtenció de l'acreditació.

A finals del 2016 es va recollir, a Brussel·les, l'acreditació d'àmbit europeu, atorgada per la Federació EUROPARC, que certifica que el desenvolupament del turisme al Priorat es fa de manera sostenible.

Ambientalització de la Diputació de Tarragona

L'Àrea de Coneixement i Qualitat de la Diputació de Tarragona va iniciar el treball per al desenvolupament de la ISO 14001, i la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori es va incorporar al grup de treball per a l'elaboració d'aquest projecte.

Programa operatiu FEDER

Es van presentar dues línies de subvenció a la convocatòria del programa operatiu FEDER Catalunya 2014-2020 (segons convocatòria de l'Ordre GAH/45/2016), gestionades per la Direcció d'Administració Local del Departament de Governació, Administracions Públiques i Habitatge (Generalitat):

- El projecte “Xarxa de calor de proximitat de la Diputació de Tarragona” (eix 4) es concreta en 2 operacions:
 - 1 Pla pilot de xarxa de calor de proximitat: inclou un total de 9 projectes que es realitzaran en 9 municipis, amb una inversió que preveu tots els elements que faran funcionals les xarxes de calor de biomassa.
 - 2 Pla de difusió i sensibilització de les xarxes de calor i foment de la utilització dels recursos forestals i de l'aprofitament de la biomassa.

Es pretén impulsar la mobilització de la biomassa forestal local mitjançant la instal·lació de calderes i xarxes de calor en equipaments municipals de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, creant un model propi d'aprofitament de la biomassa adaptat a les característiques de les comarques de Tarragona. L'import és de 2.191.147,06 €.

- El projecte “Operació Baronia d'Escornalbou” (eix 6) es concreta mitjançant 6 operacions que es detallen a continuació:
 - 1 Restauració i millora dels senders de la baronia d'Escornalbou.
 - 2 Ordenació de l'entorn natural i patrimonial.
 - 3 Restauració puntual d'elements del patrimoni arquitectònic.
 - 4 Dotar l'espai d'aigua potable i sanejament.
 - 5 Interpretació dels elements naturals, patrimonials, arqueològics i etnogràfics.
 - 6 Pla de comunicació. Accions d'educació ambiental i jornades de sensibilització.

El projecte té com a objectiu general valoritzar l'espai natural i paisatgístic dels municipis de la baronia d'Escornalbou a partir de la millora de les condicions de l'entorn, com a element bàsic per a l'increment de la competitivitat del turisme d'interior, amb especial atenció als recursos culturals, patrimonials, del medi natural i del lleure actiu i d'aventura. L'import és d'1.561.123,19 €.

Subvenció del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya. Projecte Baronia d'abastament d'aigua i millora de l'entorn del castell monestir d'Escornalbou

En data 28 de setembre de 2016, la Diputació de Tarragona va sol·licitar una subvenció al Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya, amb número d'expedient CLT004/16/00226. La unitat de MSET és la unitat gestora de la subvenció.

L'objecte és l'abastament d'aigua potable al castell monestir i l'ordenació de l'entorn natural i patrimonial. L'import de la subvenció atorgada va ser de 200.000 €.

Fem vies blaves

Es va crear un grup de treball per portar a terme la constitució de les taules següents:

- Taula del Francolí: en formen part 18 municipis i 3 comarques.
- Taula del Gaià: en formen part 23 municipis i 5 comarques.

Els objectius d'aquest projecte són:

- La vertebració del territori i la connectivitat a peu i en bicicleta.
- La dinamització turística i social.
- La restauració ecològica dels rius i les riberes.
- La posada en valor de la natura de proximitat.

SINAC (Sistema d'Informació Nacional d'Aigua de Consum Humà)

El Reial decret 140/2003, de 7 de febrer, pel qual s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà, disposa (article 30) que el Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat ha d'establir un sistema d'informació sobre les zones d'abastament i control de la qualitat de l'aigua de consum humà, anomenat Sistema d'Informació Nacional de l'Aigua de Consum Humà (SINAC). Amb l'objectiu de facilitar el compliment de l'article, el Ministeri va desenvolupar una eina informàtica a través d'Internet, denominada igualment SINAC.

Des de la Unitat de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori, durant el 2016 s'hi van donar d'alta 23 municipis, amb totes les infraestructures associades.

Gestió dels espais naturals de la Diputació de Tarragona

Es van gestionar els espais naturals propietat de la Diputació, que són tres: 1) l'Albereda de Santes Creus; 2) la resta de boscos d'Aiguamúrcia; i 3) els boscos del castell monestir d'Escornalbou.

L'Albereda de Santes Creus (Aiguamúrcia)

Les principals actuacions de conservació i manteniment d'aquest espai natural van ser les següents:

- Gestió vegetal. Manteniment general de l'espai amb esporgues de seguretat en alçada de l'arbrat, estassades selectives de vegetació, eliminació de plantes invasores, retirada

d'arbres caiguts i manteniment general de la vegetació i dels punts singulars de l'Albereda.

- Tractaments fitosanitaris. Es va continuar fent el control de les plagues amb una reducció de tractaments per tal d'aplicar un seguiment més ecològic. Es van fer quatre tractaments amb canó nebulitzador de caràcter preventiu i la col·locació de set trampes amb feromones per al control dels escolitids i la camerària a l'Albereda de Santes Creus per evitar plagues i malalties. Es va fer el seguiment de les trampes per saber el millor moment per fer el tractament, i poder-lo reduir de cara a dur a terme una lluita més integrada de plagues.
- Fonts. Es van fer quatre analítiques de potabilitat de l'aigua a les Sis Fonts entre la primavera i l'estiu.
- Manteniment general. Manteniment de les instal·lacions del quiosc i dels serveis (aigua i electricitat), control dels arbres en capçada, per tal de prevenir el risc de caiguda de branques i d'arbres singulars, i retirada d'arbres caiguts.
- Es va continuar amb el projecte de directrius i programa de gestió de l'Albereda de Santes Creus, orientat cap al període 2014-2020 per tal de fer-lo coincidir amb la programació europea.

Els Boscos d'Aiguamúrcia

Aquests boscos són: bosc de Sant Sebastià, bosc de la Solana, bosc de les Forques i bosc de la Font de la Figuera, amb un total de 50 hectàrees de superfície.

Les principals actuacions que s'hi van dur a terme van ser de manteniment i gestió forestal.

Els boscos del castell d'Escornalbou

Les principals actuacions que s'hi van dur a terme van ser de gestió forestal, neteja i millora de la seguretat.

Formació (jornades i cursos)

Medi Ambient

Es va col·laborar amb l'Agència de Residus de Catalunya en la realització d'una sessió de residus que va tenir lloc el mes de febrer, a les Aules de Formació de la Vall de l'Arrabassada, amb 50 assistents.

Es va oferir als treballadors de la Diputació el taller "La factura de la llum, com podem reduir-la?", amb la finalitat de desenvolupar polítiques d'estalvi energètic, impulsades per la Diputació dins del programa del Pacte d'Alcaldes. El taller es va impartir el 26 d'abril a Tarragona i el 19 de maig a Tortosa.

Es va organitzar un mòdul formatiu de Sensibilització Ambiental, de 10 hores de durada, per a joves de la Casa d'Oficis, durant el mes de maig. El contingut d'aquest mòdul estava basat en temàtiques d'aigua, energia, residus i mosquit tigre.

Es va realitzar la jornada "La biomassa com a font d'energia municipal", el mes de maig, amb un total de 70 assistents. Durant el mes de juny es van efectuar visites a diferents instal·lacions municipals de biomassa.

Es va col·laborar en la realització de la jornada "Oportunitat del turisme sostenible al Priorat", en la qual es va comunicar l'obtenció de la Carta Europea de Turisme Sostenible al Priorat.

Es va participar en l'organització i el finançament del 1r Fòrum de Comercialització de Productes Locals Directes del Productor, que va tenir lloc el mes de novembre, impulsat pel DARP de la Generalitat de Catalunya.

Durant el mes de desembre es va oferir un taller de reutilització de material reciclable, destinat a treballadors de la Diputació, en el marc de la Setmana Europea de la Prevenció de Residus i de l'objectiu estratègic de Sensibilització Ambiental.

Salut Pública

En col·laboració amb el Departament de Salut de la Generalitat, es van realitzar dues edicions del curs de "Control higienicosanitari de piscines municipals", d'una durada de 20 hores, amb un total de 72 alumnes.

En col·laboració amb el Departament de Salut de la Generalitat es van organitzar tres edicions del curs de "Supervisió i control de la gestió de l'abastament de l'aigua de consum humà municipal", d'una durada de 8 hores, amb un total de 75 assistents.

Comunicació

Les accions de comunicació organitzades i realitzades van ser les següents:

- Execució del pla de comunicació. Es van dur a terme un total de 49 actuacions, desglossades així: redacció de 40 notícies, que van ser publicades en diferents mitjans de comunicació; organització i celebració de 3 actes públics, 1 intervenció en ràdio, 2 bàners i 3 trameses de correu electrònic als ajuntaments per informar de temàtiques específiques.
- Impuls al Pacte d'alcaldes, amb les actuacions comunicatives següents:
 - Comunicació externa: reunions col·laboratives amb les altres diputacions.
 - Presentació del projecte als municipis que havien sol·licitat informació.
 - Sessions informatives d'inici de projecte de les fases 2 i 3.
 - Notes de premsa sobre els PAES: inici de la redacció dels PAES i resultats dels PAES finalitzats.
- Setmana Europea de l'Energia
Del 13 al 17 de juny es va celebrar la Setmana de l'Energia 2016, coincidint amb la Setmana Europea de l'Energia Sostenible, una campanya de conscienciació que pretén sensibilitzar la societat en relació amb l'estalvi i l'eficiència energètica.

Durant els mesos de maig, juny i juliol, en el marc de la Setmana de l'Energia, es van realitzar en un total de 26 municipis de la demarcació de Tarragona les activitats següents:

- 19 edicions del taller "La factura de la llum, com podem reduir-la?", amb la finalitat d'aconseguir un canvi d'actituds i hàbits en la ciutadania en matèria energètica, a partir d'un exemple d'aplicació directa com és la factura de la llum, adquirir eines per reduir el consum energètic a la llar i estalviar diners.
- 43 edicions del taller "Guardians energètics", per aconseguir un canvi d'hàbits energètics en l'àmbit domèstic i conèixer la procedència de l'energia, la contaminació que comporta l'ús de l'energia i altres fonts d'energia sostenible.
- Taller "La factura de la llum, com podem reduir-la?" en un total de 45 municipis.
- Participació en el Clean-Up Day europeu, "Let's Clean Up Europe!", col·laborant a mantenir net l'entorn d'algun espai natural per fomentar l'increment del nivell de conscienciació sobre el problema de la brossa i ajudar a canviar el comportament de la ciutadania. El dia 6 de maig es va realitzar una actuació a l'entorn del riu Gaià, al seu pas pel municipi del Pont d'Armentera, amb els alumnes de l'escola d'aquest municipi.
- VIII Jornada de Natura en Família a l'àrea recreativa forestal del Montmell (Baix Penedès), l'11 de juny, en el marc de la celebració del Dia Mundial del Medi Ambient, amb la realització de diversos itineraris i activitats d'educació ambiental.
- Participació en la Setmana Europea per a la Prevenció de Residus amb l'objectiu de

compartir i difondre els següents projectes en prevenció de residus:

- Itineratge de l'exposició "Re-sidus, matèria de primera".
 - Sensibilització en matèria de residus dels treballadors de la Diputació.
- Actuacions de sensibilització ambiental per impulsar "Diputació sostenible". Es va oferir als treballadors de la Diputació la possibilitat d'assistir al taller "La factura de la llum, com podem reduir-la?" i al taller de reutilització de material reciclable. També es van organitzar diverses accions d'educació i comunicació ambiental per als treballadors de la Diputació:
 - Missatges diaris de sensibilització de la recollida selectiva a la Intradt.
 - Cartells informatius de la recollida selectiva als punts de recollida de residus de la Diputació.
 - Taller de reutilització de material reciclable.
 - Accions de dinamització dels parcs de salut existents en alguns municipis de la demarcació.
 - Actuacions de formació i sensibilització en prevenció i control del mosquit tigre.

Col·laboracions (partners)

Es considera fonamental l'estratègia de sumar i crear sinergies entre les diferents organitzacions del territori que treballen per objectius comuns.

Col·laboracions en matèria de medi ambient:

- Participació al grup de treball responsable de portar endavant el procés d'adhesió a la Carta Europea de Turisme Sostenible del Parc Natural de la Serra de Montsant.
- Suport a la candidatura del Priorat com a Paisatge Agrícola de Muntanya Mediterrània com a Patrimoni de la Humanitat de la Unesco, en una taula comuna anomenada Taula a Tres Bandes (TEB) en què participa la Diputació de Tarragona, juntament amb l'associació Prioritat i el Consell Comarcal del Priorat.
- Col·laboració amb el Departament d'Agricultura en l'organització del 1r Fòrum de Comercialització de Productes Locals Directes del Productor, que es va celebrar el 28 de novembre a Cambrils. Es va fer en col·laboració amb l'Associació de Venda de Proximitat i la Fundació Alícia. L'objectiu era posar en contacte comercialitzadors mitjans i grans amb els petits productors locals, per tal de promoure els productes de proximitat, que són clau per reduir les emissions de CO² i per aportar més valor al territori. L'activitat va ser un èxit.

Àmbit: Energia

La Diputació de Tarragona forma part del Club del Pacte d'Alcaldes per l'Energia i el Clima, que coordina les accions de les quatre diputacions catalanes en aquest projecte. Es van fer un total de tres reunions durant l'any, a més de les reunions específiques dels grups de treball que es fan dins l'àmbit de la xarxa.

Àmbit: Prevenció d'incendis forestals

Es va continuar col·laborant amb el Departament d'Agricultura, Alimentació, Pesca i Medi Natural (concretament, la Direcció General de Medi Natural) i Bombers de la Generalitat de Catalunya per establir les prioritats d'actuació.

Es va executar un conveni de col·laboració amb l'Ajuntament de Santa Coloma de Queralt per construir una bassa per a l'extinció d'incendis forestals, amb l'aportació econòmica de la Diputació. El punt escollit va ser consensuat i prioritzat juntament amb Bombers i el Departament d'Agricultura, els quals van emetre l'informe corresponent.

Àmbit: Transferència de coneixement - pràctiques

L'any 2016 es van acollir quatre estudiants en pràctiques:

- Un estudiant del màster en Anàlisi i Gestió del Territori de la Facultat de Turisme i Geografia (del 17/5 al 21/6/2016). Va fer un total de 125 hores. La seva aportació va consistir principalment a generar la

cartografia de referència en el format QGIS i abocar-la a la interfície InstaMaps, per tal de poder-la tenir consultable al núvol. Alhora, va impartir dos tallers internament a membres de la Unitat per explicar i posar en pràctica la cartografia participativa i la cartografia emocional.

- Un estudiant del màster de Dret Ambiental (del 8/7 al 6/9/2016). Va fer un total de 275 hores i va centrar les seves tasques especialment en temes d'assistències i convenis vinculats al sector primari (agricultura i pesca), així com en la definició d'un possible itinerari per al futur camí del Gaià, dins del marc de la Taula del Gaià.
- Un estudiant del màster de Dret Ambiental (del 4/7 al 31/8/2016). Va fer un total de 275 hores. Va fer una bona aportació en l'àmbit de les assistències jurídiques i la contractació verda.
- Un estudiant del màster de Dret Ambiental (del 8 al 31/8/2016). Va fer un total de 120 hores i va centrar les seves tasques especialment en temes de canvi climàtic. Va fer una anàlisi de les conseqüències previstes per organismes de la Generalitat en l'àmbit de la demarcació.

Àmbit: fem Xarxa

Xarxa de Ciutats i Pobles cap a la Sostenibilitat

La Diputació de Tarragona, per acord del Ple d'1 de març de 2013, es va adherir a l'esmentada Xarxa. L'any 2016 es va participar en les reunions de seguiment, els grups de treball i l'Assemblea General, la qual es va celebrar el 4 de febrer de 2016 a Sant Sadurní d'Anoia.

Cal destacar la continuïtat del grup de treball Club del Pacte d'Alcaldes, que és la representació a Catalunya dels Clubs Nacionals del Pacte d'Alcaldes que està impulsant la Comissió Europea.

Congreso Nacional de Medio Ambiente (CONAMA)

Es va celebrar entre els dies 28 de novembre i 1 de desembre de 2016 a Madrid. Es tracta del principal esdeveniment ambiental de l'Estat, i és el principal punt de trobada de tots els tècnics i representants d'organitzacions del sector. Per tant, és una cita clau per fer contactes i aliances, així com per explicar els projectes de la Diputació de Tarragona.

Des de la Diputació de Tarragona hi van assistir la diputada de Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria i Territori i el cap del servei, el qual va ser convidat a participar en una taula i va exposar com s'havia desplegat el programa del Pacte d'Alcaldes a les comarques de Tarragona.

Diputació de València

Informats de l'eficiència en el desplegament del programa del Pacte d'Alcaldes a Tarragona, des de la Diputació de València van contactar diverses vegades amb el servei d'MSET per explicar-los la metodologia seguida. Van venir 3 representants a Tarragona per fer visita tècnica i conèixer les eines i les explicacions de primera mà, així com per poder resoldre dubtes. Alhora, des d'ambdues diputacions es va aprofitar la visita per fer *benchmarking* i exposar-nos mútuament les necessitats i serveis realitzats als ajuntaments.

Col·laboracions-coordinacions en matèria de salut pública

Es va participar en els grups de treball de l'Agència de Salut Pública i es van realitzar les reunions de coordinació necessàries.

Obra Social La Caixa

El Ple de la Diputació de Tarragona, en data 7 d'octubre de 2016, va aprovar el conveni de col·laboració entre la Diputació de Tarragona i la Fundació Bancària La Caixa per a l'exercici del 2016, amb un import de 450.000 €.

El dia 30 de setembre de 2016 es va reunir la Junta Paritària del conveni, formada per representants de la Fundació Bancària La Caixa i la Diputació de Tarragona, i va emetre un informe favorable als projectes per dur a terme durant l'exercici 2016, els quals van ser aprovats per Junta de Govern de 21 d'octubre de 2016. Van ser els següents:

PROJECTE	COMARCA	BENEFICIARI	IMPORT
CREACIÓ D'ITINERARI SALUDABLE I ACCIONS PER EVITAR EL RISC D'INUNDACIONS PER ALTERACIONS CLIMATOLÒGIQUES.	Tarragonès	Fundació Onada	40.000 €
PREVENCIÓ D'INCENDIS A L'ALBEREDA DE LA RESCLOSA FINS AL PANTANET, T. M. DE LA SELVA DEL CAMP.	Baix Camp	Associació Aurora	50.000 €
CONDICIONAMENT DE L'ENTORN DE L'ÀREA FORESTAL RECREATIVA DEL MONTMELL I RECONVERSIÓ DE L'ENTORN EN BOSC TERAPÈUTIC. NETEJA DE LA LLERA DE LA RIERA DE SANT MIQUEL AL T. M. DE SANTA OLIVA PER MILLORAR LA QUALITAT DE L'AIGUA I EVITAR AVINGUDES I INUNDACIONS.	Baix Penedès	Fundació Privada El Ventall	45.000 €
CREACIÓ DE DOS ITINERARIS SALUDABLES: AL MUNICIPI DE RIUDOMS I ENTRE GANDESA I EL BALNEARI DE LA FONTCALDA, AMB L'OBJECTIU DE MILLORAR ELS ESPAIS PER A LA SALUT PÚBLICA.	Baix Camp Terra Alta	Taller Baix Camp de Reus	50.000 €
ACTUACIONS DE PREVENCIÓ D'INCENDIS FORESTALS AL VOLTANT DE LA XARXA DE SENDERS DE LES MOLES (ESPAI NATURAL DE LLABERIA)	Ribera d'Ebre	EIS Serra de Llaberia, SL	30.000€
ADEQUACIÓ PER EVITAR PERILLS D'INUNDACIÓ PER ALTERACIONS CLIMÀTIQUES DE LA LLERA DEL RIU GAIÀ I ERRADICACIÓ DE L'AILANT, ESPÈCIE NOCIVA PER A L'ÉSSER HUMÀ EN LA QUALITAT DE L'AIGUA DEL RIU.	Alt Camp	Fundació Privada GINAC	35.000€
PREVENCIÓ D'INCENDIS I MILLORA D'ESPAIS SALUDABLES A L'ERMITA DE LA ROCA (MONT-ROIG DEL CAMP). PREVENCIÓ D'INCENDIS I PREPARACIÓ PER A LA CREACIÓ D'UN PARC DE SALUT ALS CAMINS DELS GORGS I DELS MOLINS A RIUDECANYES.	Baix Camp	Fundació Formació i Treball de Vila-seca	50.000 €
RECUPERACIÓ PER A L'ÚS PÚBLIC DEL CAMÍ DE SIRGA AL DELTA DE L'EBRE (TRAM COMPRÈS ENTRE SANT JAUME D'ENVEJA I L'ILLA DE BUDA).	Montsià	Fundació privada Pere Mata	40.000 €
MITIGACIÓ (AMB REDUCCIÓ DE GASOS) I ADAPTACIÓ (PER EVITAR INUNDACIONS) AL CANVI CLIMÀTIC DEL BOSC DE RIBERA A MÓRA D'EBRE I MASDENVERGE.	Ribera d'Ebre i Montsià	Fundació Astres Terres Ebre	40.000 €
MITIGACIÓ DEL CANVI CLIMÀTIC AMB LA PLANTACIÓ D'ARBRES AUTÒCTONS ALS CAMINS FLUVIALS DEL FRANCOLÍ A MONTBLANC, I CAMÍ DE LES TERRES DEL RIU GAIÀ A SANTA COLOMA DE QUERALT.	Conca de Barberà	APRODISCA	40.000 €
PROJECTE AMBIENTAL I SOCIAL AL RIUET D'ESCALADEI, AL MUNICIPI DE LA MORERA DE MONTSANT, PER MILLORAR LA QUALITAT D'AIGUA I REALITZAR ACTUACIONS D'ADAPTACIÓ AL CANVI CLIMÀTIC.	Priorat	ENTRA! Cooperativa	30.000 €
TOTAL			450.000 €

FORMACIÓ

La Unitat de Formació dissenya i executa activitats formatives amb l'objectiu de millorar els coneixements i les capacitats del personal dels ens locals, per tal d'augmentar l'eficiència en la prestació dels serveis a la ciutadania.

La formació és veritablement útil quan millora el funcionament i els resultats de les organitzacions. De fet, la formació és una eina clau per fer evolucionar les organitzacions cap a l'assoliment dels reptes que tenen plantejats.

JORNADES I TALLERS D'ACTUALITZACIÓ

La Unitat de Formació organitza i porta a terme jornades per tal de donar resposta de manera molt ràpida, just a temps, a la necessitat d'actualitzar els coneixements sobre les novetats legislatives que afecten els llocs de treball dels ens locals del territori.

Jornades i tallers organitzats pel SAM i/o en col·laboració amb altres departaments de la Diputació

- Sessió formativa “Patrimoni cultural, protecció i reconeixements nacional i internacional”. Es va organitzar conjuntament amb el departament de Cultura de la Diputació. Es va realitzar el dia 9 de març i hi van assistir 60 tècnics de l'Administració local relacionats amb la gestió del patrimoni cultural, del turisme i de la participació ciutadana. La sessió va comptar amb l'assistència d'alcaldes i regidors de les comarques del Camp de Tarragona i de les

Terres de l'Ebre. L'objectiu de la jornada va ser fer una aproximació al concepte de patrimoni cultural, en especial de patrimoni històric, i a la seva gestió, socialització, investigació i protecció.

- Jornada “Nou repte per als governs locals. L'administració electrònica”. Es va realitzar el 19 de maig i van assistir-hi 273 persones. L'objectiu de la jornada va ser analitzar els aspectes més rellevants de la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i de la Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic, i els seus efectes sobre l'Administració local, així com donar a conèixer les noves eines que la Diputació posa al servei dels ens locals per al desplegament de l'administració electrònica.

Tallers pràctics organitzats en col·laboració amb altres departaments de la Diputació

- Tallers de “Liquidació del pressupost 2015”, organitzats conjuntament amb la Unitat de Serveis Econòmics del SAM, i dels quals se n'han realitzat, de manera descentralitzada per facilitar l'accés a la formació, 10 edicions: 5 al Camp de Tarragona i 5 a les Terres de l'Ebre. Hi van assistir un total de 105 ajuntaments (74 del Camp de Tarragona i 31 de les Terres de l'Ebre), amb un total de 117 persones admeses.
- Taller sobre “La generació i tramesa de fitxers del pressupost i la seva liquidació”, organitzat conjuntament amb la Unitat de Secretaria Intervenció Municipal del SAM, del qual, i amb la voluntat d'apropar la formació, se'n

van realitzar vuit sessions: 2 a Tarragona, 2 a Valls, 2 a Tortosa i 2 a Falset. Hi van assistir un total de 54 assistents i 40 ens locals.

- “Taller bàsic de suport en la tramitació d'activitats”, organitzat amb la Unitat de Secretaria Intervenció Municipal. Se'n van fer 5 sessions: a Tarragona, Reus, Valls, Tortosa i Móra d'Ebre. Hi van assistir un total de 129 persones, corresponents a 89 ens locals. Amb aquests 5 tallers es van donar a conèixer la situació actual en la tramitació municipal de les activitats empresarials, la principal normativa d'aplicació i les noves eines existents.

Jornades en col·laboració amb altres entitats

En col·laboració amb la Generalitat de Catalunya, es va organitzar la jornada “Procés participatiu de l'avantprojecte de Llei de qualitat ambiental i l'aplicació de la Llei 20/2009”, realitzada el 18 de novembre i en la qual els 45 assistents van poder analitzar i debatre els principals reptes que es plantegen amb l'avantprojecte de Llei de qualitat ambiental i l'aplicació de la Llei 20/2009. A l'efecte de poder disposar d'opinions plurals i diferents de les aportades pels ens locals de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, s'hi van convidar empresaris, consultors, enginyers i entitats de control, amb una assistència de 15 persones.

Formació a través de videoconferència: jornades organitzades per la Unitat de Formació, amb emissió a altres seus per videoconferència

- Jornada “Llei de Pressupostos Generals de l'Estat 2016”. Es va realitzar el dia 3 de març i hi van assistir 94 persones. Es va retransmetre per videoconferència a les seus del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre i del Consell Comarcal del Baix Ebre i a la Diputació de Lleida, amb 87 assistents, que sumats als de Tarragona van fer un total de 181 persones. L'objectiu va ser el d'informar de les principals novetats de caràcter econòmic introduïdes per la Llei general de Pressupostos de l'Estat per al 2016, així com analitzar el destí del superàvit de la liquidació de l'exercici 2015 i conèixer el règim de tutela financera aplicable a les entitats locals de Catalunya per a l'exercici 2016.
- Jornada “Novetats en Règim Local”. Es va realitzar el 22 d'abril i hi van assistir 172 persones. Es va retransmetre per videoconferència a les seus del Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre i del Consell Comarcal del Baix Ebre i a la Diputació de Lleida i els consells comarcals de la província de Lleida, amb 102 assistents, que sumats als de Tarragona van fer un total de 274 persones. L'objectiu de l'activitat va ser oferir un espai d'actualització, perfeccionament, reflexió i debat sobre qüestions d'interès de les diferents matèries que configuren el món de l'Administració local.

AFEDAP

La Diputació de Tarragona, conjuntament amb les diputacions de Lleida i Girona i l'Associació Catalana de Municipis, organitza el Pla agrupat de formació contínua de les administracions públiques (AFEDAP), destinat a donar resposta a les necessitats formatives del personal dels ajuntaments i els consells comarcals adherits voluntàriament al Pla agrupat que gestiona la Diputació de Tarragona per a la seva demarcació. L'any 2016 s'hi van adherir un total de 204 entitats, integrades per un total de 10.721 empleats públics.

Es van realitzar 141 activitats formatives, distribuïdes per àmbits segons la matèria objecte de formació, i que representen l'ampli ventall de temàtiques vinculades a l'actuació de l'Administració local.

Per modalitat d'impartició, les activitats que es van realitzar van ser les següents:

- Cursos presencials: 103
- Cursos semipresencials: 18 cursos
- Cursos virtuals: 20 cursos

Una vegada més es constata la creixent acceptació de les formacions virtuals i semipresencials, ja que el 2016 es van incrementar en un 22 % respecte a l'any 2015. Es constata, així mateix, que les formacions mitjançant l'Aula Virtual són la tendència a seguir i potenciar, en la mesura que la formació en línia permet a l'alumnat organitzar el seu aprenentatge en funció de les seves necessitats i possibilitats de temps i dedicació, superant d'aquesta manera les dificultats físiques i temporals que pot suposar la formació presencial i possibilita, per tant, la participació de tot el

personal de les administracions locals del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre en activitats formatives.

CURSOS AMB L'INAP

La Diputació de Tarragona, en col·laboració amb l'Institut Nacional d'Administració Pública (INAP), organitza cursos a través del Centre d'Estudis Locals, creat a partir de l'acord subscrit entre l'INAP i la Diputació de Tarragona l'any 2001.

Com a conseqüència d'aquesta col·laboració, el 2016 es va realitzar el “Curs de Patrimoni Local”, en el qual van participar 35 persones: secretaris, interventors, habilitats nacionals i personal tècnic del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

FORMACIÓ A MIDA

La formació a mida permet que es dissenyin i organitzin accions formatives destinades al personal d'un ens local, quan aquestes accions acompanyen la implantació i consolidació de projectes de canvi i/o de models de gestió, o són estratègiques per a l'organització.

Mitjançant el servei de Formació a Mida, es van organitzar activitats formatives en diferents entitats locals sobre matèries diverses: programes informàtics, atenció a la ciutadania, formació bàsica d'actualització dirigida al personal tècnic i administratiu, seguretat ciutadana, capacitat en habilitats comunicatives i emocionals del personal dels serveis socials, administració electrònica, etc.

RESUM QUANTITATIU DE DADES DE LES ACTIVITATS FORMATIVES DEL 2016

Com a síntesi de tot l'any, podem dir que van participar en els plans de formació treballadors d'un total de 193 ens locals de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre.

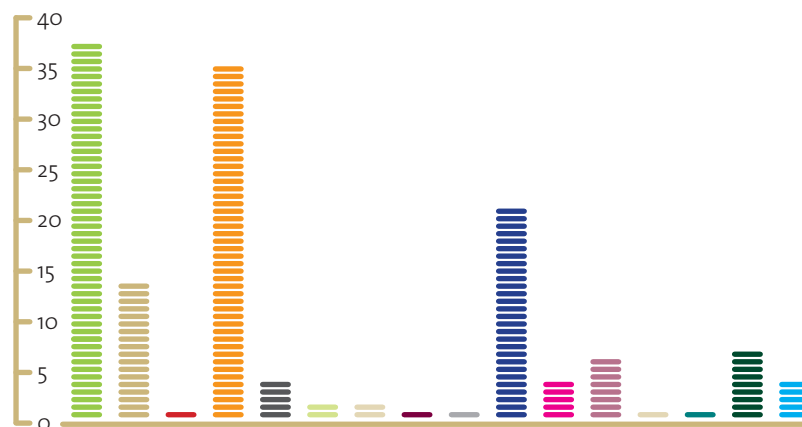
El resum de l'activitat formativa corresponent a l'any 2016 és el següent:

ACTIVITAT FORMATIVA	ACTIVITATS	ALUMNES
CURSOS	130	3.989
JORNADES	11	836
MÀSTER EN GESTIÓ I DRET LOCAL (POSTGRAU URBANISME)	1	17
TOTAL	142	4.842

L'any 2016 es van impartir un total de 1.805 hores de formació.

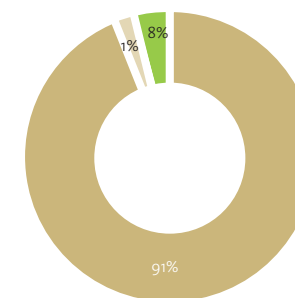
El resum de les activitats formatives distribuïdes per àmbits el podem trobar en el gràfic següent, on es pot veure que l'àmbit amb un nombre més alt d'activitats formatives va ser el de l'activitat administrativa, com a conseqüència de les novetats i els canvis introduïts per l'entrada en vigor de les lleis 39 i 40/2015, de procediment administratiu i de règim jurídic, així com els relacionats amb l'activitat econòmica de les administracions locals i de la col·laboració amb la Unitat de Serveis Econòmics del SAM.

ACTIVITATS FORMATIVES PER ÀMBITS



Activitat Administrativa	37
Comunicació, informació i habilitats	14
Cultural	1
Econòmic	35
Ensenyament	4
Gestió Estratègica i Qualitat	2
Idiomes	2
Tècnic	1
Urbanisme	1
Informàtica i Noves Tecnologies	21
Jurídic	4
Medi Ambient i salut	7
Protocol	1
Recursos Humans	1
Seguretat Ciutadana	7
Serveis Socials	4

DISTRIBUCIÓ PER ACCIONS FORMATIVES



Cursos	130
Postgraus	1
Jornades	11

SISTEMA DE GESTIÓ DE LA QUALITAT: NORMA ISO 9001/2008

Durant l'any 2016 es va realitzar l'auditoria de primer seguiment (període maig 2015 / maig 2018) del Sistema de Gestió de la Qualitat del Servei d'Assistència Municipal de la Diputació de Tarragona

Els objectius de l'auditoria van ser: determinar la conformitat del Sistema de Gestió del SAM amb els criteris de l'auditoria, avaluar la seva capacitat per complir amb els requisits legals, reglamentaris i contractuals aplicables, així com avaluar la seva eficàcia per complir els objectius especificats i, quan correspongui, identificar possibles àrees de millora.

Conclusions sobre el compliment dels objectius de l'auditoria i l'eficàcia del sistema de gestió

Del resultat d'aquesta auditoria cal destacar les conclusions següents de l'equip auditor:

- El SAM de la Diputació de Tarragona compta amb un Sistema de Gestió de la Qualitat (SGQ), d'acord amb el desenvolupament dels processos dels seus serveis, amb categoria d'avançat.
- L'anàlisi i l'avaluació de riscos duts a terme com a nou repte 500+ del model EFQM de la Diputació són una adequada resposta a molts dels nous requeriments que l'organització haurà de satisfer abans de setembre del 2018 (data límit per fer l'adaptació d'ISO 9001 a la nova versió publicada el setembre del 2015).

Alguns dels aspectes que justifiquen aquesta valoració són:

- La voluntat de promoure la transparència dins de l'organització i cap als municipis.
- El pla de relleu generacional.
- La detecció de les expectatives del client intern.
- Enquestes anuals de clima laboral. Accions de millora empreses al respecte.
- Treball proactiu per tal de contenir situacions de risc identificades que es podrien produir.
- Qualitat i esforç realitzat en el desenvolupament i la definició d'objectius.

L'informe d'auditoria recull també els apartats d'"Oportunitats de millora" i d'"Observacions" (disseny d'indicadors, objectius pluriennals).

No es va detectar cap "NO conformitat".

OBJECTIUS DEL SAM EN EL MARC DEL PLA ESTRATÈGIC CORPORATIU

El Pla Estratègic de la Diputació de Tarragona per a la legislatura 2015-2019 es troba estructurat en les quatre àrees estratègiques següents:

- Municipis i territori sostenibles.
- Persones, formació i cultura.
- Coneixement i model socioeconòmic.
- Gestió excel·lent i transparent.

Aquestes àrees es despleguen mitjançant deu línies estratègiques, i al Pla Anual del 2016 el Servei d'Assistència Municipal (SAM) hi ha participat en les línies LE01, LE03 i Lo4, amb els 13 objectius estratègics següents:

Línia estratègica 1. Prestar serveis i donar suport als ajuntaments

OA: Establir una metodologia de treball per tal de coordinar les tresoreries dels ajuntaments que no disposin de personal adequat (Gestió i Assistència Financera).

En el desenvolupament de l'objectiu es va tenir en compte la normativa existent sobre la matèria i la seva interpretació per part del Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya, que entén que si la plaça de secretari interventor està correctament coberta d'acord amb l'article 30 del Decret 195/2008, pel qual es regulen aspectes del règim jurídic del personal funcionari amb habilitació de caràcter nacional de les entitats locals de Catalunya, aquest ha d'assumir

obligatòriament les funcions de tresorer, i per tant sense possibilitat de sol·licitar el servei a la Diputació. Pel que fa a la resta de secretaries intervencions que no estan legalment cobertes, tampoc seria possible sol·licitar el servei a la Diputació, ja que qualsevol acte generat seria nul de ple dret. D'acord amb això, es va estimar una demanda nul·la del servei. En conseqüència, l'objectiu es va considerar descartat.

OA: Facilitar el compliment de la llei de transparència en un mínim del 50 % dels ajuntaments de municipis de menys de 1.000 habitants (Secretaria Intervenció Municipal).

Es va prestar assistència als municipis de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre en matèria de transparència en diferents intensitats, segons els recursos econòmics i personals dels municipis.

1. Per als municipis de fins a 1.000 habitants, es va dissenyar una assistència com una solució "claus en mà".
2. Per als municipis de 1.001 a 20.000 habitants es van oferir sessions formatives personalitzades per facilitar la seva adaptació i es va prestar assessorament verbal, ja sigui a través de la persona assignada a la seva comarca o bé a través de l'adreça de correu electrònic creada a aquest efecte (suport.transparencia@dipta.cat).

Durant el 2016 l'objectiu d'implementació de la llei de transparència als ens locals va exhaurir la seva primera fase, consistent en les accions següents:

- Elaboració dels continguts necessaris per nodrir els ítems del Portal de Transparència.
- Introducció dels continguts als portals de transparència.
- Consolidació de les ordenances i els reglaments dels municipis.
- Seguiment de l'estat dels portals de transparència dels municipis de més de 1.000 habitants i fins a 20.000 habitants.

D'aquesta fase, els resultats s'han materialitzat mitjançant les actuacions realitzades següents:

- Formació als ens locals de fins a 20.000 habitants, a través de tallers comarcals, i de reunions comarcals amb secretaris.
- Introducció de dades al Portal de Transparència de 97 municipis de menys de 1.000 habitants.
- Consolidació de les ordenances de 66 municipis de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre de menys de 1.000 habitants.
- Redacció d'un informe parcial de lliurament de l'assistència sol·licitada per cada municipi, en el qual s'especifica quins són els continguts introduïts pel personal de Secretaria Intervenció del SAM, i es concreta quins són els continguts que resten pendents per part de l'Ajuntament. A més a més, es van aportar les conclusions del treball de consolidació de les ordenances i els reglaments, i es va fer una aproximació als serveis que s'han d'incloure a la carta de serveis, acompanyant un quadre que determina quins continguts ha de mantenir i actualitzar l'Ajuntament.
- Confeció d'un informe per comarques de l'estat de la situació de la implementació

dels portals de transparència, que analitza els municipis de més 1.000 habitants i el nombre d'ítems que s'han introduït, així com si van assistir a la formació impartida per la Unitat de Secretaria Intervenció Municipal. D'aquesta manera, es detecta quins municipis no han treballat en matèria de transparència i quin és l'estat de la situació.

- Elaboració del material següent:
 - Guia d'aplicació de la llei de transparència.
 - Fitxes individualitzades per a cada ítem, que posteriorment s'han reelaborat amb el consens del grup de treball de documents de la Xarxa de Governos Locals per a la Transparència.
 - Quadre comparatiu entre obligacions legals i ítems de transparència.
 - Document de referències sobre l'aplicació de normativa de protecció de dades i transparència.
 - Document sobre dades personals i transparència en determinades actuacions dels ens locals elaborat conjuntament pel grup de treball de documents de la Xarxa de Governos Locals per a la Transparència.
 - Diferents presentacions sobre transparència i altres serveis: registre públic de contractes i de convenis, i concretant diferents ítems en què cal ampliar la informació.
 - Proposta de model de carta de serveis i esborrany de carta de serveis individualitzada.

En xifres:

- 97 municipis, dels 103 sol·licitants, disposen de Portal de Transparència nodrit amb la informació facilitada per la corporació. La resta, 6 municipis, no disposen d'informació al Portal per la manca d'implicació de l'ens local.
- 66 municipis disposen de textos consolidats d'ordenances i reglaments. Aquesta assistència era voluntària per als ajuntaments, i molts no l'han sol·licitat.
- S'han visitat tots els municipis de menys de 1.000 habitants de les comarques del Camp de Tarragona i de les Terres de l'Ebre, en alguns casos en dues ocasions, per explicar i introduir la informació al Portal de Transparència.

En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

OA: Aconseguir que els ajuntaments de municipis de menys de 5.000 habitants redueixin un 10 % les incidències amb l'Institut Nacional d'Estadística en la gestió del padró d'habitants (Secretaria Intervenció Municipal).

El desenvolupament de l'objectiu es va dur a terme amb les accions següents:

1. Es van enviar correus electrònics als ajuntaments demanant quines dificultats tenien per tenir actualitzada la resolució d'incidències pendents amb l'Institut Nacional d'Estadística (INE). Es van revisar els motius que indicaven els ajuntaments en resposta al correu enviat. Es van efectuar

trucades telefòniques als ajuntaments per conèixer els motius i fer el seguiment mensual de les respostes enviades.

2. Es va publicar a l'eSAM tota la informació actualitzada relativa al padró (normativa, documents...).
3. Es va fer un escrit als ajuntaments, dirigit al secretari, informant de la problemàtica existent amb l'acumulació d'errors pendents i demanant la seva resolució, i contribuir d'aquesta manera, des de la Unitat de Secretaria Intervenció Municipal, a depurar els errors pendents, de cara a assolir l'objectiu.
4. Finalment, les dades que mostra l'indicador indiquen que les incidències es van reduir un 41 %. En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

OA: Donar suport a les inversions i gestió dels municipis, elaborant una proposta per aprovar el PAM 2017-2020 (Actuacions Integrals al Territori i Cooperació).

La Diputació de Tarragona pretén amb el PAM que els ens locals, en funció de la seva planificació i els seus recursos, realitzin actuacions als programes d'inversió i de despeses corrents dins dels programes següents:

- Programa d'inversions. Destinat a executar obres i/o adquirir béns que afectin una obra, equipament o servei municipal, amortitzar préstecs de manera extraordinària i anticipada i sanejar despeses.
- Programa de despeses corrents. Destinat a finançar les actuacions de manteniment, reparació i conservació, tant dels serveis com dels equipaments municipals, i així

activar l'economia i afavorir el pagament als proveïdors. Amortitzar préstecs de manera extraordinària i anticipada, absorbir els romanents de tresoreria negatius i sanejar despeses.

- Programa per al sosteniment del lloc de secretaria intervenció. Amb la finalitat de garantir la provisió reglamentària del lloc als municipis d'escassa capacitat econòmica i de gestió.

Es manté la subvencionalitat de les obres i l'adquisició de béns en el programa de subvencions i les despeses corrents, però en atenció a la situació econòmica d'alguns municipis, es permet que puguin fer accions per sanejar la seva economia, així com garantir la provisió del lloc de secretaria intervenció amb tots els condicionaments legals.

Les bases del PAM 2017 van ser aprovades pel Ple de la Diputació el dia 25 de novembre de 2016. En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

OA: Establir una metodologia de treball per tutoritzar els ajuntaments en situació de risc economicofinancer (Serveis Econòmics Municipals).

El desenvolupament de l'objectiu es va dur a terme amb les accions següents:

1. Es va realitzar l'anàlisi i es van identificar els indicadors econòmics per examinar següents: romanent de tresoreria, estalvi net, deute viu i període mitjà de pagament a proveïdors.
2. Es van triar 6 ajuntaments, en funció del coneixement que es té dels municipis, amb una situació economicofinancera més crítica.

3. Es va elaborar la metodologia de treball identificant indicadors econòmics, ajuntaments, criteris i periodicitats. La metodologia de treball, un cop identificats els indicadors i els ajuntaments als quals intervenir, consisteix en el desplaçament *in situ* al ajuntament, on s'analitzen les dades econòmiques comptables existents, es comprova el seguiment en l'execució dels plans economicofinancers i els plans de sanejament, si n'hi ha, així com els estats d'execució del pressupost. A partir de la visita realitzada s'elabora un informe en el qual s'hi fan constar les línies a seguir per l'Ajuntament per corregir la seva situació economicofinancera en els termes que estableixi l'informe. Durant l'any 2017, periòdicament, s'anirà fent un seguiment per avaluar el ritme de compliment dels ajuntaments seleccionats durant el 2016. I finalment, al terme de la data fixada per a l'assoliment (31.12.2017), s'elaborarà un altre informe en què quedarà reflectida la millora experimentada pels ajuntaments en funció de les actuacions realitzades pels Serveis Econòmics del SAM.
4. Es van realitzar les actuacions als 6 municipis predeterminats el 2016 i se'ls van donar les línies a seguir, a fi i efecte de reconduir la seva situació. A partir d'aquí, durant el 2017, es farà un seguiment periòdic per comprovar els complimentes.
5. Serà objecte d'informe per a finals del 2017 la confrontació de les dades inicials obtingudes de cada ajuntament durant l'exercici 2016 amb la millora experimentada per l'Ajuntament, en funció de l'actuació realitzada pels Serveis Econòmics.

En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

OA: Establir una metodologia de treball per coordinar el seguiment dels costos efectius dels serveis dels ens locals (Serveis Econòmics Municipals).

Tots els ajuntaments han de suportar uns costos pels serveis municipals que presten. Amb aquest objectiu, es pretén obtenir un estudi comparatiu entre municipis de característiques similars i establir un marge d'eficiència, així com fer una anàlisi dels municipis que surtin d'aquest marge.

Es van analitzar les dades de l'estudi de costos dels serveis municipals trameses pels ajuntaments al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques, corresponents a l'exercici 2014, i així tenir una informació suficient per poder establir un mètode que ens permeti fer estudis comparatius entre ajuntaments de característiques similars, i poder veure les diferències existents per tal de proposar actuacions al respecte.

Finalment, es va establir la metodologia, que es començarà a aplicar al 2017 i que consistirà en:

1. Extreure la informació dels costos dels serveis municipals, que seran publicats pel Ministeri d'Hisenda aproximadament el mes de març del 2017.
2. Tractar la informació mitjançant un full de càlcul on, mitjançant mapes de núvols de punts, s'analitzaran els costos directes dels serveis bàsics, de gestió municipal, en relació amb les unitats de referència (població, metres de xarxa, nombre d'habitatges, etc.) a fi d'obtenir un marge d'eficiència en la

- prestació dels serveis i analitzar el motiu de desviació de la tendència dels ajuntaments.
3. Comparar el marge d'eficiència dels costos dels serveis, dels exercicis dels quals el Ministeri publiqui les dades.
 4. Redactar un informe de conclusions que sigui una eina útil per als ajuntaments en la seva presa de decisions en cada un dels exercicis 2017, 2018, 2019 i 2020.
 - Any 2017: ajuntaments de fins a 2.000 habitants.
 - Any 2018: ajuntaments de fins a 5.000 habitants.
 - Any 2019: ajuntaments de fins a 10.000 habitants.

En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

OA: Contribuir a la millora del procés d'aprenentatge en les activitats formatives, introduint l'ús de les tecnologies en un 20 % dels alumnes (Formació).

El desenvolupament de l'objectiu es va dur a terme amb les accions següents:

1. Es van elaborar uns vídeos per explicar i motivar el professorat pel que fa a l'ús de dispositius mòbils.
2. Es van elaborar unes instruccions tècniques, d'accés i utilització de l'aplicació, específiques per a cada curs (adreçades als alumnes).
3. Es van identificar els dos cursos en els quals es farà la prova pilot, es va informar els alumnes dels cursos pilot i finalment es van oferir els dos cursos següents:

- C16-092, curs semipresencial: "Polícia administrativa. Inspeccions de locals de concurrència pública".
- C16-088, curs semipresencial: "Gestió i promoció de l'ocupació".

Del resultat de les enquestes efectuades als alumnes dels dos cursos, en va resultar una valoració positiva de l'ús de les noves tecnologies com a aportació de millora a l'activitat formativa.

En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

OA: Millorar la qualitat de les direccions d'obres, aplicant un nou model de control de qualitat a les obres que garanteixi l'assoliment com a mínim d'un 80 % dels punts de control (Arquitectura Municipal).

El desenvolupament de l'objectiu es va dur a terme amb les accions següents:

1. Es va efectuar la definició genèrica de les unitats d'obra a controlar.
2. Es va fer una prova pilot en dues obres en curs.
3. Es van redactar els requeriments d'un programa informàtic de gestió de la documentació.
4. Es van valorar els punts de control assolits a les dues obres de mostra, donant un resultat en cadascuna d'elles per damunt del 80 %.

En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

OA: Integrar els processos del SAM a l'aplicació corporativa Boonsai, amb un mínim de tres procediments més (Administració i Gestió d'Informació General).

Es van redactar i implementar 12 procediments d'acord amb la sistemàtica de l'aplicació Boonsai, la qual cosa va fer que, juntament amb els 3 procediments implementats en l'exercici anterior, facin un total de 15 procediments.

En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

Línia estratègica 3. Actuar en la preservació de la salut i la natura

OA: Impulsar la redacció dels plànols de delimitació de mesures de prevenció dels incendis forestals en un mínim de 30 municipis (Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori).

Amb aquest objectiu es pretén donar cobertura a les noves obligacions que planteja als ajuntaments la modificació de la Llei 2/2014 sobre la Llei 5/2003, i alhora donar suport a aquells ajuntaments que encara no hagin iniciat o no disposin d'aquest instrument de compliment obligatori per a una adequada prevenció dels riscos d'incendis forestals a la zona interfase per a la protecció de la població i els habitatges.

Durant el 2016 es van redactar un total de 32 plànols de delimitació. En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

OA: Impulsar el servei d'elaboració dels Plans d'Acció per a l'Energia Sostenible (PAES), amb l'adhesió al Pacte d'Alcaldes d'un mínim d'entre 18 i 20 municipis més (Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori).

Amb aquest objectiu es pretén aconseguir que els ajuntaments s'adhereixin al Pacte d'Alcaldes per a l'Energia i redactar els PAES com a instrument de planificació per assolir els objectius de reducció d'emissions, estalvi energètic i energies renovables. La previsió era fer 20 adhesions d'ajuntaments, tenint en compte que de les previsions hi hauria una renúncia d'un ajuntament d'un municipi de més de 20.000 habitants i en el seu lloc s'adheririen dos municipis més petits. Com que no es va produir la renúncia, el nombre d'adhesions el 2016 va ser de 19. En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

OA: Facilitar als ajuntaments el compliment de la normativa vigent en relació amb la implementació de la gestió del Sistema d'Informació Nacional d'Aigües (SINAC) en un mínim de 20 municipis (Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori).

El Sistema d'Informació Nacional d'Aigua de Consum (una eina informàtica a l'abast dels ajuntaments que gestionen directament l'abastament d'aigua potable) comporta l'obligació legal d'aquests ens locals d'introduir les dades d'abastament i qualitat de l'aigua al Sistema d'Informació Nacional. Actualment una bona part

d'ajuntaments de menys de 10.000 habitants no compleixen aquesta obligació, ja que no disposen dels mitjans tècnics necessaris. Es parteix de 7 municipis donats d'alta al Sistema i es pretén donar d'alta un mínim de 13 municipis més, per arribar a un total de 20.

Durant el 2016 es van donar d'alta 23 municipis, que, sumats als 7 donats d'alta anteriorment, fan un total de 30 municipis donats d'alta al SINAC. En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

Línia estratègica 4. Impulsar la formació integral i solidària.

OA: Garantir el suport econòmic a les llars d'infants municipals, reduint el termini de pagament a 28 dies (Actuacions Integrals al Territori i Cooperació).

A l'identificar l'objectiu es va fixar un marge de tolerància de 35 dies i tenint en compte la mitjana anual. L'indicador associat a l'objectiu mostra un valor de mitjana anual de 32 dies. En conseqüència, l'objectiu es va assolir.

El resum és el següent:

	OBJECTIU ASSOLIT	OBJECTIU NO ASSOLIT	TOTAL
LE01: PRESTAR SERVEIS I DONAR SUPORT ALS AJUNTAMENTS	8	1	9
LE03: ACTUAR EN LA PRESERVACIÓ DE LA SALUT I LA NATURA	3	-	3
LE04: IMPULSAR LA FORMACIÓ INTEGRAL I SOLIDÀRIA.	1	-	1
TOTAL	12	1	13

Finalment, cal indicar que durant el 2016 es va continuar treballant l'acció de millora per tal d'obtenir un nivell alt de compromís i d'assoliment dels objectius.

COMPROMISOS DE MILLORA PER A L'EXERCICI 2016

Sobre la base de l'autoavaluació de l'Àrea del SAM, i de conformitat amb els criteris del model EFQM, es van dur a terme les accions de millora següents, aprovades per la Comissió de Coneixement i Qualitat del dia 12 de febrer de 2016:

Criteri: 2. Estratègia

Subcriteri: (2a)

Establir una metodologia per determinar el nivell d'eficiència dels costos de serveis dels ajuntaments, en especial els de menys capacitat econòmica.

Aquest compromís de millora figura també com a objectiu estratègic anual, ja que el seu abast i importància requeria un procés d'estudi i avaluació considerable. El desplegament s'ha previst a l'apartat anterior, quan s'han tractat els objectius estratègics anuals.

Criteri: 2. Estratègia

Subcriteri: (2a)

Fomentar el compromís de l'aprenentatge al lloc de treball del personal dels ajuntaments de menys de 1.000 habitants per millorar l'eficiència en la gestió.

El projecte vol contribuir a la millora professional dels empleats públics dels municipis de menys de 1.000 habitants.

Es va efectuar la cerca de personal de suport administratiu dels ajuntaments que consta a la

base de dades del Pla de Formació de la Diputació. Es va trametre un qüestionari a aquestes persones (27 en total), demanant informació sobre les tasques que duen a terme al seu lloc de treball i sobre quins són els coneixements de què disposaven. La resposta va ser molt baixa (7 respostes).

A la vista dels resultats, es va optar per una nova metodologia, consistent en:

- Fer un estudi sobre la tipologia d'assistència més demanada pels ajuntaments en l'àmbit econòmic (suport comptable, elaboració pressupost...) i l'àmbit jurídic (contractació, procediment administratiu...).
- Demanar a l'alcalde de l'Ajuntament que, a la vista de les demandes, determini quines persones de l'Ajuntament havien d'assistir a la formació específica per matèries.
- Identificar el perfil de cada persona i quines són les seves mancances individuals.
- Dissenyar un itinerari de formació personalitzat que permeti l'obtenció d'una competència acreditada en un determinat àmbit de l'activitat administrativa.
- Fer una invitació especial a cursos a aquelles persones que tinguin mancances, oferint formació sobre cada matèria en concret i organitzant cursos de diferents nivells (bàsic, avançat).
- Per últim, avaluar el nivell de competència tècnica (coneixements adquirits, opinió dels tècnics del SAM, noves assistències sol·licitades).

Criteri: 2. Estratègia

Subcriteri: (2b)

Establir contactes amb ens locals predeterminats per intercanviar resultats d'indicadors comuns.

Amb la finalitat d'avaluar la posició relativa de la prestació de serveis del Servei d'Assistència Municipal (SAM) es va proposar establir contactes amb altres organitzacions que tinguessin una similitud amb el SAM i que es distingissin per les seves bones pràctiques i resultats. Les organitzacions susceptibles de comparar-se, classificades per àmbits, van ser:

- Àmbit Secretaria Intervenció Municipal: diputacions de Castelló, Lugo, Badajoz, Guadalajara, Sòria, Zamora, Cadis i Pontevedra.
- Àmbit Actuacions Integrals al Territori i Cooperació: diputacions de Lleó, València, Granada, Barcelona, Màlaga, Girona, Lleida, Saragossa i Guadalajara.
- Àmbit Serveis Econòmics Municipals: diputacions de Guadalajara, Alacant, Granada, Almeria, Pontevedra, Girona, Lugo, Zamora, Badajoz, Cadis, Burgos, Toledo, València, Sevilla i Saragossa.
- Àmbit Enginyeria: diputacions catalanes.
- Àmbit Arquitectura: diputacions de Girona i Lleida.
- Àmbit Formació: diputacions d'Alacant i Lleida.
- Àmbit Medi Ambient, Salut Pública: diputacions de Barcelona, Girona i Lleida i Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

Es va elaborar la carta per enviar als ens locals anteriors, i que van ser predeterminats en els respectius estudis efectuats per les unitats del SAM. En la carta es demanava poder intercanviar experiències i coneixements que ens permetessin obtenir objectius comuns, comparar resultats i, en definitiva, establir aliances formals. Oferirem als ens locals els resultats del SAM, segons els indicadors per serveis següents:

- Assistència Secretaria Intervenció als ajuntaments amb places exemptes:
 - Nre. de secretaries assumides per secretari interventor del SAM.
 - Nivell de qualitat assolit en la prestació del servei.
- Assistència àmbit jurídic, econòmic, activitats, assistència lletrada, arquitectura, enginyeria, medi ambient, salut pública:
 - Nivell de qualitat assolit en la prestació del servei.
 - Nre. de serveis prestats per ajuntament en funció del tram de població.
 - Nre. de serveis prestats tenint en compte el personal disponible.
 - Nre. de serveis prestats tenint en compte el pressupost disponible.
- Cooperació:
 - Import mitjà de subvencions al funcionament per ajuntament.
 - Import mitjà de subvencions a la inversió per ajuntament.
- Formació:
 - Nre. de cursos realitzats.
 - Nre. de jornades realitzades.
 - Nre. d'admesos a cursos.

- Nre. d'admesos a jornades.
- Nivell de qualitat assolit en la prestació del servei (cursos).
- Nivell de qualitat assolit en la prestació del servei (jornades).

Criteri: 2. Estratègia

Subcriteri: (2d)

Revisar els objectius de qualitat i els indicadors, observant requeriments pluriennals, anàlisi del comportament dels indicadors, riscos i nous requeriments.

Acció 1. Es va revisar el Pla anual 2016 i es van identificar 5 objectius estratègics de més llarg recorregut que l'anual:

- OA: Establir una metodologia de treball per tutoritzar els ajuntaments en situació de risc economicofinancer (2016/2019).
- OA: Establir una metodologia de treball per coordinar el seguiment dels costos efectius dels serveis dels ens locals (2016/2019).
- OA: Millorar la qualitat de les direccions d'obres, aplicant un nou model de control de qualitat a les obres que garanteixi l'assoliment com a mínim d'un 80 % dels punts de control (2016/2017).
- OA: Impulsar el servei d'elaboració dels plans d'acció per a l'energia sostenible (PAES), amb l'adhesió al Pacte d'Alcaldes d'un mínim de 20 municipis més (2016/2019).
- OA: Facilitar als ajuntaments el compliment de la normativa vigent en relació amb la implementació de la gestió del Sistema d'Informació Nacional d'Aigües (SINAC) en un mínim de 20 municipis. (2016/2019).

Acció 2. Mensualment, cada unitat revisa els indicadors dels seus processos, associats a la reducció de consultes.

Del conjunt de consultes verbals del SAM, tenint en compte la comparativa 2015/2016 per al mateix període, en data 31 de desembre del 2016 s'evidencia una disminució del nombre de consultes verbals, la qual cosa podem valorar positivament, ja que s'evidencia una correlació amb l'augment de persones formades en els àmbits específics d'assistència jurídica i econòmica del SAM, i la disminució de les consultes dels ens locals.

Acció 3. Es va cercar l'indicador % personal temporal SAM. S'està fent el seu seguiment mensualment per tal d'identificar una possible situació de risc. En data 31 de desembre del 2016 el % de personal temporal SAM era d'un 26 %.

Acció 4. La Unitat de Formació va fer l'avaluació sobre quina proporció l'organització atén les necessitats detectades durant l'exercici a partir de les novetats tècniques i legislatives.

- Novetats legislatives:
 - Avantprojecte de la Llei de contractes del sector públic.
 - Avantprojecte de la Llei de qualitat ambiental i aplicació de la Llei 20/2009.
 - Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
 - Llei 40/2015, de règim jurídic del sector públic.
 - Llei de simplificació.
 - Decret 162/2015, de 14 de juliol de 2015, de venda no sedentària en mercats de marxants.

- Activitats formatives realitzades:
 - Sessió formativa “Patrimoni cultural, protecció i reconeixements nacional i internacional”.
 - Jornada “Nou repte per als governs locals. L'administració electrònica”.
 - Jornada “Procés participatiu de l'avantprojecte de llei de qualitat ambiental i l'aplicació de la Llei 20/2009”.
 - Jornada “Llei de Pressupostos Generals de l'Estat 2016”.
 - Jornada “Novetats en Règim Local”.
 - Tallers de procediment administratiu.
 - Tallers de “Liquidació del pressupost 2015”.
 - Taller “La generació i tramesa de fitxers del pressupost i la seva liquidació”.
 - “Taller bàsic de suport en la tramitació d'activitats”.

De la normativa important, la llei de contractes del sector públic encara no es va poder tractar, ja que a 31 de desembre encara estava en tràmit per convertir-se en llei.

Es pot determinar que el 80 % de les novetats legislatives de l'any 2016 es van cobrir amb les activitats formatives organitzades per la Unitat de Formació.

Acció 5. Es va elaborar una fitxa model que contenia tots els requeriments complementaris necessaris d'identificar en la descripció dels objectius estratègics. En l'elaboració del Pla Anual del 2016 ja es va tenir en compte fer constar per a cadascun dels objectius tots aquests requeriments (compres, riscos, grups d'interès, etc.).

Criteri: 3. Persones

Subcriteri: (3d)

Desplegar un canal de comunicació de l'estratègia, les polítiques anuals i els resultats assolits a l'equip del SAM.

Es van detectar les necessitats de comunicació següents:

- Pla anual (objectius) anterior.
- Pressupost.
- Projectes de millora (EFQM).
- Sistema de gestió de la qualitat (auditories).
- Comunicació Direcció Política.
- RH (places, borses de treball...).
- Projecte ACTIO.

Estratègies:

La Direcció del SAM va establir la realització d'una reunió anual amb:

1. Tot el personal del SAM, durant el primer trimestre de l'exercici, per tal de donar a conèixer les línies generals d'actuació de l'Àrea:
 - Per comunicar quines són les línies d'actuació previstes i la seva planificació per a l'exercici actual.
 - Per donar a conèixer i valorar quina ha estat l'execució de l'exercici anterior.
2. Els gerents dels consells comarcals, per avaluar les línies d'assistència desenvolupades, les incidències i els projectes nous.

Reunions trimestrals amb:

1. Els secretaris dels municipis de cada comarca, fent èmfasi en els nous enfocaments i visió del SAM, a més a més de les accions habituals d'assessorament.
2. L'equip directiu del SAM, amb la inclusió d'un apartat específic concret d'accions de comunicació i reunions monogràfiques de nous projectes abans del seu desplegament.

ACCIONS COMUNICATIVES

COMUNICACIÓ EXTERNA

Es van realitzar les accions comunicatives següents:

- Reunions trimestrals dels secretaris interventors del SAM amb els secretaris dels municipis de les diverses comarques.
- Reunions amb alcaldes en relació amb la presentació de nous serveis i programes de cooperació.
- Reunió anual amb els gerents dels consells comarcals per avaluar les línies d'assistència desenvolupades, les incidències i els projectes nous.
- Publicacions de novetats normatives i modelatges a l'eSAM, l'eina virtual dirigida al personal dels ens locals, que té com a objectiu compartir i facilitar la localització d'informació útil dins de l'àmbit de la gestió local.
- Correus dirigits als usuaris de l'eSAM informant de les novetats normatives.
- Accions comunicatives al web corporatiu i en altres mitjans de comunicació.

COMUNICACIÓ INTERNA

És la manera de comunicar-se tot l'equip de persones que componen el SAM. Inclou les accions següents.

- Dintre dels canals ascendants i descendents per assegurar la comunicació entre departaments, podem destacar les reunions periòdiques dels diferents nivells:
 - Reunió de la direcció tècnica del SAM. Assistents: director de l'Àrea i responsables d'unitats. Periodicitat: tres a l'any.
 - Reunió de coordinació tècnica del SAM. Assistents: director de l'Àrea i responsables de les unitats de Secretaria Intervenció Municipal; Medi Ambient, Salut Pública, Enginyeria Municipal i Territori; Actuacions Integrals al Territori i Cooperació; Administració i Gestió d'Informació General.
 - Reunions de seguiment. Assistents: director de l'Àrea i responsables d'unitats del SAM. Periodicitat: mensual.
 - Reunió de les unitats del SAM. Assistents: responsables d'unitat i tot el personal de la unitat. Periodicitat: mensual.
- L'elaboració de la Memòria anual del SAM, com a eina necessària per donar a conèixer tot allò que es fa a l'Àrea. Es tracta d'una eina polivalent que també pot ser utilitzada com a comunicació externa.
- Comunicats interns a la IntraDT de les actuacions més rellevants realitzades per les unitats del SAM.

BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

INTRODUCCIÓ

Per acord plenari de 5 de maig de 1995, la Diputació de Tarragona va acordar la creació d'un organisme autònom de caràcter administratiu, regit pel principi d'autofinançament, a fi de gestionar, de manera descentralitzada, les diverses facultats que li corresponen o puguin correspondre en matèria de gestió, liquidació, inspecció, comprovació i recaptació de tot tipus d'ingressos susceptibles de ser executats per la via del constrenyiment, facultats que s'estenen, si és el cas, en relació amb els ingressos de dret privat.

L'organisme s'autofinança amb recursos que genera, bàsicament, per compensacions econòmiques que els ajuntaments i altres entitats que facin ús dels serveis han de satisfer per cobrir les despeses derivades de la cooperació, d'acord amb els percentatges aplicables sobre els càrrecs líquids delegats establerts per les ordenances fiscals.

PRINCIPIS ESTRATÈGICS

BASE-Gestió d'Ingressos és un organisme autònom de la Diputació de Tarragona que es regeix pel principi d'autofinançament, la finalitat del qual és l'exercici de les facultats que els ajuntaments, els ens independents i altres administracions públiques deleguen o encomanen, en funció de les diverses formes d'actuació, col·laboració i relacions interadministratives, en la gestió integral dels seus ingressos.

Els serveis bàsics que s'ofereixen són:

- La gestió, la liquidació, la recaptació, la inspecció i la comprovació de tot tipus de tributs, preus públics i resta d'ingressos de dret públic i privat.
- La informació, l'assistència, l'orientació, l'assessorament i el finançament a les administracions públiques gestionades.
- L'elaboració i el manteniment dels sistemes d'informació que permeten la prestació dels serveis.
- I la realització de les activitats connexes o complementàries que siguin necessàries per millorar l'eficàcia en la seva actuació.

BASE-Gestió d'Ingressos vol ser un model de referència, dins del conjunt de les administracions públiques, en la prestació dels serveis que configuren la seva missió, sota els principis d'eficàcia, d'innovació tecnològica i d'eficiència, per a la millora contínua dels serveis.

Els valors que orienten i descriuen el comportament de les persones que formen l'equip humà de BASE i que determinen totes les seves relacions són:

- Orientació al client: principi bàsic d'actuació en la prestació dels serveis a favor dels clients, ja siguin interns (l'organització) o externs (administracions, ciutadans i contribuents).
- Professionalitat: qualitat, integritat, seguretat jurídica i perseverança en la prestació dels serveis.
- Compromís: implicació de l'equip humà en els objectius de l'organització.
- Treball en equip: capacitat de l'equip humà per col·laborar i cooperar, constituint una unitat que comparteix els objectius de l'organització.
- Flexibilitat: aplicació de tecnologies, coneixements i eines de gestió per adaptar l'exercici de la missió de l'organització a noves circumstàncies o situacions.

COMPETÈNCIES

Atribuïdes per delegació dels ajuntaments:

- Gestió tributària i recaptació de l'IBI, l'IAE i l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.
- Recaptació voluntària i executiva de l'impost sobre l'increment del valor dels terrenys i naturalesa urbana.
- Contribucions especials i l'impost de construccions, instal·lacions i obres.
- Recaptació voluntària i executiva dels preus públics i la resta d'ingressos locals.
- Liquidació i cobrament de les altes en l'impost sobre vehicles de tracció mecànica.
- Gestió de multes de trànsit.
- Inspecció de tributs i taxes de competència municipal.
- Qualsevol altra actuació material necessària per a l'efectivitat de les anteriors.

Atribuïdes per la Diputació de Tarragona:

- Competències pròpies.
- Suport financer, mitjançant bestretes, als ajuntaments que tenen delegada la recaptació.
- Assessorament jurídic, economicofinancer i tècnic als ajuntaments.
- Elaboració i manteniment de sistemes d'informació.
- Qualsevol altra actuació material necessària per a l'efectivitat de les anteriors.

Atribuïdes per l'Agència Tributària de Catalunya:

- Emetre i practicar la notificació de la provisió de constrenyiment dictada per l'ATC.
- Gestionar els deutes un cop iniciat el procediment de constrenyiment fins a la finalització de les actuacions recaptatòries assumides en virtut del present conveni.
- Liquidar els interessos en fase d'embargament, previstos pels articles 72.4 b), c) i d) del Reglament general de recaptació, aprovat pel Reial decret 939/2005, de 29 de juliol; els que corresponguin en la gestió de les sol·licituds d'ajornaments i fraccionaments, d'acord amb els articles 53.1 i 53.2 d'aquest Reglament; i els que s'acreditin per la suspensió del procediment de constrenyiment d'acord amb l'article 26 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària.
- Dictar la diligència d'embargament i els actes propis del procediment de recaptació en exercici de les competències assumides en virtut del present conveni i procedir a la seva execució.
- Ordenar l'aixecament dels embargaments que hagi acordat en exercici de les seves competències.
- Tramitar i resoldre els recursos de reposició contra els actes que dictin.
- Tramitar i resoldre les sol·licituds de suspensió dels actes impugnats.
- Resoldre les sol·licituds de fraccionaments/ajornaments un cop iniciat el procediment de constrenyiment, amb aplicació dels criteris temporals, quantitius i d'aportació de garanties fixats per l'ATC, sense perjudici que l'ATC pugui avocar aquesta facultat quan ho consideri oportú.

- Resoldre els recursos contra els acords en matèria de fraccionaments i ajornaments sol·licitats un cop iniciat el procediment executiu, excepte en els casos en què l'ATC hagi avocat la resolució de les sol·licituds.
- Executar els acords de devolució d'ingressos indeguts cobrats pels organismes autònoms que els traslladi l'ATC.
- Executar les resolucions dels òrgans economicoadministratius i les sentències dictades en relació amb els actes dictats per l'organisme autònom.
- Resoldre les terceries que es puguin promoure contra els actes del procediment de recaptació que l'ATC hagi dictat.
- L'execució de garanties d'acord amb el que estableix l'article 168 de la Llei 58/2003, general tributària.
- Acordar el reembossament del cost de les garanties aportades per suspendre l'execució dels actes del procediment de constrenyiment que puguin dictar, o per ajornar o fraccionar el pagament d'un deute carregat a l'organisme autònom, quan els dits actes siguin declarats improcedents per sentència o resolució administrativa ferma.
- Resoldre les sol·licituds de devolucions d'ingressos indeguts per actuacions realitzades en compliment del present conveni.
- Proposar, si escau, la declaració de crèdit incobrable.
- Preparar i confeccionar els expedients que hagin de ser remesos a l'òrgan economicoadministratiu que correspongui en cada cas, en la part que hagi estat tramitada pels organismes.
- Qualsevol altra actuació material necessària per a l'efectivitat de les anteriors.

Atribuïdes pel Ministeri d'Economia i Hisenda:

- Inspecció de l'IAE.
- Gestió censal de l'IAE.
- Gestió cadastral de l'IBI de naturalesa urbana.
- Qualsevol altra actuació material necessària per a l'efectivitat de les anteriors.

ALIANCES ESTRATÈGIQUES

- Conveni amb la Secretaria d'Estat d'Hisenda (Direcció General del Cadastre) de col·laboració en matèria de gestió cadastral.
- Conveni de col·laboració entre l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Federació Espanyola de Municipis i Províncies en matèria d'intercanvi d'informació i col·laboració en la gestió recaptadora.
- Conveni de col·laboració entre l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Diputació de Tarragona per a l'accés a informació de caràcter tributari.
- Conveni amb entitats bancàries col·laboradores (CaixaBank, Banco Santander, BBVA, Banco Popular i Banc Sabadell) per facilitar el pagament.
- Conveni amb el Col·legi de Notaris.
- Conveni entre el Col·legi de Registradors de la Propietat de Catalunya i la Diputació de Tarragona.
- Conveni de col·laboració amb el Col·legi de Registradors de la Propietat de Tarragona per a la presentació telemàtica de manaments d'embarg.
- Conveni amb la Direcció General de Trànsit.
- Conveni amb el Consorci d'Administració Oberta Electrònica de Catalunya per a la cessió de l'aplicació ERES (registre d'entrada i sortida).
- Adhesió al conveni marc de col·laboració entre el Departament de Governació i Administracions Públiques, en nom de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, el Consorci Localret, BASE - Gestió d'Ingressos i el Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya per a l'impuls i el desenvolupament de la interoperabilitat dels sistemes d'informació de les administracions catalanes. (Serveis Via Oberta).
- Conveni de col·laboració amb el Consorci Administració Oberta de Catalunya per a la prestació del servei de notificació electrònica E-NOTUM (en vigor però sense execució, a l'espera de directrius de tercers que dirigeixen els projectes i les actuacions).
- Conveni de prestació de serveis de certificació digital per al projecte BASEmob amb l'Agència Catalana de Certificació (en vigor però sense execució, a l'espera de directrius de tercers que dirigeixen els projectes i les actuacions).
- Conveni amb el Col·legi de Gestors Administratius de la Província de Tarragona.
- Conveni amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària.
- Conveni de prestació de serveis de certificació digital idCAT entre l'Agència Catalana de Certificació i BASE - Gestió d'Ingressos.
- Conveni amb el Consorci Administració Oberta Electrònica de Catalunya per a la prestació del servei de facturació electrònica E.FACT.
- Conveni amb el Consorci Administració Oberta de Catalunya per a la utilització del servei d'E-Tauler.
- Conveni marc entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions provincials de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida, en relació amb la col·laboració en matèria tributària.
- Conveni de col·laboració pel qual es determinen les actuacions previstes a l'acord segon del conveni marc signat entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions provincials de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida en data 19 de setembre de 2012, i s'estableixen els procediments necessaris per dur-les a terme. Amb data 15 de març de 2016, es modifica aquest conveni per l'ampliació de la xarxa d'oficines que formen part de Tributs de Catalunya.
- Conveni de col·laboració entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions provincials de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida per a la prestació de serveis de recepció i registre de declaracions i documentació amb informació de caràcter tributari a les oficines dels organismes tributaris de les diputacions.
- Conveni entre l'Agència Tributària de Catalunya i la Diputació de Tarragona per a la realització d'una prova pilot d'actuacions de gestió recaptatòria d'ingressos tributaris i de dret públic previstes pel conveni de col·laboració del 17 de setembre de 2013 entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida.
- Conveni entre l'Agència Tributària de Catalunya i les diputacions de Barcelona, Tarragona, Girona i Lleida per a la recaptació en via executiva d'ingressos tributaris i altres ingressos de dret públic prevista pel conveni de col·laboració de 17 de setembre de 2013.

INDICADORS DE GESTIÓ

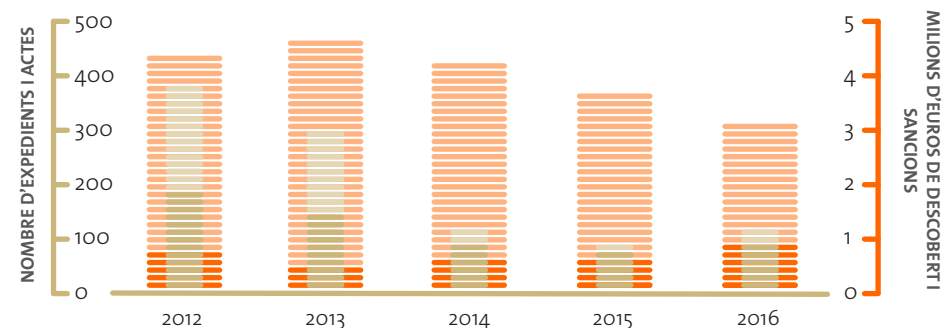
SERVEIS

Inspecció i Comprovació

Comprèn totes aquelles actuacions encaminades a descobrir aquells fets imposables ignorats per l'Administració i la seva consegüent atribució als subjectes passius o obligats tributaris i/o a comprovar l'exactitud dels deutes tributaris ingressats i/o de les declaracions presentades.

També té com a objectiu determinar si els actes realitzats pel contribuent poden ser constitutius d'haver-se comès una infracció tributària i, com a conseqüència, iniciar l'expedient sancionador que sigui procedent i acordar la imposició de la sanció que se'n derivi.

EVOLUCIÓ DEL NOMBRE D'ACTES AIXECADES I D'EXPEDIENTS OBERTS RESPECTE A LES SANCIIONS IMPOSADES

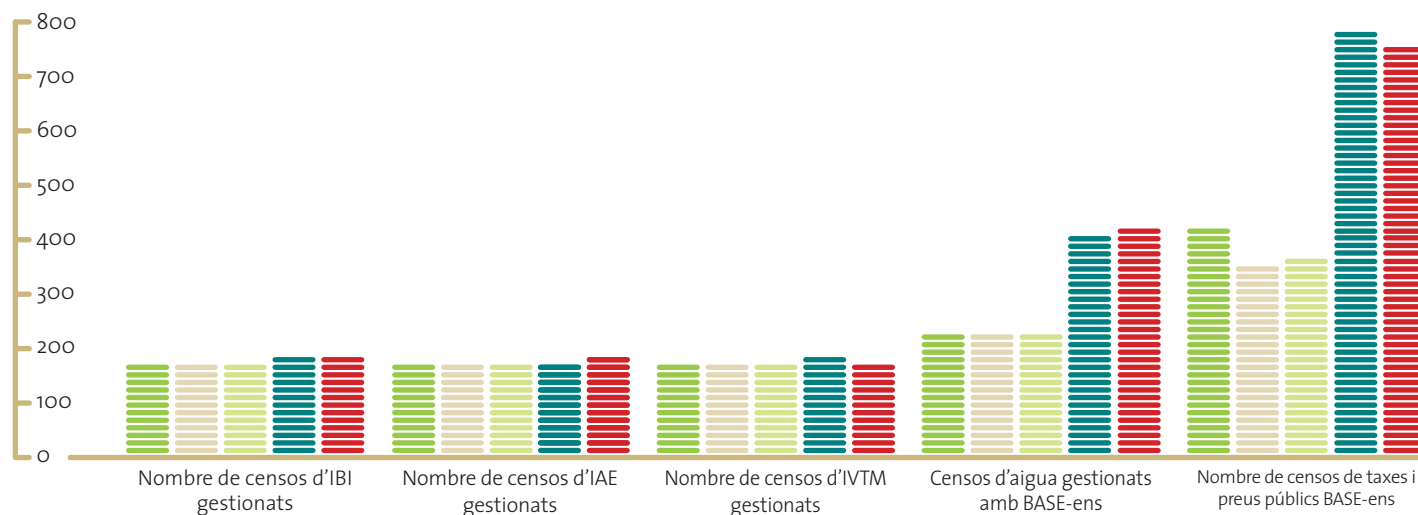


	2012	2013	2014	2015	2016
Nombre d'expedients oberts	391	309	122	91	112
Nombre d'actes aixecades	191	149	100	80	98
Import del deute tributari descobert - Acumulat	4.383.686,28 €	4.634.516,94 €	4.294.985,57 €	3.609.851,17 €	3.024.286,32 €
Import de les sancions (Exercici imposició)	790.369,05 €	430.269,54 €	649.846,20 €	658.531,82 €	830.376,10 €

Gestió censal i manteniment de censos

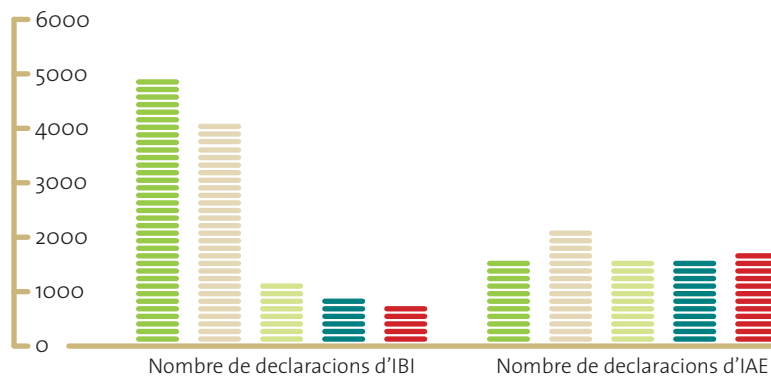
Comprèn el tractament de tota la informació relativa a baixes, altes, canvis de domini i altres variacions per tal d'elaborar i mantenir els censos i els padrons.

EVOLUCIÓ DELS CENSOS



■ 2012	174	165	170	223	420
■ 2013	173	165	171	220	352
■ 2014	173	168	171	212	367
■ 2015	188	171	179	404	794
■ 2016	181	174	175	413	767

EVOLUCIÓ DE LES DECLARACIONS



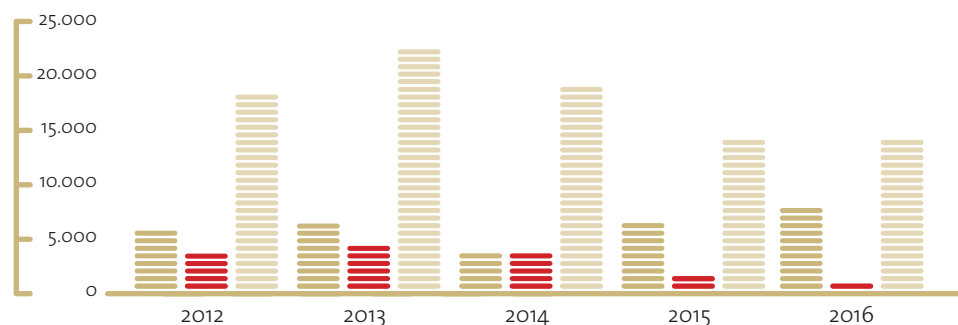
	Nombre de declaracions d'IBI	Nombre de declaracions d'IAE
2012	4926	1595
2013	4119	2092
2014	1145	1524
2015	958	1653
2016	753	1822

Gestió cadastral

BASE-Gestió d'Ingressos desenvolupa la gestió cadastral en el marc del conveni entre la Secretaria d'Estat d'Hisenda (Direcció General del Cadastre) i la Diputació de Tarragona.

La gestió cadastral de l'IBI està constituïda pel conjunt d'operacions necessàries per garantir la correcta exacció d'aquest impost a partir de les dades dels padrons cadastrals.

DECLARACIONS D'ALTERACIONS GRAVADES

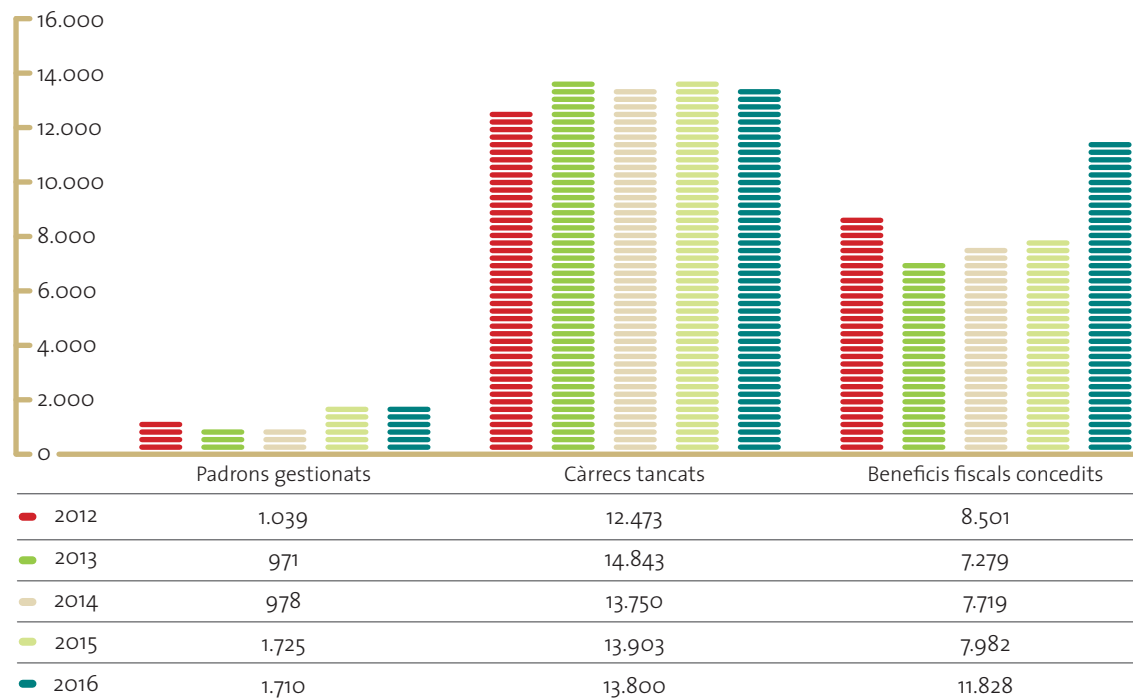


Canvis de notaris carregats	5.930	6.106	3.797	6.759	8.706
Expedients 902 gravats	3.384	4.043	3.748	1.555	699
Expedients 901 gravats	18.426	22.133	18.528	14.064	14.274

Gestió tributària

Comprèn les tasques relatives al manteniment dels padrons, la qual inclou el reconeixement d'exempcions i de bonificacions i l'aplicació del tipus de gravamen i de reduccions per al càlcul del deute tributari.

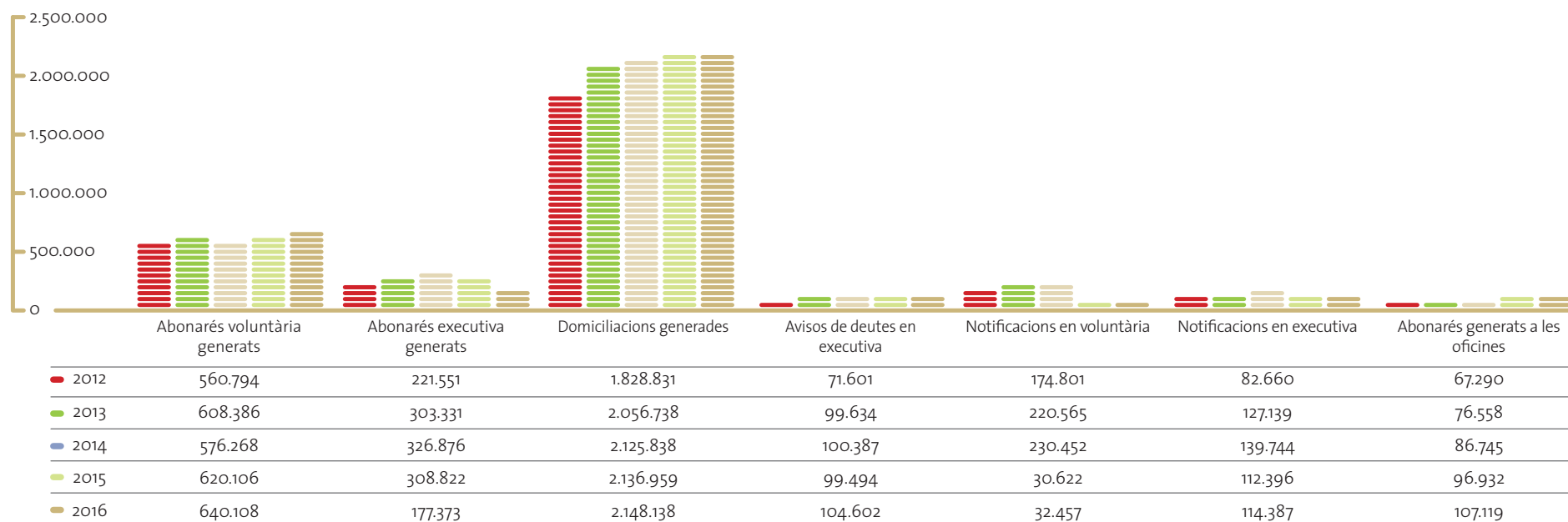
GESTIÓ TRIBUTÀRIA



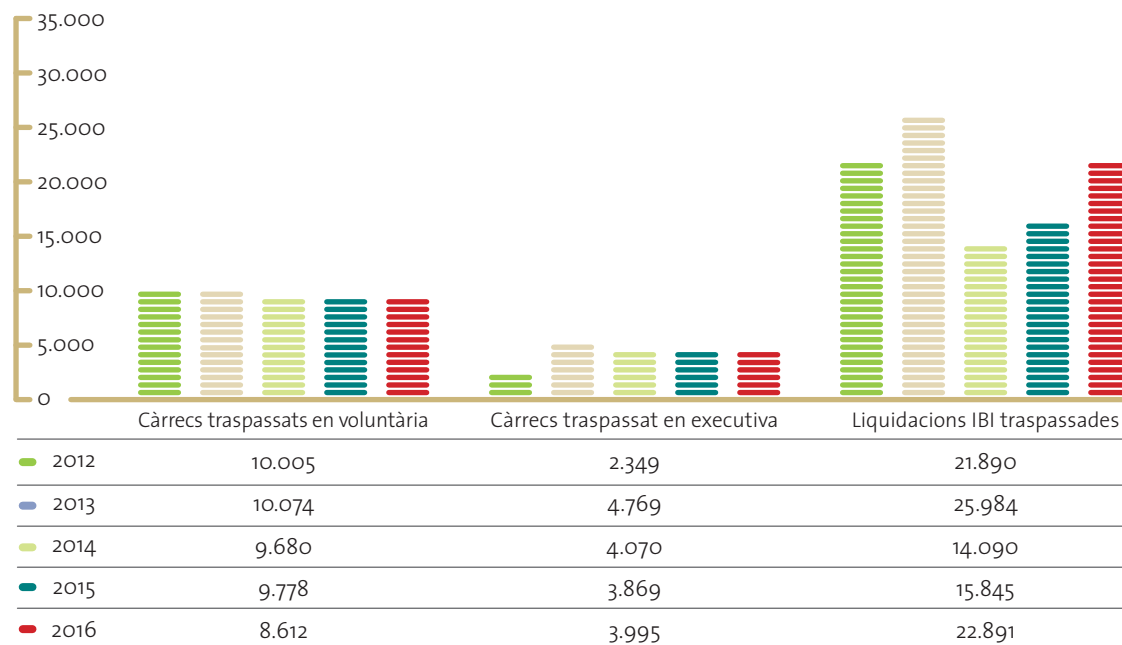
Facturació i liquidació

Comprèn la realització de les tasques conduents a la generació de drets econòmics (ingressos de dret públic) a favor de les entitats locals que hagin delegat funcions de gestió o recaptació en la Diputació de Tarragona.

EVOLUCIÓ DE LA FACTURACIÓ



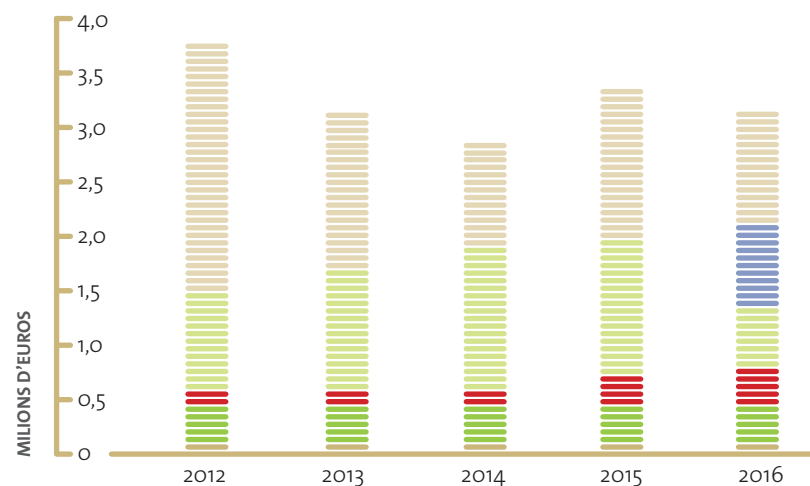
EVOLUCIÓ DELS CÀRRECS I LIQUIDACIONS POSADES AL COBRAMENT



Recaptació voluntària

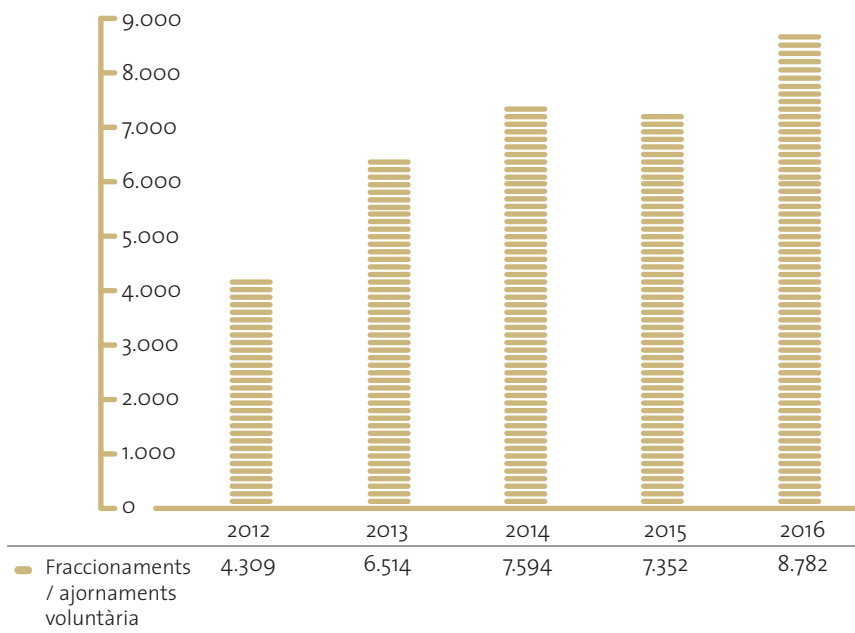
Comprèn el cobrament dels drets liquidats directament per BASE-Gestió d'Ingressos o pels ens delegants per qualsevol dels mitjans admesos (domiciliacions, oficines, bancs, transferències, TPV i Internet).

EVOLUCIÓ DELS MITJANS DE PAGAMENT



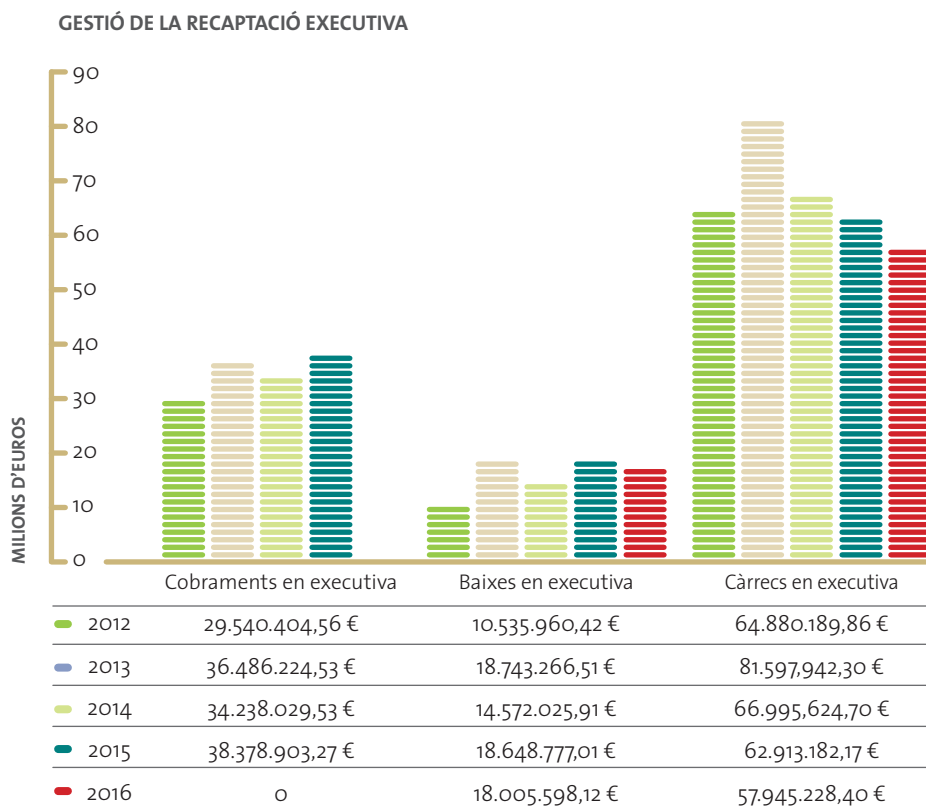
	2012	2013	2014	2015	2016
Rebutos generats	3.818.568	3.154.425	2.885.522	3.364.477	3.142.875
Rebutos cobrats per domiciliació	1.599.769	1.579.341	1.462.406	1.825.056	1.329.735
Abonarés generats	560.794	608.386	576.268	620.106	640.108
Rebutos cobrats per banc	403.186	441.511	424.902	429.151	443.147
Rebutos cobrats per oficina	19.267	21.664	17.149	25.449	27.489
Rebutos cobrats per internet	2.194	1.461	1.618	1.873	2.232

EVOLUCIÓ DELS FRACCIONAMENTS/AJORNAMENTS EN VOLUNTÀRIA

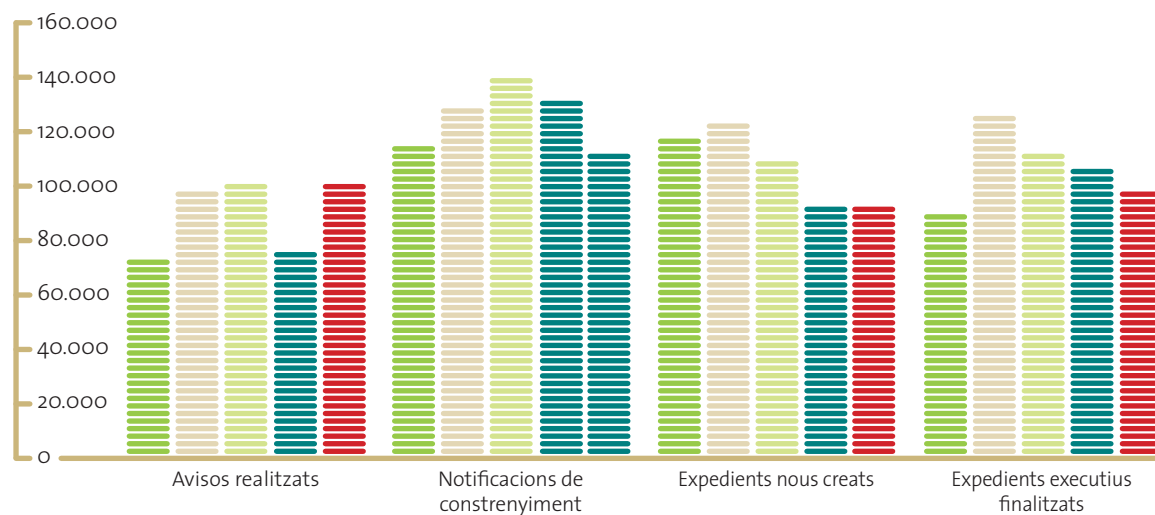


Recaptació executiva

Comprèn l'exercici de les funcions administratives conduents al cobrament dels deutes tributaris i altres ingressos de dret públic en període executiu, mitjançant el compliment espontani de l'obligat tributari o, si no n'hi ha, mitjançant el procediment administratiu de constrenyiment.

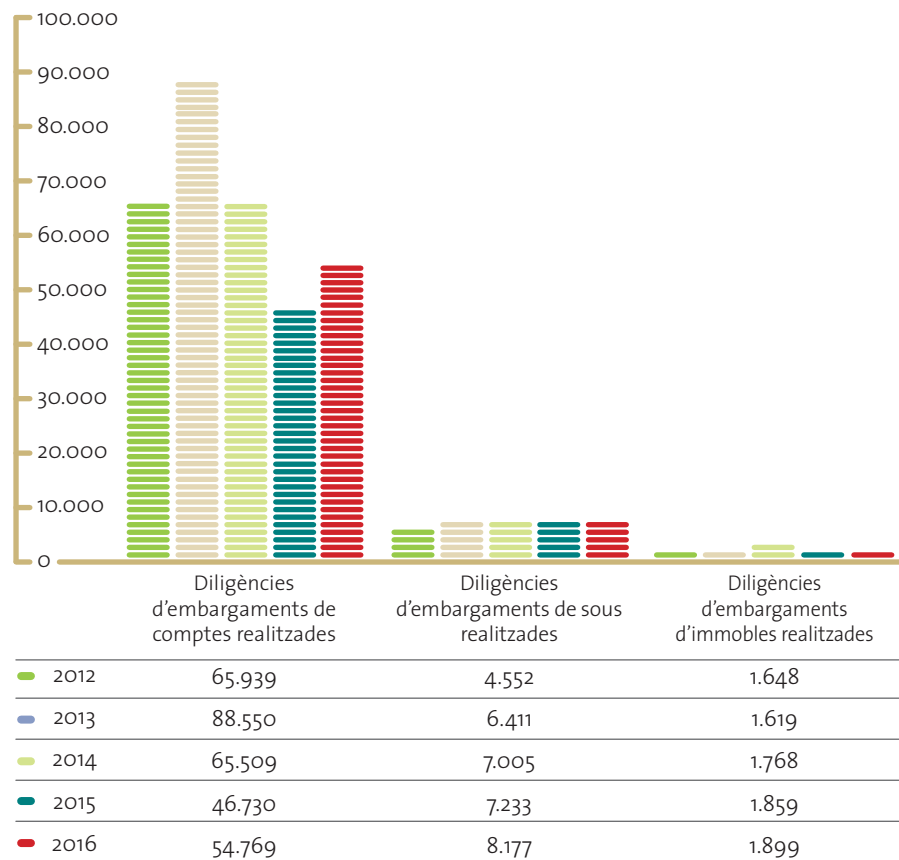


ACCIONS EXECUTIVES

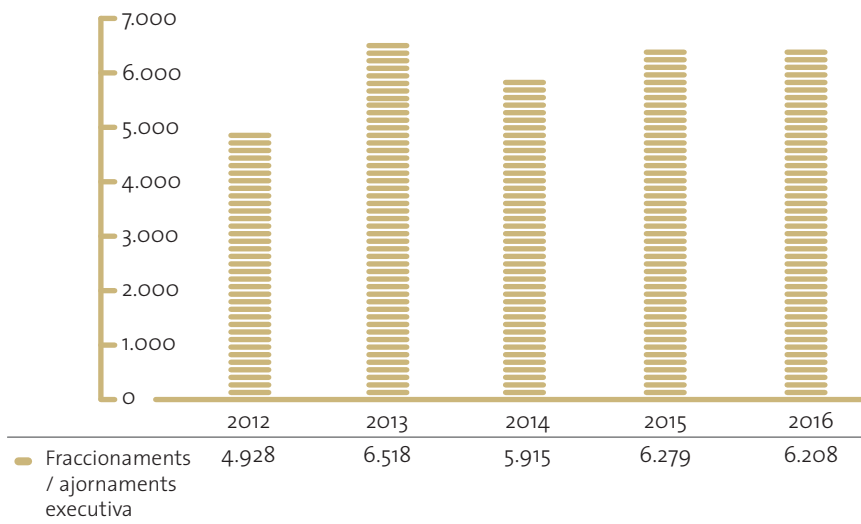


2012	71.601	118.456	117.389	88.258
2013	99.634	127.139	121.789	125.430
2014	100.387	139.744	107.647	112.650
2015	78.705	128.446	93.204	108.895
2016	104.602	114.387	92.986	99.171

EVOLUCIÓ DE LES DILIGÈNCIES D'EMBARGAMENT



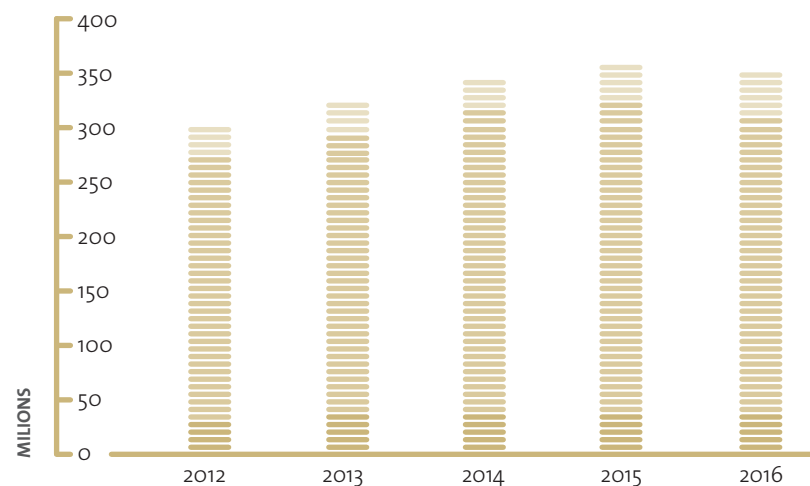
EVOLUCIÓ DELS FRACCIONAMENTS/AJORNAMENTS



Comptabilitat

Comprèn el subministrament als ens de la informació que permeti comptabilitzar la gestió dels recursos delegats.

EVOLUCIÓ DELS IMPORTS TRANSFERITS ALS AJUNTAMENTS



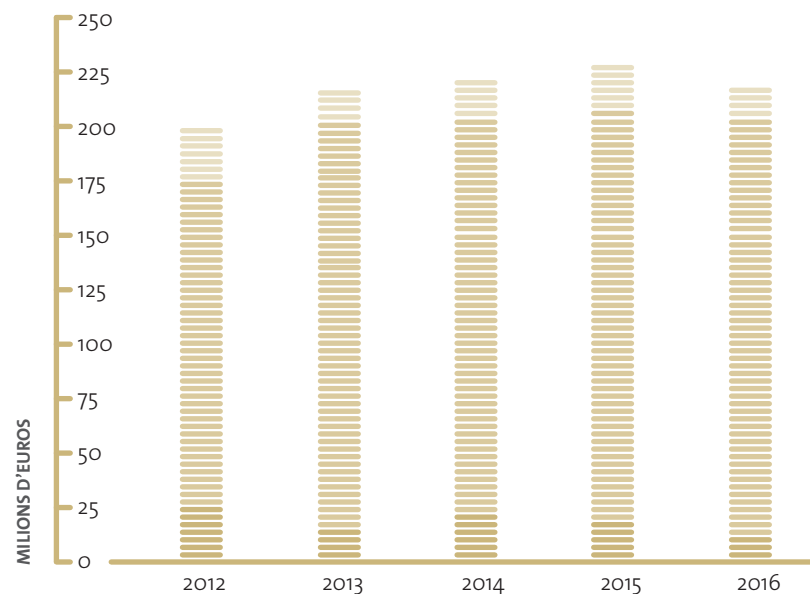
● Import total transferit als ajuntaments	304.211.649 €	329.866.266 €	351.053.386 €	359.388.393 €	353.978.437 €
● Import transferit als ajuntaments de la recaptació en voluntària	275.079.347 €	294.006.602 €	317.087.244 €	321.606.026 €	315.748.367 €
● Import transferit als ajuntaments de la recaptació en executiva	29.132.302 €	35.859.764 €	33.966.142 €	37.782.367 €	38.230.070 €

Finançament

BASE-Gestió d'Ingressos ha creat una línia de bestretes per facilitar el finançament dels municipis delegants:

- Bestretes ordinàries que es transfereixen mensualment atenent al càlcul dels ingressos de l'exercici anterior de padrons en voluntària.
- Bestretes extraordinàries, d'acord amb els criteris establerts pel Consell Rector.

EVOLUCIÓ DE LES BESTRETES

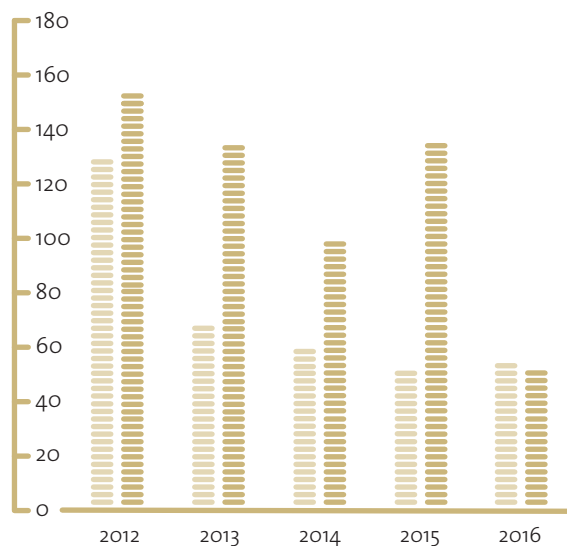


	2012	2013	2014	2015	2016
Import total bestretes	201,85	219,10	224,52	227,23	223,59
Import bestretes ordinàries	176,49	204,48	203,75	205,88	208,88
Import bestretes extraordinàries	25,36	14,62	20,77	21,35	14,71

Assessoria jurídica i representació legal

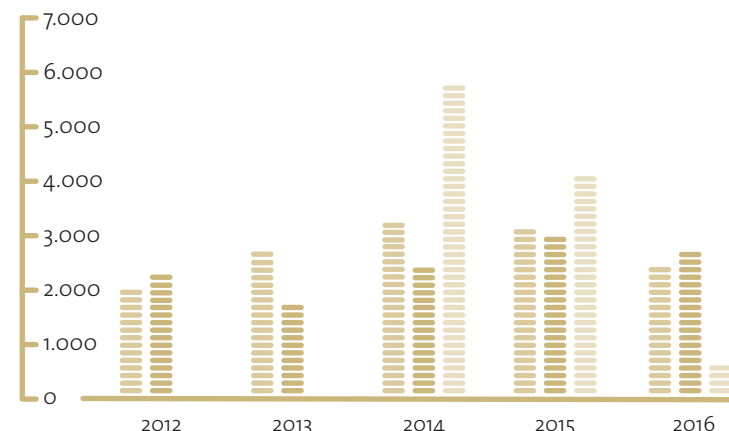
Comprèn l'assessorament legal als municipis delegants, la determinació i el control de la correcta aplicació de la normativa jurídica general en les actuacions i els procediments que es duguin a terme en el compliment de les funcions encomanades a BASE-Gestió d'Ingressos, així com la gestió i la resolució dels recursos i les reclamacions interposats contra actes de BASE-Gestió d'Ingressos en l'exercici de les competències delegades pels ajuntaments en matèria de gestió i recaptació d'ingressos.

RECURSOS CONTENCIOSOS



Interposats	130	68	58	47	55
Resultats	154	135	100	68	49

RECURSOS DE REPOSICIÓ



Interposats	5.489	6.477	6.171	4.828	5.350
Resultats	3.283	4.620	5.972	5.463	5.720
Recursos de multes resultats	0	11.637	8.198	1.815	1.324

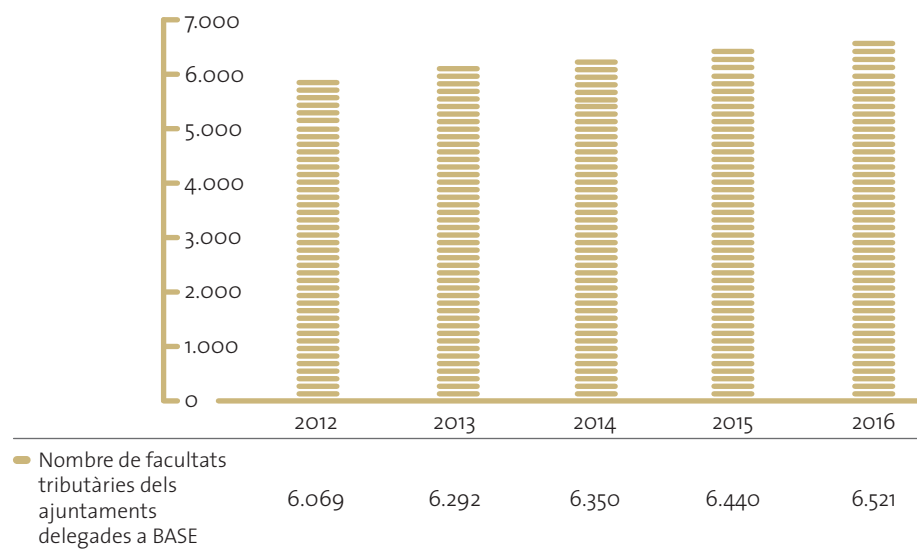
SATISFACCIÓ DEL CLIENT

Ajuntaments

El compromís amb els ajuntaments, amb la millora i amb un servei de qualitat forma part dels nostres valors corporatius.

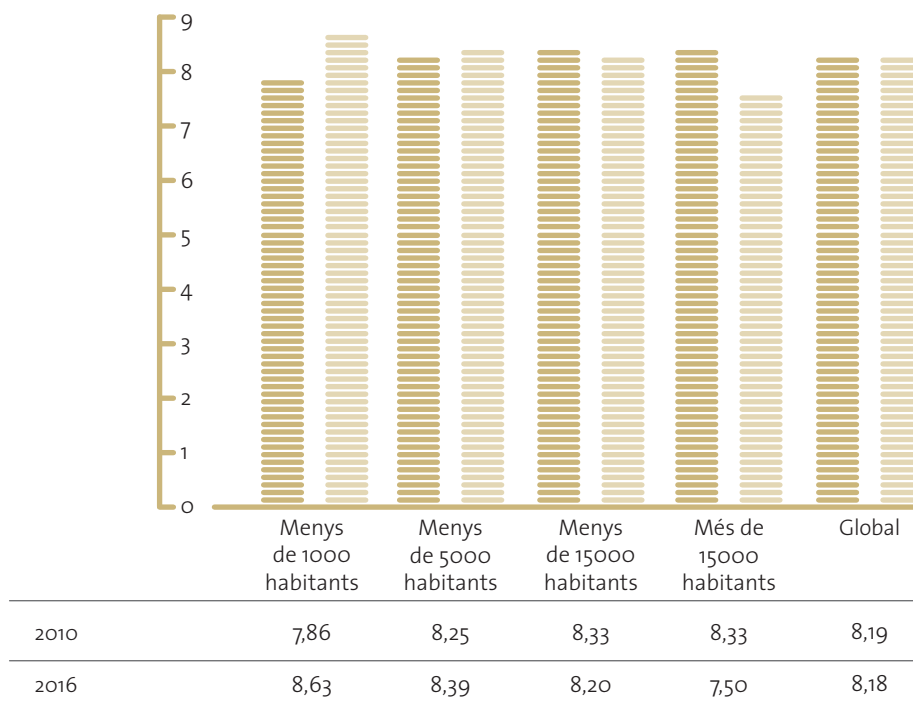
L'evolució de les facultats tributàries delegades pels ajuntaments és un indicador representatiu de la satisfacció i la confiança que tenen amb el servei que BASE els presta.

EVOLUCIÓ DE LES FACULTATS TRIBUTÀRIES DELEGADES PER ELS AJUNTAMENTS



Periòdicament, fem una consulta per avaluar la satisfacció dels ajuntaments delegants amb la qualitat dels serveis que BASE els presta. L'enquesta del 2016 es va dur a terme durant el segon trimestre. El resultat global va ser un índex de satisfacció global del 8,18, i el 55 % de les persones enquestades van opinar que el servei ha millorat.

ÍNDEX DE SATISFACCIÓ DELS AJUNTAMENTS



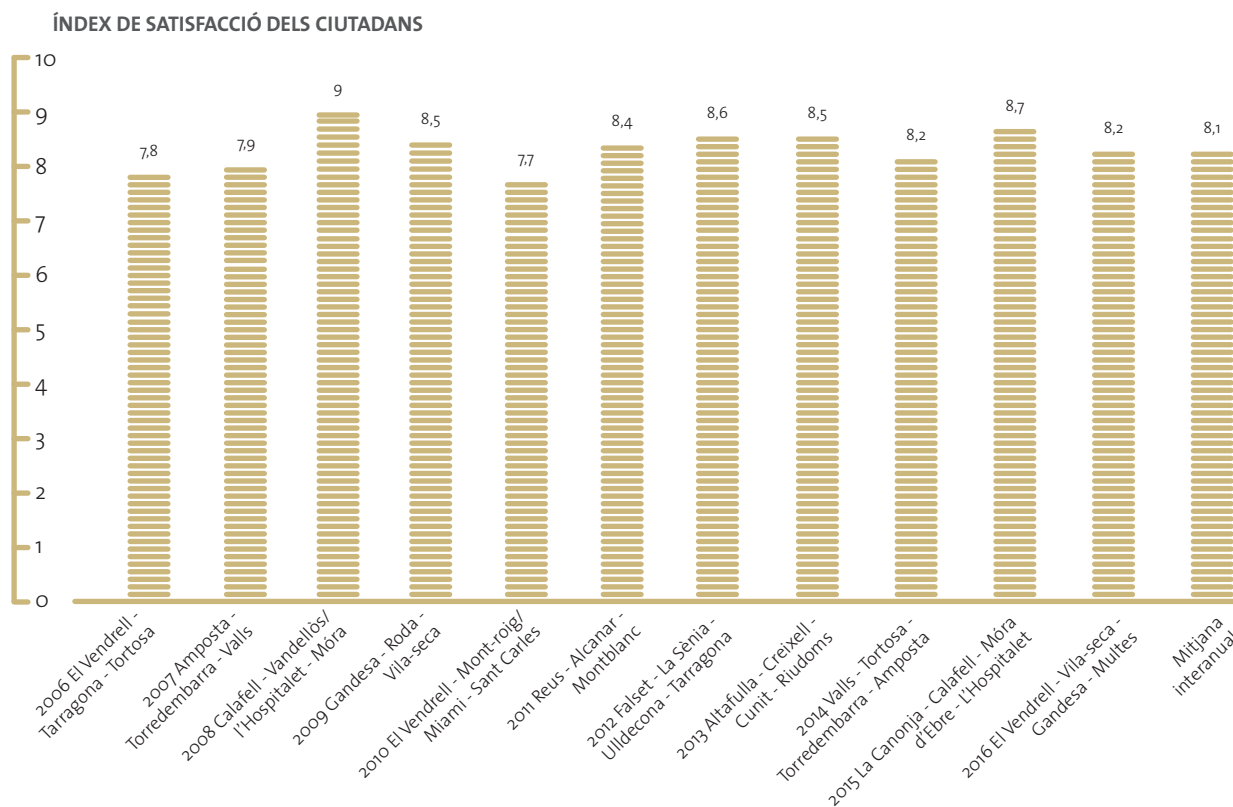
Mitjançant l'anàlisi dels resultats obtinguts a les enquestes es determinen les accions correctives necessàries que s'han de dur a terme per a la millora contínua dels nostres serveis.

Ciutadans

El compromís amb els ciutadans, amb la millora i amb un servei de qualitat forma part dels nostres valors corporatius.

Anualment, mitjançant una empresa externa, duem a terme una consulta per avaluar el grau d'ús i satisfacció de la població amb la qualitat dels serveis que BASE els presta. L'enquesta del 2016 es va dur a terme durant el segon trimestre. Les oficines seleccionades per desenvolupar el mostreig de camp van ser les de Vila-seca, el Vendrell, Gandesa i Mültes.

Mitjançant l'anàlisi dels resultats obtinguts a les enquestes es determinen les accions correctives necessàries que s'han de dur a terme per a la millora contínua dels nostres serveis.



RESULTATS

Les dades presentades en aquesta memòria són un clar indicador de la consolidació i la progressió de BASE al territori en relació amb la gestió d'ingressos.

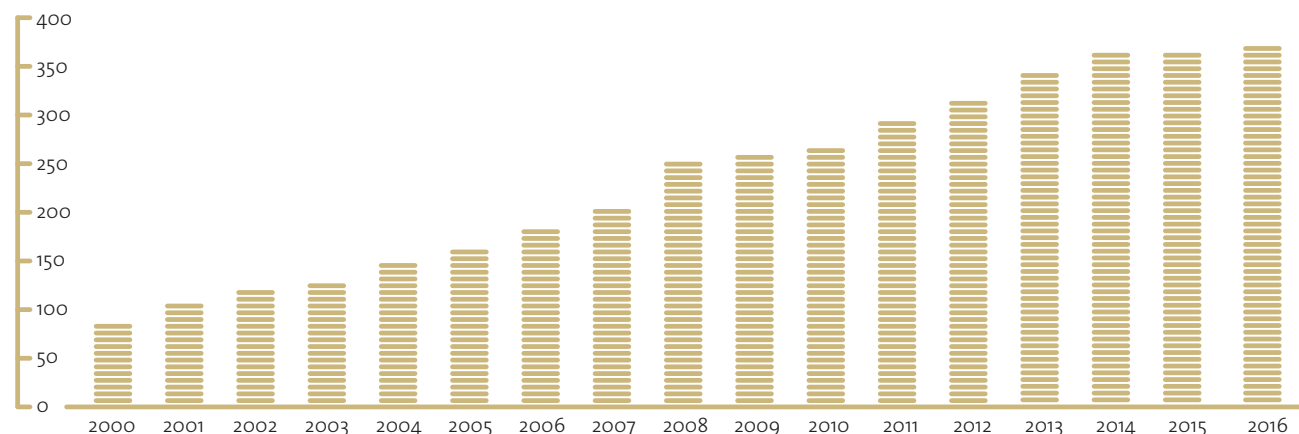
L'assoliment dels objectius i els resultats obtinguts en l'execució del pla estratègic han permès la millora contínua i l'ampliació dels serveis que BASE presta als ajuntaments.

En general, cal destacar:

- La superació dels 350 milions d'euros recaptats, exactament 368.038.720,96 €, fet que suposa un increment del 0,81 % respecte a l'exercici anterior.
- La política de bestretes ordinàries i extraordinàries a favor dels ajuntaments gestionats, que ha assolit un import de 223,59 milions d'euros.
- La renovació de la certificació ISO9001:2008 per a l'execució de la gestió d'ingressos públics fins al 2018.
- La participació en l'obtenció del certificat EFQM500+ que va obtenir la Diputació de Tarragona el gener del 2017.

És important destacar l'esforç de l'equip humà de BASE per millorar els resultats any rere any. Especialment en l'escenari socioeconòmic en el qual ens trobem immersos, que dificulta cada vegada més la recaptació.

EVOLUCIÓ DELS INGRESSOS RECAPTATS



El compromís que demostra tota l'organització amb els ciutadans, amb els ajuntaments delegants i amb la satisfacció de les seves necessitats són els factors impulsors d'aquests bons resultats.



EL TERRITORI

SAT - SERVEI D'ASSISTÈNCIA AL TERRITORI

INTRODUCCIÓ

El desenvolupament dels municipis de les nostres comarques passa pel manteniment i la millora de la xarxa viària, un dels principals elements per assegurar un progrés equilibrat del nostre territori. Des del Servei d'Assistència al Territori (SAT) es vetlla per la millora i el manteniment de la xarxa local de carreteres que gestiona la Diputació al Camp de Tarragona i a les Terres de l'Ebre.

Les actuacions principals del SAT consisteixen en:

- Redacció i tramitació de projectes i direcció de les obres de condicionament i millora de la xarxa local de carreteres.
- Treballs de conservació i manteniment de la xarxa local de carreteres mitjançant les brigades pròpies de conservació.
- Control de les obres executades per terceres persones i altres organismes en la zona d'influència de la xarxa local de carreteres mitjançant la unitat d'explotació i el servei de vigilància.

L'activitat del Servei d'Assistència al Territori es pot resumir en les dades següents:

- 9 projectes redactats, amb un pressupost total de 10.853.798,74 €.
- 6 obres finalitzades i liquidades, per un import total de 4.801.398,43 €.
- 7 obres en execució, amb un pressupost total de 5.355.327,05 €.
- 13 coordinacions de seguretat i salut de projectes i obres de carreteres.
- 1.911 assaigs de laboratori, que van generar uns ingressos per taxes de 32.326,00 €.
- 4.261 incidències a la xarxa local de carreteres resoltes per les brigades.



Reparació del paviment amb mescla bituminosa en calent a la carretera TV-2441, de Santa Coloma de Queralt a Pontils.

- 303 emergències a la xarxa local de carreteres resoltes per les brigades.
- 11.600 km recorreguts per tractar 626 km de carretera, amb 156 tones de sal espargida.
- 1.250 km recorreguts per netejar de neu 160,25 km de carretera en els episodis de nevades.
- 4,42 km de formació de cunetes de formigó transitables.
- 28,80 km de carretera amb reforç de ferm.
- 410 expedients d'autoritzacions i informes d'usos tramitats.
- 43 informes sobre planejament urbanístic i infraestructures realitzats.
- 270 km amb renovació de la senyalització horitzontal.
- 23 projectes d'obres de carreteres i edificis corporatius tramitats.
- 178 consultes i sol·licituds externes resoltes.
- 8,68 de nota mitjana de satisfacció dels ajuntaments amb els projectes i obres executats.

MILLORA DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

El Servei d'Assistència al Territori (SAT) suma esforços per a la millora contínua de la xarxa local de carreteres. El nostre objectiu principal és millorar la seguretat viària, la funcionalitat i la mobilitat de les nostres carreteres amb una gestió eficient.



Condicionament de la carretera TV-3405, des de la TV-3404 a la platja dels Eucaliptus. 2a fase.

REDACCIÓ DE PROJECTES

La Unitat de Projectes i Obres redacta amb personal propi els projectes de millora de la xarxa local de carreteres que impulsa el SAT. L'any 2016 es van redactar un total de 9 projectes, amb un import total de 10.853.798,74 €.

Projectes de carreteres redactats al 2016

PROJECTE	PRESSUPOST
CONDICIONAMENT	
CONDICIONAMENT DE LA TRAVESSERA DEL BARRI MARÍTIM DE SANT SALVADOR (EL VENDRELL). CARRETERA TV-2127	554.374,11 €
CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-301 DE TORTOSA A BENIFALLET, 2A FASE. TRAM TORTOSA-BÍTEM	2.074.974,33 €
MILLORES PUNTUALS	
MILLORA DEL DRENATGE A LA TRAVESSERA DE TIVENYS. CARRETERA T-301 DE TORTOSA A BENIFALLET	266.010,33 €
CONDICIONAMENT DE LA TRAVESSERA DE VALLMOLL. CARRETERA T-751	319.620,94 €
REFORÇ DE FERM	
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB M.B.C. A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DEL CAMP DE TARRAGONA. ANY 2016	1.522.446,73 €
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB M.B.C. A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DE LES TERRES DE L'EBRE. ANY 2016	677.491,16 €
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB M.B.C. A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DEL CAMP DE TARRAGONA. ANY 2017	1.016.226,27 €
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB M.B.C. A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DE LES TERRES DE L'EBRE. ANY 2017	674.217,52 €
ESTUDIS INFORMATIUS	
CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-3231, D'ALMOSTER A LA SELVA DEL CAMP. VARIANT D'ALMOSTER	3.748.437,35 €
INVERSIÓ PROJECTADA TOTAL	10.853.798,74 €

DIRECCIONS D'OBRA

La Unitat de Projectes i Obres, amb el seu equip de tècnics, fa la direcció de les obres dels projectes de millora de la xarxa local de carreteres un cop s'han tramitat aquests projectes i s'han contractat les obres corresponents. En aquesta fase es vetlla pel compliment de les condicions contractuals, el control i el seguiment de la planificació tècnica, econòmica i temporal de les obres per tal de garantir que l'obra es faci en les millors condicions satisfactòries de seguretat, eficiència, qualitat i respecte al medi ambient.

Es va fer la direcció d'obra de 6 obres finalitzades durant el transcurs de l'any 2016. Aquestes obres es van liquidar amb un import total de 4.801.398,43 €.

Obres de carreteres finalitzades

OBRA	LIQUIDACIÓ
CONDICIONAMENT	
CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA TV-3405, DES DE LA TV-3404 FINS A LA PLATJA DELS EUCALIPTUS. 2A FASE	1.383.063,92 €
MILLORES PUNTUALS	
COL-LOCACIÓ DE REDUCTORS DE VELOCITAT A LES TRAVESSERES DE LES CARRETERES TV-3344 I D'ALTRES	97.212,30 €
REFORÇ DE FERM	
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB MESCLA BITUMINOSA EN CALENT A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DEL CAMP DE TARRAGONA. CARRETERA T-223 I D'ALTRES	1.056.850,84 €
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB MESCLA BITUMINOSA EN CALENT A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DE LES TERRES DE L'EBRE. CARRETERA T-702 I D'ALTRES	1.044.306,64 €
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB MESCLA BITUMINOSA EN CALENT A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DEL CAMP DE TARRAGONA, CARRETERA TP-7225 I D'ALTRES	707.557,43 €
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB MESCLA BITUMINOSA EN CALENT A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DE LES TERRES DE L'EBRE, CARRETERA TV-3301 I D'ALTRES	512.407,30 €
INVERSIÓ TOTAL D'OBRA	4.801.398,43 €

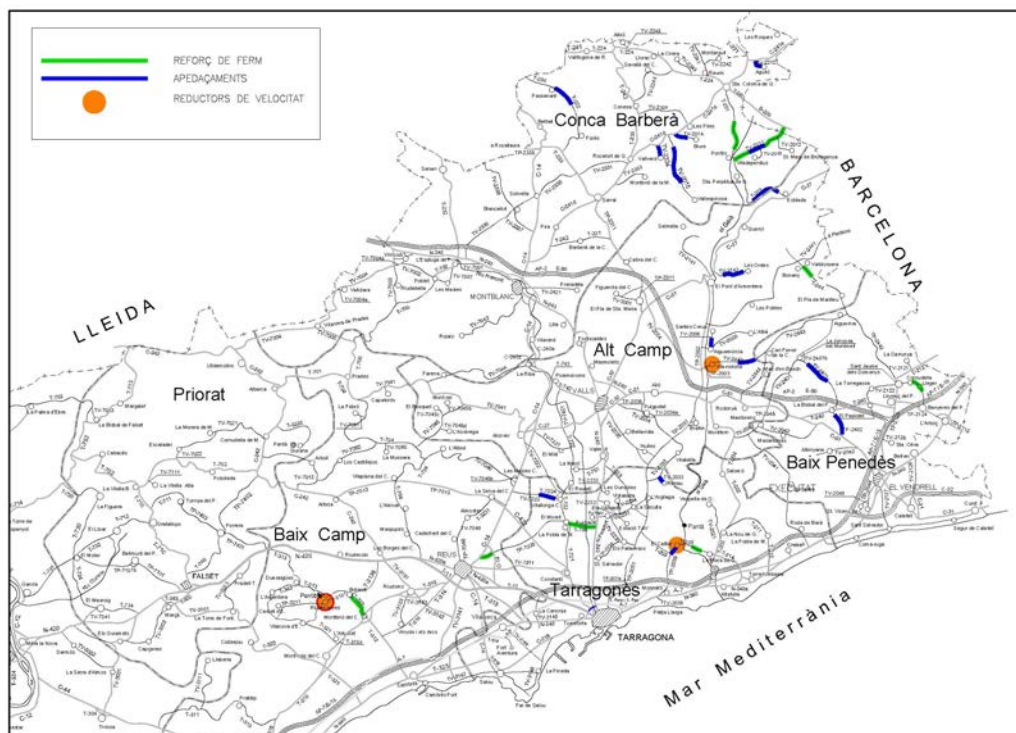


Muntatge de bigues i prova de càrrega en l'execució de les obres de "Condicionament de la carretera T-704 entre la T-11 i l'Aleixar. 1a fase (tram T-11 - Maspujols)".

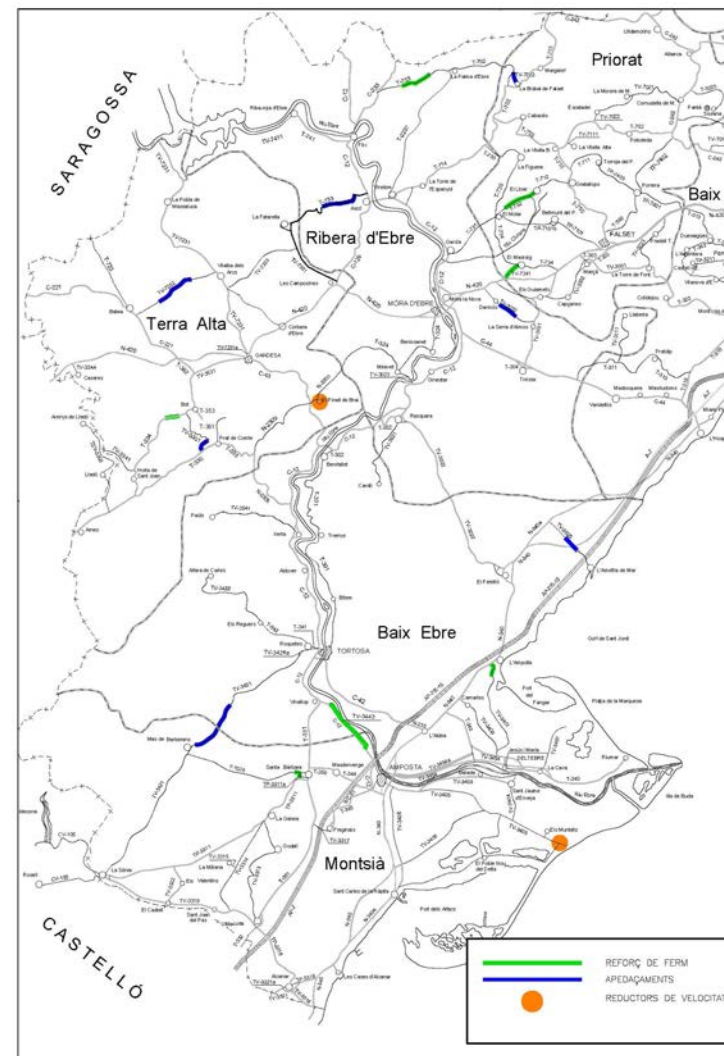
A més a més s'ha fet la Direcció d'obra de 7 obres iniciades al 2016 que es preveu acabar el 2017. El pressupost de projecte d'aquestes obres suma un total de total 5.355.327,05 €.

Obres de carreteres en execució

OBRA	ADJUDICACIÓ
CONDICIONAMENT	
CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-704, ENTRE LA T-11 I L'ALEIXAR, 1A FASE (TRAM T-11 - MASPUJOLS)	2.121.240,05 €
CONDICIONAMENT DE LA CARRETERA T-704, ENTRE LA T-11 I L'ALEIXAR, 2A FASE	660.717,02 €
CONDICIONAMENT DE LA TRAVESSERA DE LA POBLA DE MONTORNÈS. CARRETERES T-210 I T-211	330.184,80 €
MILLORES PUNTUALS	
CONDICIONAMENT DE LA INTERSECCIÓ DE L'ACCÉS A LA COOPERATIVA DE BENISSANET AMB LA CARRETERA T-324	135.149,53 €
CONDICIONAMENT DE LA TRAVESSERA DE PRAT DE COMTE, 2A FASE. CARRETERA T-361	70.543,00 €
REFORÇ DE FERM	
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB MESCLA BITUMINOSA EN CALENT A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DE LES TERRES DE L'EBRE. ANY 2016	624.662,50 €
REPARACIÓ DEL PAVIMENT AMB MESCLA BITUMINOSA EN CALENT A DIVERSES CARRETERES DE LA XARXA DEL CAMP DE TARRAGONA. ANY 2016	1.412.830,15 €
INVERSIÓ TOTAL PREVISTA D'OBRA	5.355.327,05 €



Actuacions al Camp de Tarragona



Actuacions a les Terres de l'Ebre.

COORDINACIONS DE SEGURETAT I SALUT D'OBRES

El SAT vetlla perquè tots els agents implicats en el desenvolupament d'un projecte habilitin els recursos necessaris per tal que durant l'execució de les obres els processos constructius i les condicions de treball siguin segurs i saludables tant per als treballadors com per a tercers, amb l'objectiu que no es produeixin accidents. Tres tècnics del SAT fan les funcions de coordinadors de seguretat i salut dels diferents contractes d'obres i serveis per garantir aquest objectiu.

Els coordinadors de seguretat i salut del SAT van dur a terme un total de 32 coordinacions a la xarxa local de carreteres el 2016, repartides en:

- 9 coordinacions de seguretat i salut en fase de projecte.
- 13 coordinacions de seguretat i salut en fase d'execució d'obres de carreteres.
- 3 coordinacions de seguretat i salut en fase d'execució d'obres de senyalització horitzontal.
- 1 coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'obres de sega i esbrossada de cunetes i marges a les carreteres.
- 1 coordinació de seguretat i salut en fase d'execució d'assistència de maquinària d'obres públiques per a la conservació de carreteres.

CONTROL DE QUALITAT D'OBRES DE CARRETERES

La Unitat de Control de Qualitat del SAT dona suport a les direccions d'obres de carreteres i a les unitats de Conservació i Explotació de carreteres en el control de qualitat de les diferents tasques que s'executen. Concretament, fa assaigs de sòls, asfalts, formigons i senyalització horitzontal, que pràcticament cobreixen la totalitat dels assaigs necessaris per assegurar la qualitat de les obres de carreteres que executem.

L'any 2016 es va fer una anàlisi i estudi de les taxes que hi havia i es van actualitzar, cosa que ha comportat la corresponent modificació de les ordenances fiscals.

Així mateix, es van efectuar un total de 1.911 assaigs, que van generar 32 expedients i uns ingressos en concepte de taxes de 32.326,00 €.



Comprovació del nivell de compactació a les obres de "Condicionament de la carretera TV-3405 des de la TV-3404 a la platja dels Eucaliptus. 2a fase".

OFICINA TÈCNICA

L'equip tècnic de la Unitat d'Oficina Tècnica dona suport a altres unitats en la redacció de projectes de millora de la xarxa local de carreteres que impulsa el SAT i en el control d'execució d'obres i elabora informes tècnics i assistències tècniques per a altres unitats, com poden ser la Unitat de Contractació i Expropiació i la Unitat de Patrimoni de la Diputació.

En dades, es pot resumir que el 2016 l'equip d'oficina tècnica del SAT va dur a terme:

- 10 projectes d'obres de carreteres (cartografia i topografia, annexos).
- 10 col·laboracions en la direcció d'obra (control topogràfic i redacció de documentació de final d'obra).
- 53 informes tècnics per a la Unitat de Patrimoni relatius a la delimitació de parcel·les patrimonials i de domini públic de la Diputació.
- 6 assistències tècniques a la Unitat de Contractació, Aprovisionaments i Expropiacions.
- 16 treballs tècnics de millores puntuals a la xarxa local (cartografia, topografia, memòries, conservació extraordinària, etc.).

ACCIONS COMUNICATIVES

Al SAT col·laborem amb les unitats de Comunicació i Protocol per tal de dur a terme tots aquells actes referents a obres, actuacions i incidències que es fan al nostre servei. Aquestes col·laboracions consisteixen en l'aportació d'informació per a la redacció de notes de premsa i la preparació d'actes en municipis per fer presentacions de projectes, visites o inauguracions d'obres.

El total de comunicacions elaborades el 2016 va ser de 21, distribuïdes de la manera següent:

- 11 comunicacions relacionades amb la redacció de projectes i l'execució d'obres.
- 1 comunicació relacionada amb reductors de velocitat de vehicles i millores puntuals de seguretat viària.
- 9 comunicacions relacionades amb incidències a les carreteres i altres.



Rotonda a Riudecanyes. Carretera TP-3211.



Reductor de velocitat tipus pas de vianants a Benifallet. Carretera T-301.

CONSERVACIÓ DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

La conservació ordinària de la xarxa de carreteres té com a objectiu mantenir el seu valor patrimonial, així com un alt nivell de servei de les infraestructures existents pel que fa a vialitat, seguretat i comoditat i impedir i/o corregir els seus processos de degradació portant a terme activitats diverses, com ara reparacions de ferm i de la senyalització vertical, elements d'abalisament, neteja de cunetes, obres de fàbrica, etc.

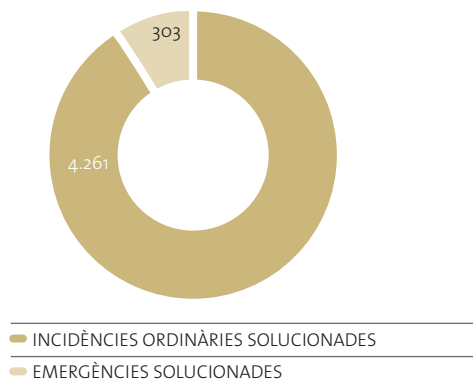
Per a l'assoliment dels objectius indicats, la Unitat de Conservació de la Diputació de Tarragona gestiona tant recursos propis (personal, maquinària, etc.) com els aportats des d'empreses privades mitjançant contractes de serveis i subministraments.

CONSERVACIÓ ORDINÀRIA DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

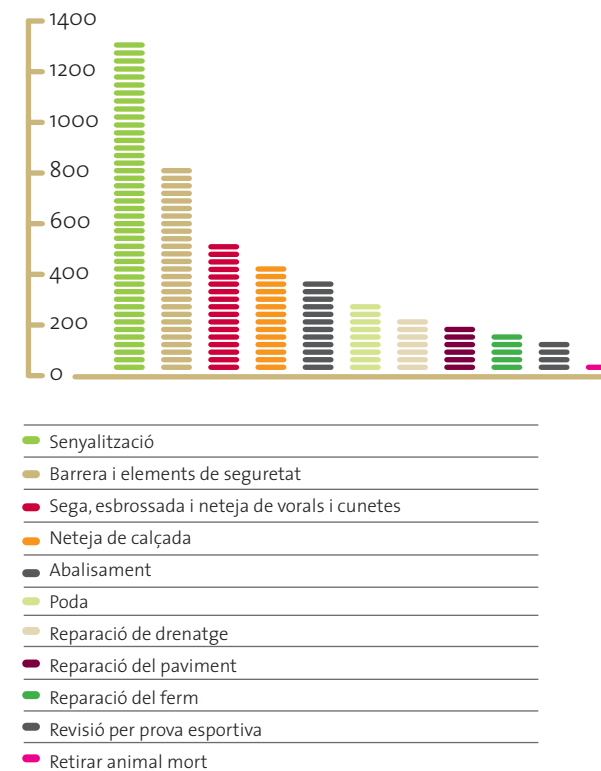
L'activitat bàsica de la Unitat de Conservació es concentra fonamentalment en la reparació de totes aquelles incidències que siguin detectades pel personal de l'àrea del SAT que té al seu càrrec la vigilància de la xarxa de carreteres o siguin comunicades per altres agents com són Mossos d'Esquadra, ajuntaments, particulars, etc.

Al llarg de l'any 2016 es van resoldre un total de 4.261 incidències de tipus ordinari i 303 tipificades com d'emergència, les quals es reflecteixen en els gràfics següents:

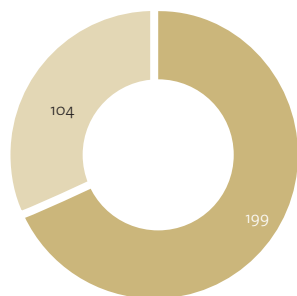
NOMBRE DE COMANDES SOLUCIONADES 2016:
4.564 UT.



NOMBRE DE COMANDES ORDINÀRIES SOLUCIONADES 2016: 4.261 UT.



**NOMBRE DE COMANDES D'EMERGÈNCIES
SOLUCIONADES 2015: 447 UT.**



- SOLUCIONADES DINTRE JORNADA LABORAL
- SOLUCIONADES FORA JORNADA LABORAL

El temps mitjà de resolució d'aquestes emergències va ser inferior a 5 hores i el 57 % es van resoldre en menys de 2 hores.



Reparació amb escullera a Montbrió de la Marca, TV-2333, PK 2+170.



Reparació d'enfonsament de calçada a la T-313, PK 22+254.

Sega i esbrossada de vorals i cunetes

L'eliminació de la vegetació espontània dels vorals de les carreteres té una importància cabdal per mantenir un adequat nivell de visibilitat en cruïlles, revolts, accessos, etc., i per tant facilita la visualització de la senyalització, indicacions, vehicles i altres obstacles. També resulta molt important, per minimitzar el risc d'incendis, la millora de l'evacuació de les aigües pluvials que eviti danys en el ferm, així com el possible impacte visual.

Les carreteres a les comarques del Camp de Tarragona tenen una longitud de 701 quilòmetres i el 2016 es va arribar a un índex de passades de sega de 2,75 vegades per quilòmetre, mentre que a les comarques de les Terres de l'Ebre, que tenen una longitud de 387 quilòmetres, l'índex de passades de sega va ser de 2,69 vegades per quilòmetre.



Actuació a la zona de vorals i cunetes.

Neteja de zones de seguretat i protecció dels marges de carreteres

Aquest servei consisteix en la poda dels arbres que es troben als marges de les carreteres. Aquestes tasques tenen com a objectiu complir la normativa en matèria de prevenció d'incendis forestals tant a les zones de seguretat com a les de protecció de les carreteres, i es planifiquen en coordinació amb les prioritats establertes pel Departament de Medi Ambient, així com el manteniment dels gàlibos legals a les carreteres.

Nombre de quilòmetres on s'han fet actuacions de neteja: 114,16



Estat abans i després de l'actuació a la zona de protecció i seguretat de la carretera T-301, de Tortosa a Benifallet.

Vialitat hivernal

Les activitats de vialitat hivernal tenen com a objectiu mantenir un nivell adequat en la seguretat i el confort del trànsit quan arriben els temporals de neu i els períodes de glaçades que afecten pràcticament cada any les carreteres que gestiona la Diputació, i en especial, per causes meteorològiques, a les comarques de l'Alt Camp, el Baix Camp, la Conca de Barberà, el Priorat, la Ribera d'Ebre i la Terra Alta. Aquestes activitats consisteixen essencialment en l'espargiment de sal com a mesura preventiva i la neteja de la neu de les carreteres quan hi ha nevades.

En el decurs de l'any 2016 es va produir un episodi de nevades, el 27 de febrer, que va provocar l'actuació de cinc equips especialitzats en vialitat



Carretera T-222, de Passanant a la T-233.

hivernal, els quals van fer tractaments preventius, mitjançant l'estesa de sal fundent, destinats a evitar la formació de plaques de gel i a retirar neu de la calçada; tot això amb la finalitat de mantenir un nivell de servei adequat. Els recursos humans mobilitzats van ser 30 persones, amb un horari de treball de 6 a 23.30 h el dissabte 27 i de 6 a 14 h el diumenge 28.

El nombre de quilòmetres de carreteres tractades en les quals van intervenir va ser de 160,25, cosa que suposa un 14,7 % de la xarxa total. Per a l'execució d'aquests treballs es van haver de recórrer un total de 1.250 km.

En feines preventives de vialitat hivernal, es van recórrer 11.600 km per tractar 629 km de carreteres, amb 156 tones de sal espargida.



Estat abans i després de formigonar la cuneta a la carretera TP-7225, de Reus al Morell, PK 0+432.

CONSERVACIÓ EXTRAORDINÀRIA DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

Les activitats principals que es fan de conservació extraordinària, a part de les obres de reforç de ferm, són les de millora del drenatge, amb la formació de cunetes de formigó de tipus transitable. Aquestes actuacions, en donar més amplitud a la plataforma, també milloren sensiblement la seguretat viària.

GESTIÓ DE LES BRIGADES

La majoria de treballs que porta a terme la Unitat de Conservació s'executen amb personal i maquinària propis, mitjançant les brigades de carreteres, formades per 56 persones. La Unitat de Conservació també gestiona la maquinària i els centres de treball utilitzats per les brigades.

Per a la realització dels treballs amb les màximes garanties de seguretat per al personal de brigada es van lliurar 54 equipacions d'EPIs completes i 236 reposicions puntuals.

El parc de maquinària disposa de 18 camions, dels quals 5 són llanternes, 20 són vehicles de transport de personal i 9 són màquines d'obra pública. Es van resoldre 448 ordres de reparació per al bon funcionament de la maquinària, de les quals 292 (65,17 %) es van resoldre al taller del parc de maquinària de les brigades i 156 (34,82 %) en tallers externs.

Per garantir el correcte funcionament dels vehicles i la seva seguretat, així com en compliment de la legislació vigent, es van fer 49 ITVs.

Com a material procedent de la substitució de senyalització i abalisament en mal estat, es van portar a la deixalleria 47,22 t de ferro per al seu reciclatge.

EXPLOTACIÓ DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

INFORMACIÓ DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

El catàleg de carreteres de la Diputació conté la relació detallada de totes les carreteres de les quals és titular aquesta administració, amb l'expressió de totes les circumstàncies necessàries per identificar-les.

Durant l'any 2016 es van produir quatre variacions al catàleg de carreteres de la Diputació, que van ser la incorporació de les carreteres següents:

T-1040	De la Sénia a la CV-105 (límit provincial)	959 m
T-1050	De la Sénia a la CV-100 (límit provincial)	478 m
T-1110	De la T-330 al límit de província	3.412 m
T-4281	De la TP-2031 al centre penitenciari Mas d'Enric	1.770 m

Amb aquesta modificació, el nombre total de carreteres de la xarxa viària local de la Diputació s'ha passat de 188 a 192, i la xarxa ha vist incrementada la seva longitud total, que ha passat de 1.083,940 km a 1.090,559 km.

La Unitat d'Explotació també du a terme estudis de trànsit que serveixen per conèixer en detall aquest trànsit a les carreteres i que són

fonamentals des del punt de vista del planejament: classificació de vies, programes de millora, càlcul d'índexs d'accidents, determinació de tendències en l'ús de les vies, projectes de senyalització i il·luminació, estudis econòmics i determinació de característiques geomètriques de caràcter general.

En aquests estudis es determina la intensitat mitjana diària (IMD), que indica el nombre de vehicles que passen per una secció fixa d'una carretera per unitat de temps. Els punts de presa de les mesures són les estacions d'aforament.

L'any 2016 va finalitzar el Pla d'Aforaments 2015, que constava de 121 estacions d'aforament de cobertura, les quals van aforar exactament 543.472 km del total de la xarxa viària local de la Diputació de Tarragona. A continuació fem un resum del trànsit registrat i de la variació respecte a l'any anterior.

	2013	2014	2015	Variació (2014-2015)
IMD mitjana (veh-dia)	879	854	875	2,4 %
Longitud total (km)	1.087	1.084	1.084	0,01 %
Veh-km total	348.747.645	337.893.640	346.078.056	2,4 %

La IMD mitjana i els veh-km són dos indicadors de la mobilitat a la xarxa local de carreteres de la Diputació.

AUTORITZACIONS I INFORMES D'USOS A LA XARXA DE CARRETERES

Autoritzacions

La realització de qualsevol tipus d'obra, actuació, instal·lació, activitat o canvi d'ús a les carreteres de la xarxa viària local de la Diputació, o en el seu espai d'influència (30 metres a comptar de l'aresta exterior de l'esplanació), requereix l'autorització prèvia de la Diputació. Alguns exemples d'actuacions que requereixen aquesta autorització són la plantació i tala d'arbres, la instal·lació de línies aèries, conduccions subterrànies, tancaments, encreuaments subterranis i amb rasa a cel obert, edificacions i altres construccions, passos salvacunetes, senyals i cartells, instal·lació d'estacions de serveis i unitats de subministrament, etc.

Les autoritzacions tenen una part administrativa en la qual intervenen diferents departaments de la corporació: Tresoreria en els dipòsits de fiança i liquidació de les taxes, Intervenció per aprovar les autoritzacions i taxes, així com la Unitat de Gestió Administrativa del SAT, que s'encarrega de la denegació de les autoritzacions que no s'ajusten al Reglament General de Carreteres i la devolució de les fiances.

Una segona part de les autoritzacions és el control de l'execució de les obres, de caire més tècnic i amb l'objectiu de vetllar per la seguretat i la qualitat de les obres.

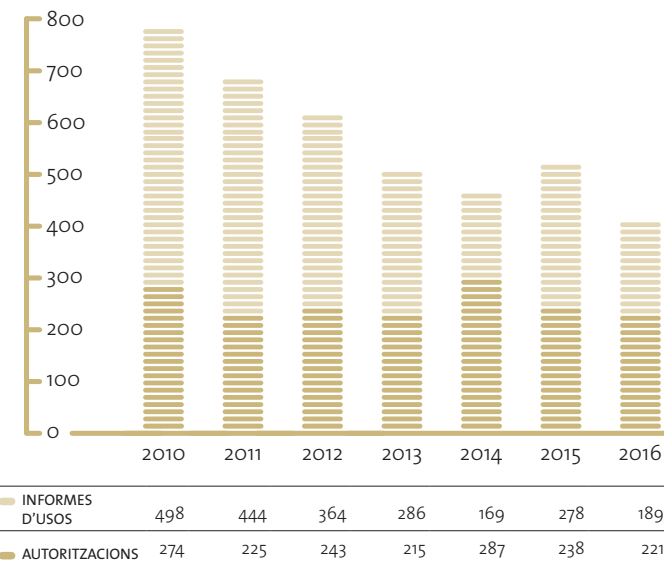
Informes d'usos a la xarxa de carreteres

La Diputació emet informes com a titular de la xarxa viària a petició de l'òrgan competent en matèria de trànsit (Servei Català de Trànsit o Direcció General de Trànsit), principalment sobre transports especials i proves esportives.

Les proves esportives són actes socials o esportius que requereixen, per al seu normal desenvolupament, una ocupació de la calçada o un ús especial. La Diputació, a banda d'informar, també vetlla per la seguretat i perquè la carretera estigui en les condicions òptimes el dia de celebració de la prova.

El transport especial és la circulació de vehicles amb pesos i dimensions que excedeixen els màxims previstos pel Reglament General de Vehicles.

EVOLUCIÓ DE LES AUTORITZACIONS I ELS INFORMES D'USOS EN ELS DARRERS ANYS



Expedients	Quantitat
Accessos	20
Cartells i rètols	10
Conservació i construcció d'edificacions i murs	19
Construccions subterrànies	8
Encreuaments i/o paral·lelismes de serveis aeris	16
Encreuaments i/o paral·lelismes de serveis subterranis	59
Informes travesseres i varis	16
Moviments de terres	2
Ocupacions de calçada i/o domini públic	20
Proves esportives	126
Tales, rompudes i plantacions d'arbres	20
Tancaments	22
Transports especials	64
Urbanitzacions	0
Altres	8
Total	410

Podem observar un descens marcat dels expedients en el període 2010-2016, així com un petit repunt durant l'any 2015.

INFORMES SOBRE PLANEJAMENT URBANÍSTIC I INFRAESTRUCTURES

La majoria dels informes que s'elaboren des d'aquest departament són de caire urbanístic, és a dir, com a part possiblement afectada (la xarxa local de carreteres de la Diputació) en la figura urbanística corresponent de què es tracti (planejament general, derivat o altres de rang superior), per presentar les al·legacions pertinents dins dels períodes d'al·legacions i exposició pública.

Però també se'n realitzen d'altres, com són informes de projectes d'altres infraestructures (línies elèctriques, conduccions d'aigua o gas) que puguin estar afectats per la titularitat de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona i la llei de carreteres.

	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Urbanístics	53	46	37	37	32	26
Altres infraestructures	6	2	6	7	10	3
Carreteres	1	4	1	2	3	3
Cessions-vendes	0	1	0	1	1	1
Varis	0	6	7	0	1	10
Total	60	59	51	47	47	43

Com es pot apreciar, hi ha una tendència a la baixa en els darrers anys.

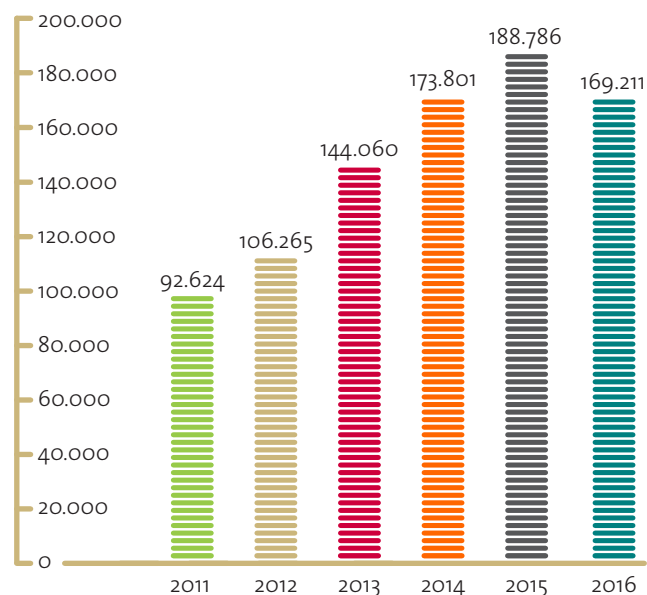
VIGILÀNCIA DE LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

Les activitats de vigilància han de permetre conèixer, al més aviat possible, les anomalies que es produeixen a la via, o a la seva zona d'influència, per tal de facilitar de manera ràpida les actuacions de conservació i explotació adients.

La vigilància diària és el desenvolupament de l'activitat quotidiana, i la vigilància específica funciona quan es preveuen circumstàncies adverses de qualsevol tipus, com són emergències o situacions excepcionals derivades d'accidents, possibilitat d'obstacles a la calçada o desprendiments, presència d'animals a la via, circulació de vehicles amb càrregues perilloses o fenòmens meteorològics (neu, gel, calamarsa, pluja, etc.).

L'any 2016 la vigilància de la xarxa de carreteres es va organitzar en quatre sectors, dotat cadascun amb un equip de vigilància. Els equips de vigilància, en la seva tasca de vetllar per la seguretat de l'usuari i la defensa de la carretera, van recórrer un total de 146.525 km.

KM RECORREGUTS



Entre les diferents tasques que executen els equips de vigilància de carreteres s'inclouen les de comunicar totes aquelles incidències que observin al llarg del seu recorregut diari pel sector que tinguin assignat de la xarxa local de carreteres de la Diputació de Tarragona.

Les incidències, resumidament, comprenen actuacions de: senyalització vertical (de codi i d'orientació), abalisament, cunetes (revestiment, reparació, recuperar secció, etc.), obres de fabrica (neteja, reparació), neteja (calçada, vorals, illots, grava, arrossegaments, etc.), ferm (apedaçaments, flonjalls, reparació ferm, etc.), barreres de seguretat, arbrat i vegetació (sega, poda d'arbres, retirada d'arbres, tala d'arbres, tala de canyes, etc.), talussos (reparació del talús, terraplè, etc.), així com la retirada d'animals morts.

Atès que les incidències de senyalització representen una part significativa del total, en el moment de presentar les dades de 2016 s'han agrupat totes les incidències en dues famílies: senyalització vertical i resta d'incidències.

	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Senyalització	1.017	971	988	969	1.102	1.166
Resta d'incidències	2.226	2.826	2.784	3.239	3.884	3.062
Total	3.243	3.797	3.772	4.208	4.986	4.228
% increment anual		14,59	-0,66	11,56	18,49	-16,21

SENYALITZACIÓ A LA XARXA LOCAL DE CARRETERES

Senyalització horitzontal

La renovació de la senyalització horitzontal de la xarxa viària és necessària per mantenir-la en bon estat i per augmentar la seguretat, l'eficàcia i la comoditat de la circulació.

De manera general, anualment es renova entre el 25 % i el 35 % de la senyalització horitzontal de la xarxa, la qual cosa comporta un temps mitjà de renovació d'entre tres i quatre anys. Cal matisar que algunes carreteres, principalment pel seu trànsit, requereixen una renovació cada dos anys.

	2011	2012	2013	2014	2015	2016
Km de renovació de la senyalització horitzontal	231	113	230	541	393	270

Senyalització vertical

Constantment es van substituint els senyals que es fan malbé per accidents, actes de vandalisme o perquè simplement es deterioren amb el temps. D'altra banda, es col·loquen nous senyals a instància d'ajuntaments o particulars quan realitzen propostes o peticions que es consideren millores realitzables adients, o simplement a partir de la constant anàlisi de les carreteres que fan els tècnics especialistes de carreteres (vigilants de carreteres) en la seva tasca diària.

GESTIÓ ADMINISTRATIVA

CONVENIS

L'àrea del Servei d'Assistència al Territori s'encarrega de formalitzar convenis amb altres administracions per portar a terme l'execució de vials. També estableix convenis amb els diferents ajuntaments per a la cessió de la gestió d'elements funcionals de la carretera que s'implanten en l'execució de les obres de millora de la seva xarxa viària local, com poden ser enllumenats, enjardinaments, etc. Durant l'any 2016 es van tramitar 4 convenis.

CERTIFICATS

La Unitat de Gestió Administrativa expedeix i tramita certificats sobre les dades que consten a l'àrea, com poden ser per a empreses contractistes que sol·liciten que s'acreditin les dades relatives a les obres, els subministraments i els serveis efectuats, etc. Durant el 2016 es van expedir 5 certificats, i el termini mitjà de lliurament va ser de 28 dies.

TRAMITACIÓ DE PROJECTES D'OBRES DE CARRETERES

La Unitat de Gestió Administrativa del SAT s'encarrega, un cop redactats els projectes de carreteres, d'efectuar-ne la tramitació (aprovació inicial, exposició pública, obtenció d'autoritzacions i aprovació definitiva). Es van tramitar 9 projectes, amb un termini mitjà de tramitació de 70 dies.

TRAMITACIÓ DE PROJECTES D'OBRES D'EDIFICIS CORPORATIUS

Per encàrrec corporatiu, el Servei d'Assistència al Territori tramita els projectes d'obres en edificis propietat de la Diputació de Tarragona. El 2016 es van tramitar 14 projectes, amb un termini mitjà de tramitació de 20 dies.

OBTENCIÓ DE LICÈNCIES MUNICIPALS

En totes les obres d'adaptació, conservació i manteniment dels edificis corporatius (centres d'ensenyament especial, escoles d'art i disseny, i escoles i conservatoris de música) cal, prèviament a la seva execució, obtenir la corresponent llicència municipal, tant per als casos en què hi hagi un projecte o memòria valorada com en els casos de reparacions per a les quals no sigui necessària l'elaboració d'un document tècnic previ. Durant l'any 2016 es van obtenir 12 llicències municipals.

SUPORT ADMINISTRATIU A LES UNITATS DE L'ÀREA

La Unitat de Gestió Administrativa s'encarrega de donar un suport global a l'àrea i a les altres unitats. Dins d'aquest àmbit, algunes de les dades rellevants són les següents:

Facturació:

Factures tramitades

Conservació	1.163
Explotació	51
Projectes i Obres	79
Gestió Administrativa	15
TOTAL	1.308

Contractes:

Contractes realitzats

	Obres	Subministraments	Serveis	TOTAL
Majors	8	3	1	12
Menors	6	11	14	31

Pel que fa a sol·licituds externes, durant l'any 2016 es van iniciar 122 expedients, que van respondre a peticions efectuades per ajuntaments, altres organismes i particulars, 97 dels quals es van resoldre o se'ls va donar resposta (97 i 25 de pendents). El termini mitjà de resposta/resolució va ser de 46 dies.

També es van rebre 99 consultes formulades per correu electrònic, de les quals se'n van resoldre 81 i en van quedar 17 de pendents de resoldre o respondre, en la mesura que es pugui atendre allò que se sol·licita. La mitjana en la resposta va ser de 17 dies.

Finalment, es van formular 218 peticions internes, de les quals se'n van resoldre 200 i en van quedar 18 de pendents. El termini mitjà de resposta va ser de 18 dies.

Per tal de determinar el nivell de satisfacció pel que fa a les obres finalitzades, el Servei d'Assistència al Territori tramet enquestes als ajuntaments afectats per les obres per saber quina és la valoració, des del punt de vista del municipi, de les obres efectuades.

La mitjana de valoració de les obres finalitzades l'any 2016 va ser de 8,68 punts, resultat obtingut a partir de 18 enquestes rebudes.

PATRONAT DE TURISME

El Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona és un organisme autònom que gestiona i projecta una imatge de les destinacions turístiques Costa Daurada i Terres de l'Ebre, donant suport a la seva comercialització. L'objectiu és contribuir a l'estructuració i la qualificació de l'oferta turística, a més d'afavorir el desenvolupament del sector en col·laboració amb els agents públics i privats del territori.

L'ANY EN DADES

COSTA DAURADA

Els allotjaments turístics de la Costa Daurada —establiments hotelers, càmpings, turisme rural i apartaments turístics— van rebre l'any 2016 **5,2 milions de viatgers**, que van generar quasi **20 milions de pernотacions** a la nostra destinació. Aquest volum de pernотacions suposa un increment del 9 % en relació amb el 2015. **L'estada mitjana es manté en els 3,7 dies.**



Taulell Costa Daurada a la fira Navartur, a Pamplona.

Pel que fa a la distribució de mercats, el **mercat català i espanyol va representar el 50,4 % de les pernотacions totals**. El mercat estranger va emportar-se gairebé la meitat de les pernотacions, exactament un 49,6 % del total: **mercat anglès (12 %), francès (12,3 %), holandès (5,8 %) i rus (5,3 %).**

Durant l'any 2016 la Costa Daurada va participar en **11 fires**, 9 de les quals sota el model Córner. **Va visitar 1 fira al continent americà, 4 fires del continent europeu, 4 fires de l'Estat espanyol, 2 de catalanes i 3 mostres al carrer.**

Durant l'any es van realitzar 49 viatges de familiarització, 35 viatges de premsa, 8 *workshops*, 21 *blogtrips*, 9 promocions i 7 accions d'un altre tipus. Van visitar la Costa Daurada 125 periodistes especialitzats en turisme i 1.860 professionals del sector turístic, entre agents de viatges, operadors turístics i organitzadors professionals de congressos.



Participants al *press trip* amb el turoperador francès La Balaguere.

TERRES DE L'EBRE

A les Terres de l'Ebre, els allotjaments turístics van rebre durant l'any 2016 un total de **478.000 viatgers**, que van generar **1.415.000 pernотacions**, xifra que suposa un augment d'un 7 % d'aquestes respecte a l'any 2015. **La mitjana de nits va ser de 3,0 dies. El mercat estranger va representar el 30,7 % del total dels viatgers**, entre el qual va destacar el **mercat francès amb un 15,1 %**. El mercat **català i espanyol, amb el 69,3 %**, va continuar sent el més important.

Terres de l'Ebre va participar durant l'any 2016 en **9 fires, 3 de les quals sota el model córner**. Va visitar 4 països del continent europeu, 3 ciutats de l'Estat espanyol i 2 ciutats catalanes.

El mateix any van visitar les Terres de l'Ebre **45 periodistes especialitzats en turisme, 24 bloguers i 63 professionals del sector turístic**, entre agents de viatges i operadors turístics. **Es van realitzar 3 viatges de familiarització (*fam trip*), 16 viatges de premsa (*press trip*), 3 workshops, 5 blogtrips, 1 promoció i 1 socialtrip.**



Moment que correspon a la visita a les muscleres de la badia dels Alfacs d'una destacada periodista australiana especialitzada en gastronomia, durant la seva estada a Terres de l'Ebre.

GESTIÓ

La **Costa Daurada** va atendre un total de **302 consultes durant l'any 2016**, de les quals 170 es van rebre a través del formulari de consultes del web www.costadaurada.info.

A Terres de l'Ebre se'n van rebre **142, 55** de les quals a través del formulari del web www.terresdelebre.travel.

A l'**Oficina de Turisme de l'aeroport de Reus**, que gestiona el Patronat de Turisme juntament amb la Generalitat de Catalunya, es van atendre **4.781 consultes d'informació**.

ACCIONS DE MÀRQUETING

COSTA DAURADA

- El Patronat de Turisme i representants de 13 municipis, 3 entitats comarcals, 6 associacions empresarials i 2 entitats privades vinculades al sector turístic van signar la **13a edició del Conveni Córner**, que regula la participació conjunta i coordinada de totes aquestes entitats en fires nacionals, estatals i internacionals.
- La Costa Daurada va signar l'acord amb un total de 24 participants: Altafulla, Calafell, Cambrils, Creixell, Mont-roig del Camp, Reus Promoció, Roda de Berà, Salou, Tarragona, Torredembarra, Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant, el Vendrell, Vila-seca, Consell Comarcal del Baix Camp, Consell Comarcal del Priorat, Consell Comarcal de la Conca de Barberà - La Ruta del Cister, Associació Hotelera Salou Cambrils - la Pineda, Associació Càmpings, Associació d'Apartaments, Priorat Enoturisme, l'Associació Costa Daurada Destinació de Golf i Pitch and Putt i l'Estació Nàutica Costa Daurada; i les entitats privades Aquopolis Costa Daurada i PortAventura World.

- En concret, el **Conveni Córner** va establir la participació conjunta i coordinada al programa de fires i promocions següents:

FIRES NACIONALS	B-TRAVEL	15/04-17/04, BARCELONA
	FITUR	20/01-24/01, MADRID
FIRES ESTATALS	NAVARTUR	26/02-28/02, PAMPLONA
	UNIBIKE	22/09-25/09, MADRID
	VAKANTIEBEURS	12/01-17/01, UTRECHT, PAÏSOS BAIXOS
	ITB	09/03-13/03, BERLÍN, ALEMANYA
FIRES INTERNACIONALS	MITT	23/03-26/03, MOSCOU, RÚSSIA
	IGTM	05/10-08/10, PALMA
	WTM	07/11-09/11, LONDRES, REGNE UNIT

- El Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona i els patronats de Cambrils, Salou i Vila-seca van participar en el **roadshow de Coral Travel**, organitzat per **Odeon Tours** a Rússia. L'acció va tenir lloc del 28 de febrer al 5 de març. Més de 600 agències van ser convocades a les cinc presentacions que es van dur a terme a les ciutats de Nijni Nóvgorod, Kaliningrad, Moscou, Kazan i Samara. A més dels patronats de Turisme, la representació de la Costa Daurada també va comptar amb els representants de PortAventura World i empresaris de Besthotels, Ohtels, Grupo Reside, Grup Palas i 4R, i també representants de Coral Travel i Viatges Olympia, que van acompanyar el grup.
- El Patronat va donar suport a la participació del Tarragona Cruise Port Costa Daurada en la fira internacional **Seatrade Cruise**

Shipping, on es van mantenir reunions amb els responsables de diferents navilieres amb l'objectiu de convertir el port de Tarragona en un port de referència en el sector dels creuers. La fira va celebrar-se entre els dies 14 i 17 de març a Miami Beach, als Estats Units.

- Participació a la **TUI UK & Costa Daurada Annual Conference**, amb l'assistència de 770 agents de viatges del Regne Unit. Va tenir lloc a PortAventura World Convention Centre entre el 17 i el 19 d'octubre, i des de la Costa Daurada vam presentar la destinació i vam disposar d'un taulell amb informació.
- El Patronat va assistir al **Routes Europe**, on es van negociar possibles sinergies per al desenvolupament de noves línies aèries a l'aeroport de Reus. L'edició 2016 va tenir lloc del 24 al 26 d'abril a la ciutat de Cracòvia (Polònia).



Representants de les entitats signants del Conveni Córner Costa Daurada 2016.



Assistents al *workshop* In&Out 2016.

- El Patronat de Turisme va col·laborar, del 17 al 19 de juny, a **Benvinguts a Pagès**, amb l'objectiu de posar en valor la pagesia, el producte de la terra i el turisme d'interior. Aquesta va ser una iniciativa de la Fundació Alícia i els departaments d'Empresa i Coneixement, i d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació.
- El Patronat va organitzar la tercera edició del **Workshop In & Out Mercat d'Excursions de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre**, plataforma que va posar en contacte les agències receptives que treballen a la destinació amb les empreses proveïdores de serveis de les dues marques. En aquesta edició, que va tenir lloc el 26 d'octubre, hi van participar 14 agències receptives i 71 entitats públiques i privades, que van mantenir 128 reunions.
- El Patronat de Turisme de la Diputació va promocionar les denominacions d'origen vinícoles de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre a la **26a Mostra de Vins i Caves de Catalunya, que es va celebrar a Barcelona** del 22 al 25 de setembre. Les dues marques que gestiona la Diputació van estar presents en un estand de l'espai institucional organitzat per l'Agència Catalana de Turisme. Així mateix, l'àrea de professionals va concentrar una àmplia representació de **cellers de les DO i DOQ de la Costa Daurada i de les Terres de l'Ebre**.
- Amb l'objectiu d'impulsar el multimercat i el multiproducte, la Costa Daurada va participar en el **workshop Buy Catalunya 2016**, que va tenir lloc a **Barcelona** el 28 de setembre i on es va establir contacte amb diversos operadors turístics internacionals.
- Durant l'any es van dur a terme diverses accions enfocades a la **promoció del producte golf**, algunes d'elles de la mà de l'Associació Costa Daurada Destinació de Golf i Pitch & Putt: publicacions de reportatges i insercions en revistes especialitzades, patrocinis de torneigs, participació en fires especialitzades, organització de viatges d'operadors i premsa especialitzada, etc.
- Així mateix, la Costa Daurada ha col·laborat amb la **Taula d'Enoturisme de Catalunya**, plataforma engegada per l'Agència Catalana de Turisme perquè l'enoturisme català esdevingui una oferta de prestigi i de referència internacional.
- El Patronat va signar durant l'any **23 acords de comarqueting amb diferents operadors turístics per al suport a la comercialització de la Costa Daurada** a través d'un conjunt d'accions de promoció dirigides tant a professionals com a públic final. Els acords van incloure accions de formació, presentacions per a professionals i viatges de familiarització. Els operadors turístics amb els quals es va treballar coordinadament són:

Vremia	Coral Travel	TUI Rus
Dertour/ITS	Logitravel	Minube
Terramar	Olympia	Natalie
Pegas	Barhead Travel	Locatur
Caddie Golfrejser	Golf und Reisen	World of Travel
Glencor Golf	Driveline Golf	Leisure Link Golf Destination
Cassidy Golf	Killester Travel	Golf Breaks
Berglund Travel	Quality Golf Destination	



Estand de Costa Daurada a la fira B-Travel celebrada a Barcelona.

- Així mateix, la Costa Daurada va col·laborar amb operadors turístics russos (Terramar, Anex, Coral Travel, Sunmar, Odeon, Wezyr, Natalie Tours, Versa i Vremia Tour) en l'organització dels viatges de familiarització per als seus agents comercialitzadors. Un total de 866 agents russos van participar en aquests 26 viatges, organitzats amb l'objectiu que coneguessin els elements que singularitzen la nostra destinació. Els viatges comprenien visites als establiments hotelers i una visita guiada a la Tàrraco romana oferta pel Patronat Municipal de Turisme de Tarragona, i es tancaven amb un sopar de gala en restaurants reconeguts de la destinació.
- La Costa Daurada va ser l'escenari del **52è aniversari del RallyRACC Catalunya - Costa Daurada**, penúltima prova del Campionat del Món de la FIA de Ral·lis del 2015, que va tenir lloc del 13 al 16 d'octubre. El Patronat va esponsoritzar el campionat i la prova es va retransmetre en directe per televisions d'arreu del món. L'emblemàtica prova esportiva va tenir el seu centre neuràlgic a Salou i PortAventura World, i es va desenvolupar en diferents espais de la demarcació de Tarragona.
- Durant l'any, el Patronat va entregar **material promocional de Costa Daurada** als participants d'educacionals organitzats per operadors turístics, així com als d'altres accions dutes a terme per les entitats de promoció del territori.

TERRES DE L'EBRE

- El 4 de febrer de 2016 es va signar el **Conveni Córner**, amb una participació de **12 organitzacions**, 10 de les quals eren ajuntaments (Tortosa, Amposta, Sant Carles de la Ràpita, Deltebre, Alcanar, l'Ametlla de Mar, l'Ampolla, Ascó, Tivissa i EMD Jesús) i 2 eren consells comarcals: el de la Ribera d'Ebre i el de la Terra Alta.
- En concret, el **Conveni Córner** va establir la participació conjunta i coordinada al **programa de fires i promocions** següents:

FIRES NACIONALS	B-TRAVEL	15/04-17/04, BARCELONA
	DBF	23/09-25/09, AMPOSTA
FIRES ESTATALS	FITUR	20/01-24/01, MADRID
	NAVARTUR	26/02-28/02, PAMPLONA
	FIO	11/03-13/03, EXTREMADURA
FIRES INTERNACIONALS	WTM	07/11-09/11, LONDRES, REGNE UNIT
	F&W	20/02-21/02, AMSTERDAM, PAÏSOS BAIXOS
	TOURNATOUR	02/09-04/09, DÜSSELDORF, ALEMANYA
PROMOCIÓ AL CARRER	BBF	19/08-21/08, EGLETON, REGNE UNIT
		06/05-08/05, BARCELONA

- El Patronat va patrocinar l'equip **Ebre Mushing Team**, que va participar en proves a diferents llocs de Catalunya, Espanya i Europa i va protagonitzar diverses entrevistes i reportatges per a diferents televisions d'àmbit nacional, estatal i internacional, amb una gran repercussió mediàtica.



Presentació del 52è RallyRacc Catalunya.

- El Patronat va esponsoritzar **Adam Raga** durant la temporada 2016. L'esportista ebrenç va portar la imatge de la marca Terres de l'Ebre durant totes les proves que va fer per tot el món, amb el consegüent ressò mediàtic a escala estatal, nacional i internacional.
- Col·laboració i suport per a la filmació del **programa Volando voy dedicat al delta de l'Ebre**. El Patronat de Turisme de les Terres de l'Ebre va col·laborar en la filmació d'un capítol del programa *Volando voy*, dirigit i protagonitzat per l'aventurer Jesús Calleja, que va girar al voltant del delta de l'Ebre.
- Col·laboració en l'organització del **17è Concurs de Fotografia de les Terres de l'Ebre**, organitzat per l'Àrea Municipal de Turisme de l'Ametlla de Mar i Turisme Deltebre.
- Promoció del **Mercat d'Escapades a Barcelona**. Els dies 6, 7 i 8 de maig el Patronat de Turisme va prendre part en la segona edició del Mercat d'Escapades. Aquesta promoció va ser organitzada per l'Agència Catalana de Turisme i es va dur a terme en la concorreguda avinguda de l'Arc de Triomf de Barcelona. Com en l'edició anterior, aquesta promoció a peu de carrer va anar dirigida principalment al mercat barceloní i català.
- El Patronat de Turisme va participar en el **Workshop Buy Catalunya**. Aquesta trobada professional va permetre posar-se en contacte amb turoperadors de països com Espanya, Alemanya, Suècia, Itàlia, el Regne Unit, Holanda, Lituània i França.
- El Patronat també va prendre part en el **workshop d'enoturisme IWINETEC 2016**,

organitzat per l'ACT i que va tenir lloc a Barcelona durant els dies 5 i 6 d'abril.

- El PTDT va tornar a organitzar el **workshop In & Out d'excursions de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre**. La jornada, celebrada a les instal·lacions del Club de Golf Bonmont, va possibilitar, a les empreses i institucions turístiques de casa nostra, accedir a una plataforma de suport a la comercialització dels seus productes que poden ser d'interès per als turoperadors que treballen al nostre territori. En aquesta tercera edició, **el Patronat va oferir prop de 170 propostes d'excursions a través de 128 reunions**.
- Realització del **blogtrip Minube**: Dintre de la campanya de comunicació establerta amb el portal de viatges Minube l'any 2016, es va organitzar un *blogtrip* per les Terres de l'Ebre, que va comptar amb la presència de 4 periodistes destacats de la mateixa plataforma. L'objectiu principal va ser conèixer els principals atractius turístics dels 5 municipis participants, així com d'altres indrets destacats del territori. Fruit d'aquesta acció, es van editar 3 vídeos de temàtica diferent: turisme actiu, turisme natural i turisme cultural.
- Dintre de les accions de *social media*, es va organitzar la segona edició del **Social Trip Ebre**. Amb l'objectiu d'aconseguir un gran impacte a les xarxes socials, el Patronat va convidar un grup de rellevants *instagrammers* vinguts d'arreu d'Europa. Els mercats de procedència dels participants van ser **França, el Regne Unit i Bèlgica**. Aquest grup de prescriptors van poder gaudir de diferents propostes, com ara recórrer la Via Verda amb



Vista de l'estand de Terres de l'Ebre durant la participació en la 36a edició de FITUR, celebrada a Madrid.

bicicleta, degustar la gastronomia de l'Ebre o participar de la Festa del Mercat d'Amposta. L'acció es va completar amb la realització del microlloc web www.terresdelebre.travel/socialtripebre per donar-li més visibilitat, i també de l'organització del **concurs #SocialTripEbre** a Instagram.

- Amb l'ànim de reforçar les accions de comercialització dels productes de Terres de l'Ebre i poder incrementar les vendes, durant l'any 2016 es van establir **2 acords de comàrqueting** programats conjuntament amb dos operadors turístics de referència del mercat espanyol i belga. Concretament, es va realitzar una campanya amb **Logitravel**, portal especialitzat en reserves i en la difusió de destinacions turístiques, que es va traduir en la creació d'un microlloc web, amb contingut destacat de Terres de l'Ebre i informació útil per als viatgers, inserció de

bàners promocionals i bàners d'esperes a les agències de viatges i enviament als agents de viatges de butlletins informatius de notícies a través de Tool News; un rotatiu per a TV als taulells d'agències amb imatges de la campanya i del producte i material gràfic per a taulells. Pel que fa a mercats internacionals, es va arribar a un acord amb el **turoperador belga Jetair** que es va traduir en la inclusió d'una inserció publicitària al catàleg de Jetair Europe durant l'estiu, la inclusió d'un bàner a pàgina inicial durant dues setmanes, l'enviament d'un butlletí digital amb informació destacada de la destinació a 300.000 contactes, una campanya d'anuncis a Facebook i publicitat als diaris *Gazet van Antwerpen* i *Het Belang van Limburg*.

- Durant l'any el Patronat va lliurar **material promocional de Terres de l'Ebre** a diferents accions dutes a terme per entitats de promoció del territori.

CAMPANYA PUBLICITÀRIA

COSTA DAURADA

- Van signar la participació en la modalitat Màrqueting i Comunicació del **Conveni Córner** les entitats següents: els patronats de turisme d'Altafulla, Calafell, Cambrils, Creixell, Reus, Salou, Tarragona, Torredembarra, el Vendrell i Vila-seca; els ajuntaments de Mont-roig del Camp i Vandellòs i l'Hospitalet de l'Infant; els consells comarcals del Baix Camp, el Priorat i la Conca de Barberà –aquest últim en representació de La Ruta del Cister–; i com a empresa privada, PortAventura World.
- El Conveni Córner va establir la **participació conjunta i coordinada en les campanyes publicitàries i les accions de comunicació i màrqueting** següents:

ACCIONS AL MERCAT NACIONAL	Campanya de la mà de Ractos
	Campanya al portal Timeout.cat
ACCIONS AL MERCAT ESTATAL	Campanya de la mà de Cadena SER a Bilbao, Pamplona i Saragossa
	Campanya al portal de Logitravel
ACCIONS AL MERCAT INTERNACIONAL	Publicitat <i>online</i> i per ràdio al mercat francès a Bordeus

- La Costa Daurada va realitzar una campanya de publicitat dins del programa **Fricandó matiner de RACTOS** amb una secció pròpia, "Catalunya Fricandera... per la Costa Daurada", que va permetre que durant 10 setmanes la Costa Daurada tingués una

presència destacada dins del programa i que cada cap de setmana s'acollís un dels seus col·laboradors, que va viure algun esdeveniment especial de la destinació i d'aquesta manera convidava a conèixer la Costa Daurada, i el municipi que l'havia acollit, a l'audiència de *Fricandó matiner*. El Patronat de Turisme de la Diputació va coordinar aquesta campanya, en què van participar 10 municipis del territori: Cambrils, l'Hospitalet de l'Infant, Mont-roig del Camp, Calafell, Torredembarra, Reus, Salou, el Vendrell, Tarragona i Roda de Berà.

- Una altra de les accions del Córner va ser la renovació dels continguts que apareixen a l'espai d'**escapades de Timeout.cat**, un dels portals d'oci i propostes culturals més importants de Catalunya. Es va elaborar un article per cada municipi participant, explicant les propostes d'activitats a fer a la tardor-hivern. Hi van participar 10 patronats més la Costa Daurada. Es mantenia la informació dels quatre equipaments culturals principals de cada municipi i l'agenda d'activitats distribuïda per estació de l'any i es feien suggeriments d'allotjaments i restaurants escollits pel mateix portal.
- El Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona va coordinar una campanya de publicitat de la marca Costa Daurada a la ciutat de **Bilbao**, entre el 17 i el 30 de juny. La campanya va comptar amb la participació de 8 socis que s'hi van sumar: Salou, Torredembarra, el Vendrell, Vila-seca, Calafell, Cambrils, Mont-roig del Camp i l'Associació de Càmpings de la Província de Tarragona. La campanya va comptar amb diverses accions

als diaris *El Correo* (www.elcorreo.com) i *Deia* (www.deia.com), a Radio Euskadi, i publicitat a l'exterior: al metro, en marquesines d'autobús i en opis al centre de la ciutat.

- La campanya al portal de viatges TripAdvisor va consistir en una pàgina patrocinada de Costa Daurada al portal (microlloc web), amb continguts de la destinació: textos, agenda, imatges i enllaços a diferents apartats del nostre web per ampliar informació.
- Microlloc actiu durant tot l'any: <http://www.muchoviaje.com/oferta/vacaciones-en-costa-daurada>.
 - ▶ 7/05: enviament d'un *newsletter* exclusiu amb ofertes de la Costa Daurada a 250.000 subscrits.
 - ▶ 13/05: publicació d'un redaccional a *La Razón* sobre la destinació.
 - ▶ 19/05: s'activa la primera onada de campanya display, amb 500.000 impressions.
- Al gener es van editar 50.000 exemplars del catàleg d'estiu 2016 de Locatour, distribuït a 3.100 agències de viatges a França i enviat a 5.000 clients fidels. Teníem una doble pàgina redaccional d'introducció de la destinació.
- La Costa Daurada va publicar 29 reportatges en revistes especialitzades en un turisme i viatges amb una valoració econòmica d'un total de 754.916 €.
- Publicació d'un suplement especial al *Diari d'Andorra* sobre la Costa Daurada el dia 27 de maig. Les tres pàgines d'introducció de l'especial presentaven la destinació Costa



Campanya de publicitat a la ciutat de Bilbao.



Campanya de publicitat amb un article a la revista *Condé Nast Traveller*.

Daurada, destacant el seu caràcter familiar, l'oferta de litoral i la gastronomia.

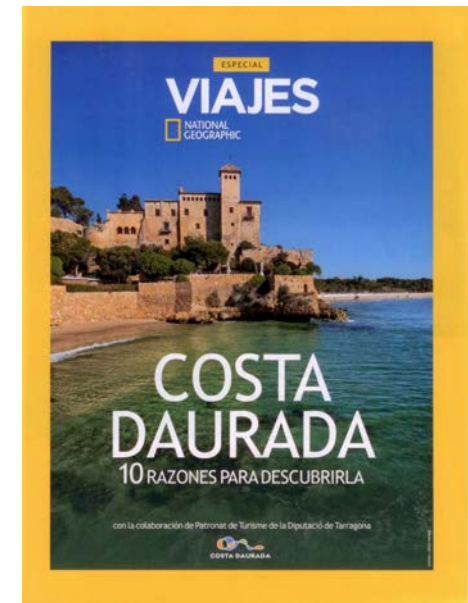
- Publicació d'un suplement especial de 8 pàgines al diari *Ara* el dia 1 de juny. El suplement presentava propostes de cara a l'estiu per gaudir de la Costa Daurada al mercat català.
- Reportatge de 17 pàgines d'extensió publicat a la revista *Viajes National Geographic* sobre l'oferta turística de la Costa Daurada. Publicat al número de juny de la revista.
- Reportatge de 2 pàgines d'extensió publicat a la revista *Condé Nast Traveller* sobre el

patrimoni modernista de Reus i el vermut. Publicat al número de juny de la revista.

- Reportatge d'1 pàgina d'extensió publicat a la revista *Lonely Planet Traveller* amb tres propostes concretes a fer al litoral de la Costa Daurada per gaudir de l'estiu. Publicat al número de juny de la revista.
- Reportatge de 2 pàgines d'extensió publicat a la revista *DeViajes* sobre activitats nàutiques a la Costa Daurada que ofereix l'Estació Nàutica Costa Daurada adreçades a famílies. Publicat al número de juny de la revista.
- Reportatge de 8 pàgines d'extensió publicat a la revista *Viajar* sobre propostes concretes per

- gaudir de la Costa Daurada a l'estiu. Publicat al número de juny de la revista.
- Publicació d'un reportatge de 4 pàgines d'extensió sobre la Costa Daurada a la revista *Presència* el dia 5 de juny. El reportatge oferia propostes concretes d'activitats a fer a la Costa Daurada, relacionades amb l'enoturisme, la gastronomia, el litoral i el Paisatge dels Genis, a més d'incloure una agenda d'esdeveniments.
 - Publicació d'un reportatge de 4 pàgines d'extensió sobre la Costa Daurada a la revista *Presència* el dia 3 de juliol. El reportatge presentava propostes concretes d'activitats a fer a la Costa Daurada, relacionades amb el litoral i el turisme cultural, a més d'incloure una agenda d'esdeveniments.
 - Publicació d'un suplement especial sobre la Costa Daurada al diari *Segre* el dia 16 de juliol. Editat per *Més Tarragona*, el suplement, de 16 pàgines, presentava l'oferta turística de la Costa Daurada enfocada a l'estiu.
 - Publicació d'un suplement especial sobre gastronomia editat pel *Diari de Tarragona*, distribuït conjuntament amb *Diario de Guipúzcoa* (Sant Sebastià), *Deia* (Bilbao), *Diario de Navarra* (Pamplona) i *El Periódico de Aragón* (Saragossa) el mes de setembre. L'especial, de 16 pàgines, era compartit per Costa Daurada i Terres de l'Ebre, i 7 pàgines eren exclusives sobre la Costa Daurada.
 - Publicació d'un suplement especial sobre la Costa Daurada al *Diari d'Andorra* el dia 30 de setembre. Editat per *Més Tarragona*, el suplement, de 16 pàgines, presentava l'oferta
- turística de la Costa Daurada enfocada a la tardor.
- Publicació d'un suplement especial sobre turisme d'interior editat pel *Diari de Tarragona*, distribuït conjuntament amb *Diario de Guipúzcoa* (Sant Sebastià), *Deia* (Bilbao), *Diario de Navarra* (Pamplona) i *El Periódico de Aragón* (Saragossa) el 22 d'octubre. L'especial, de 16 pàgines, era compartit per Costa Daurada i Terres de l'Ebre, i 7 pàgines eren exclusives sobre la Costa Daurada.
 - Reportatge de 4 pàgines d'extensió publicat a la revista *Geo* sobre la descoberta dels racons més verds del litoral de la Costa Daurada. Publicat al número de juny de la revista.
 - Reportatge de 6 pàgines d'extensió publicat a la revista *Aire Libre* sobre propostes d'activats a realitzar en família a la Costa Daurada. Publicat al número de juny de la revista.
 - Reportatge de 2 pàgines d'extensió publicat a la revista *Viajeros* sobre vacances en família a la Costa Daurada. Publicat al número d'estiu de la revista.
 - Reportatge de 2 pàgines d'extensió publicat a la revista *Geo* sobre pesca-turisme. Publicat al número de juliol de la revista.
 - Reportatge de 2 pàgines d'extensió publicat a la revista del RACC sobre el Paisatge dels Genis. Publicat al número d'octubre de la revista.
 - Reportatge de 4 pàgines d'extensió publicat a la revista *Geo* sobre els castells del Gaià. Publicat al número d'octubre de la revista.
- Reportatge de 4 pàgines d'extensió publicat a la revista *Grandes Espacios* sobre activitats de turisme actiu al Priorat. Publicat al número d'octubre de la revista.
 - Reportatge de 8 pàgines d'extensió publicat a la revista *Viajar* sobre la descoberta del Priorat. Publicat al número d'octubre de la revista.
 - Reportatge de 9 pàgines d'extensió publicat a la revista *Viajeros* sobre Montblanc, les Muntanyes de Prades i el Priorat. Publicat al número de tardor de la revista.
 - Reportatge de 6 pàgines d'extensió publicat a la revista *Aire Libre* sobre alguns dels paisatges de tardor més atractius de la Costa Daurada. Publicat al número de novembre de la revista.
 - Reportatge de 6 pàgines d'extensió publicat al número especial *Viajes 2017* de la revista ¡Hola! amb una proposta de ruta en cotxe per les Muntanyes de Prades. Publicat al desembre.
 - Publicació d'un suplement especial al diari *Segre* de 16 pàgines de la mà del diari *Més Tarragona*, distribuït amb el diari lleidatà el dia 31 de juliol.
 - Publicació d'un suplement especial al *Diari d'Andorra* de 16 pàgines de la mà del diari *Més Tarragona*, distribuït amb el diari andorrà el dia 1 de setembre.
 - Reportatge de 2 pàgines d'extensió publicat a la revista del RACC sobre la Ruta del Cister. Publicat al número de setembre de la revista.

- Reportatge de 2 pàgines d'extensió publicat al programa oficial del Ral-li RACC Catalunya - Costa Daurada sobre l'oferta turística de la Costa Daurada. Publicat a l'octubre.
- Durant l'any es van dur a terme accions de màrqueting i publicitat amb les següents companyies : Sunweb, Coral Travel, Thomas Cook Belgium, Jetz.com & JetzHolidays, Thomas Cook UK, Thomson - Jetair - FirstChoice i Ryanair. Les accions dutes a terme promocionaven Costa Daurada i buscaven maximitzar l'arribada de turistes a través de l'aeroport. Les accions realitzades van incloure publicitat *online* amb bàners, enllaços, Facebook, Twitter, blogs i publicitat *offline*, tant als portals de les companyies com en portals externs. Pel que fa a la publicitat *offline*, es van fer accions per a TV, ràdio, publicitat exterior, revistes de bord, publicitat directa, màrqueting telefònic, promoció al punt de venda, etc.
- L'**app de Minube** es manté activa amb una llista destacada a la destinació de Tarragona província i a tots els municipis de les platges. Enviament d'una notificació automàtica a la llista dels usuaris de l'app. Difusió també a les seves RRSS. Patrocini durant una setmana a la pàgina inicial del web Monnuage (versió francesa de Minube), on va aparèixer el nostre logo i un enllaç al nostre web. Patrocini de l'app de Tablet (3 setmanes) amb l'aparició del nostre logo i un enllaç al nostre web. Butlletí digital d'informació compartit que van enviar a la seva comunitat per promocionar la destinació. Display natiu amb 3.000 clics; se'n van repartir 1.000 al mercat francès i 2.000 a l'espanyol (actiu durant 2 mesos).
- Presència de Costa Daurada a les xarxes socials: a **Facebook**, amb **18.107 simpatitzants**, i a **Twitter**, amb **2.949 seguidors**.
- Durant els mesos de maig, juny, juliol i setembre es van organitzar els diferents *blogtrips* a les **DTF** de la Costa Daurada amb **Travel with Kids**. Es van realitzar activitats de coneixement del territori sota l'etiqueta de #CostaDauradaWithKids, cosa que va comportar un impacte de més de 90 fotografies compartides, 2129 tuits i un abast proper a 500.000 persones.
- Es va dur a terme el primer **Instawalk** organitzat amb IgersTgn i en col·laboració amb l'Oficina Comarcal de Turisme del Priorat el dia 8 d'octubre. S'hi va convidar 60 *instagrammers*, la qual cosa va suposar un impacte de 1.509 *likes* i 1.582 reproduccions. Es va crear l'etiqueta #IgersTGNalpriorat per a aquesta acció. Durant els mesos anteriors es van organitzar 4 *instawalks* més en col·laboració amb @ingocat a Tarragona, Calafell, Salou i PortAventura World World.



Reportatge al número de juny de la revista *Viajes National Geographic*.

TERRES DE L'EBRE

- Van signar la participació a la modalitat Màrqueting i Comunicació del Conveni Córner les entitats següents: els patronats de turisme de l'Ametlla de Mar, l'Ampolla i Sant Carles de la Ràpita, els ajuntaments d'Alcanar, Amposta, Ascó, Deltebre i Tortosa, el Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre i l'EMD de Jesús.
- El Conveni Córner Màrqueting i Comunicació va establir la **participació conjunta i coordinada en les campanyes publicitàries i accions de comunicació i màrqueting següents:**

ACCIONS AL MERCAT NACIONAL	Campanya de ràdio amb RAC 1 i RAC 105
ACCIONS AL MERCAT NACIONAL, ESTATAL I INTERNACIONAL	Programa <i>Segona hora</i> a RAC 1, secció "Estudi d'audiència"
	Campanya publicitària al portal TripAdvisor
	Campanya publicitària al portal Minube

- **Campanya de ràdio a RAC 1 i RAC 105.** Durant el 2016 es van contractar un total de **160 falques** de 20 segons cadascuna, amb què es van destacar diferents actius turístics del territori i esdeveniments de caire cultural, gastronòmic, tradicional i festiu.
- Cal destacar també que les Terres de l'Ebre van ser les protagonistes del **programa Segona hora a RAC 1, a la secció "Estudi d'audiència"**. Durant 3 setmanes, el periodista Xavier Pérez Esquerdo va trucar a un oient a l'atzar per comprovar si estava al corrent



Moment que correspon a la signatura del Conveni Córner, que va tenir lloc el dia 4 de febrer de 2016 a l'antiga Estació de Benifallet.

de l'actualitat del dia. Una de les preguntes que feia diàriament al participant tenia a veure amb la població a promoure durant aquella setmana, i en acabar la trucada ell mateix també feia una menció de la població en qüestió. Van participar en aquesta acció els municipis de Sant Carles de la Ràpita, l'Ampolla i l'Ametlla de Mar.

- Durant el 2016 es va dur a terme una **campanya publicitària a TripAdvisor**, el portal de viatges on es recull la quantitat més gran de crítiques i opinions dels usuaris de tot el món. Així ho demostren els més de 30 milions de comentaris sobre més d'un milió d'hotels, restaurants i productes turístics de 70.000 ciutats d'arreu del planeta que ofereix. La campanya pretenia potenciar la presència de les Terres de l'Ebre, els municipis i els seus productes turístics en un portal específic per

a viatgers, dotant-lo de continguts de qualitat i actualitzats de la destinació.

- Campanya de comunicació **online** amb el portal de viatges **Minube**. La campanya, en què hi van participar els municipis de Tortosa, Amposta, Sant Carles de la Ràpita, l'Ametlla de Mar i l'Ampolla, es va traduir en les accions següents:
 - **Campanya de displays integrats**, amb un total de 500.000 impressions al nostre portal d'experiències i desenvolupant una estratègia de segmentació adreçada a les comunitats autònomes de Navarra, la Rioja, el País Basc, Aragó, Madrid i València.
 - **Enviament d'un butlletí digital de notícies compartit**. Amb una audiència total de 850.000 enviaments i compartit abans de l'estiu, el butlletí incloïa un text que

destacava les viles marineres, les Festes Tradicionals de l'Arròs, la visita a les muscleres, el caiac al riu Ebre o les Festes del Renaixement de Tortosa.

- La campanya va finalitzar amb **l'organització d'un blogtrip a Terres de l'Ebre** per part de quatre periodistes que va servir per elaborar 3 vídeos de diferent temàtica.
- **La campanya de publicitat de Terres de l'Ebre en premsa escrita** va comptar amb un total de **19 insercions** dels originals de Terres de l'Ebre en premsa escrita especialitzada. L'objectiu va ser traslladar la realitat de Terres de l'Ebre des de perspectives diferents pel que fa a productes i zones. La finalitat de la campanya va ser aconseguir la notorietat de la marca, diferenciant-se de la resta del sector i posicionant clarament les Terres de l'Ebre com a destinació de qualitat i prestigi. A més, es van fer ressaltar els principals atributs de la destinació, com ara l'escassa massificació, el seu alt valor natural i el seu caràcter propi. **Es van fer 9 insercions de turisme rural, 3 insercions de litoral, 3 de riu, 2 sobre la Via Verda, 1 de natura i 1 de cultura.**
- El nombre de **reportatges** de Terres de l'Ebre publicats en revistes especialitzades de turisme i viatges i en diversos especials al llarg del 2016 va ser de **12**, amb una valoració econòmica de **280.440 €**.

<i>Lonely Planet</i>	<i>Cap Catalogne</i>	<i>Quercus</i>
<i>Grandes Espacios</i>	<i>Petits Grans Hotels</i>	<i>El Mercantil Valenciano</i>

<i>Origen</i>	<i>Ara</i>	<i>Diari de Tarragona - Tur. Interior</i>
<i>Diari de Tarragona - Gastronomia</i>	<i>Condé Nast Traveller</i>	<i>Petit Futé</i>

- Campanya publicitària amb la **RTVA (Ràdio i Televisió d'Andorra)**. Del 16 al 26 de maig i del 12 al 21 de setembre, es van emetre **30 espots de Terres de l'Ebre. També es va incloure un bàner lateral al web www.andorradifusio.ad.**
- Emissió de 30 espots de Terres de l'Ebre a **El Punt Avui TV**: 14 espots dintre del període comprès entre el 14 i el 20 de març i 16 espots repartits entre el 13 i el 20 de juny.
- S'han publicat via *online* el sisè i el setè número del butlletí d'informació de Birdwatching, en català, castellà i anglès, dirigit a operadors turístics i públic interessat en aquest producte. Hi van col·laborar el Parc Natural del Delta de l'Ebre, el Parc Natural dels Ports, la Reserva Natural de Sebes, el Museu de les Terres de l'Ebre, l'Associació Ornitològica Picampall, la Reserva de Riet Vell al Delta de l'Ebre, el Consorci Serra de Llaberia, l'empresa Oryx —organitzadora del Delta Birding Festival— i les empreses d'activitats Enblau i Ametlla Diving.
- Realització de **20 càpsules de promoció turística** conjuntament amb **Canal Terres de l'Ebre**. Edició de 20 càpsules de 5 minuts que recullen 20 experiències diferents de Terres de l'Ebre i que també inclouen l'apartat final "Què no et pots perdre", fent referència a

aquells indrets més destacats que acaben de completar l'experiència.

- Amb l'objectiu de donar a conèixer el nostre butlletí de Birdwatching, es va dur a terme una **campanya al portal web de la revista especialitzada Quercus**, que es va traduir en la inclusió d'un bàner superior al web www.revistaquercus.es durant tot el mes d'agost.
- Al llarg del 2016 el Patronat va impulsar importants campanyes de promoció conjunta:
 - Es va dur a terme la **campanya de comunicació "Viles marineres de les Terres de l'Ebre"**, que es va iniciar amb un pla de comunicació integral relacionat amb la celebració de les **III Jornades Gastronòmiques de la Galera** i que es va traduir en accions com ara la difusió del microlloc web www.terresdelebre.travel/jornadesgalera, la campanya de ràdio a RAC 1 i RAC 105 o la inserció de bàners a www.elpuntavui.cat i www.cuina.cat.
 - Del 24 al 27 de març es va prendre part del **festival marítim Escala a Sète a França**. El PTDT i les quatre viles marineres van disposar d'una carpa que va servir per fer promoció dels principals atractius i on es van atendre més de 1.200 visitants.
 - Del 13 de maig al 15 de juny es va fer una campanya de comunicació a França per fer promoció del microlloc web www.terresdelebre.travel/villagesdepecheurs, a través d'una campanya que combinava la inclusió de displays al portal www.routard.com, l'edició de contingut editorial, la publicació a les xarxes socials i una inserció al butlletí setmanal

del mateix mitjà. La campanya es va completar amb la contractació de 98 falques a FunRadio i 82 a l'emissora Toulouse.fm.

- Per últim, del 23 de maig al 12 de juny es va organitzar una important **campanya a Guipúscoa**, on es van dur a terme les següents accions: actualització de la versió en castellà del microlloc, 2 insercions publicitàries a *El Diario Vasco*, inclusió de bàners al portal web del mateix mitjà i contractació de 110 falques de ràdio repartides en 5 emissores diferents (Radio San Sebastián, Radio Euskadi, Euskadi Irratia, Euskadi Gaztea i Cadena 100). El pla coordinat de promoció va acabar amb l'organització d'un **viatge de premsa a les Terres de l'Ebre**, on hi van participar un total de 5 periodistes, 3 dels mitjans *El Correo*, *Gara* i *Onda Cero Guipúzcoa* i els bloguers Lonifasiko i Thecookrocker.
- Un any més i amb l'objectiu de difondre la cultura i la gastronomia ebrenques de manera conjunta, el Patronat va organitzar la promoció de les **Festes Tradicionals de l'Arròs de les Terres de l'Ebre**. L'Ampolla, Deltebre, Amposta, Sant Jaume d'Enveja i l'Aldea van ser els municipis que van participar en l'acció. Pel que fa a la **campanya de comunicació de la Festa de la Plantada de l'Arròs**, del 26 de maig fins al 18 de juny es van dur a terme diferents accions de publicitat i relacions públiques en ràdio, premsa i mitjans *online*, així com l'actualització del microlloc www.terresdelebre.travel/festesarros/ en català i castellà. Per altra banda, de l'1 de setembre a l'1 d'octubre es va dur a terme la **campanya de comunicació de la Festa de la Sega de l'Arròs**, que va seguir la mateixa línia de promoció de la festa de la plantada i de la qual destacaríem les accions següents: campanya *online* a Google AdWords, contractació de 40 falques a RAC 1 i RAC 105, inclusió de bàners al web www.elpuntavui.cat, inserció publicitària a la revista *Cuina* i impressió de 15.000 fullets que es van distribuir per les Terres de l'Ebre, el Baix Maestrat, el Camp de Tarragona i el Matarranya.
- Pel que respecta a les accions dutes a terme dintre de l'espai de treball de la **Taula de Turisme Rural de les Terres de l'Ebre**, destacaríem les següents: acció de *benchmark* amb l'Associació de Turisme Rural de Girona, participació al Mercat d'Escapades organitzat per l'ACT que va tenir lloc a Barcelona del 6 al 8 de maig, campanya de Google AdWords Esportur amb inclusió de bàners en 3 llocs web especialitzats, publicitat d'Esportur a www.runedia.com i campanya de remàrqueting, campanya amb RAC 1 i RAC 105 amb la contractació de 75 falques, inserció publicitària al suplement "Què Fem" de *La Vanguardia* i, per últim, enviament d'un butlletí d'informació de les Terres de l'Ebre a la base de dades d'usuaris d'Aire Libre, 236.000 en total.
- Constitució de la **Taula d'Enoturisme de les Terres de l'Ebre**. El 24 de febrer de 2016 es va crear aquest nou espai de treball, integrat per representants de diferents àmbits del món del vi del territori. La primera acció que es va dur a terme va ser la **realització del catàleg Enoturisme Terres de l'Ebre**, editat en català, castellà, anglès i francès

i que servirà per promocionar i donar a conèixer tota l'oferta enoturística del territori durant la participació del Patronat en fires i promocions. Per altra banda, diferents membres de la Taula van participar en les accions de promoció Mercat d'Escapades i Mostra de Vins i Caves atenent el taulell i donant a conèixer els seus productes.

- Durant el 2016, el Patronat va continuar treballant de manera col·laborativa amb els diferents agents turístics del territori dintre de les diferents taules de treball. Fruit d'aquesta dinàmica, se'n van desprendre diferents actuacions.
 - En el marc de **Taula de Turisme de la Reserva de la Biosfera**, es va col·laborar estretament amb el disseny i el contingut del nou web www.ebrebiosfera.org. El Patronat va participar en el disseny del nou Pla d'Acció de la Carta Europea de Turisme Sostenible que gestiona el Parc Natural del Delta de l'Ebre.
 - En el marc de la **Taula de Creuers**, es van desplegar un conjunt d'accions entre les quals destaca la col·laboració en l'edició de la *Guia de Creuers Xàrter* destinada a mercats internacionals.
- Des del Patronat s'ha treballat per a la promoció i l'**impuls del producte de senderisme GR-99**, liderat pel Consell Comarcal de la Ribera d'Ebre.
- Es van dur a terme accions per a la **promoció conjunta i coordinada de la Via Verda de la Val de Zafán** organitzant reunions amb la **Diputació Provincial de Terol** per una banda i amb agents privats del territori per l'altra.

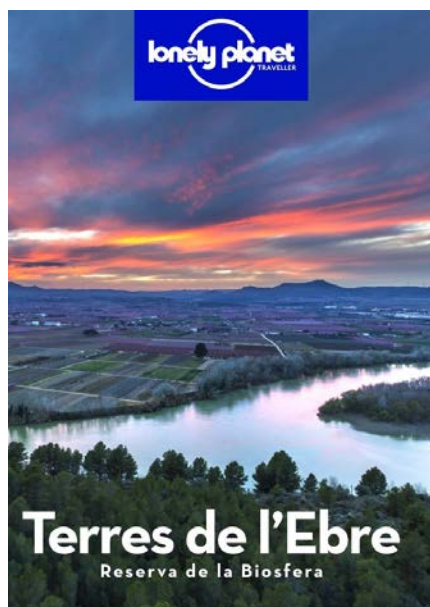


Disseny del material editat per fer promoció de les Festes Tradicionals de l'Arròs.

- Amb l'ànim de posar a disposició de visitants i turistes l'àmplia oferta de recursos turístics de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre, **es va crear l'aplicació mòbil Visit CD&TE**. Aquesta eina informativa i de promoció pretén acostar els recursos turístics i els esdeveniments més destacats, prèviament georeferenciats, segons la seva situació, suggerint a l'usuari

els punts turístics i les activitats que té disponibles al seu voltant.

- **Realització de la guia Lonely Planet, Terres de l'Ebre Reserva de la Biosfera.** Creació d'una guia especial de 36 pàgines sobre els atractius turístics de les Terres de l'Ebre, que es va adjuntar i distribuir amb la **revista Lonely Planet Traveller** del mes de juny. La guia inclou els següents apartats: Reserva de la Biosfera, informació pràctica, *birdwatching*, les viles marineres, Festes Tradicionals de l'Arròs, agenda cultural, la Terra Alta, cultura, natura, 30 imprescindibles i l'apartat de rutes per Tortosa.
- **Especial del Diari de Tarragona sobre gastronomia.** Realització d'un especial de 16 pàgines, editat conjuntament amb Costa Daurada, sobre la gastronomia de les comarques de Tarragona. La distribució del reportatge es va dur a terme el 9 de setembre als mitjans següents: *Diario de Guipúzcoa* (Sant Sebastià), *Deia* (Bilbao), *Diario de Navarra* (Pamplona) i *El Periódico de Aragón* (Saragossa).
- **Especial del Diari de Tarragona sobre les Terres de l'Ebre.** Realització d'un especial de 16 pàgines sobre les Terres de l'Ebre que es va publicar a finals del mes de setembre encartat al *Diario Mercantil Valenciano*. El reportatge, sota el títol "Terres de l'Ebre. Un río de sensaciones", a més d'incloure tots els nostres potencials turístics a nivell natural, cultural i de turisme actiu, va comptar amb altres apartats, com una llista amb 10 imprescindibles, un calendari d'activitats o un apartat d'allotjament.
- **Especial del Diari de Tarragona sobre turisme d'interior a les Terres de l'Ebre.** Realització d'un especial de 16 pàgines, editat conjuntament amb Costa Daurada, sobre els atractius turístics de l'interior de les comarques de Tarragona. La distribució del reportatge es va dur a terme el 22 d'octubre als mitjans següents: *Diario de Guipúzcoa* (Sant Sebastià), *Deia* (Bilbao), *Diario de Navarra* (Pamplona) i *El Periódico de Aragón* (Saragossa).
- Reportatge publicat al diari **Ara** on es van destacar els punts següents: el gran valor natural i la importància del segell de la Reserva de la Biosfera, el turisme ornitològic, un apartat amb experiències, les viles marineres de les Terres de l'Ebre, les Festes Tradicionals de l'Arròs i l'enoturisme.
- Publicació d'un reportatge al mes de maig a la **revista de viatges Petit Futé**, adreçada al mercat francès. Al reportatge es va destacar l'extraordinari patrimoni natural i cultural, la gastronomia i l'enoturisme, i diferents propostes de turisme actiu. També s'hi va incloure informació útil per als futurs visitants.
- Reportatge publicat a la **revista Origen**, especialitzada en gastronomia i turisme rural, dedicat principalment a la Terra Alta. Es van destacar diferents propostes relacionades amb la Batalla de l'Ebre, les Catedrals del Vi i l'enoturisme, l'art de la terrissa, la natura al Parc Natural dels Ports i l'empremta que va deixar Picasso a Horta de Sant Joan i les seves contrades.
- Durant l'any es van enviar imatges i elaborar continguts de Terres de l'Ebre per il·lustrar



Disseny de la portada de la guia Lonely Planet, Terres de l'Ebre Reserva de la Biosfera.

reportatges de la destinació en diferents mitjans de comunicació.

- Pel que respecta als **perfils de Terres de l'Ebre a les xarxes socials**, les xifres del 2016 ens indiquen un increment constant de seguidors a les tres principals xarxes i uns bons nivells d'interacció amb els perfils de la marca.
- **Facebook.** La pàgina **Terres de l'Ebre, natural** va passar dels 27.602 seguidors que tenia l'1 de gener de 2016 als **32.540** el 31 de desembre del mateix any, un increment del 18 % respecte a l'any anterior. Cal destacar que

el percentatge de creixement orgànic s'ha situat al voltant del 90 %.

- **Twitter.** El nostre perfil de Twitter (@terresebretur) va passar de 3.855 seguidors a 5.757, un creixement de més de 1.900 nous seguidors (49 %).
- **Instagram.** Es va passar de 1.862 a **7.838 seguidors**, un increment de 5.976 nous usuaris. Aquestes dades ens indiquen una pujada extraordinària del 320 % respecte a l'any 2015. L'augment de la periodicitat de les publicacions, que van passar de tres a la setmana a dues diàries, i l'organització de diferents concursos s'interpreta com la raó principal d'aquesta pujada.
- **YouTube.** Es va arribar a **181 subscriptors**. Els vídeos es van visualitzar 110.129 vegades.
- Quant a les accions més rellevants d'aquest 2016, destacaríem l'organització del concurs **#LoveTerresdelEbre**, que es va dur a terme durant els mesos d'agost i setembre en col·laboració amb l'Associació de Càmpings de Tarragona. Amb l'objectiu d'augmentar el nombre de seguidors internacionals als nostres perfils, es va organitzar aquest concurs, que pretenia que els turistes publicuessin imatges de la destinació als seus perfils i, d'aquesta manera, donar-la a conèixer als seus seguidors. Per tal de poder arribar-hi, es van dissenyar displays, fullets i cartells que es van distribuir per tots els càmpings associats de les Terres de l'Ebre i també per les empreses d'activitats turístiques. Finalment es van seleccionar les quatre millors fotografies i es van publicar als nostres perfils perquè la gent votés per escollir la imatge guanyadora.

- Una altra acció a destacar és el **concurs Sector Privat Terres de l'Ebre**. Amb la intenció clara de donar a conèixer les empreses turístiques de la nostra demarcació i l'oferta d'activitats de la qual disposen, des del Patronat es va organitzar un concurs mensual que va posar a disposició de les empreses el potencial dels nostres perfils, utilitzant-los com a altaveu per fer promoció de la seva oferta. El concurs va tenir una gran resposta de participació i interacció, en la línia del Patronat d'aconseguir i consolidar una col·laboració publicoprivada de qualitat.



Imatge del cartell utilitzat per fer promoció del concurs #LoveTerresdelEbre, que va ser distribuït per càmpings, oficines de turisme i empreses d'activitats turístiques.



Portada del Pla d'Actuació 2016.



Imatge de la portada del nou catàleg d'Enoturisme a les Terres de l'Ebre.

MATERIAL PROMOCIONAL

COSTA DAURADA

- *Pla d'Actuació 2016.*
- Edició en format digital del dossier de premsa de la Costa Daurada en català.
- Impressió de dossiers de premsa de la Costa Daurada en castellà.
- Marxandatge per atendre diverses accions al llarg de l'any.

I com és habitual, es van reimprimir alguns catàlegs i es van anar actualitzant els continguts del web www.costadaurada.info.

TERRES DE L'EBRE

- *Memòria d'Actuacions 2016.*
- *Pla d'Actuació 2016.*
- Reedició del dossier de premsa en anglès.
- Reedició de 5.000 exemplars del *Plànol Experiències Terres de l'Ebre.*
- Reedició de 1.500 exemplars del *Catàleg de la Via Verda* en català.
- Reedició de 2.000 exemplars del *Catàleg de Platges* en català i anglès.
- Reedició de 20.000 exemplars del *Plànol turístic* de la província.

Edició del nou catàleg d'Enoturisme a les **Terres de l'Ebre**. Es van publicar un total de 6.000 exemplars, distribuïts en quatre idiomes: català, castellà, anglès i francès.

A més a més, també es van anar actualitzant els continguts del web www.terresdelebre.travel.

COSTA DAURADA CONVENTION BUREAU

- El Costa Daurada Convention Bureau (CDCB) va participar, del 29 de novembre a l'1 de desembre, a Barcelona, en la IBTM, fira especialitzada en el turisme de reunions dins l'estand del Catalunya Convention Bureau, que també va organitzar, en el marc de la fira, una presentació dirigida al mercat internacional en format d'esmorzar de *networking* en què el CDCB va tenir l'ocasió d'entrevistar-se amb agències especialitzades.
- Participació a la presentació organitzada pel Catalunya Convention Bureau a l'Acadèmia de les Societats Mèdiques Catalanes que va tenir lloc a Barcelona el 29 de febrer.
- Participació al Workshop M&I Forum Europe Spring, del principal organitzador de



Participació del CDCB al Workshop M&I a Madrid.

workshops internacionals per al sector MICE, que es va celebrar a Madrid del 28 de juny al 2 de juliol.

- Viatge de familiarització organitzat per PortAventura World World Business&Events dirigit a agències alemanyes especialitzades en organització d'esdeveniments corporatius el 8 d'octubre.
- *Workshop* i viatge de familiarització dirigit a associacions belgues organitzadores de congressos i a la mateixa federació belga d'associacions de Brussel·les, del 18 al 21 de setembre.
- Participació i coordinació de la participació dels membres del CDCB al 2n Fòrum de Reunions organitzat pel Catalunya Convention Bureau a Barcelona el 17 de març.
- Participació en la recepció del president Puigdemont de reconeixement als



El CDCB va participar en un *workshop* i viatge de familiarització per a associacions belgues.

ambaixadors de congressos de Catalunya, organitzada pel Catalunya Convention Bureau dins del programa Ambassadors.

- Com és habitual, el CDCB va anar **atenent i derivant les peticions d'informació i cotitzacions** als membres del CDCB i va actualitzar els continguts de www.costadauradaevents.com i del tríptic informatiu.

FORMACIÓ

PATRONAT DE TURISME

- Atenció al tribunal de proves per a la borsa de treball d'una plaça de comunicació i màrqueting al Patronat de Turisme de Vila-seca (la Pineda), el 4 d'abril.
- Organització de la jornada al Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci de Catalunya sobre "Què mou els turistes en destinacions costa-interior", amb la participació de 80 persones, el 20 d'abril.
- Auditoria de la Carta Europea de Turisme Sostenible al Parc Natural de la Serra Montsant, SAM Turístic, el 30 de maig.
- Participació en la jornada "Segmentació i creació de campanyes d'alt impacte", celebrada el dia 13 de juny al PCT.
- Participació en la taula rodona sobre turisme a l'Indicador d'Economia, el 14 de juliol.
- Participació en la jornada Reflexió Turisme Litoral a Catalunya, el 8 de setembre.
- Participació en la jornada Reflexió Turisme Interior i Muntanya a Catalunya, el 12 de setembre.
- Participació en la trobada de Partenalia al I Foro Europeo de Turismo Gastronómico, celebrada a Castelló els dies 29 i 30 de setembre.
- Participació en la jornada "La gamificació. Eina estratègica per al turisme", celebrada el 5 d'octubre al PCT, amb una participació de 80 persones.
- Participació en la jornada Reflexió Gastronomia i Turisme a Catalunya, l'11 d'octubre.
- Tribunal de la convocatòria de plaça de tècnic en Turisme de l'Ajuntament de Prades, el 3 d'octubre.
- Taller de Màrqueting Inbound i Fidelització, realitzat al Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci de la URV a Vila-seca, el 29 de novembre, amb aforament complet (32 assistents).
- Transferència de Coneixement. Organització de la jornada Big Data al Parc Científic i Tecnològic de Turisme i Oci de la URV a Vila-seca, el 4 de desembre.

ESTUDIS I TREBALLS TÈCNICS

ESTUDI SOBRE ELS TURISTES USUARIS DE L'AEROPORT DE REUS

Estudi elaborat pel Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona amb la finalitat de conèixer els hàbits dels turistes que arriben a les nostres comarques per l'aeroport de Reus. L'objectiu principal de l'estudi és l'anàlisi del coneixement que tenen els turistes de la nostra destinació, tant a la seva arribada com al final de la seva estada. L'estudi es realitza mitjançant enquestes personals a la terminal de sortides de l'aeroport de Reus i permet conèixer el perfil dels visitants, així com el seu grau de satisfacció un cop transcorregudes les vacances.

ESTUDI DE LES CARACTERÍSTIQUES DE LA DEMANDA

L'Observatori de la Fundació d'Estudis Turístics posa a disposició del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona l'estudi elaborat amb l'objectiu d'obtenir i tractar les dades que permetran millorar el coneixement de la realitat turística de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre i facilitar la presa de decisions.

L'estudi aconsegueix el tractament de les dades turístiques amb el màxim rigor científic mitjançant l'anàlisi dels comportaments dels diferents mercats turístics que afluïxen a la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre i del seguiment sobre l'oferta d'allotjament (hotels, càmpings, establiments de turisme rural i apartaments turístics), mesurant paràmetres d'ocupació, procedència dels turistes, durada de l'estada i grau de satisfacció, entre d'altres.

A més, l'Observatori de la Fundació d'Estudis Turístics posa a disposició del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona el seguiment de l'activitat turística que fa quinzenalment.

PROJECTE SAM TURÍSTIC

Durant el 2016 es va treballar en la redacció de projectes amb Vilalba dels Arcs i l'Argentera i municipis del Baix Gaià.

CONVENIS DE COL-LABORACIÓ

Al llarg del 2016 es van signar **20 convenis**, tant amb entitats públiques com privades, amb l'objectiu comú de promocionar el turisme a la demarcació.

AJUTS ECONÒMICS

Un any més, el Consell Rector del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona va aprovar les bases que regulen la concessió de subvencions per a programes concrets i activitats de promoció turística amb destinació als ajuntaments i els patronats de turisme per donar suport a aquelles activitats que fomentin el **desenvolupament del turisme a les nostres comarques**.

L'import total concedit va ser de **100.000 €**, dels quals **29.000 €** anaven destinats a la inversió de recursos per a l'obtenció de **banderes blaves**.

Així mateix, el Consell Rector del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona va aprovar les bases que regulen la concessió de subvencions per a la **difusió dels productes agroalimentaris i artesans de qualitat**.

L'import total concedit va ser de **250.000 €**, dels quals **200.000 €** van ser concedits a ens públics i **50.000 €** a entitats privades.

PREMIS I DISTINCIONS

PREMI JORDI CARTANYÀ

Pel que fa als premis Jordi Cartanyà de litoral i d'interior, que reconeixen la creació de material de promoció turística o campanya publicitària, es van lliurar a **Cambrils** i a **la Ruta Templera de l'Espluga del Francolí**. La festa de la 27a Nit del Turisme va omplir la sala principal del Centre de Convencions de PortAventura World, i va anar seguida d'un sopar a peu dret elaborat amb productes de qualitat de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre.

PREMI COSTA DAURADA

El Premi Costa Daurada 2016 pretenia premiar aquelles persones i organitzacions que haguessin dut a terme qualsevol activitat de gran importància i transcendència per a la promoció, la imatge i la millora de les infraestructures i els serveis que directament o indirectament afecten el sector turístic de la Costa Daurada i del turisme en general.

El Consell Rector va acordar concedir el Premi Costa Daurada 2016 a **Octavi Bono i Gispert**, director general de Turisme de la Generalitat de Catalunya, persona amb una llarga trajectòria professional vinculada al turisme i, en concret, els darrers vint-i-un anys, com a director del Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona, on va liderar projectes de gran transcendència per a la destinació.

DECLARACIÓ DE LES TERRES DE L'EBRE COM UNA DE LES TOP 100 SUSTAINABLE DESTINATIONS 2016

El 27 de setembre de 2016 **les Terres de l'Ebre van ser declarades com una de les Top 100 Sustainable Destinations a escala mundial**. L'acte de lliurament del guardó va tenir lloc a Ljubljana, capital d'Eslovènia. La distinció, atorgada per l'Associació Internacional **Global Green Destinations**, que vetlla pel foment d'un turisme responsable a escala global, s'interpreta com un nou impuls en la millora de la qualitat i la visibilitat en el mercat turístic internacional de la nostra destinació.

Des del Patronat de Turisme, es va dur a terme un important treball previ pel que fa a la recopilació d'informació per elaborar el document de la candidatura. Aquest procés va comptar amb la col·laboració de diferents agents del territori com el **COPATE i els parcs naturals del Delta de l'Ebre i dels Ports**. També va ser necessària l'edició d'un vídeo per presentar la candidatura als assistents a la gala.

Un cop atorgada la distinció, es va coordinar una campanya de comunicació a través d'una nota de premsa oficial per part de la Diputació de Tarragona, i posteriorment als diferents perfils del Patronat a les xarxes socials.

ACTES INSTITUCIONALS

XXVII Nit del Turisme de la Costa Daurada i les Terres de l'Ebre

Un any més el Patronat de Turisme de la Diputació de Tarragona va organitzar la **NIT DEL TURISME DE LA COSTA DAURADA I LES TERRES DE L'EBRE**, que va arribar a la 27a edició. La trobada anual del sector va fer balanç de la temporada turística.

L'acte de lliurament dels premis i el sopar a peu dret es van celebrar al Centre de Convencions de PortAventura World World. El nombre d'assistents va estar al voltant de les 600 persones, procedents del sector turístic públic i privat i de tots els àmbits geogràfics de les nostres comarques.

ACTE DE CELEBRACIÓ DE LA INCLUSIÓ DE LES TERRES DE L'EBRE ENTRE LES 100 MILLORS DESTINACIONS TURÍSTIQUES SOSTENIBLES DEL MÓN

Amb motiu de la declaració de les Terres de l'Ebre com una de les **Top 100 Destinacions de Turisme Sostenible del Món al 2016**, el Patronat de Turisme de la Diputació, conjuntament amb el **COPATE**, van organitzar un acte de celebració que va tenir lloc el dia 12 de desembre al restaurant Antic Molí d'Ulldecona.

Prop de 200 persones van prendre part d'aquesta celebració, que va servir per fer extensiu el reconeixement a tots els agents públics i privats de l'àmbit turístic de les quatre comarques. Al mateix temps, l'acte va servir per lliurar el nou distintiu en



Els representats institucionals, amb els guardonats.

forma de diploma a totes les empreses certificades amb el segell Reserva de la Biosfera i a les oficines de turisme del territori.

Durant els parlaments, Josep Poblet, president de la Diputació de Tarragona, va voler destacar que el reconeixement internacional d'aquesta nova distinció és fruit de l'esforç col·lectiu i la feina coordinada entre els diferents agents turístics del territori. Per altra banda, Martí Carnicer, president del Patronat de Turisme de la Diputació, va aprofitar l'acte per fer balanç de l'any turístic i destacar l'increment de pernотacions respecte a l'any anterior.

L'acte va comptar també amb la presència de Miguel Ángel Troitiño, catedràtic de Geografia de la

Universitat Complutense de Madrid, que va fer una ponència encaminada a encoratjar tots els agents turístics del territori per treballar plegats per un turisme responsable i sostenible.

Com a cloenda de la trobada, es va organitzar un aperitiu a peu dret a base de productes km 0. El xef Vicent Guimerà, declarat millor cuiner de l'any i recentment guardonat amb una estrella Michelin, en va ser el responsable.

QUALITAT

El Patronat de Turisme va treballar les línies estratègiques del període 2015-2019, amb l'horitzó que tots els objectius siguin mesurables i amb indicadors associats de cara al final de l'actual legislatura.



Els guardonats, amb Josep Poblet, president de la Diputació, en el moment de la fotografia de família que es va fer al final de l'acte.



Diputació Tarragona

Pg. de Sant Antoni, 100 \ 43003 Tarragona
Tel. 977 296 600 \ www.dipta.cat